

整備管理者選任後研修のお知らせ

静岡運輸支局

「平成30年度整備管理者選任後研修」を下記のとおり開催しますのでお知らせします。この研修は貨物自動車運送事業輸送安全規則又は旅客自動車運送事業運輸規則に基づき受講が義務づけられています。なお、対象者には、静岡運輸支局から選任されている届け出の営業所住所宛に4月以降順次通知文が発送されますのでご確認ください。

記

1. 研修日程

第1回	開催日	平成30年5月18日(金)
	研修会場	静岡労政会館(ホール) 静岡市葵区黒金町5-1
第2回	開催日	平成30年6月7日(木)
	研修会場	浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢291-1
第3回	開催日	平成30年6月29日(金)
	研修会場	富士市交流センター(ホール) 富士市富士町20-1
第4回	開催日	平成30年9月13日(木)
	研修会場	裾野市生涯学習センター(学習ホール) 裾野市深良435
第5回	開催日	平成30年10月4日(木)
	研修会場	静岡労政会館(ホール) 静岡市葵区黒金町5-1
第6回	開催日	平成30年11月1日(木)
	研修会場	浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢291-1
第7回	開催日	平成31年1月17日(木)
	研修会場	浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢291-1
第8回	開催日	平成31年1月24日(木)
	研修会場	富士市交流センター(ホール) 富士市富士町20-1
第9回	開催日	平成31年2月15日(金)
	研修会場	裾野市生涯学習センター(学習ホール) 裾野市深良435

**※各研修会場の駐車場には限りがございます
公共交通機関を利用してください**

※駐車場でのトラブルは一切責任を負いかねますのでご了承ください

※研修会場内では貴重品は必ず身に付けておいてください。研修会場内での盗難、紛失に関しては一切の責任を負いません

2. 研修時間

13:00～16:00(受付時間12:30～)

3. 受講方法及び注意点

本研修は、指名制となります。静岡運輸支局より送付された通知文に研修の日程及び研修会場が記載されておりますので、確認の上指定された日程での受講をお願い致します。

新たに選任された等の理由により、通知文を受け取っていない方に関しては、別紙「平成30年度整備管理者選任後研修受講申込書(兼 受講票)」に必要事項を記入の上、静岡運輸支局保安担当まで提出してください(FAX可)。予定数に達し次第、受付を締め切らせていただきますのでご注意ください。

4. 受講申込書に関する注意点

記載事項(氏名、生年月日)は研修当日にお持ち頂く身分証明書(運転免許証等)でご確認の上、判別できるように大きく明瞭に記入して下さい。受講者氏名に異体字(常用漢字以外等)がある場合も身分証明書に記載のとおりに入力して下さい。

異体字例: 高 ⇔ 髙、吉 ⇔ 吉など

5. その他

受講票に記載されている名前や生年月日が異なる場合、研修当日に受付にてお伝えください。

当該研修について、ご不明な点等ありましたら、静岡運輸支局保安担当までご連絡下さい。また、各協会へのご質問はお控え下さい。

6. 申込み及び問い合わせ先

中部運輸局静岡運輸支局保安担当

TEL:054-261-7622 FAX:054-262-4345

こちらは受講通知をお持ちでない方用です。

平成30年度 整備管理者選任後研修 受講申込書(兼 受講票)

※この申込書の返信FAXが受講票となります。

静岡運輸支局長殿

整備管理者選任後研修を受講したいので、下記の通り申し込みます。

希望日に○	研修日	開催地	会場
	平成30年 5月18日(金)	静岡市	静岡労政会館
	平成30年 6月 7日(木)	浜松市	浜北文化センター
	平成30年 6月29日(金)	富士市	富士市交流センター
	平成30年 9月13日(木)	裾野市	裾野市生涯学習センター
	平成30年10月 4日(木)	静岡市	静岡労政会館
	平成30年11月 1日(木)	浜松市	浜北文化センター
	平成31年 1月17日(木)	浜松市	浜北文化センター
	平成31年 1月24日(木)	富士市	富士市交流センター
	平成31年 2月15日(金)	裾野市	裾野市生涯学習センター
ふりがな	-----		
受講者の氏名	姓)	名)	
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		
事業者名 及び 営業所名			
業態 (該当するものに○)	-----		
	1. バス (乗合/貸切) 2. タクシー (乗用) 3. トラック (貨物) 4. 軽貨物 5. その他		
申込事由 (該当するものに○)	1. 人員変更 2. 静岡県外 3. その他 :		
返信先 TEL :	FAX :		

申込書送付先 → FAX : 054-262-4345

※各研修会場の駐車場には限りがございます
公共交通機関をご利用してください

申込方法

1. 必要事項を御記入の上、FAXにより上記の番号宛送信して下さい。
2. 人員変更を事由に申し込まれる方で、前任者への受講通知がある場合は、添付して下さい。
3. 申込み受付後、FAXにより返信しますので、当日は返信された申込書を御持参下さい。

研修について

- 受付時間 12:30～
- 研修時間 13:00～16:00
- 当日の持ち物
 - ・受講票 (申込書の返信FAX)
 - ・身分証明証 (運転免許証等)
 - ・整備管理者手帳 (※所持者のみ)

※手帳をお持ちでない方には研修修了証を交付します。

支 局 処 理 欄	整理番号	
	受付印	