_		1		1	19.	机5年4月1日 -
	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
1		内部規則の制定・ 改廃に関する事項	内規制定	内規制定に係る立案文書	常用(無期限)	_
			内規改廃	内規改廃に係る立案文書	常用(無期限)	
2	文書の管 理、取・ 受等に関す る共 項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書	行政文書ファイル管理簿 標準文書保存期間基準	常用(無期限)	_
			各文書担当者等の指定に 関する文書	主任文書管理者・文書管理者報告書 文書管理担当者等選任報告書	5	廃棄
			取得した文書の管理を行う ための帳簿		5	
			決裁文書の管理を行うた めの帳簿	決裁簿 公示番号簿	30	
			行政文書ファイル等の移 管又は廃棄の状況が記録 された帳簿	移管・廃棄簿	20	
			文書閲覧等に関する文書	文書閲覧目録 文書閲覧申出書	3	1
			文書整理月間	整理月間に係る本局報告書	3	1
		文書取扱等	文書の取扱等に関する事 項	①文書関係通達等(保存版)	常用 (無期限)	_
				②文書関係通知等(重要なもの) ③文書関係通知等 ④文書関係通知等(定型的なもの) ⑤文書関係通知等(軽微なもの)	10 5 3	廃棄
			各種資料、手引き、参考書 類に関する文書	手引書、資料、参考書類他	常用(無期限)	_
			郵便・本局便等の記録に 関する文書	書留簿 書留·特定記録郵便物等受領証 局便伝票等	3	廃棄
			切手の出納管理に関する 文書	切手受払簿	3	1
3	公印・電子 署名の管 理等に関	公印の管理等	公印台帳に関する文書	公印台帳	常用 (無期限)	_
	する事項			登録書類の決裁印及び消印管理簿	5	廃棄
				検査書類の決裁印及び消印管理簿	5	廃棄
			公印の作成・廃止等に関する文書	公印作成の承認・公印の廃止の承認 公印の登録 公印の作成届 公印の廃止届	30	廃棄
			印影印刷物に関する文書	印影印刷物の承認 印影印刷物の出納簿	10	

				T	13.	和5年4月1日 
	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
			公印押印に関する記録	押印記録簿	3	
		電子署名の管理等	電子署名に関する文書	電子署名・官職署名符号等の発行	30	1
4		庁内の施設管理・ 取締り・会議室・自 動車管理等	庁内の施設管理	庁舎目的外使用許可申請書 案内板道路占用許可 鍵貸与台帳 物品販売等許可 その他庁舎管理に関する文書	3	廃棄
				LAN配線に関する文書 電話設置に関する文書(電話配線等)	10	
			庁内の取締りに関する事 項	防火管理者 消防用設備点検結果報告書 消防計画作成(変更)届出書 庁舎取締日誌 放置車両記録簿 事故・事件・報告 自家用電気工作物点検報告 防犯機器取扱等に関する要領	3	
			会議室の管理に関する文書	会議室管理簿	1	-
			自動車・自転車管理に関 する文書	アルコールチェック・免許証確認票 レンタカー使用簿 自転車管理簿	1	
_	システム		情報処理システムに関す	日料半日程海  システム文書(重要)		_
J	ンベノム に関する 事項	TIF取処理ノステム	る文書	ノヘノムス音(主女)	(無期限)	
				行政情報システム関係文書 電子政府推進関係	3	廃棄
			GIMAに関する文書	GIMA関係文書	常用 (無期限)	_
			文書管理システムに関する文書	新文書管理システム関係	常用 (無期限)	_
		情報セキュリティ	情報セキュリティに関する 文書	自己点検関係	常用 (無期限)	_
				自動車検査情報システムパスワード管理簿	5	廃棄
6	会議に関する事項	内部会議等	管内支局長等会議	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書	3	廃棄
			管内庶務担当者会議	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		
			管内首席運輸企画専門官 (登録)会議	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		
			管内首席陸運技術専門官 会議	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		
			部門会議(検討資料·決 定·了解文書)	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		

				Т,	山5年4月1日
事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
		自動車盗難防止防止連絡 協議会	開催通知 配布資料 決定・了解事項文書	3	
		広島運輸支局関係団体連 絡会	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		
		福山自動車検査登録関係 団体町内会	開催通知 配布資料 決定·了解事項文書		
	予算及び決算に関 する事項	契約に関する文書	契約措置請求書 監督命令書 検査命令書	5	廃棄
		各種調査·報告等	調査報告に関するもの(保存版) 調査報告に関するもの(定型的なもの)	10 5	
		各種通達·通知	調査報告に関するもの(軽微なもの) 通達・通知に関するもの(保存版)	3 常用 (無期限)	_
			通達・通知に関するもの(定型的なもの) 通達・通知に関するもの(軽微なもの)	5	廃棄
	物品管理に関する 事項	物品の取得等に関する文書	物品受領・返納命令書物品取得・修繕・改造・印刷・解体・廃棄措置請求書	5	
			電物品運送・保管措置請求書物品運送・保管措置請求書物品分類換決議書(通知書)品目等改定決議書(通知書)物品管理換命令書(自動車検査登録印紙にかかるもの、陸6庁舎)		
		物品の検査に関する文書	措置請求書(写) 定時検査報告書	1 5	
			交替検査報告書 廃止検査報告書(物品管理官廃止時分)		
		物品の管理計画・報告に 関する文書	物品亡失(損傷)報告書	5	
		物品管理に関する法定帳 簿・補助簿	物品供用簿 物品受領簿 物品管理簿(自動車検査登録印紙にかかるもの、 陸6庁舎)	5	
		各種調査・報告等	調査報告に関するもの(保存版) 調査報告に関するもの(定型的なもの) 調査報告に関するもの(軽微なもの)	10 5 3	
		各種通達・通知	通達・通知に関するもの(保存版)	常用(無期限)	_
			通達・通知に関するもの(定型的なもの) 通達・通知に関するもの(軽微なもの)	5	廃棄
	国有財産・営繕工 事に関する事項	各種調査・報告等	調査報告に関するもの(保存版) 調査報告に関するもの(定型的なもの) 調査報告に関するもの(軽微なもの)	10 5 3	
		各種通達・通知	通達・通知に関するもの(保存版)	常用 (無期限)	_
			通達・通知に関するもの(定型的なもの) 通達・通知に関するもの(軽微なもの)	5 3	廃棄

					T) (	和5年4月1日
	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
		旅費に関する事項	各種調査·報告等	調査報告に関するもの(保存版)	10	
				調査報告に関するもの(定型的なもの)	5	
				調査報告に関するもの(軽微なもの)	3	
				通達・通知に関するもの(保存版)	常用	_
			古怪地是 地名	通生 通知に関する ログ (体行脈)	(無期限)	
				通達・通知に関するもの(定型的なもの)	5	廃棄
				通達・通知に関するもの(軽微なもの)	3	
		その他会計に関す る事項	その他会計に関する定型 的な文書	_	3	廃棄
			その他会計に関する軽微な文書	_	1	
8	する共通	人事上の管理に関 する事項	機構及び定員の要求に関する文書	定員等増減要求	10	廃棄
	事項		職員の人事に関する文書		10	1
			アスス・インデースプログ目	人事評価記録書	5	1
				<u>八事計画記録音</u>  臨時的任用関係書類	5	1
			   職員の教育・訓練等に関	<sup>                                    </sup>	3	1
			城員の教育・訓練寺に関する文書	人争関係争務拍导監宜   	3	
			職員の勤務状況に関する 文書	休暇簿 出勤簿 欠勤簿 超過勤務命令簿 週休日振替·代休日等指定 総合検診等勤務免除	5	
			職員の給与に関する文書	管理職員特別勤務実績簿 管理職員特別勤務手当整理簿 海外渡航承認	5	
			職員の服務に関する文書	飲食許可申請書(国家公務員倫理規定) 講演等承認申請書(国家公務員倫理規定) 贈与等報告書(国家公務員倫理規定) 旅費受領に関する委任状	5	
				交通事故等報告 病気休暇等報告	3	
			職員の健康管理に関する 文書	健康管理者指名文書 健康管理担当者指名文書	1	
				健康管理の記録(健康診断票)	離職後5年	
			職員の安全管理に関する 文書	安全管理者指名文書 安全管理担当者指名文書	1	
			職員の担務の指定に関す る文書		10	
			職員の兼業の許可の申請 書及び当該申請に関する 許可に関する文書		3	
			旅行に関する文書	外勤簿 出張計画書 旅行計画確認書 復命書 旅行命令簿・依頼簿 承認書	5	
			非常勤職員の採用等に関 する文書	非常勤職員の採用関係書類 非常勤職員の就労調書	5	

_		T			节1	和5年4月1日
	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
9	総務関係 の総合調 整に関す	監察・検査等に関 する事項	行政監察に関する 文書	行政監察提出資料 	5	廃棄
	る事項		会計検査に関する 文書	会計検査提出資料	5	
		身分証明書・検査 員証に関する事項	身分証明書・検査員証に 関する文書	身分証明書交付簿 道路運送車両法第100条第3項による検査員証 交付簿 道路運送車両法第54条の3による検査員証交付 簿 道路運送法に定める職員証交付簿	3	
		協力依頼·周知及	各種協力•周知依頼	協力依頼・通知文書	5	
		び調査・報告に関 する事項	等	協力依頼・通知文書 (定型的なもの)	3	
				協力依頼・通知文書 (軽微なもの)	1	
			各種調查·報告等	庶務関係調査・報告	5	
				庶務関係調査・報告 (定型的なもの)	3	
				庶務関係調査・報告 (軽微なもの)	1	
		名義使用に関する 事項	名義使用案文書	後援名義使用立案 中国運輸局監修名義	3	
			名義使用報告	名義使用終了報告書		
		求・個人情報開示	行政文書開示請求関係	行政文書開示請求に係る本局進達	3	
			個人情報開示請求関係	個人情報開示請求に係る本局進達		
		照会、行政相談、 苦情・要請、組合 関係等に関する事 項	照会	捜査関係事項照会 国税徴収法に基づく照会 地方税法に基づく照会 弁護士法に基づく照会 生活保護法に基づく照会 自治体の条例に基づく照会 その他法律に基づく照会	3	
			行政相談	行政相談処理状況報告 行政相談週間 その他相談等 行政サービス(報告及び会議)	3	
			苦情·要請	苦情処理簿 要請処理簿		
			民間労働組合関係	民間労働組合からの要請	2	
1			国土交通労働組合 関係	労働組合申入書 労働組合役員変更報告書	3 1	
		審議会、協議会、 ワーキンググルー		さわやか行政サービス推進委員会	5	
		プ、タスクフォース 及び連絡会議等の 会議に関する事項	ワーキンググループ及びタ スクフォース等	配布資料等	5	
			連絡会議	中国地方連絡調整会議 行政対象暴力に対する関係者連絡会議 えせ同和行為対策関係機関連絡会議	3	
Щ	<u> </u>			<u>l</u>		ļ .

_	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
10	彰等に関			選考基準、選考案等 受章者名簿 叙位叙勲 大臣表彰、局長表彰、支局長表彰	10	廃棄
11	に関する	広報関係	局報関係	中国地方の運輸行政 中国運輸広報	5	廃棄
	事項		記者発表資料 ホームページ (IT関係)	記者発表資料 HPに関する文書	3 1	
			通知・依頼関係 資料・統計に関する 文書	国土交通Day 運輸要覧 業務概要	30	
12	危機管理	理業務に係る通	通達等	文書関係通達等(保存版)	常用 (無期限)	_
		達・事務連絡に関 する事項	事務連絡·通知等	①文書関係通知等(重要なもの) ②文書関係通知等	10 5	廃棄
				③文書関係通知等(定型的なもの) ④文書関係通知等(軽微なもの)	3 1	
		安全に関する事項	る安全総点検に関する文	年末年始の輸送等に関する安全総点検実施要綱 実施計画に関する文書 実施結果報告書	3	
			交通安全に関する文書	国土交通省交通安全業務計画に関する文書 全国交通安全運動に関する文書	3	
				運輸安全マネジメント評価に関する文書 運輸安全業務推進本部会議に関する文書	5	
		防災に関する事項		中国運輸局防災業務計画 業務継続計画の策定・改定に関する文書	30	
				事故災害等発生時の速報連絡体制マニュアルの 策定、改定に関する文書	5	
				広島県・広島市の地域防災計画 水防計画の改正に関する照会 広島県・広島市の地域防災会議の開催通知文 書、会議資料 防災関係の会議、検討会、WGの開催通知文書、 会議資料等	5	
			防災訓練・安全防災講習 会に関する文書	防災訓練に関する文書 安全防災講習会に関する文書	3	
			防災対策に関する文書	防災対策に関する協力依頼・通知文書 防災業務計画ポケット版 名刺サイズ版の改定に関する文書	1	
		危機管理に関する 事項		新型インフルエンザ業務継続計画の策定 改定に関する文書	10	
			国民保護協議会に関する 文書	広島県・広島市の国民保護計画の改正に関する 照会 広島県・広島市の国民保護協議会の開催通知文 書、会議資料	5	

令和5<u>年4月1日</u>

	<u> </u>	alle =t - · ·	当該業務に係る			保存期間満了後
	事項	業務の区分	行政文書の類型	具体例	保存期間	の措置
			新型インフルエンザ・感染 症対策に関する文書	新型インフルエンザ対策に関する文書 感染症対策に関する文書	3	
			国民保護に関する文書	国民の保護に関する基本指針 国土交通省・観光庁国民保護計画の変更等に係 る意向調査	3	
			テロ対策に関する 文書	テロ対策の徹底に関する協力依頼・通知文書	1	
		安全・防災に係る 衛星携帯電話	衛星携帯電話	衛星携帯電話の相互貸し出しルール	常用 (無期限)	_
13	自動車の 登録に関 する事項	登録関係	登録に関する文書	関係通達等 執務事項統一資料	常用 (無期限)	_
	りの事項			登録センター情報	10	<u></u>
				通知等(定型的なもの)	3	<b>元</b> 木
				通知等(軽微なもの)	1	
				職権更正簿	10	
				登録申請書 登録事項等証明書交付請求書 自動車の登録添付書類 抹消登録証明書等交付簿(未交付の抹消登録証	5	
				明書を含む) 抵当権登録申請書		
				不受理事案綴 2輪小型自動車の記載事項変更等添付書類 希望ナンバー予約証(登録済)		
				同一プレート再交付申請書 小型特殊に区分変更となった自動車関係 書類	]	
				各種証明願		
				閲覧申出書	-	
				抹消した乙原簿	1	
				抹消した登録原簿		
1				盗難自動車関係書類(台帳等)		
l				番号標未処分記録簿	4	
l				不審案件処理 手数料一括納付取扱者指定申請書	1	
				検査証再交付申請添付書類	-	
				検査証返納申請添付書類	-	
				検査証記入申請添付書類	1	
				新規検査申請添付書類	1	
				国庫に帰属した物件の引継書		
				行政処分入力記録簿	常用	一
				嘱託書 東京はされた自動車栓本証	5	廃棄
				再交付された自動車検査証 登録情報の証明書の交付事務及び情報の取扱 い実施請求書	1	
		等を運搬する大型	ダンプ関係(土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止等に関する	土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止 等に関する特別措置法表示番号指定簿	常用	_
			選事故の防止等に関する 特別措置法)に係る文書	等に関する特別措置法土砂等運搬大型自動車使用届 出書	る日に係る	廃棄
				土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止 等に関する特別措置法使用廃止届	特定日以後 5年	

	<u> </u>					
	事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
				土砂等を連搬する大型自動車による交通事故の防止 等に関する特別措置法届出事項変更届出書		
				土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止 等に関する特別措置法届出使用者及び車両数報告	3	
		出力帳票等出納	出力帳票等出納に関する 文書	出力帳票使用状況報告書 出力帳票及びリボン等出納簿 OCR出納簿	3	廃棄
				出力帳票配布 手数料納付書及び重量税納付書出納簿	1	
14	自動車重 量税に関 する事項	自動車重量税	自動車重量税に関する文 書	自動車重量税納付書 自動車重量税過誤納証明書交付請求書·過誤納 通知書	5	廃棄
				自動車重量税納付税額証明書交付申請書 自動車重量税納付税額証明書交付申請	3	
				台帳 自動車重量稅還付付表送付書		
			自動車の登録業務量の調査、統計に関する文書	自動車登録関係業務量調査 業務処理状況 保有車両数月報 軽自動車保有車両数	10	廃棄
				登録業務量月報 自動車数調	E	
				軽自動車保有車両数報告書 年度報告 軽二輪業務量報告	5 3 1	
		軽自動車	軽自動車に関する文書	軽自動車届出書等写受理書 車両番号台帳 軽自動車台帳	30	  廃棄 
				軽自動車返納証明書交付請求書 軽二輪転出報告 軽自動車届出済証返納証明書	5 5 5	
				軽自動車の使用届出関係書類 軽自動車届出書(届出書が返納されたもの) 軽自動車届出等の添付書類	5	
			自動車登録番号標交付代 行者指定等	自動車登録番号標交付代行者指定等に関する文 書		廃棄
	者に関す る事項			自動車登録番号標交付代行者指定に関するその 他の文書 自動車登録番号標交付代行者指定変更届	5	
			自動車登録番号標登録番号標交付手数料	自動車登録番号標交付手数料に関する文書	10	
			ヶ原又以 丁奴代	自動車登録番号標交付手数料認可申請書	5	
	自動車の 臨時運行 及び回送 運行に関	自動車の臨時運行	自動車の臨時運行に関す る文書	臨時運行許可件数報告 市長村臨番無効届	30 10 5	廃棄
	する事項			臨時運行・臨時運転受付交付台帳 臨時運行・臨時運転許可申請書 臨時運行許可事務取扱報告 臨時運行許可番号標の失効報告	5 5 3 3	
				返納された臨時運行許可証	1	

事項	業務の区分	当該業務に係る 行政文書の類型	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
	   自動車の回送運行		回送運行許可事業者台帳	常用(無期限)	
		る义 <del>吉</del>		(無規限)	
			回送運行の許可事務等の取扱内規	取扱内規廃 止後10年	廃棄
			回送運行許可申請受付処理台帳	5	
			回送運行許可証交付申請受付•交付簿	3	
			回送運行許可申請書	特定日以後 5年(許認 可等)	
			回送運行管理簿事業者監査記録簿	5	
			回送運行許可申請者監査報告	処分がされ る日に係る 特定日以後 5年	
			  回送運行許可番号標保有台帳		
			回送運行計可备亏標休有百帳 回送運行番号標交付·許可証交付申請書	30 5	
			回送運行許可番号標の無効公示	3	
			回送運行許可証受払簿	3	
			回送運行許可事業者の変更届	1	
			回送運行許可廃止届	_	
			回送運行許可番号標の作成依頼返納 返納された回送運行許可証		
			回送運行に係る不利益処分	処分がされ る日に係る 特定日以後 5年	
18 封印委託 に関する	封印委託	封印委託に関する文書	封印委託事業者台帳	常用 (無期限)	_
事項			封印関係内規	取扱内規廃 止後10年	廃棄
			」 封印取付申請書	5	1
			封印委託申請書	3	1
			封印出納簿	_	
			封印委託届出書		
			封印委託届出取付手数料請求権放棄通知書 離島封印台帳 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	<b>-</b>  1	
			離島封印実績報告 封印取付報告書	3	
			封印受領証(事業者より提出のあったもの) 封印台帳	<b></b>	
			封印白版	$\dashv$	
書等承認	印鑑証明書等承認	印鑑証明書等承認に関す る文書	印鑑証明書添付省略承認申請書	5	廃棄
に関する事項			原因証書添付省略承認申請書 印鑑証明書等届出承認関係	_	
20 登録証書	登録証書	登録証書に関する文書	印鑑証明書等届出承認台帳 登録証書受付台帳	3	<u> </u>
に関する	立	立外叫目に対する人目		1	<b>元未</b>
125.18			登録証書交付申請書 登録証書出納簿		
事項			1. 以以此首山州海	1	I
予切 21 職権抹消 に関する	職権抹消	職権抹消に関する文書	職権抹消関係リスト	5	廃棄

	当該業務に係る 行政文書の類型 電子情報処理組織に関する文書 自動車整備事業に関する 文書 点検整備制度に関する文書 自動車の検査等に関する 文書	所有者・住所コード新設・変更願端末機保守記録電子情報処理組織による自動車登録検査機器処理要領不正改造車排除運動ディーゼルクリーン・キャンペーン自動車点検整備推進運動	保存期間 5 1 3	保存期間満了後 の措置 廃棄 廃棄
自動車整備事業等	る文書 自動車整備事業に関する 文書 点検整備制度に関する文書 自動車の検査等に関する	所有者・住所コード新設・変更願端末機保守記録電子情報処理組織による自動車登録検査機器処理要領不正改造車排除運動ディーゼルクリーン・キャンペーン自動車点検整備推進運動	1	
	文書 点検整備制度に関する文書 自動車の検査等に関する	ディーゼルクリーン・キャンペーン 自動車点検整備推進運動	3	廃棄
自動車の検査		4-4-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		
		自動車検査業務通達	常用(無期限)	_
		業務連絡·事務連絡	常用 (無期限)	
		自動車諸元表(輸入車)	常用(無期限)	
		NOX低減装置に係る自動車排気ガス試験成績書 不審案件処理簿	10	廃棄 -
		新規等検査票 継続検査票・保安基準適合証・申請書・旧自動車 検査証・検査標章再交付申請書	3	
		限定検査証 ユーザー統計綴り 業務量統計表	3 10	
			5 5	
<b>検査標章</b>	する文書	検査標章授受簿	3 10	廃棄
職権打刻	る文書	検査標章配布申請書兼受領書	3 <u>1</u> 常用	_
	機の型式の職権打刻等に関する文書	職権打刻台帳	(無期限) 常用 (無期限)	
基準緩和	基準緩和に関する文書	基準緩和台帳	常用(無期限)	_
		個別基準緩和認定書類	10	廃棄
整備命令等	係る故障車両の整備確認 に関する文書	整備命令交付簿 整備確認車両一覧表 故障車両の整備確認通知書 点検の勧告書類	10	廃棄
照会事項等	自動車の検査等に属する 事項に係る行政相談、苦 情処理に関する文書	相談事案報告	3	廃棄
	項に係る行政事件訴訟法及	弁護士照会	3	廃棄
	準緩和 禁備命令等	本緩和 基準緩和に関する文書 基準緩和に関する文書 整備通告に属する事項に 係る故障車両の整備確認 に関する文書 会事項等 自動車の検査等に属する 事項に係る行政相談、苦情処理に関する文書 自動車の検査等に属する事項に係る行政事件訴訟法及 び行政不服審査法に関する	本級和   基準緩和に関する文書   基準緩和台帳   基準緩和に関する文書   基準緩和記定書類   個別基準緩和認定書類   個別基準緩和認定書類   整備命令交付簿   整備確認車両一覧表   故障車両の整備確認   広関する文書   直動車の検査等に属する事項に係る行政相談、苦情処理に関する文書   自動車の検査等に属する事項に係る行政事件訴訟法及び行政不服審査法に関する   投査関係事項照会   弁護士照会	する文書   職権打刻台帳   常用 (無期限)   本緩和に関する文書   基準緩和台帳   常用 (無期限)   一括基準緩和認定書類   10   個別基準緩和認定書類   10   個別基準緩和認定書類   10   極勝

	具 体 例	保存期間	保存期間満了後 の措置
に関する文書	出張関係書類	1	廃棄
	施設目 <b>党</b> 佐頓聿		
		5	
		10	
		5	
		1	
	各種事務処理要領		<del></del>
		1年未満	廃棄
」以入自の子し			
表等			
公表物を編集			
日のご典書数			
り等の客観的			
った文書			
りで、当該恵忠 ス影響がたい			
	(書の類型 に関する文書	注   1	本・原本が管理