

船員手帳再交付(書換え)申請書  
Application for reissuing(renewal) of Mariner's Pocket Ledger

年 月 日  
dd / mm / yyyy(Date of application)

To 殿

申請者<sup>ふりがな</sup>氏名  
Name of applicant

印  
(Signature)

性別( )  
Sex( )

年 月 日生  
dd / mm / yyyy(Date of birth)

本 籍  
Registered domicile(Nationality)  
現住所  
Address

船員手帳の再交付(書換え)を受けたいので、船員法施行規則~~第32条~~(第34条)の規定により申請します。

As I would like to reissue (renew) a Mariner's Pocket Ledger, I will apply in accordance with Article ~~32~~(34) of the Regulations for the Enforcement of the Mariners Law.

記

- 1 原船員手帳番号 Number of the present holding Mariner's Pocket Ledger
- 2 船舶所有者の住所及び氏名又は名称 Address and name of shipowner
- 3 ~~再交付~~(書換え)を受けようとする事由 Reason of reissuing(renewal)

記載心得

- 1 外国人にあつては、「本籍」にかえ、その「国籍」を記載すること。
- 2 再交付を受けようとする事由には、原船員手帳番号が滅失し、又はき損した年月日、場所及び状況をも記載すること。
- 3 指定市町村長に対して申請するときは、収入印紙ははらないこと。
- 4 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。

How to enter

- 1 If applicant is not Japanese, in "Registered domicile", "Nationality" shall be entered.
- 2 In "Reason of reissuing(renewal)", date, place and circumstance which the present holding Mariner's Pocket Ledger was lost or destroyed shall be entered.
- 3 If it apply to recognized a mayor or a village chief of JAPAN, "Revenue Stamp" does not need to be pasted.
- 4 In "Name of applicant", it may substitute signature for stamp of applicant