

記載例

第 号
令和 年 月 日

国土交通大臣 殿

住 所 ○○県○○市○○町1-2

氏名又は名称 ○○タクシー株式会社

代 表 者 代表取締役 ○○ ○○

令和3年度地域公共交通確保維持改善事業費補助金
(経営改善支援事業(デジタル化等))交付申請書(タクシー)

令和 3 年度地域公共交通確保維持改善事業費補助金(経営改善支援事業(デジタル化等))
金 750,000 円を交付されるよう、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年
法律第179号)第5条の規定により、別紙のとおり申請します。

別紙の補助金額を記載

担当者名:

連絡先 (TEL):

(FAX):

記載例

令和3年度：地域公共交通確保維持改善事業費補助金（経営改善支援事業）交付申請事業（タクシー）

補助対象事業者名 ○○タクシー株式会社

(単位：円)

| 補助対象事業の種別 (補助対象経費の区分) | 補助対象事業の名称 | 補助対象設備 | 補助対象事業の 着手及び完了予定日 | 補助対象経費 | 補助金額 | 備考 |
|--|-----------------------------|---|--|------------|----------|---|
| 1 経営改善支援事業 (公共交通のデジタル 化・システム化に要する 費用並びにデジタル化・ システム化のための技術 研修及び調査等に要する 費用) | 公共交通のデジタル 化・システム化等事 業 | <ul style="list-style-type: none"> ・配車アプリ ・クレジット決済機器 ・QR決済機器 ・交通系IC決済機器 ・乗務日報自動作成ソフト ・配車システム ・輸送実績報告書等帳票自動作成システム ・その他業務のデジタル化・システム化 | 着手 交付決定次第 又は 令和〇年〇月〇日 完了 令和〇年〇月〇日 | 1,500,000円 | 750,000円 | |
| 2 経営改善支援事業 (公共交通のデジタル 化・システム化に要する 費用並びにデジタル化・ システム化のための技術 研修及び調査等に要する 費用) | 公共交通のデジタル 化・システム化等事 業 | ・デジタル化・システム化等のための研修 ・項目のいずれか(複数ある場合 は該当するものすべて)を記載 ・デジタル化と研修は必ず別段 にして記載 | 着手 交付決定次第 又は 令和〇年〇月〇日 完了 令和〇年〇月〇日 | 1,500,000円 | 750,000円 | |
| 3 | | | | | | 「補助対象事業の種別(補助対象経費の 区分)」については、以下の1~2のいづ れかより、該当するものすべてを記載 |
| 計 | | | | | | 【デジタル化】 別シートにある「設備・サービス導入 算出基礎資料」を作成し、算出された補助金額 を記載 なお、次のうちいずれか低い金額となる ・補助対象経費 ・内示額 ・定額+(補助対象経費一定額)÷2 【研修】 別シートにある「研修費用 算出基礎資料」を作成し、算出された補助金額を記載 なお、次のうちいずれか低い金額となる ・内示額 ・補助対象経費÷2 |

(添付書類)

- (1) 補助対象経費に係る見積書 (※既に購入済の場合は、請求書・領収書等) ※感染症拡大防止対策事業の場合は、設備導入算出基礎資料
- (2) 地域公共交通経営改善計画
- (3) その他申請に必要な書類

補助対象事業に該当する取組及び4. については必ず記載をお願いします。
4. において現状特に該当がない場合は、今後の取組予定等を「○取組予定」から選択の上、記載願います。
その他の取組については可能な限り記載をお願いします。

記載例

1. 公共交通のデジタル化・システム化の取組

- ・運行ダイヤ及び乗務ソフト等のデータ活用により、乗務員の点呼及び動怠管理プロセスを再構築し、乗務員の効率的な配置と安全指導等を実現するシステム開発を検討している。
- ・常務日報等の作成に関して、手入力を行っており、自動化システムの導入を将来的に検討している。
- ・AI・ICT等のデジタル技術も導入やデジタルトランスフォーメーション等による業務の効率化や生産性を図るための取り組みを実施。

運賃機からの現金売上単位で取得する1件明細データについて、クラウドデータベース)とWeb解析ソフトを活用した分析システムを開発し、コロナ禍前後など路線別の売上分析への活用を図る

公共交通のデジタル化等事業実施の際は必ず

2. 感染症拡大防止対策の取組

- ・新技術(高性能フィルタを有する空気清浄機等)を活用した感染症対策を導入予定。
- ・アルコールを用いた消毒作業を定時実施。
- ・室内に漂う菌やウイルスの除去のため、運行毎の換気を徹底。
- ・従業員の毎日検温等の健康チェック実施。予防対策としてマスク着用。
- ・車内において、運転手席及び乗客の座席毎の仕切り板の設置。
- ・乗客の利用の際に、感染症拡大防止対策を乗客に対して周知するための動画等の作成。

3. 事業の経営改善に資する新たな取組

- ・コロナ終息を見据え、観光需要復旧のための企画等造成・実施を予定している。
- ・新しい生活様式であるテレワーク等が定着することが想定されるため、鉄道との接続の精度を高めダイヤの再編を検討している。
- ・他事業者・鉄道等と連携したPRイベントの開催、鉄道と連携したICカードの普及促進PRの実施
- ・現在のバス路線網を見直し、地域の実情に合った交通体系の提案、デマンド運行やそのシステムの研究を行い、アフターコロナを見据えた交通の維持確保に関する取組を検討。

4. 地方公共団体との連携に関する取組

- ・〇〇市公共交通計画において、事業者間の垣根を越えて連携し、持続可能なバス路線網の構築を目指している。
- ・デジタル技術の導入による業務効率の向上や、AIデマンド交通(自治体から新規受託)の運行などを計画
- ・利用回復のための乗車券作成(運賃)支援、地域イベントと連携したバス・タクシー利用喚起 等

○取組予定

- ・地方公共団体による補助金等の公共交通の支援を予定
- ・地域住民を巻き込んだ地域主導のワークショップによる公共交通を支える取組を計画予定
- ・地域公共交通活性化再生法に基づく地域公共交通計画による取組を計画予定
- ・沿線の地域公共交通事業者に応援する組織(活性化協議会・応援団等)による利用促進に向けた取組を計画予定

必ず記載

5. その他公共交通の事業の持続性の確保に向けた収支の改善を図る取組

- ・〇〇市において、臨時交付金を活用した事業者に対する支援
 - a. 事業継続のための給付金、補正金、奨励金など
 - b. マスク、消毒液等の感染防止対策に関する費用に対する支援
 - c. 企画乗車券の企画・販売の支援
- ・観光拠点の再生を見据えた訪日外国人への案内面の強化、需要に応じた運行計画の策定

6. 前各号の取組に見込まれる経費

○該当があるもののみについて、概算金額を記載。(分かる範囲で可。)

(例)

【2. の取り組みについて】

- ・別添請求書参照

【3. の取り組みについて】

- ・収支見込: 〇〇円

- ・収益見込: 〇〇円

記載例

設備・サービス導入 算出基礎資料

補助対象事業者名

| NO | 種別 | 会社名(メーカー) | 書類種別 | 購入物の商品名 又はサービス名 | 購入時期 | 単価 | 数量 | 補助対象経費(円:税抜き) | 備考 |
|----|------|-----------|------|--------------------|---------|--------|----|---------------|----|
| 1 | 設備導入 | 〇〇(株) | 見積書 | クレジット決済機器 | R4.10.1 | 1,000円 | 10 | 10,000円 | |
| 2 | 利用料 | Mot | 請求書 | 配車アプリ | - | - | - | 15,000円 | |
| 3 | 利用料 | : | : | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 計 | | | | | | 1,000円 | 10 | 25,000円 | |

| 内示額(円) | 定額(円) | 補助金額(千円) |
|------------|----------|----------|
| 1,000,000円 | 750,000円 | 25 |

記載例

研修費用 算出基礎資料

補助対象事業者名

| N0 | 会社名 | 書類種別 | 研修の概要 | 受講時期 | 単価 | 数量 | 補助対象経費(円:税抜き) | 備考 |
|----|-------|------|---------------|---------|--------|----|---------------|----|
| 1 | 〇〇(株) | 見積書 | ユニバーサルドライバー研修 | R4.10.1 | 5,000円 | 5 | 25,000円 | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 計 | | | | | 5,000円 | 5 | 25,000円 | |

| 内示額(円) | 補助金額(千円) |
|----------|----------|
| 100,000円 | 12 |