第十二号書式(第二十九条関係)(日本産業規格A列4番)

Form No.12 (Reference to Article 29) (Japanese Industrial Standards A series formats, size 4)

|  |
| --- |
| 船員手帳交付申請書収入印紙(1950円)Revenue stampApplication for issuing of Mariner’s Pocket Ledger　　　年　　　月　　　日dd / mm / yyyy (Date of application)近畿運輸局長　殿To: Director-General, Kinki District Transport Bureau |
| 　　　申請者　　　　　　　　　　　Name of applicant |  | 印(Signature) |
| 性　別(男・女)Sex (male・female) |
| 年　　　月　　　日生dd / mm / yyyy (Date of birth) |
| 本　籍Registered domicile(Nationality) |  |
| 現住所Address |  |
| 船員手帳の交付を受けたいので、船員法施行規則第28条の規定により申請します。As I would like to hold a Mariner’s Pocket Ledger, I will apply in accordance with Article 28 of the Regulations for the Enforcement of the Mariners Law.記１　船舶所有者の住所及び氏名又は名称 Address and name of shipowner２　以前に船員手帳を受有していた者にあつては、その船員手帳番号If you received Mariner’s Pocket Ledger in the past, the number of one |

記載心得

１　外国人にあつては、「本籍」にかえ、その「国籍」を記載すること。

２　指定市町村長に対して申請するときは、収入印紙ははらないこと。

３　氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。

How to enter

１　If applicant is not Japanese, in “Registered domicile”, “Nationality” shall be entered.

２　If it apply to recognized a mayor or a village chief of JAPAN, “Revenue Stamp” does not need to be pasted.

３　In “Name of applicant”, it may substitute signature for stamp of applicant