第十四号書式(第三十三条、第三十四条関係)(日本産業規格A列4番)

Form No.14 (Reference to Article 33, 34) (Japanese Industrial Standards A series formats, size 4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 船員手帳再交付(書換え)申請書  収入  印紙  (1950円)  Revenue stamp  Application for reissuing(renewal) of Mariner’s Pocket Ledger  令和　　　年　　　月　　　日  dd / mm / yyyy (Date of application)  神戸運輸監理部長　殿  To: Director-General, Kobe District Transport Bureau | | |
| 申請者  Name of applicant |  |  |
| 性　別(男・女)  Sex (male・female) | | |
| 年　　　月　　　日生  dd / mm / yyyy (Date of birth) | | |
| 本　籍  Registered domicile(Nationality) |  | |
| 現住所  Address |  | |
| 船員手帳の再交付（書換え）を受けたいので、船員法施行規則第32条の(第34条)規定により申請します。  As I would like to reissue (renew) a Mariner’s Pocket Ledger, I will apply in accordance with Article 32(34) of the Regulations for the Enforcement of the Mariners Law.  記  １　原船員手帳番号Number of the present holding Mariner’s Pocket Ledger  ２　船舶所有者の住所及び氏名又は名称 Address and name of shipowner  ３　再交付（書換え）を受けようとする事由Reason of reissuing(renewal)  □有効期間満了一年以内のため　□有効期間経過のため  □無余白のため　□滅失又はき損のため | | |

記載心得

１　元の船員手帳において旧姓が併記されている場合は、申請者氏名の氏と名の間に括弧を付した上で、旧姓を記載すること。

２　外国人にあつては、「本籍」にかえ、その「国籍」を記載すること。

３　再交付を受けようとする事由には、原船員手帳番号が滅失し、又はき損した年月日、場所及び状況をも記載すること。

４　指定市町村長に対して申請するときは、収入印紙ははらないこと。

How to enter

１　If the former surname is stated in the present Mariner’s Pocket Ledger, write the former surname of the holder with brackets.

２　If applicant is not Japanese, “Nationality” shall be entered.

３　In “Reason of reissuing(renewal)”, date, place and circumstance which the present holding Mariner’s Pocket Ledger was lost or destroyed shall be entered.

４　If you will apply to recognized a mayor or a village chief of JAPAN, “Revenue Stamp” does not need to be pasted.