高等教育機関と連携した利用促進事業を行うにあたり、注意すべき点をまとめたチェックシートです。円滑で効果的な事業実施のため、報告書本編Ｐ6-16に記載の留意事項と合わせてご活用ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施フロー | No. | 課題 | 利用者記入・選択欄 |
| 連携先への相談時期と予算 | 1 | 連携先への相談時期 | □前年度（1-3月頃）  □夏休み前（5 - 6月頃） |
| 2 | 予算の確保 | 【予算を確保済み】  □自治体の単独財源  □地域公共交通調査等事業の活用  □県の補助金等  【予算を確保していない】  □自治体の単独財源での高等教育機関の実費負担  □高等教育機関の研究費  　・「地（知）の拠点整備事業」  　・科学研究費助成事業等 |
| テーマ設定  連携依頼  学生募集 | 1 | ○テーマの具体化 | |
|  | ・何が課題か | （自由記述） |
|  | ・取り組みたいテーマは？ | （自由記述） |
| 2 | ○連携先は？ | 【身近な高等教育機関】  □公共交通会議の学識者  　　　　（教育機関名）（教員名）  □地元の高等教育機関  　　　　（教育機関名）  【心当たりがない】  □運輸支局に相談  □コンサルタント等に相談 |
| 3 | 〇学生募集の方法は？ |  |
|  | ・学生の募集方法 | 【学生募集】  □ゼミ  【意欲の高い学生募集】  □自由公募・課外活動  □部活動 |
|  | ・想定する学生の人数 | （自由記述） |
| 4 | 〇単位認定は？ | □単位認定 |
| 5 | 〇プロジェクトの開始時期は | □夏休みから  □後期の授業から |
| 6 | 〇学生の作業時間の確保は？ | □前期  □後期  □ゼミによる定期的な時間の確保  □授業による定期的な時間の確保  □放課後等の不定期な時間  □夏休み等に集中的に実施 |
| 7 | 〇高等教育機関の必要諸経費は？ | 【通常】  □自治体が実費負担  □コンサルタント等が負担  【上記が難しい場合】  □高等教育機関が負担  □高等教育機関の地域貢献に関わる予算の活用（知の拠点化事業費等） |
| 8 | 〇交通事業者への相談は？ | □高等教育機関とのプロジェクトや取り組むテーマについて相談 |
| STEP 1  ガイダンス | 1 | 〇学生へのガイダンス資料 | |
|  | ・自治体の概要 | （自由記述） |
|  | ・公共交通の現状と課題 | （自由記述） |
|  | ・取り組むテーマや企画案 | （自由記述） |
| 2 | 〇学生の積極的な参加を促すためには？ | 【意欲的な学生達の場合】  □自由意見交換（公共交通や企画アイデア）  【意見があまり出てこない場合】  □指名制で全員から意見を聞く |
| 3 | 〇学生との連絡手段は？ | □メールアドレス  □LINE等のSNS |
| STEP 2  現地調査 | 1 | 〇現地調査の日程調整は？ | □夏休み  □休日 |
| 2 | 〇現地調査の目的や調査項目は？ | （自由記述） |
| 3 | 〇現地調査時の各種調整は？ | □交通手段  □食事・懇親会  □会議室 |
| 4 | 〇現地調査の諸経費は？ |  |
| 5 | 〇交通事業者への呼びかけは？ | □交通事業者への呼びかけ  □現地調査への協力依頼・事業所訪問 |
| 6 | 〇プロジェクト開始の周知は？ | □マスコミへのプレスリリース  □市報への掲載 |
| STEP3  企画検討 | 1 | 〇学生自身で企画を検討するためには？ | □現地調査の振り返り  □企画アイデアについて自由意見交換  □企画書の作成  □企画毎にチーム分け |
| 2 | 〇学生で企画を検討するために提示する情報は？ | □網形成計画の関連事項  □先進事例の紹介  □専門的な検討方法の提示 |
| 3 | 〇高等教育機関の進捗状況の確認方法は？ | □定期的な訪問  （2回に1回は授業に参加する等）  □定期的な企画会議  （1か月に1回程度の会議開催） |
| STEP4  企画具体化 | 1 | 〇企画内容がある程度固まった段階で | □交通事業者への中間プレゼンの実施  □現地での企画テスト |
| 2 | 〇企画具体化の方法は？ | □チーム毎の作業  □模型作成  □スケッチ  □PCの使用 |
| 3 | 〇次年度の実施・実現化に向けた予算の確保は？ | □自治体の自主財源  □県の補助金の活用  □国の地域公共交通調査等事業の活用 |
| STEP5  提案発表 | 1 | 〇提案発表は？ | |
|  | ・誰に、どこで？ | □首長（市長等）  □交通関係事業者  □地域公共交通会議  □地域公共交通協議会 |
|  | ・発表資料の準備は？ | （自由記述） |
|  | ・プロジェクトの周知 | □新聞  □広報誌  □SNSの活用 |
| 実施・実現化 | 1 | 〇次年度の取り組みは？ | |
|  | ・実施項目 | （自由記述） |
|  | ・実施体制 | （自由記述） |
|  | ・次年度の予算 | （自由記述） |