

提案期間:平成 29 年 9 月 19 日(火)~10 月 13 日(金)

提案方法: E メールでの提出をお願いします。

アドレス: gst-kf-kikaku@ml.mlit.go.jp

お問い合わせ先: 九州運輸局国際観光課

092-472-2335

提出日: 平成 29 年 月 日

平成 30 年度

ビジット・ジャパン (VJ) 地方連携事業 提案書

▼提案者 (事業実施主体)

- 1.
- 2.
- 3.

▼窓口担当者

【組織名】
【所属部署】
【役職】
【氏名】
【TEL】
【E-mail】

1 事業名

【事業名】

2 プロモーション対象市場 (国・地域名)

3 主要ターゲット層

【主要ターゲット層】

【設定理由】

4 国内PR地域（県等）

--

5 想定スケジュール

【想定スケジュール】	
企画競争の実施開始	〇〇月〇旬
事業の実施	〇〇月〇旬～〇〇月〇旬
事業成果測定・把握期間	〇〇月〇旬～〇〇月〇旬
履行期限	〇〇月〇旬

6 事業の目的・背景等

【対象市場の概況・背景】
【本事業の目的・必要性】※特に継続事業の場合は、改善点等も踏まえて記載すること。
【目的達成のための手段及びその手段を選択した理由】
【過去の実績等】

7 事業の項目及び事業内容

① 取組の種別
② 訴求する主なテーマ（コンセプト）及びコンテンツ、設定理由
③ 取組の詳細

④実施時期及び設定理由

⑤取組実施における条件

8 成果目標（「7 事業の項目及び事業内容」毎に設定）

【アウトプット及びアウトカムの数値】

【目標数値の設定根拠】

9 事業費

※必ず参考見積書を添付し、取組毎の事業費の詳細を示すこと。

【総事業費】 ○○千円

【提案者負担額】 ○○千円（○○％）【国負担額】 ○○千円（○○％）

【算出根拠】

・ 個別の取組毎の必要経費

①

②

・ 共通費用（請負事業者管理費、アンケートの作成及び分析等の費用）

10 その他

(1) 地域の方針・計画との合致、今後想定する取組の継続性及び発展性

(2) 「明日の日本を支える観光ビジョン」、「平成 29 年度訪日プロモーション方針」及び重点実施事業との関連性について

以上