

(第13号様式)(許可業者用)

管 理 責 任 者 等 名 簿

(会社名)

選任年月日	責任者等の別	所属営業所等	所 属	職 名	氏 名	解任年月日	備 考

- (注)1. 責任者の種別欄には、管理責任者、取扱責任者等を記載すること。
- 2. 営業所が多い場合には、管理責任者等ごとに別葉すること。
- 3. 該当しない文字は、抹消して使用すること。

(第14号様式)(許可業者用)

回送業務従事運転者台帳
(会社名)

番号	氏名	年齢	運転免許の種類	免許取得年月日	採用(従事)年月日	退職(異動)年月日	備考
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

(第15号様式)(許可業者用)

研修等実施記録簿

(会社名・営業所名)

実施年月日	実施場所	対象者職 種	対象者	参加人員	名
(研修した項目及び講師名を記入すること) 欠席等により再研修の必要な者の氏名					

(第23号様式)(許可業者用)

回送運行許可証及び番号標管理簿

許可事業者名	回送運行許可証					番号標の番号					
	車名	車台番号	回送目的	営業所名	発地及び着地	使用者	貸与時刻	返納時刻	年月	使用回数合計	備考
					～					確認者名	
					～					管理者名	
					～						
					～						
					～						
					～						
					～						
					～						
					～						

(注)月末ごとに締めを行い、月間の使用回数を記載しておくこと。

1. 回送目的については、「検査」「登録」「販売(仕入、納車、整備、改造、提示)」「車体製造」「陸送」「特定整備(引き取り、引き渡し、車検)」等と具体的に記載すること。
2. 発地及び着地については、「〇〇テストコース」「〇〇工場」「〇〇運輸支局」「〇〇営業所」「顧客所在地名」「〇〇車両置場」等と具体的に記載すること。
3. 積載車による運送で、「許可証」及び「番号標」を携行し、回送自動車を携行し、積載車1面につき1欄に「車名」「車台番号」及び「回送目的」は斜線とし、その他は一般の回送に準じて記載すること。
4. 港湾荷役に伴う回送で、回送状況により車両ごとの記載が困難な場合は、車名別に「車台番号」欄に回送車両数を記載し、その他は一般の回送に準じて記載すること。なお、別途回送実績を書面により明らかにしておくこと。
5. 協業組合又は協同組合が許可を受けている場合、備考欄に使用者の所属する組合員工場名を記載すること。