

# 令和3年度 整備管理者選任後研修の開催のお知らせ

(令和3年11月1日改訂)

中部運輸局静岡運輸支局

「令和3年度 整備管理者選任後研修」を下記のとおり開催しますのでお知らせします。

この研修は、運送事業等を運営する営業所に選任された整備管理者に対し、関係法令により受講が義務づけられています。各営業所において、受講対象者をご確認のうえ受講をお願いいたします。

## 【 お 詫 び 】

以下の日程につきましては、定員に到達しました。

受付を終了しましたので、別の日程にてお申し込みくださいますようお願いいたします。

第9回	開催日	令和3年11月18日(木)
	研修会場	裾野市生涯学習センター(学習ホール) 富士市富士町20-1

なお、現在開催を予定している令和3年12月以降の日程につきましても、今後の新型コロナウイルス感染症拡大状況等によって変更となる場合があります。

その際には、改めてお知らせさせていただきます。

ご迷惑をおかけしますが、新型コロナウイルス感染症拡大防止に向けて、ご理解ご協力くださいますようお願いいたします。

## 記

### 1. 受講対象者

整備管理者に選任されている方で以下のいずれかに該当する方。

- ・本年度整備管理者として新たに選任された方。
- ・令和2年度に整備管理者選任後研修を受講されていない方。

### 2. 受講方法及び注意点

令和3年度より申込み期間及び時間を設定させていただいております。

下記の研修日程及び各回の申込期間及び時間を確認のうえ、別紙「令和3年度 整備管理者選任後研修 受講申込書(兼受講票)」の太枠欄を記入し記載漏れなくFAXにてお申し込みください。(記載に不備がある場合は受付いたしません。)

### 3. 受講申込書に関する注意点

受講申込書の記載事項(氏名、生年月日)は研修当日にお持ちいただく身分証明書(運転免許証等)でご確認のうえ、判別できるように大きく明瞭に記入してください。受講者氏名に異体字(常用漢字以外等)がある場合も身分証明書に記載のとおりに入力してください。

異体字例：高⇔高、吉⇔吉、辺⇔邊

### 4. 研修時間

実施回により開始時間が異なります。以下の表をご確認ください。

第3回、第4回以外	受付時間	12:00～12:50
	研修時間	13:00～16:00
第3回 (令和3年6月25日)	受付時間	9:00～9:30
	研修時間	9:30～12:30
第4回 (令和3年6月25日)	受付時間	12:45～13:20
	研修時間	13:30～16:30

5. 研修日程 (令和3年11月1日改訂)

第1回 受付 終了	開催日	<del>令和3年5月13日(木) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年4月19日(月)～令和3年4月28日(水)</del>
	研修会場	<del>静岡労政会館(ホール) 静岡市葵区黒金町5-1</del>
第2回 受付 終了	開催日	<del>令和3年6月24日(木) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年5月31日(月)午前8時30分～令和3年6月11日(金)</del>
	研修会場	<del>浜松市浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢 291-1</del>
第3回 受付 終了	開催日	<del>令和3年6月25日(金) 9:30～</del>
	申込期間	<del>令和3年5月31日(月)午前8時30分～令和3年6月11日(金)</del>
	研修会場	<del>浜松市浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢 291-1</del>
第4回 受付 終了	開催日	<del>令和3年6月25日(金) 13:30～</del>
	申込期間	<del>令和3年5月31日(月)午前8時30分～令和3年6月11日(金)</del>
	研修会場	<del>浜松市浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢 291-1</del>
第5回 受付 終了	開催日	<del>令和3年7月16日(金) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年6月28日(月)午前8時30分～令和3年7月2日(金)</del>
	研修会場	<del>富士市交流センター(多目的ホール) 富士市富士町 20-1</del>
第6回 開催 中止	開催日	<del>令和3年8月26日(木) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年8月2日(月)午前8時30分～令和3年8月13日(金)</del>
	研修会場	<del>浜松市浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢 291-1</del>
第7回 開催 中止	開催日	<del>令和3年9月16日(木) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年8月30日(月)午前8時30分～令和3年9月3日(金)</del>
	研修会場	<del>鳥田市金谷生きがいセンター夢づくり会館(ホール) 鳥田市島 550-2</del>
第8回 受付 終了	開催日	<del>令和3年10月8日(金) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年9月21日(火)午前8時30分～令和3年9月29日(水)</del>
	研修会場	<del>富士市交流センター(多目的ホール) 富士市富士町 20-1</del>
第9回 受付 終了	開催日	<del>令和3年11月18日(木) 13:00～</del>
	申込期間	<del>令和3年11月1日(月)午前8時30分～令和3年11月5日(金)</del>
	研修会場	<del>裾野市生涯学習センター(学習ホール) 裾野市深良 435</del>
第10回	開催日	令和3年12月14日(火) 13:00～
	申込期間	令和3年11月29日(月)午前8時30分～令和3年12月3日(金)
	研修会場	浜松市浜北文化センター(大会議室) 浜松市浜北区貴布祢 291-1
第11回	開催日	令和4年1月20日(木) 13:00～
	申込期間	令和4年1月5日(水)午前8時30分～令和4年1月14日(金)
	研修会場	鳥田市金谷生きがいセンター夢づくり会館(ホール) 鳥田市島 550-2

※申込期間の翌週までに、FAX による返送を行います。

## 6. 研修当日にお持ちいただく物

- ・受講者本人の顔写真のある身分証明書（運転免許証等）
  - ・受講票
  - ・マスク（新型コロナウイルス感染拡大の防止のため）
- ※研修資料は当日配布します。受講料は無料です。

## 7. 研修の注意点

- ・各研修会場の利用については、研修会場の利用注意事項に従ってください。
- ・研修会場までは、交通機関の事故、交通混雑、乗り継ぎなどで予想以上に時間がかかることがありますので、十分な余裕を持ってご来場ください。
- ・研修会場によっては、付近に十分な駐車場がない場合があります。なるべく公共交通機関をご利用ください。
- ・駐車場内でのトラブルは一切の責任を負いませんのでご了承ください。
- ・研修の受付に間に合わなかった場合、研修の修了が認められない場合があります。ご了承ください。
- ・貴重品は必ず身に付けておいてください。研修会場における盗難、紛失について一切の責任を負いませんのでご了承ください。
- ・会場内でのマスク着用、手洗い・うがいの励行についてご協力ください。
- ・マスクを着用していない方、熱等体調不良が認められる方については受講をお断りします。
- ・各研修会場は駐車場も含め禁煙となります。ご協力をお願いします。

## 8. その他

- ・研修実施会場の所在地等、施設に関する事項は各会場へ直接お問い合わせください。
- ・新型コロナウイルス感染拡大の防止のため、研修の中止等の措置をとる場合がございます。その際は、研修実施日の1週間前には静岡運輸支局のホームページにてお知らせいたしますのでご確認ください。

## 9. 申込みおよび問合せ先

中部運輸局 静岡運輸支局 保安担当

TEL：054-261-7622 FAX：054-262-4345

※ 申込み期間外の申込みは受付いたしません。あらかじめご了承ください。

## 令和3年度 整備管理者選任後研修 受講申込書（兼受講票）

※この申込書の返信FAXが受講票になります。

静岡運輸支局長殿

整備管理者選任後研修を受講したいので、以下のとおり申し込みます。

受講希望 研修	第 回 (令和 年 月 日実施) 整備管理者選任後研修の受講を希望します。	
ふりがな		
受講者の氏名 身分証明書のとおり に記載すること	姓)	名)
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	
事業者名 及び 営業所名		
業態（該当するものに○）		
1. バス（乗合／貸切） 2. タクシー（乗用） 3. トラック（貨物） 4. 軽貨物 5. その他		
返信先（必須） TEL : FAX :		

申込書送付先 FAX : 054-262-4345

<申込方法>

1. 必要事項をご記入のうえ、FAXにより上に記載の番号宛送信してください。
2. 申込み受付後、FAXにより返信しますので当日は返信された受講票（本通）をご持参ください。
3. 支局処理欄に支局受付印がない受講票では、受講できませんのでご承知おきください。

※運送事業等の会社の営業所に選任された整備管理者が対象の研修です。

届出を行ったその年度中に1回、その後は2年度に1回反復的に受講して下さい。

研修会場、日時及び受付時間等

「令和3年度 整備管理者選任後研修の開催のお知らせ」をご確認いただきお越しくください。

○当日の持ち物

- ・受講票（申込書の返信FAX）
- ・身分証明書（運転免許証等）
- ・整備管理者手帳（※所持者のみ）
- ・マスク（新型コロナウイルス感染拡大防止のため）

※手帳をお持ちでない方には研修修了証（紙カード）を  
交付します。整備管理者手帳は現在発行しておりません。

支 局 処 理 欄	整理番号	
	受付印	

各会場施設は駐車場も含め禁煙となります。喫煙マナーにご協力をお願いいたします。