

非常勤職員の募集（静岡運輸支局・輸送担当）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局（輸送・監査担当） 静岡市駿河区国吉田2-4-25
仕事内容	輸送窓口受付、パソコンの入力作業、書類整理
募集人数	2名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月14日以下
連絡先	静岡運輸支局 輸送・監査担当（安形） 静岡市駿河区国吉田2-4-25 Tel：054-261-1191

非常勤職員の募集（静岡運輸支局・総務企画担当）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局（総務企画担当） 静岡市駿河区国吉田2-4-25
仕事内容	パソコンの入力作業、書類整理、電話対応
募集人数	1名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月8日以下
連絡先	静岡運輸支局 総務企画担当（松井） 静岡市駿河区国吉田2-4-25 Tel：054-261-2939

非常勤職員の募集（静岡運輸支局・輸送担当）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局（輸送・監査担当） 静岡市駿河区国吉田2-4-25
仕事内容	輸送窓口受付、パソコンの入力作業、書類整理
募集人数	1名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和5年12月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月8日以下
連絡先	静岡運輸支局 輸送・監査担当（安形） 静岡市駿河区国吉田2-4-25 Tel：054-261-1191

非常勤職員の募集（静岡運輸支局・整備担当）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局（整備担当） 静岡市駿河区国吉田 2-4-25
仕事内容	自動車検査事務補助（窓口受付）、書類整理、集計業務
募集人数	若干名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月14日以下
連絡先	静岡運輸支局整備担当（河野） 静岡市駿河区国吉田 2-4-25 Tel：054-261-7622

非常勤職員の募集（静岡運輸支局・登録担当）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局（登録担当） 静岡市駿河区国吉田 2-4-25
仕事内容	自動車の登録事務補助
募集人数	若干名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月14日以下
連絡先	静岡運輸支局登録担当（上野山） 静岡市駿河区国吉田 2-4-25 Tel：054-261-2939

非常勤職員の募集（静岡運輸支局清水庁舎）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	静岡運輸支局清水庁舎 静岡市清水区日の出町9-1
仕事内容	・船舶免許申請の受付、審査、交付 ・電話対応 ・書類整理、郵便物などの庶務全般
募集人数	1名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：規程により支給、マイカー通勤「不可」 期末手当・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
勤務時間	9：30～15：30（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上調整
勤務日数	月15日程度
連絡先	静岡運輸支局清水庁舎 玉田 静岡市清水区日の出町9-1 Tel：054-352-0174

非常勤職員の募集（沼津自動車検査登録事務所）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	沼津自動車検査登録事務所 沼津市原字古田2480
仕事内容	自動車検査登録事務補助、窓口受付業務
募集人数	若干名
賃金	1,030円～1,060円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月14日以下
連絡先	沼津自動車検査登録事務所（松永） 沼津市原字古田2480 Tel：050-5540-2051 【サービスコード 037】

非常勤職員の募集（浜松自動車検査登録事務所）

項目	内容
職種	非常勤職員（一般事務）
勤務先	浜松自動車検査登録事務所 浜松市東区流通元町11-1
仕事内容	自動車検査登録事務補助、窓口受付業務
募集人数	若干名
賃金	1,000円～1,030円（時間給）
手当	通勤手当：当局の規定により支給。マイカー通勤「可」 期末・勤勉手当：当局規定により支給
雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
就業時間	9：00～16：00（※休憩時間60分）
休日	土・日・祝
社会保険（年金・健康保険）	加入しません
雇用保険	加入しません
必要な経験等	パソコン操作のできる方
応募方法	電話連絡の上、履歴書（写真添付）を下記連絡先宛 郵送
出勤日数	月14日以下
連絡先	浜松自動車検査登録事務所（内藤） 浜松市東区流通元町11-1 Tel：050-5540-2052 【サービスコード 037】