

【参考】貨物自動車運送事業に係る申請におけるチェックシート

中部運輸局自動車交通部貨物課

※申請書を個別に審査しています。下記に記載している事項のみを審査しているものではありません

事業用自動車の運行管理等の体制（様式1-1）

- 法令試験の受験者について、法人申請であれば専従役員でしょうか
- 運行管理者の資格者証番号と交付年月日は記載されていますか
- 運行管理者（予定者）の勤務時間や休日は記載されていますか
- 運行管理者が運転者を兼務する場合、別の運行管理（補助）者の確保予定はされていますか
- 整備管理者の項目に「選任前研修終了年月日」もしくは「合格証書及び交付年月日」は記載されていますか
- 営業所と車庫間の距離は記載されていますか
- 営業所と車庫が併設されていない場合、点呼実施場所等について記載されていますか
- 営業所と車庫が併設されていない場合の移動手段等は記載されていますか
- 事故防止及び過積載の防止等に対する指導教育及び事故処理等の体制に記載もれはありませんか
- 適用する約款はチェックされていますか

事業計画を遂行するに足りる有資格者の運転者を確保する計画（様式1-2）

- 労使協定締結予定の有無について、1日当りの拘束時間が所定時間以上の場合「有」になっていますか
- 拘束時間、運転時間及び休息時間が自動車運転者の労働時間等の改善基準告示を満たしていますか

事業開始に要する資金及び調達方法（様式2）

- 給与・手当が最低賃金以上を計上していますか
- 法定福利費に関する事業主負担率が正しく計上されていますか（参考：全国健康保険協会、厚生労働省HP）
- 事業用自動車の施設賦課税・保険料について、「事業用」、「年式、積載量、重量」に応じた額になっていますか
- 任意保険について、対人賠償は無制限、対物賠償は200万円以上の計上となっていますか

残高証明書等

- 「申請日時点」と「申請後中部運輸局から指定する日時点」の2回提出があります

事業の用に供する施設の概要及び付近の状況を記載した書類

イ. 付近の案内図、見取図、平面（求積）図、写真

- 営業所と休憩・睡眠施設の求積図について、それぞれ区分された求積として計上されていますか
- 自動車車庫について、配置する事業用自動車の四方50cm以上間隔が空いていますか
- 写真について、どこからどの方向に向けて撮影したかわかるようになっていますか
- 事業用自動車すべて収容可能かどうか、
車両諸元明細（各車両の長さ、幅等が記載されたもの）にて確認させていただくことがあります
- 自動車車庫の面積に、事業用自動車以外（資材置場、自家用車など）が含まれていませんか

ロ. 都市計画法等関係法令に抵触しない旨の宣誓書（様式例1）

- 営業所、休憩・睡眠施設及び自動車車庫が関係法令に抵触しないか（特に市街化調整区域に該当する場合）
事前に管轄する市役所等にご相談ください

ハ. 施設の使用権原を証する書面

自己所有の場合、不動産登記事項証明書

借入の場合、賃貸借契約書等の写し

- 使用目的が運送事業に適していますか（住居のみ等になっていませんか）
- 契約期間が概ね2年以上（2年未満の場合、自動更新可）となっていますか
- 借主が申請者となっていますか（例：法人での申請の場合、借主が役員個人名等になっていませんか）

ニ. 車庫前面道路の道路幅員証明書又は、幅員が車両制限令に抵触しないことを証する書類（※国道の場合は除く）

- 証明書は、道路管理者（県や市役所等）での発行になりますので、
申請方法、交付までの期間など事前に道路管理者にご相談ください

ホ. 計画する事業用自動車の使用権原を証する書面

車両購入の場合、売買契約書又は売渡承諾書等の写し

- 有効な契約書ですか（単に見積書になっていませんか）

リースの場合、自動車リース契約書の写し

- リース期間が満了した契約書になっていませんか
- リース期間満了間際又は満了後契約書の場合、
満了後の使用権原がわかるもの（再リース契約書、買取契約書等）を添付願います

自己所有の場合、自動車車検証の写し

- 車検証使用者欄のみ申請者の場合、資金計画の車両費を確認するため、
車両費の完済証明書や割賦支払状況を確認するため関係書類を求めることがあります

【参考】貨物自動車運送事業に係る申請におけるチェックシート

中部運輸局自動車交通部貨物課

※申請書を個別に審査しています。下記に記載している事項のみを審査しているものではありません

既存の法人にあっては、次に掲げる書類

イ. 定款又は寄附行為及び登記事項証明書

- 定款と登記事項証明書の整合性がとれていますか（定款と登記事項の目的が一致しない、資本金が一致しないなど）

ロ. 最近の事業年度における貸借対照表

- 申請日時点で決算期を迎えていれば、その時点の事業年度の貸借対照表を添付ください

ハ. 役員又は社員の名簿及び履歴書

- 登記事項証明書に記載されている役員事項と履歴書の職歴（役員就任・役職）の整合性がとれていますか

法人を設立しようとするものにあつては、次に掲げる書類

イ. 定款又は寄附行為の謄本

- 添付忘れはありませんか

ロ. 発起人、社員又は設立者の名簿及び履歴書

- 定款に記載されている発起人名簿・履歴書になっていますか
※法人が設立された場合、既存法人申請での添付書類が必要となります

ハ. 設立しようとする法人が株式会社である場合にあっては、株式の引受け又は出資の状況及び見込みを記載した書類

- 添付忘れはありませんか

個人にあっては、次に掲げる書類

イ. 資産目録

ロ. 戸籍抄本

ハ. 履歴書

- 添付忘れはありませんか

貨物自動車利用運送をしようとするものにあつては、次に掲げる書類

イ. 利用事業者との運送に関する契約書の写し

- 任意の契約書の文面において、貨物自動車運送事業者名と利用事業者名に記載する名称が逆になっていませんか

ロ. 貨物自動車利用運送の用に供する施設に関する事項を記載した書類

- a 施設の使用権原を証する書面
自己所有の場合、不動産登記事項証明書等
借入の場合、賃貸借契約書等の写し
 営業所と利用運送営業所が別の場合、利用運送営業所の見取図、求積図、使用権原の書類、写真が必要です

b 貨物の保管体制を必要とする場合にあっては、保管施設の施設明細書

- 添付忘れはありませんか

計画する車両の適切性の確認（申請にあつての参考項目）

・主な輸送品目

_____（例：食品、自動車部品、紙パルプ など）

・主な運送区間（地域）

_____（例：愛知県内、中京圏、全国 など）

・月間輸送量（概算）

_____（例：約500トン など）