

提出する運輸支局を選択

貨物軽自動車安全管理者 (選任・変更・解任) 届出書

届出の氏名・名称・住

該当する箇所に〇

届出者の氏名・名称 (主たる事務所の名称)	ふりがな: こくど たろう 国土 太郎	こくどうんそう (通称名: 国土運送)
住 所	〇〇県〇〇市〇〇町1丁目2-3 マンション、アパートの場合は部屋番号まで記	
代表者氏名 (法人の場合)	ふりがな:	
営業所の名称	〇〇営業所 届出の営業所名を記入 届出の営業所の所在地を記入※営業所の所在地が、届出者の住所と違う場合は記入。同一の場合は右欄に☑	
営業所の所在地	〇〇県△△市〇〇町5丁目6-7	☒ 住所に同じ
電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 携帯電話も可。連絡可能な連絡先を記入	
メールアドレス	〇〇△△@〇〇〇.co.jp	

貨物軽自動車安全管理者の情報を記

選任する貨物軽自動車安全管理者			
ふりがな: こくど たろう	生年月日	選任年月日	
氏名 国土 太郎	平成〇年〇月〇日	令和〇年〇月〇日	
貨物軽自動車安全管理者として選任するために必要な要件 (該当に☑のうえ本紙最下部に記載の書類を添付)			
☐ 貨物軽自動車安全管理者講習を選任の前日2年以内に修了している (添付書類: ①)			
☐ 貨物軽自動車安全管理者講習を選任の前日2年以内に修了している (添付書類: ①及び②)			
☐ 同一敷地内の営業所において一般貨物自動車運送事業又は特定貨物自動車運送事業の運行管理者として選任されている			
登録講習機関名／登録定期講習機関名	直近の講習修了年月日 ／直近の定期講習修了年月日	講習修了番号	
株式会社●●●●	令和〇年〇月〇日	JG●●●●-●●●●●●号	
兼任の有無／職名・職務内容			
☒ 無 運転者	兼任の有無を記入 (有の場合は、職名等を記)		

ふりがな:	個人記載	解任年月日
氏名		
1. 転任 2. 職制変更		その他 (下記に理由を記載)
理由		

届出内容の変更			
1. 届出者の氏名・名称	2. 住所	3. 代表者氏名 (法人の場合)	4. 営業所の名称
5. 営業所の所在地	6. 電話番号	7. メールアドレス	
変更前の届出内容			

備考	
----	--

〔記載要領〕

- この届出書は、貨物軽自動車安全管理者の選任義務を有する営業所ごとに提出すること。
- 「兼任の有無」については、該当項目を○で囲み、有の場合はその職名及び職務内容を記載すること。
- 「解任理由」については、該当記号を○で囲み、「4. その他」の場合は具体の理由を記載すること。
- 「登録講習機関名／登録定期講習機関名」については、当該講習の修了証明書に記載された機関名を転記すること。

〔添付書類〕

- 貨物軽自動車安全管理者講習の修了証明書の写し
- 貨物軽自動車安全管理者定期講習の修了証明書の写し

中国運輸局	広島	運輸支局長	殿	令和 〇 年 〇 月 〇 日
提出日を記入				
提出する運輸支局を選択				
貨物軽自動車安全管理者 (選任・変更・解任) 届出書				
届出の氏名・名称・住				
該当する箇所に〇				
届出者の氏名・名称 (主たる事務所の名称)	ふりがな: 株式会社国土軽貨物運送	こくどうんそう	屋号があれば記入	
住 所	〇〇県〇〇市〇〇町 1 丁目 2-3	マンション、アパートの場合は部屋番号まで記		
代表者氏名 (法人の場合)	ふりがな: 代表取締役 〇〇 〇〇			
営業所の名称	〇〇営業所	届出の営業所名を記	届出の営業所の所在地を記入※営業所の所在地が、届出者の住所と違う場合は記入。同一の場合は右欄に☑	
営業所の所在地	〇〇県△△市〇〇町 5 丁目 6-7	☑ 住所に同じ		
電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	携帯電話も可。連絡可能な連絡先を記入		
メールアドレス	〇〇△△@〇〇〇.co.jp			

貨物軽自動車安全管理者の情報を記			
選任する貨物軽自動車安全管理者			
ふりがな: 国土 太郎	生年月日 平成〇年〇月〇日	選任年月日 令和〇年〇月〇日	
貨物軽自動車安全管理者として選任するために必要な要件 (該当に☑のうえ本紙最下部に記載の書類を添付)			
☐ 貨物軽自動車安全管理者講習を選任の前日2年以内に修了している (添付書類: ①)			
☐ 貨物軽自動車安全管理者定期講習を選任の前日2年以内に修了している (添付書類: ①及び②)			
☐ 同一敷地内の営業所において一般貨物自動車運送事業又は特定貨物自動車運送事業の運行管理者として選任されている			
登録講習機関名/登録定期講習機関名	直近の講習修了年月日 /直近の定期講習修了年月日	講習修了番号	
株式会社●●●●	令和〇年〇月〇日	JG●●●●-●●●●●●号	
選任に講習が要件の場合は記			
兼職の有無/職名・職務内容			
有 無 運転者	兼職の有無を記入(有の場合は、職名等を記)		

法人記載	解任年月日
1. 転任	2. 職制変更
理由	その他 (下記に理由を記載)

届出内容の変更			
1. 届出者の氏名・名称	2. 住所	3. 代表者氏名 (法人の場合)	4. 営業所の名称
5. 営業所の所在地	6. 電話番号	7. メールアドレス	
変更前の届出内容			

備考

- 〔記載要領〕
- この届出書は、貨物軽自動車安全管理者の選任義務を有する営業所ごとに提出すること。
 - 「兼職の有無」については、該当項目を○で囲み、有の場合はその職名及び職務内容を記載すること。
 - 「解任理由」については、該当記号を○で囲み、「4. その他」の場合は具体の理由を記載すること。
 - 「登録講習機関名/登録定期講習機関名」については、当該講習の修了証明書に記載された機関名を転記すること。
- 〔添付書類〕
- 貨物軽自動車安全管理者講習の修了証明書の写し
 - 貨物軽自動車安全管理者定期講習の修了証明書の写し