

A photograph of a modern, multi-story office building with a light-colored facade and large windows. The building is viewed from a low angle, looking up. The sky is blue with scattered white clouds. The company name 'ASKUL LOGIST' is mounted on the upper part of the building in large, blue and silver letters.

ASKUL LOGIST

# 輸送業務効率化と法令遵守

ASKUL LOGIST株式会社  
輸送事業本部 管理部 才本 淳二

# INDEX

目次

- ① ご挨拶・会社概要
- ② 輸送事業本部
- ③ 輸送業務効率化
- ④ 法令順守対応
  - └ 運用構築と管理
  - └ 契約の書面化
- ⑤ 総括



# ① ご挨拶・会社概要

# ご挨拶

## 発表者紹介

ASKULLOGIST 株式会社  
輸送事業本部 管理部  
才本 淳二



2001年 大手運送会社に入社、ドライバー職を経て管理系管理職に従事  
2014年 Bizex株式会社 現ASKUL LOGIST株式会社に入社  
2015年 関西の配送営業所 所長職  
2019年 西日本輸送管理センターを立ち上げ、センター長職を兼任  
2021年 輸送管理のアナログ管理を脱却すべく、株式会社Hacobuの  
MOVO Vistaを導入  
2023年 現職 輸送事業本部 管理部 部長職

## 会社概要

- 会社名 : ASKUL LOGIST株式会社
- 事業内容 : 倉庫業、一般貨物自動車運送事業  
貨物利用運送事業、その他関連事業
- 創業 : 2009年4月
- 資本金 : 9,000 万円
- 売上高 : 519億円 (2024年5月期)
- 従業員数 : 3,579名 (2025年5月現在)
- 配送車両数 : 約3,600台 (2025年5月現在)
- 東京 : 約900台 埼玉 : 約190台  
千葉 : 約360台 神奈川 : 約410台  
関西 : 約530台



ASKUL LOGISTはアスクル株式会社の100%出資会社です。  
社名にある「LOGIST」は  
「Logistics」(物流)と「Best」(最高の)をあわせてつくられた言葉で、  
お客さまに商品をお届けするだけでなく、  
喜んでいただける最高のサービスを提供することを目指します。

ア ス ク ル ロ ジ ス ト 株 式 会 社

ASKUL Logist

私たちは“はたらく人”に「よろこび」をお届けします

“はたらく人”は、「仕事で働く人」だけではありません。家事・育児・勉強・趣味etc、色々なことに渡って「うちこむ人」すべてを指します。私たちは、単に商品を「出荷」し「お届けする」だけでなく、  
**世の中の“はたらく人”すべてに「よろこび」や「感動」をお届けすることに全力で取り組みます**

私たちのMission

**LOGI + BEST** 最高のロジスティクスをお客様に提供する

# 物流拠点\_全国15箇所

ASKUL Logist

<b>関西DC</b>	2018/2 44,300坪 146,400㎡
<b>関西SC</b>	
<b>大阪DC</b>	2013/5 21,082坪 73,000㎡
<b>名古屋DC</b>	2004/7 9,800坪 32,300㎡
<b>福岡DC</b>	2015/12 15,189坪 52,800㎡

凡例

- BtoBセンター
- 3PLセンター
- 返品センター
- 外部倉庫
- LOHACOセンター
- BtoB+LOHACOセンター

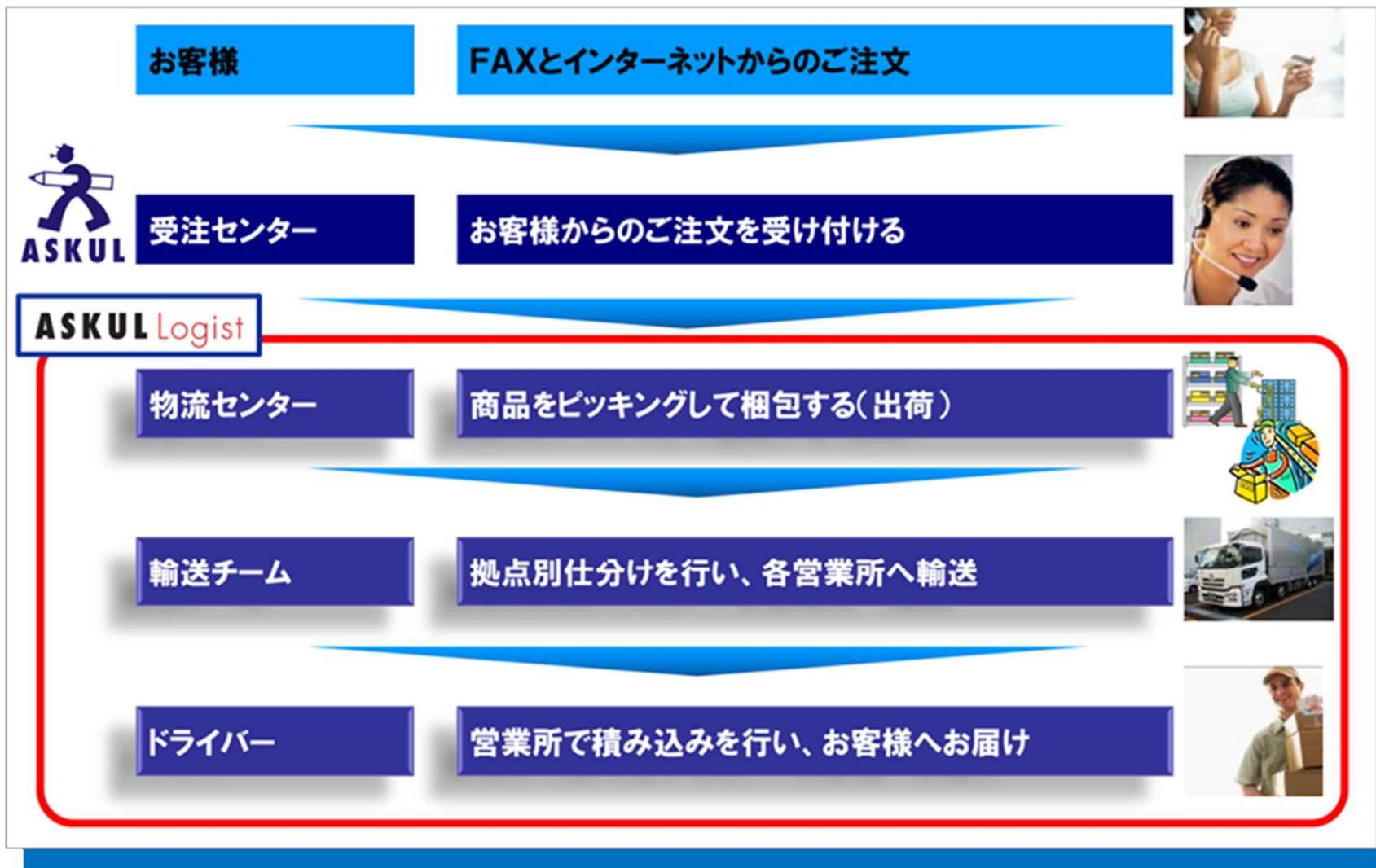


<b>三芳センター</b>	2020/1 21,500坪 71,000㎡
<b>関東DC</b>	2025/6予定 27,151坪 89,755㎡
<b>DCM板橋(ケース)</b>	2008/11 11,276坪 37,276㎡
<b>関東SC 5階一部</b>	2023/5 1,039坪 3,428㎡

<b>仙台DC</b>	2007/8 11,300坪 37,300㎡
<b>東京DC</b>	2022/11 17,500坪 58,000㎡
<b>有明倉庫</b>	2018/12 6245坪 20644㎡
<b>青海DC</b>	2002/4 24,400坪 80,600㎡
<b>新木場倉庫</b>	2018/2 4+3階一部 2558坪 ㎡
<b>横浜DC</b>	2016/5 15,100坪 50,000㎡
<b>大黒倉庫 5階一部</b>	2018/2 2558坪 8458㎡

## ② 輸送事業本部の役割

# ASKULLOGISTの業務範囲



# ASKUL LOGIST 輸送事業本部

輸送事業本部では輸送・仕分の全体管理を担っている

物流事業本部

輸送事業本部

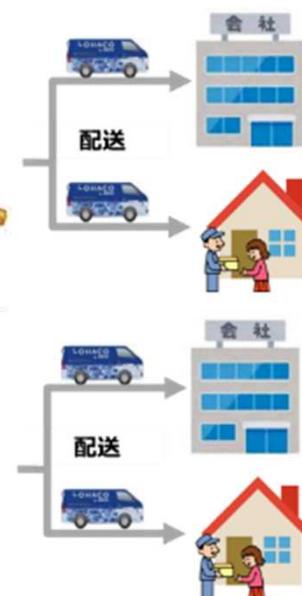
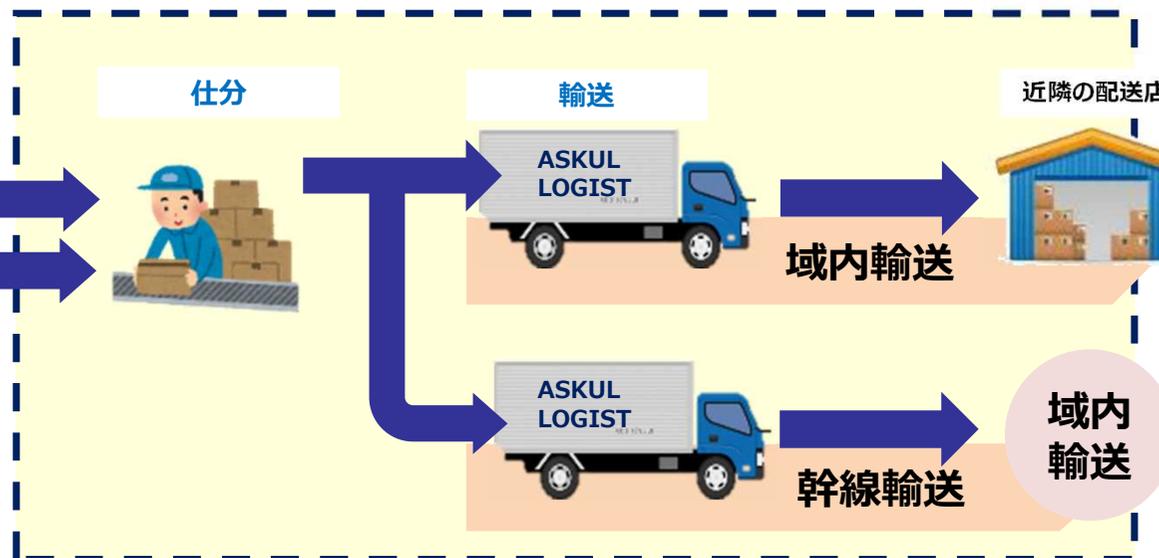
配送事業本部



ASKUL出荷

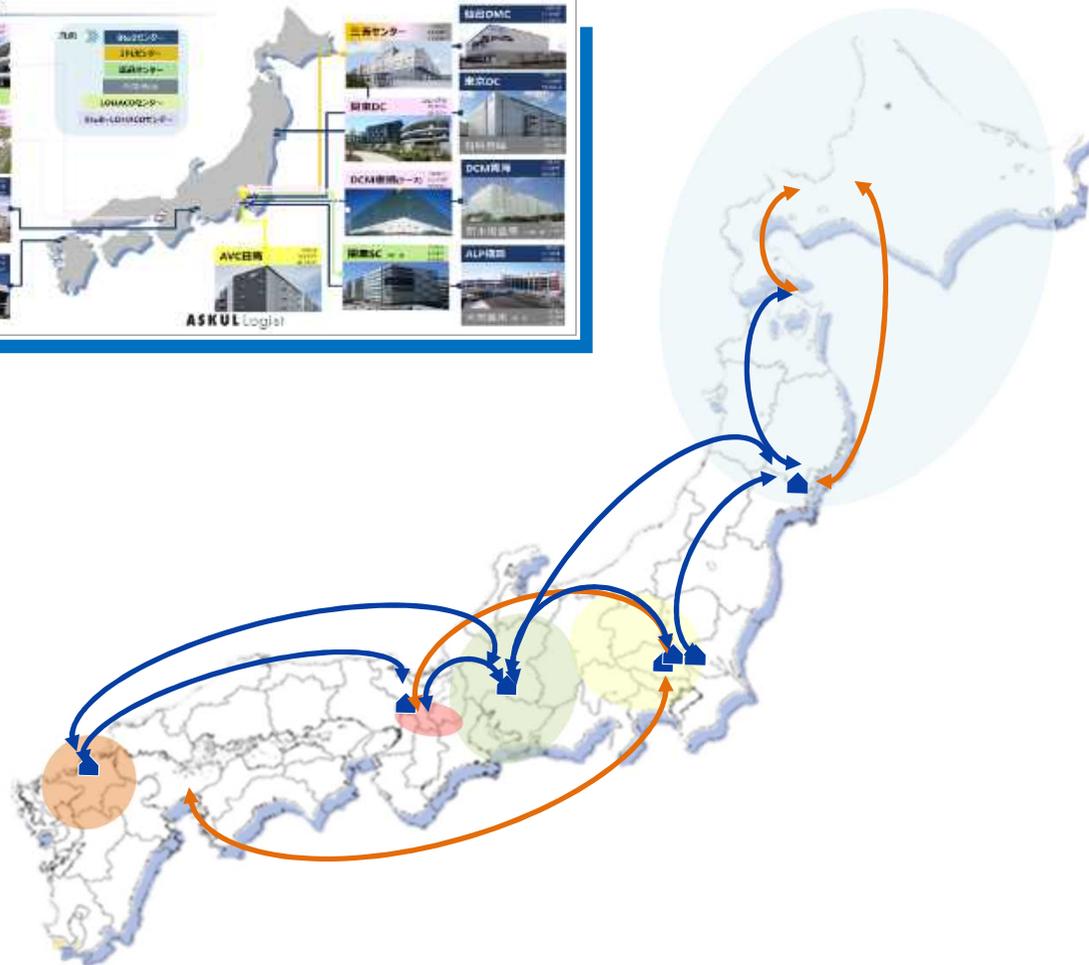


外部荷主



# ASKUL LOGISTの輸送網

## 幹線輸送

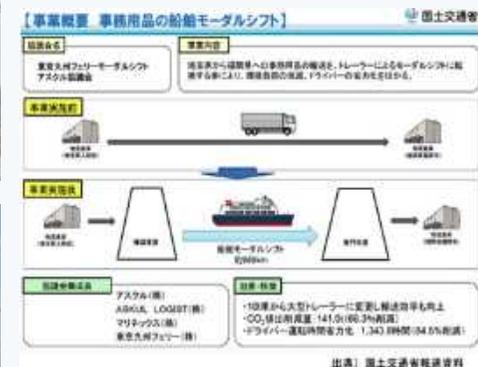


## モーダルシフト

### 鉄道便



### 内航船



(出典) 国土交通省報道資料

各地方のセンター間の輸送を行っており、都市間を定期運行  
モーダルシフトへの取り組みにも力を入れている

# ASKUL LOGISTの輸送網

## 域内輸送

### 東日本輸送管理

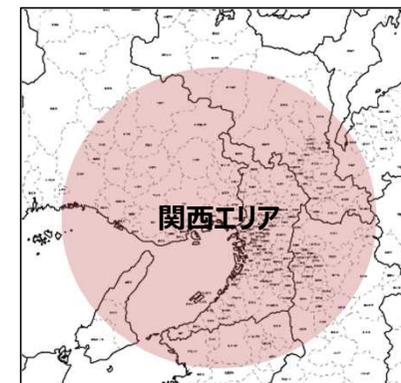


首都圏エリア

定期・臨時を合わせると  
単日で**200件以上の輸送案件**  
月間平均：約**4,000件以上**



### 西日本輸送管理



関西エリア

定期・臨時を合わせると  
単日で**100件以上の輸送案件**  
月間平均：約**2,000件以上**



福岡エリア



名古屋エリア

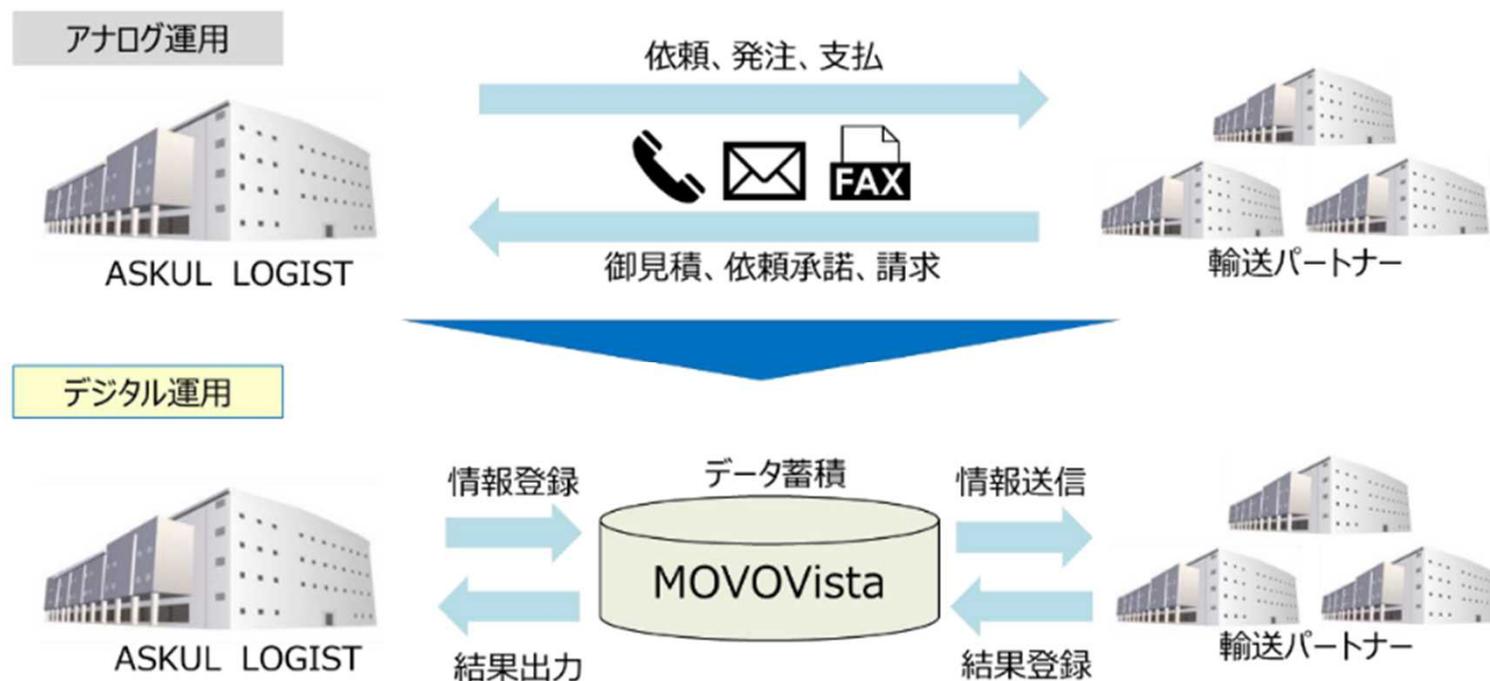




# ③ 輸送業務効率化

## MOVVO Vista 導入経緯

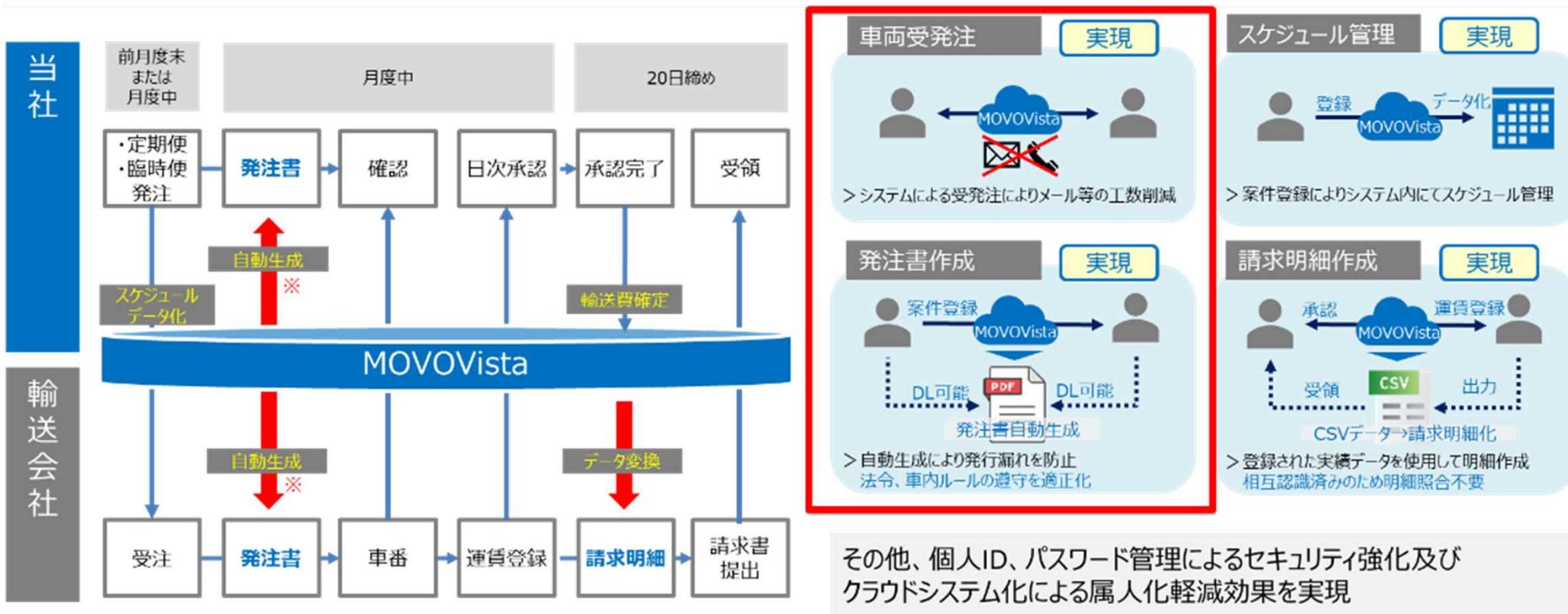
時代に合わせた体制改革に伴う、輸送管理業務デジタル化が主目的



業務フローシステム主体に一本化することで**依頼～請求までの工程を効率化する**

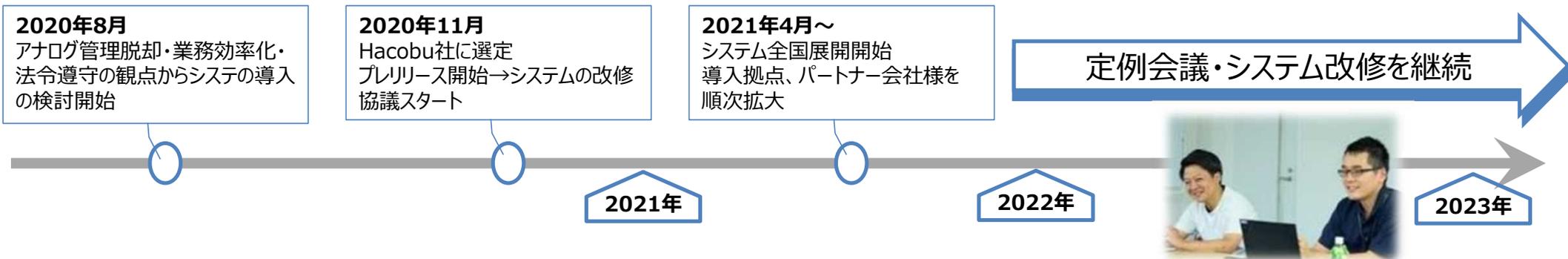
# MOVVO Vista 導入経緯

## MOVVO Vista導入により業務フローをデジタル化

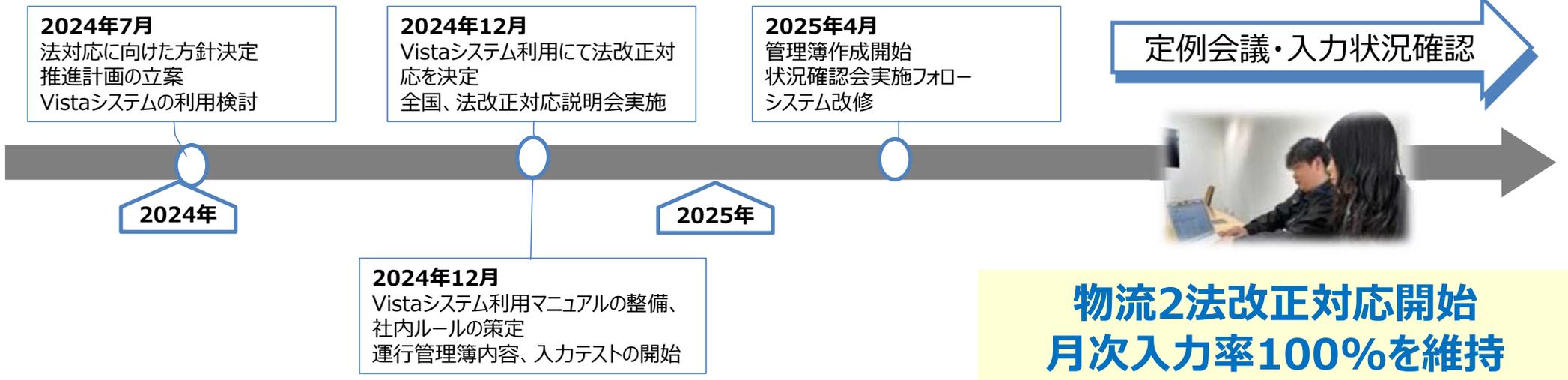


車両受発注、発注書作成等の機能により、**業務効率化、法令厳守を実現している**

# MOVO Vista導入スケジュール



## 物流2法改正 対応



# ④ 法令順守対応

## └ 運用構築と管理

## 実運送体制管理簿作成の義務

### ① 実運送体制管理簿の作成の義務付け

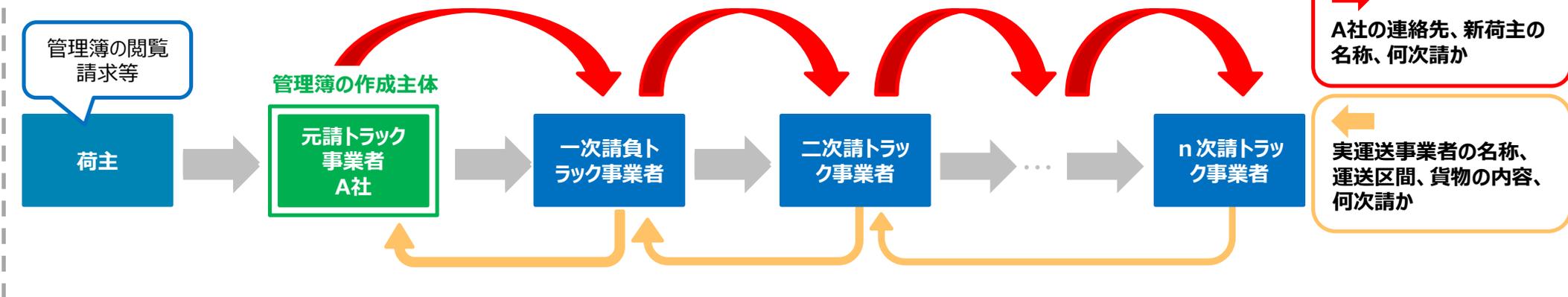
元請事業者が、真荷主から受託した運送業務を下請けに出すときは、原則として右記の事項を記載した**実運送体制管理簿**を作成することが**義務付け**られます（改正貨物自動車運送事業法24条の5）。

#### 実運送体制管理簿の記載内容

- (a) 実運送を行う貨物自動車運送事業者の商号または名称
- (b) 貨物の内容および区間
- (c) 貨物自動車運送事業者の請負階層（＝下請けに出した回数）
- (d) その他省令で定める事項

※引き受けた「貨物運送単位」で作成する必要があります。

#### 実運送体制管理簿の作成に必要な情報の通知



「実運送体制管理簿の作成」等について、下記の省令案が検討されています。

- 実運送体制管理簿の作成の対象となる貨物の重量は、1.5 トン以上（1運送当たり）とする。

# システム使用による管理簿作成

実運送体制管理簿作成の義務が、MOVOVistaにて要件を満たす



案件番号	荷主名	荷積日	ルート	荷物名	荷姿名	運送会社名	請負階層	ドライバー名	車番
20250416-qX2zc	株式会社〇〇	2025/04/21	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	コーヒー	パレット×3	株式会社テスト運送	1次請	〇〇 〇〇	1234
20250418-ZebDj	株式会社〇〇	2025/04/21	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	雑貨類	パレット	株式会社テスト運送	2次請	〇〇 〇〇	1234
20250418-JxO1t	株式会社〇〇	2025/04/21	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	雑貨類	パレット	株式会社テスト運送	1次請	〇〇 〇〇	1234
20250418-VKLUF	株式会社〇〇	2025/04/21	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	コーヒー	パレット×3	デモ運送株式会社	1次請	〇〇 〇〇	3456
20250418-OTYAQ	株式会社〇〇	2025/04/21	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	コーヒー	パレット×4	デモ運送株式会社	3次請	〇〇 〇〇	1234
20250421-YVWBD	株式会社〇〇	2025/04/23	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	空パレット	パレット×256	株式会社テスト運送	2次請	〇〇 〇〇	1234
20250421-z7FTB	株式会社〇〇	2025/04/22	1. 地点A → 2. 地点B → 3. 地点C	湯后洗浄剤	パレット×1	株式会社テスト運送	2次請	〇〇 〇〇	3456

**実運送の会社名、請負階層のリアルタイム共有が可能**

車両・ドライバー

※運送完了後から1年間の保管義務があるが、Vista上では過去13か月分データ蓄積可能

依頼元部署間を超え**全国の拠点・取引先様への導入を推進**

## 法対応への実施策

### ◆未展開エリアへのシステム導入・説明会実施

2025年1月～3月までに  
**全国46社の取引先様**へのシステム導入・説明会を完了

パートナー会社様の状況に合わせ、WEBでの説明会とあわせ先方の事務所へ足を運び、実際の画面にてデモンストレーションや、ご理解頂けるまで質疑対応を行う事で、深く理解を頂き協力体制の構築を行った。



### ◆対応義務に関する資料の作成・配信

管理簿作成方法

入力値  
 ① パートナー種、業務種別(種別)  
 ② 業種別、業種別(種別)  
 ③ 業種別、業種別(種別)

改正法、義務内容について説明動画を作成

ドライバーマスタ登録

※テストアカウント

システム操作マニュアル  
 FAQ資料の作成

【手順】  
 ① 配送案件一覧より  
 ドライバー登録をしようとする案件にカーソルを当てると  
 編集メニューが出現→クリック  
 ② 追加をクリックしマスタ参照よりドライバーマスタを選択  
 ※保存で完了

CONFIDENTIAL © ASKUL LOGIST Corp. 2019 All Rights Reserved 14

新しい動きへのフォローを手厚く実施、**説明を丁寧に重ねることで考えや・想いを伝えた**

法改正が想定より早まり4月開始となったが、下地の整備を早期より出来ていた為  
 4月1日を慌てることなく迎え、**施行時にスムーズに適応**することができた

## 法施行後 管理簿作成フォロー

新運用にむけた共有ルールの設定、**作業者の声を元にアップデートによる改善を継続**

◆管理簿作成ルールを策定 ※定期便は原則事前入力、緊急便については10日以内

4月	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	MON
30	31	1	2	3	4	5	
6	7	8	9				
13	14	15	16				
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	1	2	3	

全国の社内Vista担当者と  
管理簿未対応案件  
不明点について確認MTG実施

5月	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	MON
27	28	29	30	1	2	3	
		6	7	8	9	10	
		13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

全拠点分  
未対応案件の確認、  
対応依頼メールの一斉配信

社内ルールによる  
管理簿作成 締め日

◆システムの改修継続 ※作業者からのヒアリングや工数が多い箇所をピックアップ

請負階層の  
絞り込み検索が可能

絞り込み条件  
ドライバー割当

請負階層

リセット 絞り込み

車両割当 ドライバー割当 荷姿

大型車/10トン以上  
MOVO 太郎(Hacobu運送) 1次請

一覧画面上で  
請負階層の確認が可能

車両割当 ドライバー割当

大型車/10トン以上  
MOVO 太郎(Hacobu運送) 1次請

増トン車/5~9トン(品川 300 あ 9877)  
MOVO 二郎(Hacobu運送) 1次請

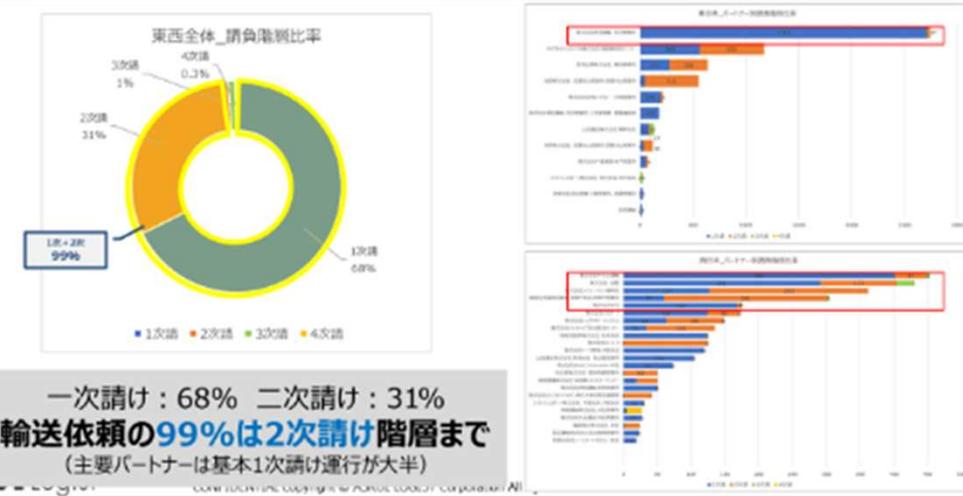
定期的な確認や対応催促を発信することにより**法令順守の重要性を認識**  
**習慣的な管理簿作成を定着させた**

## 運行状況の可視化実現

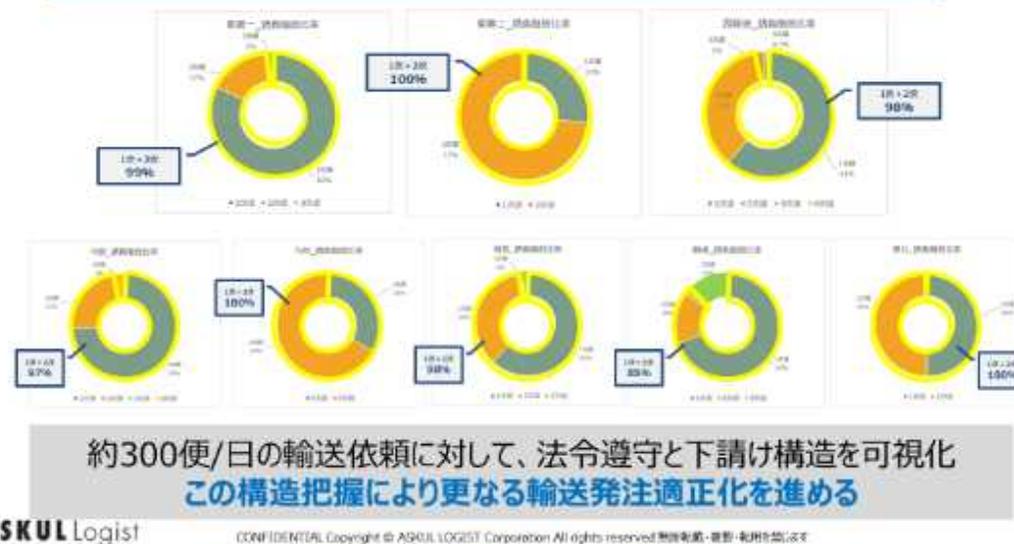
拠点、便名、取引先様、幹線/域内 各視点よりデータの可視化・分析を実施

### 物流2法改定 MOVO Vista進捗

実運送体制管理簿による請負階層可視化分析開始



### 物流2法改定 MOVO Vista進捗



Vista実績データより**請負階層の可視化が実現**  
 今後はこれをもとに構造把握を行ない、**更なる輸送発注適正化を推進**する



# ④ 法令順守対応

## └ 契約の書面化

## 契約の100%書面化と内容の整合性

以前より契約の書面化は100%であったが実務と契約内容に乖離があった

### 2023年 契約書面の精査 開始

支払期日を定める義務

書類の作成・保存義務

下請取引の公正化及び下請事業者の利益保護のため親事業者に課せられた4つの義務

書面の交付義務

遅延利息の支払義務

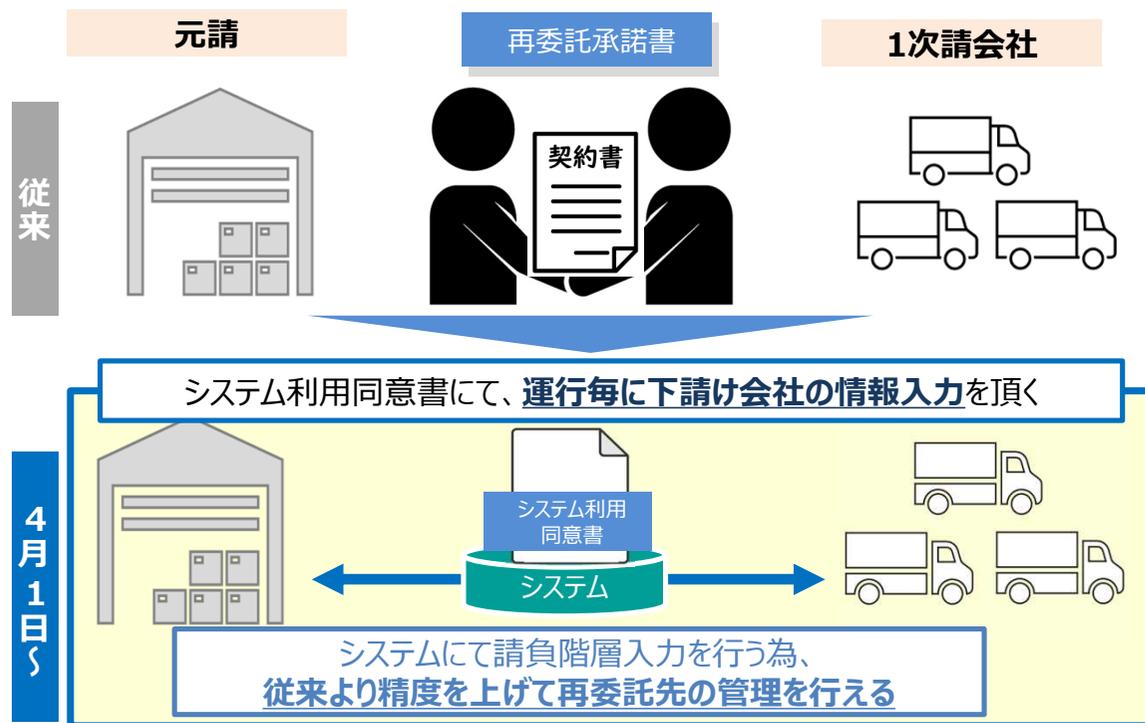
出典：公正取引委員会

### 2024年 全46社の取引先との契約書まき直し完了

輸送業務の基本契約書・個別契約書の雛形を統一（実務実態実価格、付帯作業など追記）  
改めて輸送契約の100%書面化を完了

# 再委託承諾書の廃止

元々当社では一次請けが再委託する際は下請け会社名などの情報を告知頂く  
**再委託承諾願の提出を求めている**

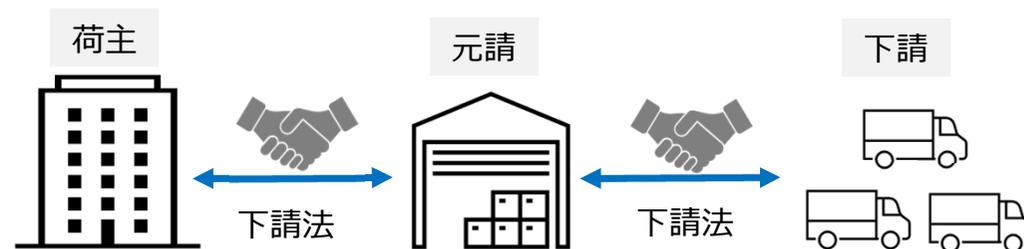


荷主名	荷積日	ルート	荷物名	運送会社名	請負階層	ドライバー名	車番
アスクル(株)	2025/5/21	1. A →B	雑貨等	〇〇株式会社	2次請	〇〇〇〇	1234
アスクル(株)	2025/5/22	1. C →D	雑貨等	テスト運送会社	1次請	〇〇〇〇	5678
アスクル(株)	2025/5/23	1. A →B	雑貨等	〇〇株式会社	1次請	〇〇〇〇	9012
アスクル(株)	2025/5/24	1. A →D	雑貨等	〇〇株式会社	2次請	〇〇〇〇	3456
アスクル(株)	2025/5/25	1. B →C	雑貨等	テスト運送会社	1次請	〇〇〇〇	7890

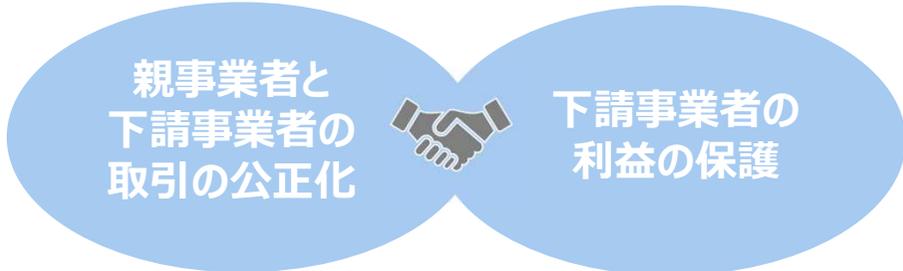
再委承諾は毎年更新を行っていたが、システム上で下請け情報を登録  
 事実都度承諾が行われている為、**再委託承諾書の廃止を決定**した

# トピック\_下請法の認識改善

社内の法務部主催にて**下請法に関する講義を実施**



**輸送実務への落とし込みが目的**

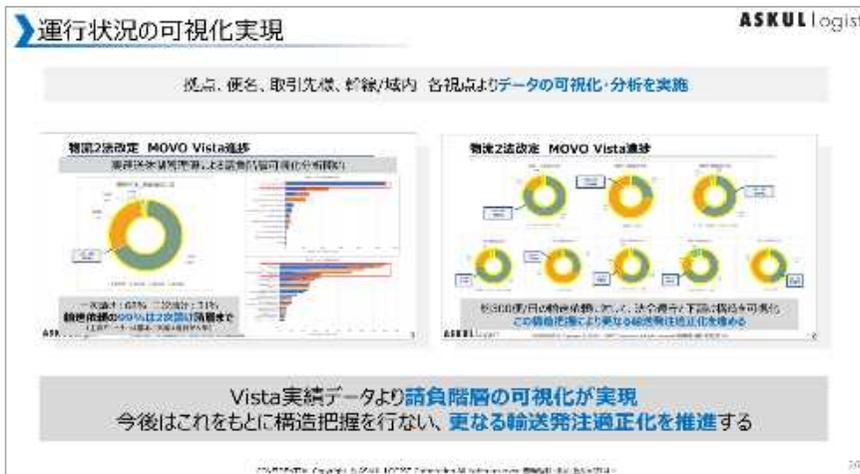
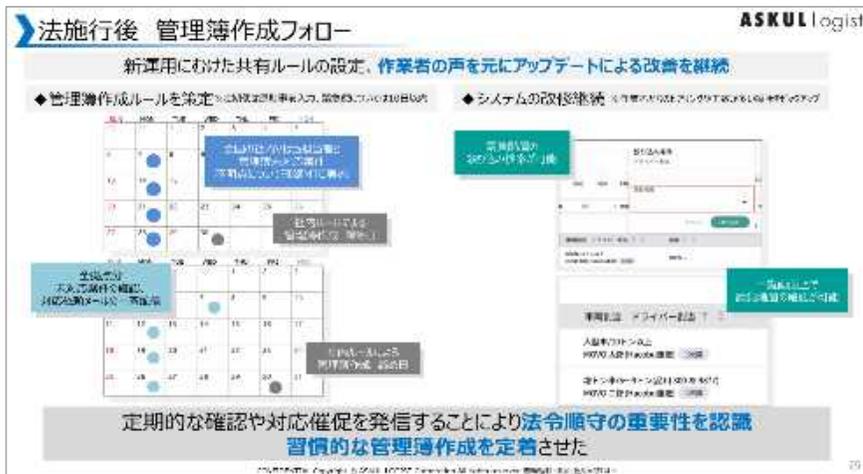
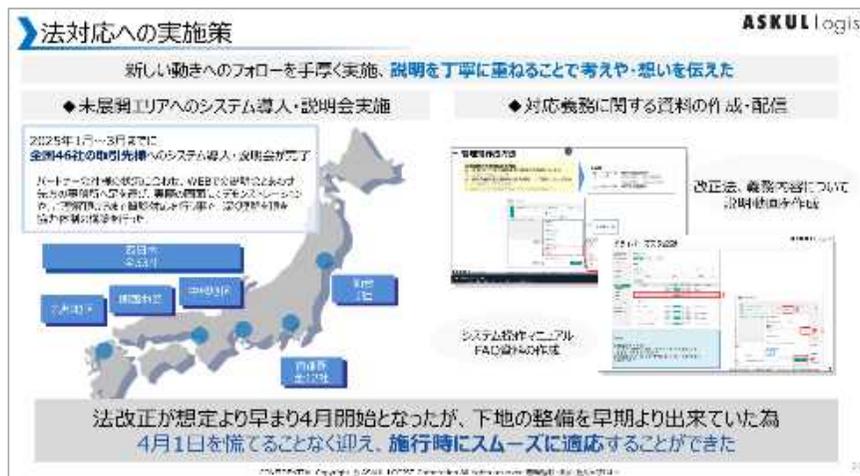
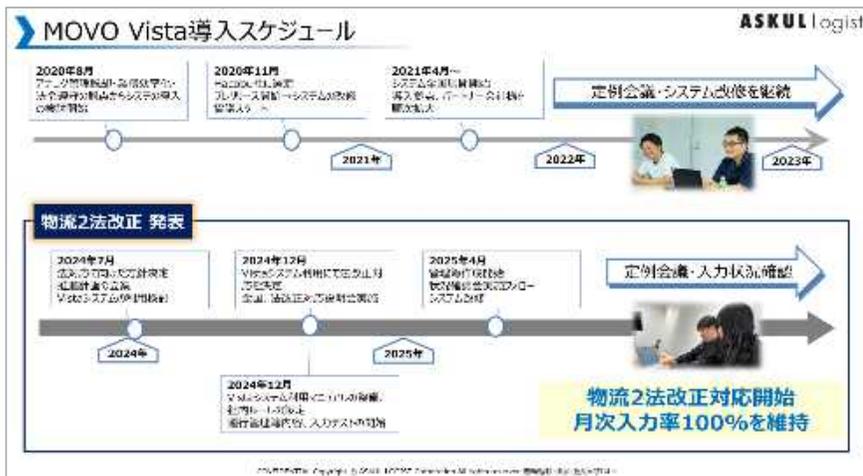


法務部だけが法律把握をしているのでは意味がなく、  
**現場運用を行なっている人員の知識向上・実務での運用が重要となる**



# ⑤ 総括

# 運用構築完了



業務効率化・法令順守、そして企業としての社会的義務を果たすべく  
契約の100%書面化、Vista導入、運用構築を整えた激動の2年間

## 未来への布石としての第一歩を

### 1. 荷主・物流事業者に対する規制的措置（物流効率化法）

- ① 物流効率化のために取り組むべき措置の努力義務
- ② 特定事業者の指定・中長期計画の作成、定期報告を義務付け

### 2. トラック事業者の取引に対する規制的措置（トラック法）

- ① 実運送体制管理簿の作成の義務付け
- ② 運送契約締結時の書面交付等の義務付け
- ③ 下請け適正化の努力義務・一定規模以上の事業者への義務付け

### 3. 軽トラック事業者に対する規制的措置（トラック法）

- ① 軽トラック事業者に対し、管理者選任と講習受講、国交大臣への届出を義務化
- ② 国交省HPに軽トラック事業者に係る事故報告・安全確保命令に関する情報等を追加

今回の法改正により、下請け構造による適正管理が輸送会社ではなく元請けに求められる第一歩の改定と考えています。  
輸送事業を担う者として今後確実に物流（輸送）を回すことが任務です。

## 現在努力義務とされている改定に重きを置き対応を進める



経営理念

私たちは“はたらく人”に  
「よろこび」をお届けします

“はたらく人”は、「仕事で働く人」だけではありません。

家事・育児・勉強・趣味etc、色々なことに渡って「うちこむ人」すべてを指します。

私たちは、単に商品を「出荷」し「お届けする」だけでなく、  
世の中の“はたらく人”すべてに

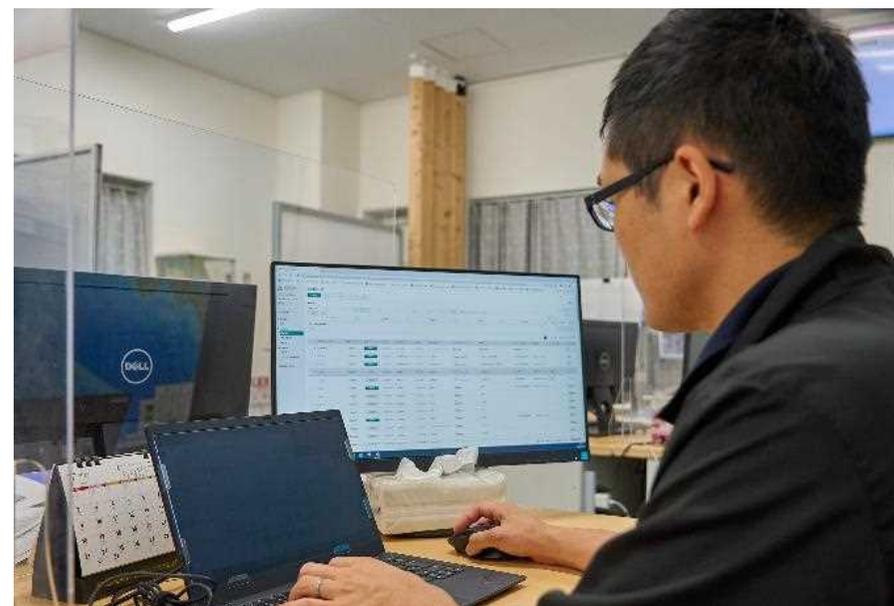
「よろこび」や「感動」をお届けすることに全力で取り組みます。

**EOF**

## MOVOVista 導入効果 (2021年導入時)

### ◆管理工数試算

大分類	小分類	日次	月次	年次
受発注業務	メール対応	0:20	6:40	80:00
	電話対応	0:20	6:40	80:00
	日報入力	0:20	6:40	80:00
	発注書作成	0:15	5:00	60:00
請求作業	請求シート作成	0:00	5:00	60:00
	支払照合	0:00	4:00	48:00
	明細分別	0:00	3:00	36:00
その他	スケジュール管理	0:30	5:00	60:00
	実績データ化	0:09	3:00	36:00
合計		2:30	<b>45:00</b>	<b>540:00</b>



**従来の工数 月間：45時間 年間：540時間削減**

# MOVOVista導入効果 (2021年導入時)

## Vista導入効果詳細

### 導入前管理工数

20日計算

大分類	小分類	日次	月次	年次
受発注業務	メール対応	0:20	6:40	80:00
	電話対応	0:20	6:40	80:00
	日報入力	0:20	6:40	80:00
	発注書作成	0:15	5:00	60:00
請求作業	請求シート作成	0:15	5:00	60:00
	支払照合	0:12	4:00	48:00
	明細分別	0:09	3:00	36:00
その他	スケジュール管理	0:30	5:00	60:00
	実績データ化	0:09	3:00	36:00
合計		2:30	45:00	540:00

### 導入後管理工数

20日計算

大分類	小分類	日次	月次	年次
受発注業務	メール対応	0:00	0:00	0:00
	電話対応	0:05	1:40	20:00
	日報入力	0:00	0:00	0:00
	発注書作成	0:00	0:00	0:00
請求作業	請求シート作成	0:01	0:20	4:00
	支払照合	0:00	0:00	0:00
	明細分別	0:01	0:20	4:00
その他	スケジュール管理	0:05	1:40	20:00
	実績データ化	0:01	0:20	4:00
システム	案件CSV作成	0:06	2:00	24:00
	案件登録	0:01	0:20	4:00
	運賃日次確定	0:05	1:40	20:00
	その他操作	0:05	1:40	20:00
合計		0:28	10:00	120:00

### 効果

大分類	小分類	日次	月次	年次
受発注業務	メール対応	-0:20	-6:40	-80:00
	電話対応	-0:15	-5:00	-60:00
	日報入力	-0:20	-6:40	-80:00
	発注書作成	-0:15	-5:00	-60:00
請求作業	請求シート作成	-0:14	-4:40	-58:00
	支払照合	-0:12	-4:00	-48:00
	明細分別	-0:08	-2:40	-32:00
その他	スケジュール管理	-0:25	-3:20	-40:00
	実績データ化	-0:08	-2:40	-32:00
システム	案件CSV作成	0:06	2:00	24:00
	案件登録	0:01	0:20	60:00
	運賃日次確定	0:05	1:40	20:00
	その他操作	0:05	1:40	20:00
合計		-2:00	-35:00	-420:00

