（様式１）

企画提案提出書

業務件名：

履行期限：

標記業務について、企画提案書を提出します。

令和　　年　　月　　日

国土交通省北陸信越運輸局交通政策部長　殿

提出者）法人名：

代表者：役職　　氏名　　印

作成者）部署名：

氏　名：

住　所：

ＴＥＬ：

ＦＡＸ：

Ｅ－Ｍａｉｌ：

（様式２）

ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標についての適合状況

※ １～３の全項目について、企画提案書の提出日現在で該当するものに○を付けること。

※ それぞれ、該当することを証明する書類（認定通知書の写し・一般事業主行動計画策定・変更届（都道府県労働局の受領印付）の写し）を添付すること。

※ 「ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する外国法人の確認事務取扱要綱」第２条に規定する同要綱の対象となる外国法人については、それぞれ、該当することを証明する書類（内閣府男女共同参画局長による認定等相当確認通知書の写し）を添付すること。

１．女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等

○ プラチナえるぼしの認定を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

○ えるぼし３段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目３：労働時間等の働き方」の基準を満たしている。

【　該当　・　該当しない　】

○ えるぼし２段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目３：労働時間等の働き方」の基準を満たしている。

【　該当　・　該当しない　】

○ えるぼし１段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目３：労働時間等の働き方」の基準を満たしている。

【　該当　・　該当しない　】

○ 一般事業主行動計画（計画期間が満了していないものに限る。）を策定・届出をしており、かつ、常時雇用する労働者が100人以下である。

【　該当　・　該当しない　】

２．次世代育成支援対策推進法に基づく認定

○ 「プラチナくるみん認定」を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

○ 「くるみん認定」（令和４年４月１日以降の基準）を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

○ 「くるみん認定」（平成29年４月１日～令和４年３月31日までの基準）を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

○ 「トライくるみん認定」を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

○ 「くるみん認定」（平成29年３月31日までの基準）を取得している。

【　該当　・　該当しない　】

３．若者雇用促進法に基づく認定

○ 「ユースエール認定」を取得している。

【　該当　・　該当しない　】