

第16号の2書式(2)

船員手帳記載事項証明書

氏名 _____ 年 _____ 月 _____ 日生
 本籍 _____
 船員手帳の番号及び交付年月日
 第 _____ 号 _____ 年 _____ 月 _____ 日交付

区分	年月日	船名	総トン数	主機の種類及び出力	航行区域又は従業制限及び従業区域	船舶の用途	職務
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			
				キロワット			

記載心得

- 記載事項が多いときは、適宜二葉以上にわたって記載することができる。
- 証明を受けようとする事項について、日付順に記載すること。
- 区別欄には、雇入（就職）雇止（退職）又は変更の別を記載すること。
- 船名、総トン数、主機の種類若しくは出力、航行区域若しくは従業制限若しくは従業区域、船舶の用途又は職務に変更があるときは、必ず、該当欄に変更後の事項を記載し、変更にならない事項の欄に斜線をひくこと。
- 雇止（退職）の記載をするときは、船名欄、総トン数欄、主機の種類及び出力欄、航行区域又は従業制限及び従業区域欄、船舶の用途欄及び職務欄は斜線を引くこと。
- 国際トン数証書又は国際トン数確認書の交付を受けている日本船舶にあっては、総トン数欄に国際トン数を付記すること。
- 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。