

公 示

滋運整公示第4号

令和4年5月17日

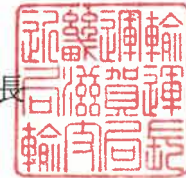
滋賀運輸支局管内

自動車特定整備事業者 各位

(支局長認定機関を受講する事業場は除く。)

国土交通省近畿運輸局

滋賀運輸支局長



令和4年度整備主任者技術研修の実施について (通知)

道路運送車両法施行規則(昭和26年運輸省令第74号)第62条の2の2
第1項第8号の規定に基づき、標記研修を別紙のとおり実施する。

なお、標記研修の受講の申し込み及び問い合わせ先は、一般社団法人滋賀県
自動車整備振興会教育課または滋賀運輸支局検査・整備・保安部門となること
を申し添える。

担当部門：国土交通省近畿運輸局滋賀運輸支局検査・整備・保安部門

申し込み・問い合わせ先：一般社団法人滋賀県自動車整備振興会 教育課
電話 077-585-2221

滋賀運輸支局検査・整備・保安部門
電話 077-585-7252

令和4年度整備主任者技術研修実施要領

別紙

(一社)滋賀県自動車整備振興会

銘柄別	研修日時	定員	学科新機構・新装置研修内容	実習研修内容	車両・教材等
ニッサン (2回)	令和4年. 6.23(木) 9:30～16:30	50	E13 e-POWER	ブレーキコントロールシステム (VSC、TCS、HAS、ABS等)	デイズ
	令和4年. 6.24(金) 9:30～16:30	50			
三菱 (2回)	令和4年. 7.20(水) 9:30～16:30	50	エクリプスクロスPHEV (燃料蒸発ガス排出抑制装置)	ブレーキコントロールシステム (VSC、TCS、HAS、ABS等)	デリカD-5
	令和4年. 7.21(木) 9:30～16:30	50			
マツダ	令和4年. 8.23(火) 9:30～16:30	50	EVシステム	ブレーキコントロールシステム (VSC、TCS、HAS、ABS等)	デミオ
★ イスズ 三菱ふそう (大型)	令和4年.11. 4(金) 9:30～16:30	50	ドライバ異常時対応システム	ADAS(概要及びエーミング作業・故障診断)	エルフ スーパーグレート
スバル	令和4年.11.11(金) 9:30～16:30	50	EyeSite X	電動パーキングブレーキシステム	レヴォーグ
ホンダ (二輪)	令和4年.11.14(月) 9:30～16:30	50	2020年モデル CBR1000RR-R FIREBLADE 新機構 新機能	動力伝達装置及びブレーキ装置の構造・機能と 点検・整備	
ダイハツ (3回)	令和4年.11.21(月) 9:30～16:30	50		電動パーキングブレーキシステム	タフト
	令和4年.11.22(火) 9:30～16:30	50			
	令和4年.11.24(木) 9:30～16:30	50			
トヨタ (5回)	令和5年. 1.16(月) 9:30～16:30	50	アドバンスドライブ	電動パーキングブレーキシステム	ヤリス クロス
	令和5年. 1.17(火) 9:30～16:30	50			
	令和5年. 1.18(水) 9:30～16:30	50			
	令和5年. 1.19(木) 9:30～16:30	50			
	令和5年. 1.20(金) 9:30～16:30	50			
スズキ (2回)	令和5年. 2. 7(火) 9:30～16:30	50	全方位モニタ	ブレーキコントロールシステム (VSC、TCS、HAS、ABS等)	X BEE
	令和5年. 2. 8(水) 9:30～16:30	50			
ホンダ (小型)	令和5年. 2.16(木) 9:30～16:30	50	Honda SENSING	電動パーキングブレーキシステム	フィット ハイブリッド
10銘柄	19日間	950			

- 研修実施場所及び時間は全て守山市木浜町2298-1、自動車会館(研修室及び実習場)で9:30～16:30まで。
- 日整連の令和4年度整備主任者技術研修基本計画に基づき、全国同じ内容で実施するものです。
- 研修カリキュラムについては、「令和4年度版自動車整備新技術講師用指導書」を参考に、各銘柄実施する。
- 学科2時間、実習4時間で一回当たりの受講定員を50名以下とし、実習研修は2班以上に分けて実施する。
- 研修教材は、令和4年度版学科及び実習研修用を使用し、その他の教材は各ディーラーより借用。
- 講師は学科・実習共に各メーナーの専門技術指導員により実施。
- ★ 自動車整備振興会会員のみの実施。

令和4年度自動車整備主任者「技術研修会」の開催について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、国土交通省より道路運送車両法施行規則の通達として、平成2年度より義務付けされました標記「技術研修会」を本年度も実習を中心に、各メインディーラーのご協力を得て、下記の日程で開催いたしますのでご案内申し上げます。

この技術研修は各事業場最低限1名以上の整備主任者の受講が義務付けされておりますので、銘柄別研修日程表を確認のうえ、『別紙』受講申込書に所定事項を記入して、5月31日(火)までに、整備振興会指導教育課までお申し込みください。

敬具

1. 銘柄別研修日程

銘柄別	回数	研修日程
日産	2回	令和4年. 6. 23(木)、6. 24(金)
三菱	2回	令和4年. 7. 20(水)、7. 21(木)
マツダ	1回	令和4年. 8. 23(火)
スバル	1回	令和4年. 11. 11(金)
二輪	1回	令和4年. 11. 14(月)
ダイハツ	3回	令和4年. 11. 21(月)、11. 22(火) 11. 24(木)
トヨタ	5回	令和5年. 1. 16(月)、1. 17(火) 1. 18(水)、1. 19(木) 1. 20(金)
スズキ	2回	令和5年. 2. 7(火)、2. 8(水)
ホンダ	1回	令和5年. 2. 16(木)
合計	18回	

※ 令和4年度は、電子制御装置整備の整備主任者等資格取得講習の実習は含みません。

(2. 研修内容を参照ください。)

2. 研修内容

令和4年度整備主任者研修資料（技術編）に基づく

学科（2時間）各メーカー別 新機構・新装置の説明

実習（4時間）各メーカー別 下記の装置について実施

★小型車は、ブレーキ系統の構造・機能及び診断技術

★二輪車は、動力伝達装置及びブレーキ装置の構造・機能と点検・整備

3. 研修会場及び研修時間

【研修会場】 守山市木浜町 2298 番地の 1

滋賀県自動車会館 3 階研修室及び実習場

【研修時間】 全銘柄とも午前 9 時 30 分より午後 16 時 30 分まで

午前 9 時 20 分までに受付(3 階)を済ませてください。

4. 研修対象者

自動車特定整備事業場において、現在選任されている自動車整備主任者

(但し、運輸支局長に『認定機関の申請』を提出された事業場は除く)

5. 講師

各メインディーラーの技術担当者

6. 研修会の申込方法

『別紙』受講申込書に所定事項を記入のうえ、5 月 31 日（火）までに、整備振興会 指導教育課宛 FAX(077-585-7500) 又はご持参にてお申し込みください。

なお、1 回の定員を 50 名とし、希望日が定員を超える場合には、整備振興会よりお電話で変更のご案内をいたします。

7. 研修に使用する資料

令和4年度版 整備主任者研修資料（技術編）は研修会当日受付にて購入してください。

自動車整備新技術（学科研修用） 1,150 円

自動車整備新技術（実習研修用） 1,250 円

8. 受講会費と資料代

【受講会費】 1 名・1 銘柄毎 4,000 円

【資料代】 全銘柄共通の上記の 2 冊 2,400 円

合計 6,400 円

研修日当日に徴収いたしますので、ご持参ください。

9. その他

- ・現車による実習を行いますが、各ディーラーより車両等教材を借用いたしますので、車両の取り扱いには充分注意してください。
- ・受講者は必ず自動車整備士手帳・運転免許証等の本人確認ができる物をご持参ください。
- ・実習を伴いますので作業服の準備をお願いします。
- ・昼食は各自で持参してください。

新型コロナウイルス感染予防対策協力のお願い

講習当日に体調がすぐれない場合は、受講を控えるようお願いいたします。

また、座席間隔の確保、検温、会場内換気等を実施いたします。

ご来館者様におかれましても、マスクの着用、手指消毒等ご協力をお願いいたします。

『別紙』

一般社団法人 滋賀県自動車整備振興会 指導教育課宛 FAX 077-585-7500

令和4年度自動車整備主任者（技術研修会）受講申込書

受講者氏名 (複数名可)	受講者の資格 (該当するものに○)		整備士手帳 番 号	受講される銘柄	
	整備主任者	保有する資格		受講日	銘柄
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			
	選任・未選任	一級・二級 三級・無級			

※ お申し込みいただいた受講日に対し変更をお願いする場合は、整備振興会よりお電話で変更のご案内をいたします。また、受講票については、受講日の10日前を目処にFAXいたします。

上記のとおり技術研修の受講を申し込みます。

令和 年 月 日

《締切日5月31日(火)》

事業場名 _____ 認証番号 _____

TEL _____ FAX _____ 連絡担当者 _____

※先着受付No. /50 (事務局が記入します。)