

<p>退職、解雇、 休職及び制裁</p>	<p>1. 退職</p> <p>2. 解雇</p> <p>3. 休職</p> <p>4. 制裁</p> <p>5. 契約解除</p>
<p>海賊行為による 被害を受けた場合 における措置</p>	
<p>送 還</p>	
<p>予備員制度又は 交替乗船制の概要</p>	
<p>労務管理責任者の 氏名及び連絡先</p>	<p>氏名： E-mail： Tel：</p>

以上の契約を証するため本契約書2通を作成し、各自記名の上、それぞれ1通ずつ保有する。

<p>契約締結日・場所</p>	<p>年 月 日</p>
<p>船舶所有者の名称等</p>	<p>住 所 _____ 氏名又は名称 _____ _____</p>
<p>船員の氏名等</p>	<p>住 所 _____ 氏 名 _____ 生 年 月 日 _____</p>

船員雇入契約書
<簡略版>

_____ (甲) と船員 _____ (乙) は、以下の条件に基づき雇入契約を締結する。

雇用期間	
雇入期間 (乗船期間)	
乗り組む船舶	
従事する職務	
基準労働期間、労働時間、 休息时间、休日、休暇	
給与その他の報酬の 決定方法及び支払い	
災害補償	
退職、解雇、休職 及び制裁	
海賊行為による 被害を受けた場合 における措置	
送 還	
予備員制度/ 交替乗船制の概要	
労務管理責任者の 氏名及び連絡先	氏名： E-mail： Tel：

以上の契約を証するため本契約書2通を作成し、各自記名の上、それぞれ1通を保有する。

契約締結日・場所	
船舶所有者の名称等	住 所 _____ 氏名又は名称 _____ _____
船員の氏名等	住 所 _____ 氏 名 _____ 生 年 月 日 _____