レンタカー事業者証明書交付等申請書

様式第２号

神戸運輸監理部長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | ２０　　　　年　　　　月　　　　日 |

レンタカー事業者証明書の交付等を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名又は名称 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 住所 | 〒 | | |
| 電話番号 |  | 担当者 | 氏名 ： |
| 連絡先 ： |

|  |
| --- |
| 申請区分　　　（該当する申請区分に○をつけて下さい） |
| １）　新規交付　　　　　　　　　　２）　記載事項変更　　　　　　　　　　３）　更新　　　　　　　　　　４）　再交付  ５）　ワンウェイ方式実施事業者証明書の交付 |

変更の内容　（貸渡人の氏名又は名称、住所を変更し、「２）　記載事項変更」に該当する場合、変更する事項を記載して下さい。）

|  |  |
| --- | --- |
| 新 | 旧 |
|  |  |

再交付の理由　（「４）　再交付」に該当する場合、該当理由に〇をつけて下さい。）

|  |
| --- |
| １）　紛失　　　　　２）　毀損　　　　　３）　その他 |
| 【その他の場合、具体的に記載してください】 |

|  |  |
| --- | --- |
| **レンタカー型カーシェアリングのワンウェイ方式実施事業者であるかの確認** | |
| 別途、ワンウェイ方式実施届出を提出済みですので、「ワンウェイ方式実施事業者証明書」の交付を申請します。 | |
| **はい**　（交付申請します） | **いいえ**　（交付申請しません） |

宣　　誓　　書

以下の遵守事項を確認し、チェックを入れて下さい。

毎年５月３１日の期限までに、「貸渡実績報告書」及び「事務所別車種別配置車両数一覧表」を主たる事務所の所在地を管轄する運輸支局長あてに提出します。

レンタカー事業者証明書等の交付を受けた場合は、原本及び写しを厳重に保管・管理するとともに、レンタカー車両の登録等以外のために使用いたしません。

その他、レンタカー許可に付された条件を遵守し、適正に営業を行います。

上記のとおり相違ないことを宣誓いたします。

※支局確認印欄

第　　　　　　　　号のレンタカー事業者証明書を確かに受領しました。

第　　　　　　　　号のワンウェイ方式実施事業者証明書を確かに受領しました。

受領者氏名

―――――――――――――――――――――――

レンタカー事業者証明書交付等申請書

**〈記載例〉**

様式第２号

神戸運輸監理部長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | ２０　　　　年　　　　月　　　　日 |

レンタカー事業者証明書の交付等を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名又は名称 |  | | |
| 代表者名 | 個人の場合は住民票の住所を、  法人の場合は登記上の住所を記載して下さい。 | | |
| 住所 | 〒 | | |
| 電話番号 |  | 担当者 | 氏名 ： |
| 連絡先 ： |

|  |
| --- |
| 申請区分　　　（該当する申請区分に○をつけて下さい） |
| １）　新規交付　　　　　　　　　　２）　記載事項変更　　　　　　　　　　３）　更新　　　　　　　　　　４）　再交付  ５）　ワンウェイ方式実施事業者証明書の交付 |

変更の内容　（貸渡人の氏名又は名称、住所を変更し、「２）　記載事項変更」に該当する場合、変更する事項を記載して下さい。）

レンタカー事業者証明書に記載の「氏名又は名称」「住所」の内、変更があるものを全て記載して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 新 | 旧 |
|  |  |

再交付の理由　（「４）　再交付」に該当する場合、該当理由に〇をつけて下さい。）

|  |
| --- |
| １）　紛失　　　　　２）　毀損　　　　　３）　その他 |
| 【その他の場合、具体的に記載してください】  ワンウェイ方式用の事業者証明書の  交付も必要な場合は 『はい』 に○し、  上記『申請区分』５）にも○してください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **レンタカー型カーシェアリングのワンウェイ方式実施事業者であるかの確認** | |
| 別途、ワンウェイ方式実施届出を提出済みですので、「ワンウェイ方式実施事業者証明書」の交付を申請します。 | |
| **はい**　（交付申請します） | **いいえ**　（交付申請しません） |

宣　　誓　　書

以下の遵守事項を確認し、チェックを入れて下さい。

毎年５月３１日の期限までに、「貸渡実績報告書」及び「事務所別車種別配置車両数一覧表」を主たる事務所の所在地を管轄する運輸支局長あてに提出します。

レンタカー事業者証明書等の交付を受けた場合は、原本及び写しを厳重に保管・管理するとともに、レンタカー車両の登録等以外のために使用いたしません。

その他、レンタカー許可に付された条件を遵守し、適正に営業を行います。

上記のとおり相違ないことを宣誓いたします。

ここより下の記入は不要です。

※支局確認印欄

第　　　　　　　　号のレンタカー事業者証明書を確かに受領しました。

第　　　　　　　　号のワンウェイ方式実施事業者証明書を確かに受領しました。

受領者氏名

―――――――――――――――――――――――