

(電子入札)

九州運輸局
総務部人事課及び会計課
レイアウト変更契約

仕 様 書

平成31年2月

国土交通省九州運輸局

1. 概要等

- 1) この仕様書は、総務部人事課及び会計課レイアウト変更に適用するものである。
- 2) この仕様書において、「甲」とは発注者となる、支出負担行為担当官 九州運輸局長をいい、「乙」とは、受注者となる者のことをいう。

2. 件名

総務部人事課及び会計課レイアウト変更

3. 納入場所

九州運輸局 福岡市博多区博多駅東 2-11-1 福岡合同庁舎新館 9階

4. 納期

契約日より平成31年3月29日（金）までのうち別に指定する日。

5. 仕様

1) 共通事項

「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」に適合した製品であること。
国際標準化機構（ISO）の品質保証規格9001の認定又はマネジメント国際標準規格14001の認証を受けた工場で製造した製品であること。

2) 購入物品の数量、規格及び寸法等

① 平机 2台

材質 天板：メラミン化粧板、エッジ・ABS樹脂

脚 スチール塗装仕上げであること。

機能 L字脚、センター引出し、配線取出し口付

色 ホワイト系

寸法 W1400×D700×H720mm

(参考品番)

イトーキ	CZR-147HAS-9W9	コクヨ	SD-1SN147CLSPAWN
オカムラ	3V2NAH-MK28	ウチダ	5-110-3590

② 平机 10台

材質 天板：メラミン化粧板、エッジ：ABS樹脂

脚 スチール塗装仕上げであること。

機能 L字脚、センター引出し、配線取出し口付

色 ホワイト系

寸法 W1200×D700×H720mm

(参考品番)

イトーキ	CZR-127HAS-9W9	コクヨ	SD-1SN127CLSPAWN
オカムラ	3V2NAJ-MK28	ウチダ	5-110-3580

※3 台にフロントパネルを装着すること。

③ ワゴン (3段) 16台

材質 スチール塗装仕上げ、キャスターロック付であること。

機能 A4ファイル引出し、中引出し、小引出しの組み合わせであること。

色 ホワイト系

寸法 W400×D593×H607mm 程度

(参考品番)

イトーキ	CZR-046MACSB-W9	コクヨ	SD-1S46C3SAWN4
オカムラ	DNC1CE-Z975	ウチダ	5-118-5010

④ ワゴン (2段) 2台

材質 スチール塗装仕上げ、キャスターロック付であること。

機能 A4ファイル引出し×2段の組み合わせであること。

色 ホワイト系

寸法 W400×D593×H607mm 程度

(参考品番)

イトーキ	CZR-046MDCSB-W9	コクヨ	SD-1S46A2SAWN4
オカムラ	DNC1CX-Z975	ウチダ	5-118-5110

⑤ 昇降テーブル 4台

材質 天板はメラミン化粧板、本体はスチール塗装仕上げであること。

脚支柱はスチール塗装仕上げ、脚ベースはアルミ塗装仕上げであること。

機能 昇降スイッチにより天板の高さを自由に調整する事が可能であること。

昇降動作中のリスクをカバーするセーフティリバース機能を有すること。

天板及び脚部には身体やモノを挟まない安全な間隔を確保していること。

色 ホワイト系

寸法 W1200×D675×H650~1250mm 程度

(参考品番)

イトーキ	JZD-1207HA-CWL	オカムラ	3S20MJMY30
ウチダ	5-118-6120		

※机上面の配線取り出し口に4口コンセントを1個取り付けること。

※昇降動作に必要なケーブル類の長さを確保し、ケーブル類に負担をかけない

ケーブルガイドを取り付けること。

⑥ フロントパネル 4枚

材質 再生布地であること。

機能 ⑤昇降テーブルに取り付け可能であること。

色 ライトグレー系

寸法 W1150×D150×H758 (机上 H320) mm 程度

(参考品番)

イトーキ	JZ-123XBBN-W6	オカムラ	3S61FDFXT1
ウチダ	5-118-5015		

3) 移設等作業について

- ①原状図より、レイアウト図への机・棚・パーテーション等の再設置を行う。
- ②本件内容により、使用できない什器については、廃棄を実施する。
- ③再設置に伴い、LAN ケーブル及び電話回線についても担当者の指示する場所に再度ケーブルを出すこと。

4) その他

- ①上記2) 参考品の同等品でもって入札に応じようとする者は、平成31年〇月〇日までにそれぞれの色見本並びにカタログ等を提出し、当局の承諾を得ること。
なお、色については、担当者と打ち合わせの上決定すること。
- ②本契約の履行上必要となる養生等は乙が行うこととし、これに必要となる費用についても乙が全て負担することとする。
- ③本仕様書に記載なき事項、又は契約履行上生ずる疑義については担当者と協議のうえ、担当者の指示に従うこと。

6. 検査

- 1) 寸法、数量、形状等の検査を行う。
- 2) 無負荷、又は負荷をかけ適当な操作を行い全般的な機能の検査を行う。
- 3) その他、検査官が必要と認める検査を行う。
- 4) 検査に要する器具及び人員等で検査官が指定するものについては「乙」側において準備し、その費用を負担するものとする。

7. 保証

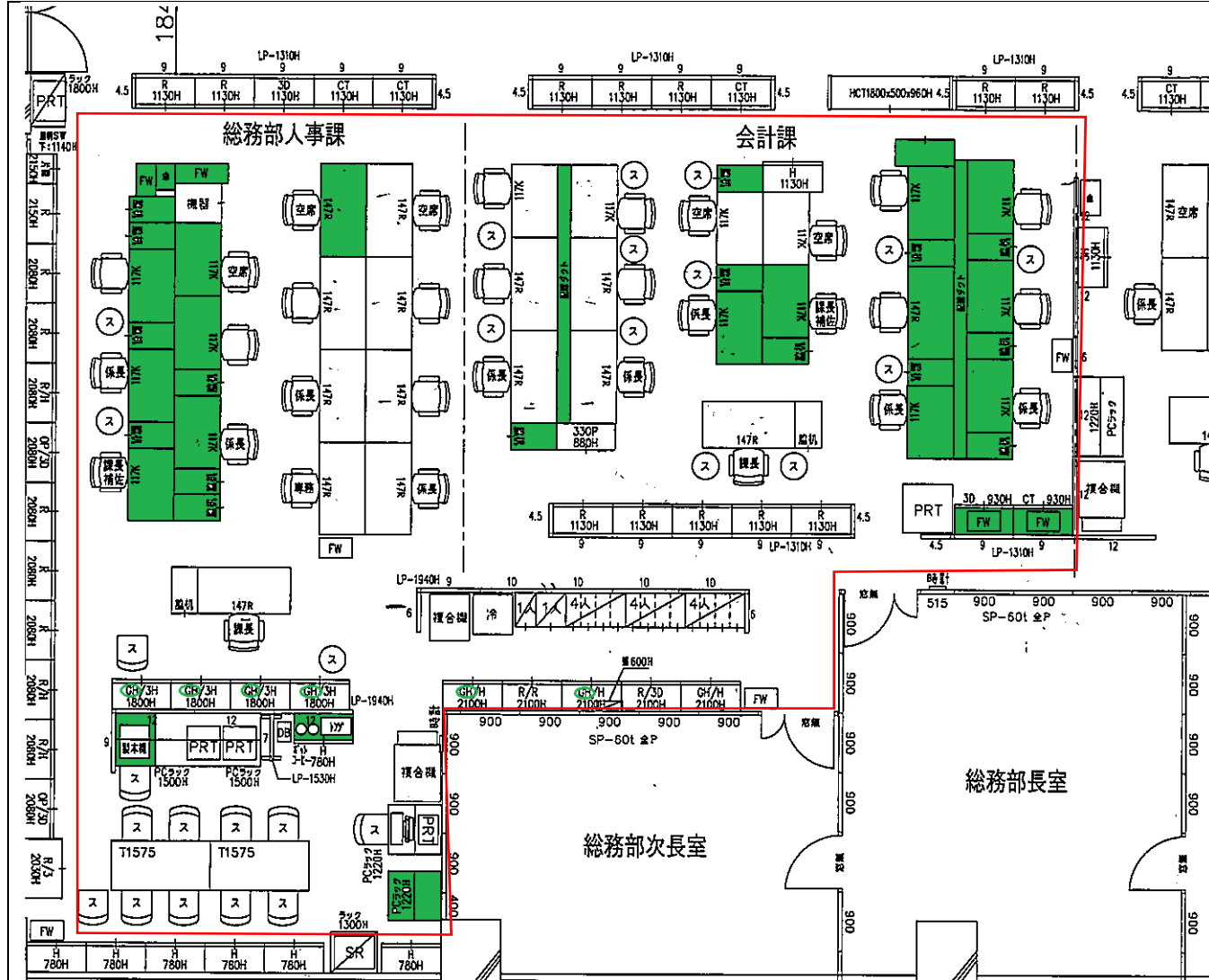
- 1) 納入後1年以内に甲の使用上の責任によらないものとみられる故障が発生した場合は、乙は無償で修理を行うものとする。
- 2) 構造上の欠陥等により重大な故障が発生した場合は、前記1)に関わらず、甲乙協議のうえ乙は無償で修理を行うものとする。

8. 担当者

国土交通省九州運輸局 調度係長

電話：092-472-2314

原状図

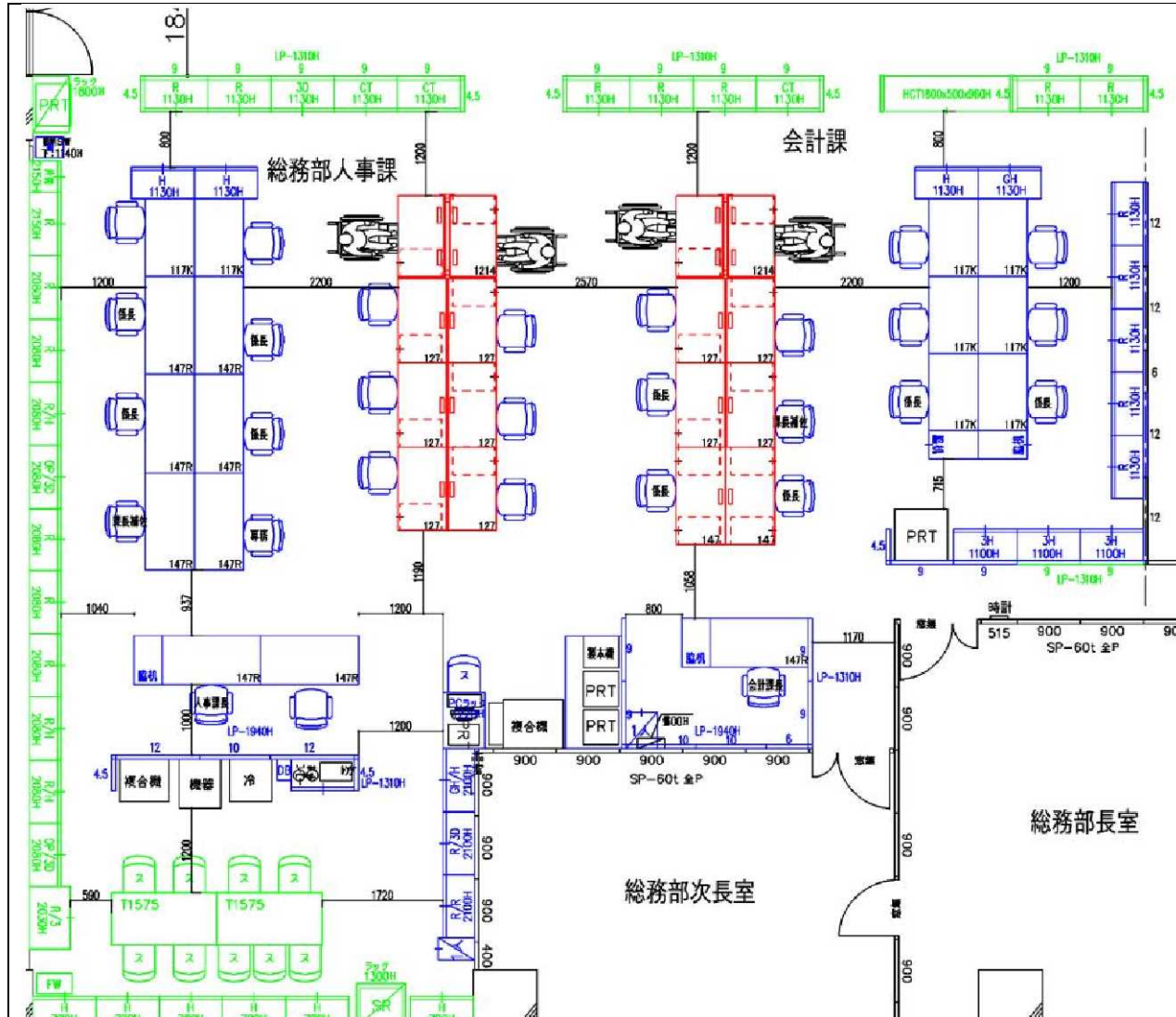


【特記事項】

○緑塗りつぶしは、廃棄備品。

○赤枠船内の備品をレイアウト図のとおり再配置する。

レイアウト図



【特記事項】

- 赤線は、新規購入物品。
- 各机及び別途指定する場所にLANケーブルを出すこと。
- 4口コンセントジャックを2人に1つ出すこと。
- 電話回線については、担当者より指示する場所に出すこと。
- ロッカーは、9階更衣室へ移動

平成 年 月 日

物品管理官 九州運輸局長 殿

住 所：

名 称：

代表者：

印

物 件 受 領 書

貴殿からの依頼に基づき、下記該当物件を現状有姿のままに当社が引き取りました。

なお、今後、下記物件につき廃棄処分する場合は、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」等の関係法令に従い、当社の責任において処分を行い、関係書類を後日提出します。

記

○該当物件

搬出元	品名	数量	単位	搬出元	品名	数量	単位
人事課	両袖机	1	台	書棚	クリスタルトレー	2	台
	片袖机	6	台		3段引き出し	1	台
	脇机	7	台		ガラス引戸棚	6	台
会計課	両袖机	1	台		引き違い書庫	1	台
	片袖机	7	台		PCラック	1	台
	脇机	9	脚		その他軽量ラック	1	式
	配線ダクト	2	台				