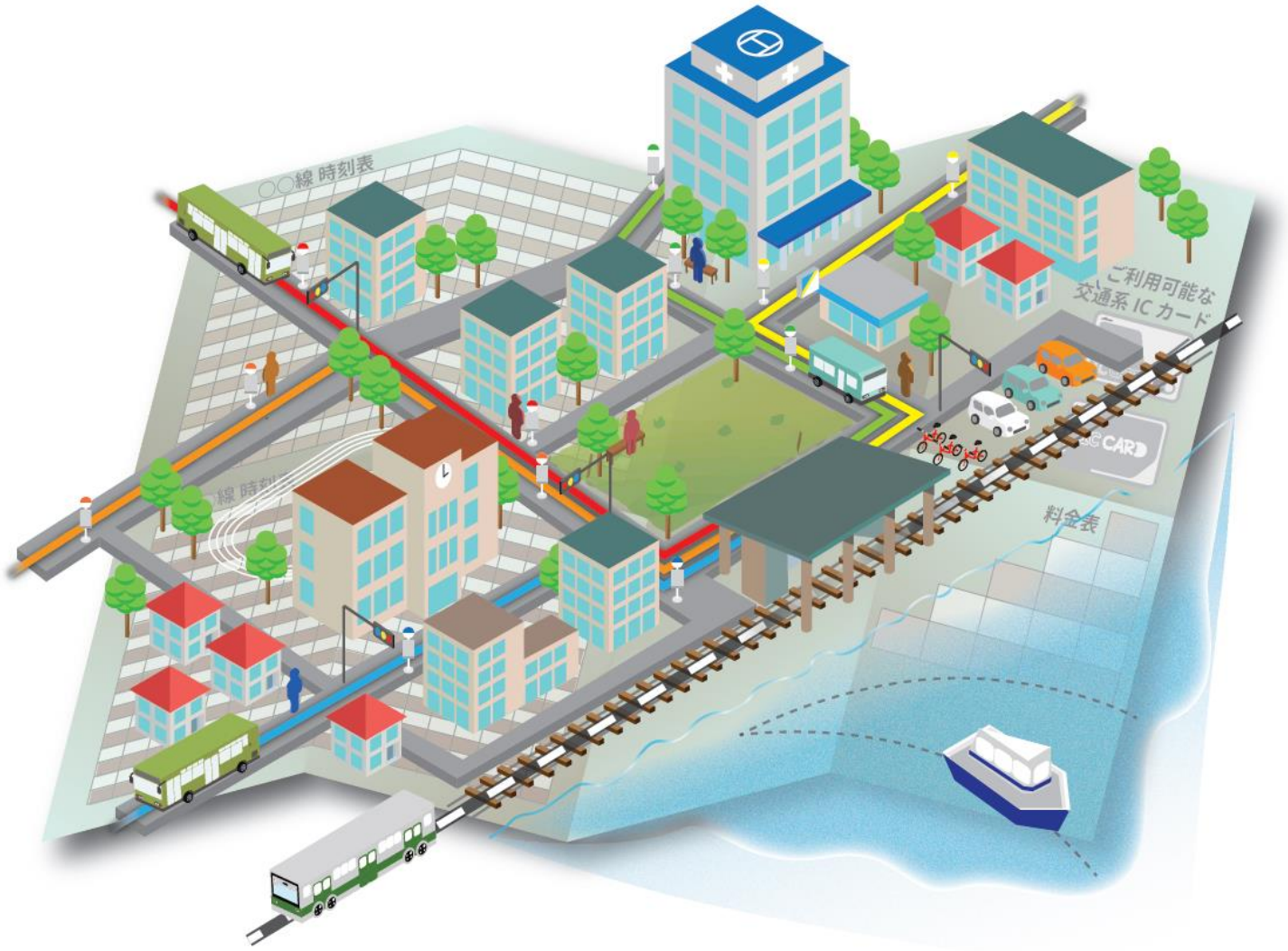
なるほど!!公共交通の勘どころシリーズ

公共交通マップづくりの勘どころ



平成 31 年 3 月

国土交通省　九州運輸局

はじめに

近年、九州管内はもとより、全国各地で様々な公共交通マップが作成されています。

ひとくちに公共交通マップと言っても、作成の目的や対象とする地域（都市）の規模、地域で運行されている公共交通の状況などにより、掲載内容や掲載の仕方は様々です。そのため、良いと思った事例を参考にして公共交通マップを作成したとしても、地域や対象者にとって最適なものになるとは限りません。

公共交通マップの“中身”を決めていくためには様々な要素を考慮する必要があり、地域や対象者によって盛り込むべき内容は違ってきます。一方で、作成費用や紙面の大きさが固まっている場合には、掲載内容を取捨選択していく必要もあります。このため、より効果的な公共交通マップを考えていくには、**どのような人に何のために利用してもらうのか**といった作成の“狙い”を明確にすることが重要です。

本書は、自治体の公共交通担当者や交通事業者が、今後新しく公共交通マップを作成する、あるいは、これまでの公共交通マップを大幅に見直す場合の考え方や留意すべきポイントなどをお示しするものです。

全国的に公共交通の利用促進が大きな課題になっています。また、高齢化が一層進んでいく中では、高齢者の方々が積極的に外出し、健康に暮らしていただけるようにすることも考える必要があります。

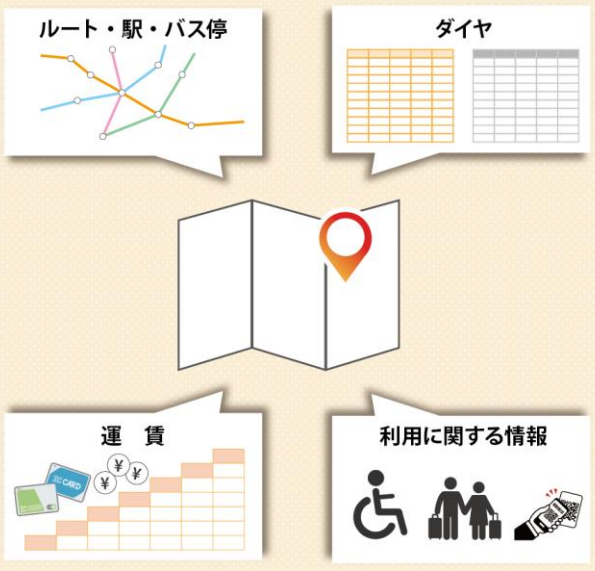
このため、公共交通を良く知ってもらい、積極的に利用してもらうこと、あるいは、公共交通を利用して気軽に外出してもらうことなどが重要になりますが、公共交通マップはその有効な手段の一つになるはずです。

本書が地域にとってより良い、効果的な公共交通マップ作成の一助となれば幸いです。

Point!

◆公共交通マップとは？◆

地域の鉄道、路線バス、コミュニティ交通、その他交通機関のルートや駅・バス停、ダイヤ、運賃、利用に関する情報などを掲載したもので、地域にどのような乗り物があるのかを広く周知するためのツールです。



■公共交通マップを作成する手順

公共交通マップの作成は大まかに以下のような手順で進めていくことが考えられます。

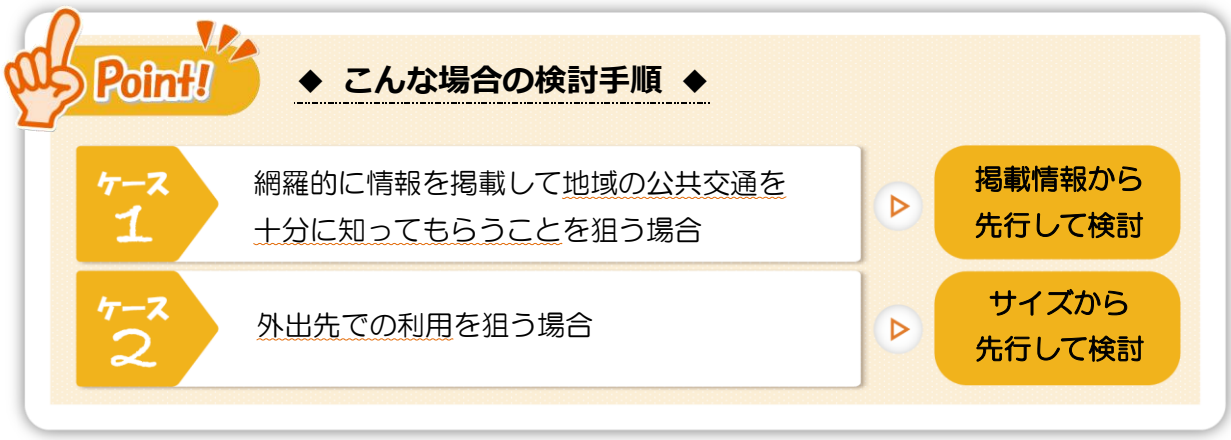


図　公共交通マップの作成フロー

まずはマップを作成する“狙い”を明確にすることが重要になりますが、“狙い”によってはサイズを先に決めてから掲載する情報を考えていくケースもあります。

一般的には、掲載したい情報を大まかにイメージした上で、概ねのサイズやレイアウトを検討しつつ、掲載情報を精査していくような進め方になります。

サイズ・レイアウトや掲載情報を決めたらとりまとめを進めていくことになりますが、作っただけでおしまいではありません。マップの効果を把握し、利用者の意見なども聞きながらより使い勝手のよいものに改善していくことも重要です。



■ターゲットに応じた情報と留意点

		公共交通を知ってもらう	公共交通を利用してもらう
掲載情報	公共交通機関	網羅的に紹介する	網羅的に紹介する
	路線	どこからどこに行けるのかを イメージしてもらう	具体的なルートを示し、どの道路を 運行しているのかを伝える
	駅・バス停	主要なもののみ示す	全駅・全バス停を示す
	時刻表	主要駅・バス停から主要施設までの所要時間を示す	路線別の時刻表を示す （紙面上の制約があれば主要バス停のみ表示）
	運賃・お得情報	主要駅・バス停から主要施設までの運賃を示す	駅間、バス停間の運賃表を示す
	利用方法		乗り方や時刻表の見方などを示し、 バスの利用方法を理解してもらう
紙面サイズ・折り方		手に取って気軽に閲覧できるように配慮する （A3版・二つ折　など）	詳細な情報が確認できるよう配慮する （A2 版・冊子型　など）
文字サイズ			
その他			時刻表や運賃は別冊とするほか、インターネット等へ誘導する方法もある

ターゲット		
公共交通の利用の幅を拡げる	**観光客・来訪者に案内する**	**高齢者に案内する**
広域交通と地域内交通の乗り継ぎに着目した紹介とする	観光施設や主要な商業施設へのアクセスに利用可能なものに特化する	広域交通よりも日常の生活でよく使うものを強調する
具体的なルートを示し、どの道路を運行しているのかを伝える	観光施設や主要な商業施設へのアクセスに利用可能なものに特化する	利用頻度の高い商業施設や医療施設などにアクセスする路線を強調する
乗り継ぎが可能な駅・バス停を強調する	観光施設や主要な商業施設の最寄りの駅・バス停を強調する 駅名・バス停名にふりがなをつける	利用頻度の高い商業施設や医療施設の最寄りバス停を強調する
路線別の時刻表を示す 乗継時刻表を示す	観光施設や主要な商業施設の最寄りの駅・バス停の時刻表を示す（帰りの時刻も検索できるように配慮が必要）	利用頻度の高い商業施設や医療施設の最寄りバス停の時刻表を示す マイ時刻表を盛り込む
乗り継ぎ割引や一日フリー乗車券などのお得情報を紹介する	主要駅・バス停から主要観光施設や主要な商業施設までの運賃を示す	利用頻度の高い商業施設や医療施設の最寄りバス停までの運賃を示す 高齢者割引運賃などを紹介する
乗り継ぎ利用モデルを示し、乗り継ぐことでより遠くまで外出できるイメージをもってもらう	バスの行先方向幕の見方、運賃の支払方法など地域によって異なるバスの利用方法を紹介する	乗り方や時刻表の見方などを示して、バスの利用方法を理解してもらう
持ち運びができるサイズになる折り方を採用する	持ち運びができるサイズになる折り方を採用する	複雑な折り方はなるべく避ける
		文字サイズを大きくする 白抜き文字を避ける ユニバーサルデザインフォントを適用する
時刻表や運賃は別冊とするほか、インターネット等へ誘導する方法もある	インターネットなどへ誘導する方法もある	

［ 目　　次 ］

はじめに
■公共交通マップを作成する手順
■ターゲットに応じた情報と留意点

1．マップ作成の“狙い”を考える……1
1-1 『ターゲット』を考える ……3
1-2 マップの『使われ方』を考える……15

2．マップに掲載する情報を考える……21
2-1 地図（路線図） ……25
2-2 時刻表 ……29
2-3 公共交通に関する補足情報……32
2-4 その他の情報 ……38

3．マップのサイズやレイアウトを考える ……43
3-1 マップのサイズと折り方 ……44
3-2 マップのレイアウト ……48

4．マップをとりまとめる……51
4-1 分かりやすさ・親しみやすさを高める工夫 ……52
4-2 ユニバーサルデザイン ……54
4-3 正確性の確保 ……55
4-4 使い勝手の確認 ……56

5．マップの評価や改善を考える ……59
5-1 マップの評価 ……60
5-2 マップの改善 ……62

6．その他……63
◆公共交通マップ作成のための調査 ……64
◆公共交通マップの継続性の確保 ……65
◆公共交通マップ作成費用の捻出 ……66
◆公共交通マップの作成で苦労した点、失敗した点 ……67

公共交通マップづくりの勘どころのおさらい

巻末資料

1．マップ作成の“狙い”を考える

公共交通マップを作成する際には、まず何のためにマップをつくるのか、その“狙い”を十分に検討する必要があります。誰のどんな目的を『ターゲット』としたマップを作成するのか、どのような『使われ方』を想定するのか、といった「切り口」でマップ作成の“狙い”を考えましょう。

また、『配布方法』などによってもマップの作り方は変わってくる場合があります。はじめの段階で作成後のマップの使われ方などをできるかぎり具体的にイメージしておくことが重要です。

また、公共交通を知ってもらうためのマップ、公共交通を利用してもらうためのマップ、公共交通の利用の幅を拡げてもらうためのマップなど、公共交通の利用促進の段階に応じたマップを検討するといった「切り口」も考えてみましょう。

Point!

◆ 利用促進のステップに応じた公共交通マップ ◆

01

公共交通を知ってもらう段階のマップ

公共交通を利用しない人にとって公共交通は謎の多い存在です。まずは全体的なイメージとしてわかってもらうものを目指しましょう。

02

実際に利用してもらう段階のマップ

より具体的な情報提供が必要となります。乗降バス停、ダイヤ（所要時間）、運賃をわかってもらい、公共交通利用に対する不安を払拭することを目指しましょう。

03

利用の幅を拡げる段階のマップ

様々な目的・色々な目的地への移動に利用できることを理解してもらうことができれば、さらなる利用の促進や外出機会の増加につながっていきます。乗り継ぎに対する抵抗感を和らげることも考えてみましょう。

1-1 『ターゲット』を考える

地域の公共交通は一体的な“ネットワーク”として考える必要があります。このため、公共交通マップの作成に際しても、まずは地域の交通モードを網羅した総合的な情報提供を考えることが基本になります。

一方で、地域の特性や抱えている課題、これまでの利用促進の取り組みの状況などによっては、対象者や対象とする移動目的・エリアなどを絞り込んだ公共交通マップを作成することも考えられます。例えば、観光客向けの観光施設までの交通情報や大きな荷物を抱えた来訪者を想定した駅のバリアフリー情報、自転車利用者のための駅の駐輪場情報などがあります。

まずは網羅的なマップを作成し、その後、個別の目的などにあわせて記載する情報などをカスタマイズしたマップを作成するなどといった形で段階的に展開していくことも考えられます。

なお、作成した公共交通マップは、ただ配布するだけではなく、モビリティ・マネジメントや乗り方教室などの取り組みを実施する際に活用することも考えられます。作成後の活用まで視野に入れて、マップの“ターゲット”を考えていく必要があります。

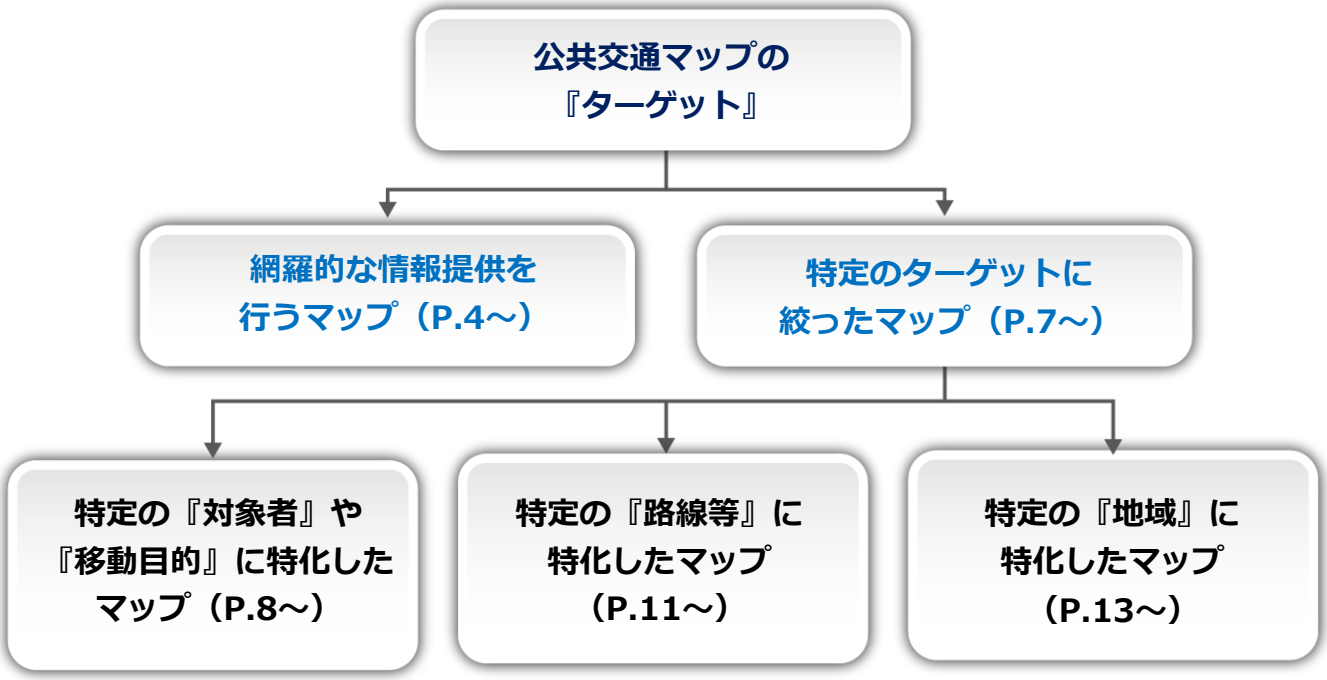


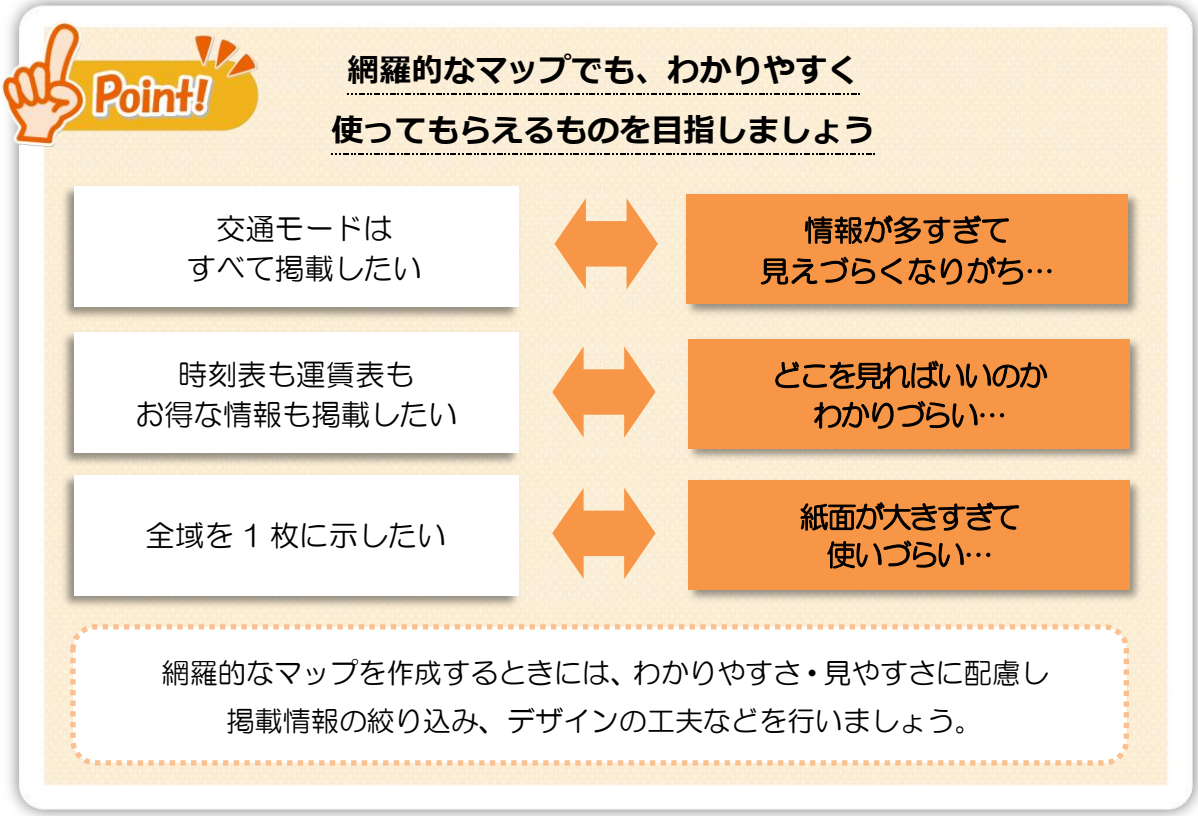
図　公共交通マップの『ターゲット』の体系

公共交通マップのターゲットが決まったら実際に作成していくことになりますが、その前に、既に地域に類似のマップがないか確認し、既存のものがあればうまく活用して効率的に作成しましょう。また、関係者間で調整を行い、作成主体、情報提供や費用負担などの役割を確認しましょう。

1-1-1 網羅的な情報提供を行うマップ

地域の交通モードを網羅した総合的な情報提供を行うマップを作成する場合、何もかもを盛り込もうとすると情報量が多くなりがちです。そうすると、使い勝手が悪かったり、見る気が失われたりすることで結果的に“使ってもらえない”ものになることも懸念されます。

このため、とりわけ人口規模が大きく様々な公共交通が運行しているような地域においては、どこまでの情報を盛り込むか十分に吟味する必要があります。



全ての情報を掲載するのではなく、時刻表などについては別の資料として作成する、あるいは、QR コードなどを活用してインターネット上の情報に誘導する、といった工夫も考えてみましょう。

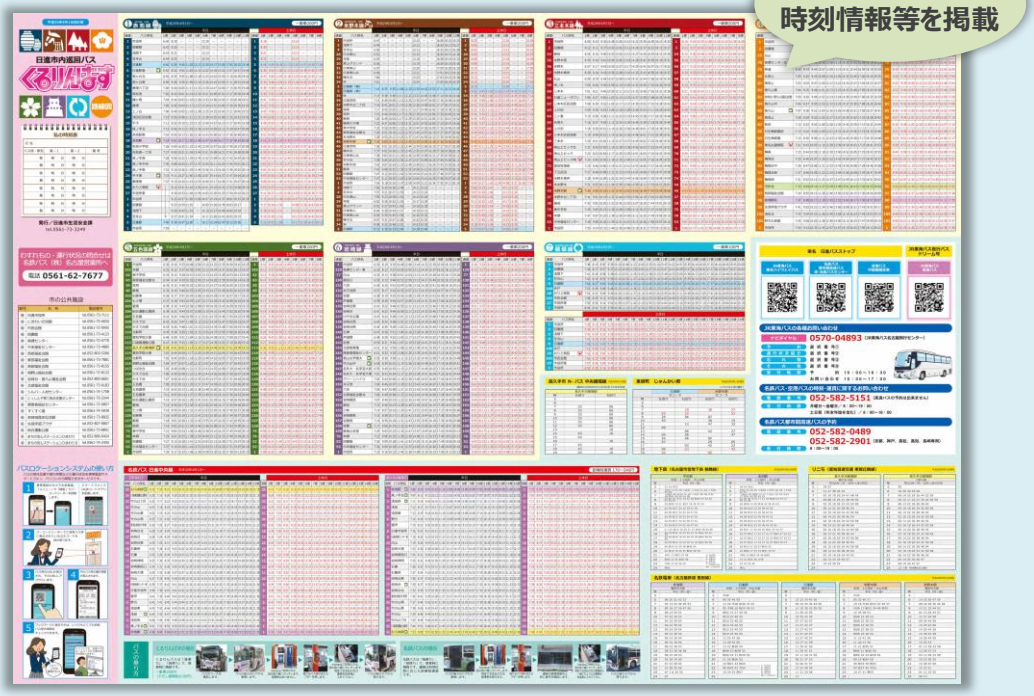
網羅的な情報提供を行うマップに限りませんが、マップを作成する範囲についても検討が必要です。日常の生活が一つの市町村内で完結しない地域では、生活圏域に応じた広域でのマップ作成なども考える必要があります。

参考事例

事例１　時刻表を掲載したマップ〔日進市 巡回バス くるりんばす〕

路線図を表面に大きく示し、裏面にはバスや鉄道の時刻表、バスの利用方法、バスロケーションシステムの案内を掲載して、一つのツールで利用するための情報が完結したものとなっています。





参考事例

事例 2　路線図と時刻表を分けて作成
〔大分交通　(左)アクセス MAP　(右)路線バス時刻表〕

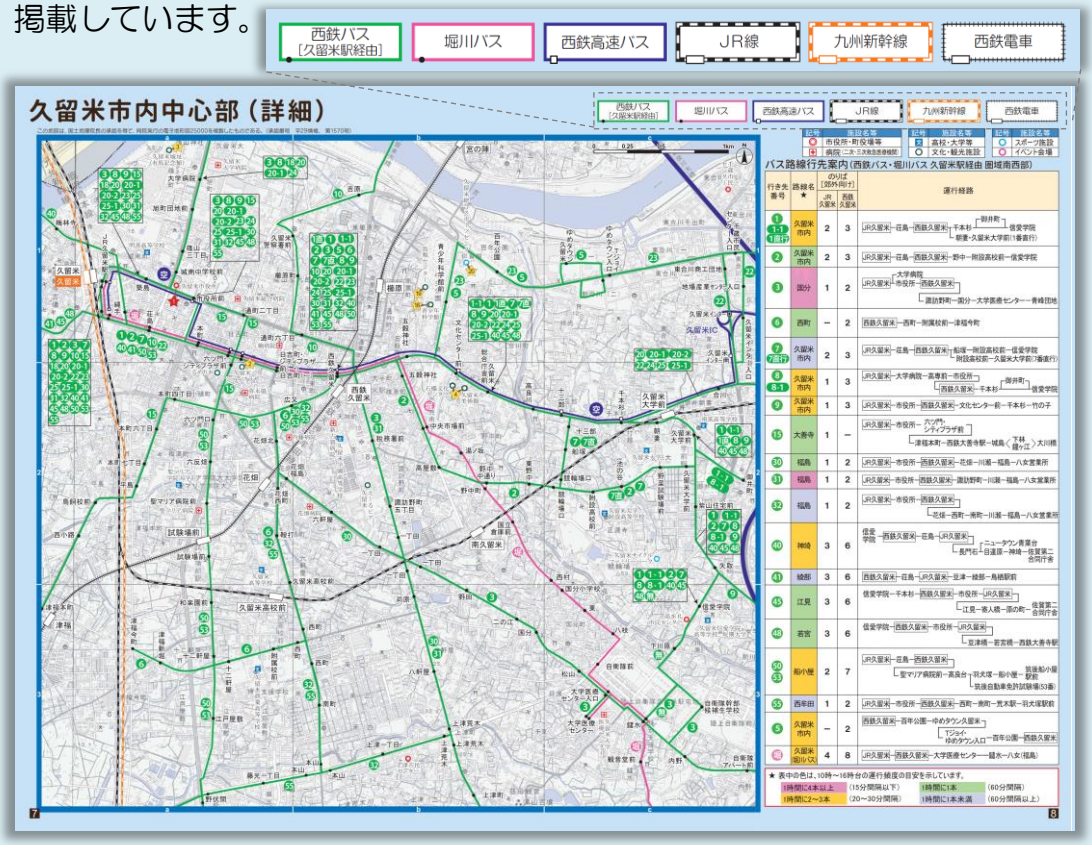
路線バスの種類が多様で平日・休日でダイヤも異なることから、時刻表はマップとは切り離して個別に作成しています。



【マップ】　　【時刻表】

事例 3　新幹線、鉄道、高速バスなど広域移動に対応したマップ
〔久留米広域連携中枢都市圏 公共交通マップ〕

日常的に市外に移動している状況に合わせて新幹線、鉄道、高速バスなどを掲載しています。



1-1-2 特定のターゲットに絞ったマップ

公共交通マップには、『特定の対象者や移動目的』や『特定の路線等』、『特定の地域』などに特化したものがあります。

ターゲットにとって必要性が高い情報をより詳細に提供すること、あるいは、必要性が高い情報だけに絞り込んでシンプルに分かりやすく提供することなどにより、網羅的に情報提供を行う場合に比べて利用促進効果が高まることが期待されます。

なお、公共交通の利用促進策の一つである「モビリティ・マネジメント」を実施する場合には、通勤・通学などの特定目的や、特定エリアの居住者、特定の路線など、施策のターゲットに応じた情報を提供することが重要になるため、ターゲットに絞った公共交通マップを作成・活用することなども考える必要があります。

参考事例

事例 4　モビリティ・マネジメントのツール〔ひめじの鉄道・バスガイド〕

公共交通を使う上で必要な情報として、最寄りの駅、バス停の位置や時刻表や、交通 IC カードによる支払い方法について案内するとともに、公共交通のメリットを紹介し、公共交通の利用を促す情報提供を行っています。



1）特定の対象者や移動目的に特化したマップ

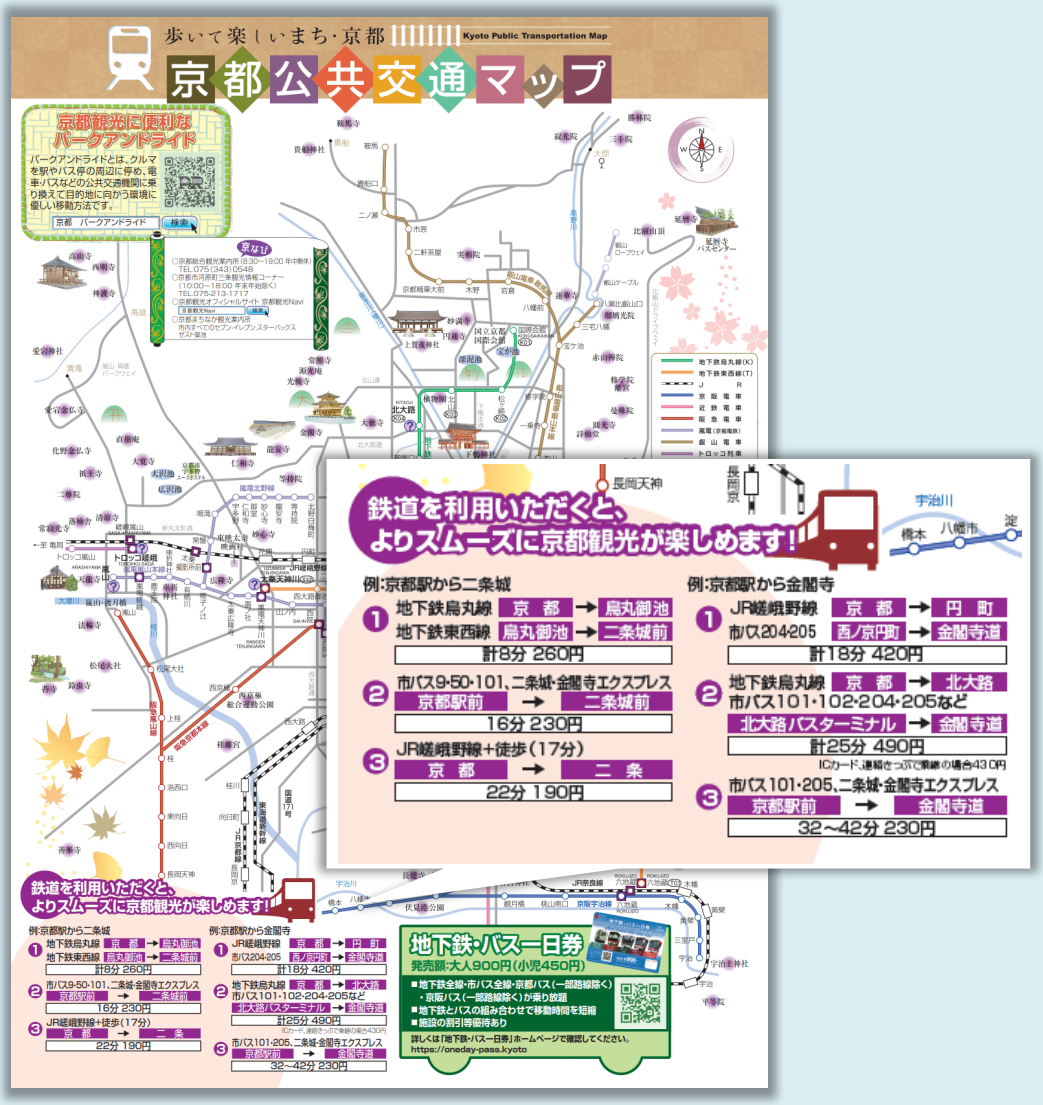
公共交通マップにおすすめ観光地情報や、当該エリアまでのアクセス手段となる高速バスの情報などを掲載した「観光」に特化した事例が見られます。

そのほか、特定の対象者等に特化したマップとしては、高齢者を対象として公共交通マップとあわせて買物･通院での「おでかけプラン」を示している事例や、特定の工業団地への通勤者を対象として通勤に利用可能なバス路線･ダイヤに絞り込んでいる事例、大学生を対象としてキャンパス周辺のバス路線図や各種施設などを掲載している事例などが見られます。

参考事例

事例５　観光客に特化したマップ〔京都公共交通マップ〕

観光名所への公共交通での行き方をピックアップして紹介しています。



参考事例

事例 6　高齢者向けのおでかけ情報を掲載〔西条市　バスでおでかけマップ〕

高齢者がよく利用する病院やスーパー、コミュニティ施設などへの公共交通の利用の仕方をおでかけプランを示しています。



事例 7　こどもをターゲットとしたマップ〔こども版ひろさき公共交通マップ〕

こども向けに地図中には小学校や文化施設などが掲載されています。



参考事例

事例 8　大学生の通学での利用促進〔仙台市　My TGU Map〕

公共交通を利用することによる環境面、健康面でのメリットや、通学に使える路線のルート図と講義の時間に合う時刻表を紹介して、大学生に向け通学時の利用を促しています。



事例 9　通勤での利用促進を図る〔亀岡市 かめおかばすまっぷ〕

鉄道に乗り換えて通勤する際にバスを利用してもらうことを狙って、鉄道駅を中心とした路線図を表現しています。



2）特定の路線等に特化したマップ

鉄道の利用促進を目的として路線図とあわせて沿線市町村の概要や主要観光地情報・沿線のイベントスケジュールなどを掲載しているマップや、限定的なエリアで運行するコミュニティバスや乗合タクシーなどの周知・利用促進を目的としたマップなど、特定の路線やエリアに特化したマップが見られます。

また、各種施設が立地・集積する市街地内を回遊するための循環バスや「お買い物バス」などに特化して路線図や時刻表を掲載している公共交通マップなども見られます。

一方で、公共交通は一体的な“ネットワーク”という観点から、他の交通モードや路線との乗継情報を掲載するなど、路線に特化しながらも公共交通ネットワークをうまく活用する情報の提供にも留意が必要です。

参考事例

事例 10　沿線の観光情報やイベント情報を掲載〔井原鉄道沿線ガイドマップ〕

鉄道沿線の観光施設やイベント情報などの見どころを案内して、鉄道の使い方を紹介しています。レンタサイクルの案内も掲載して、駅から観光施設までの二次交通も紹介しています。



参考事例

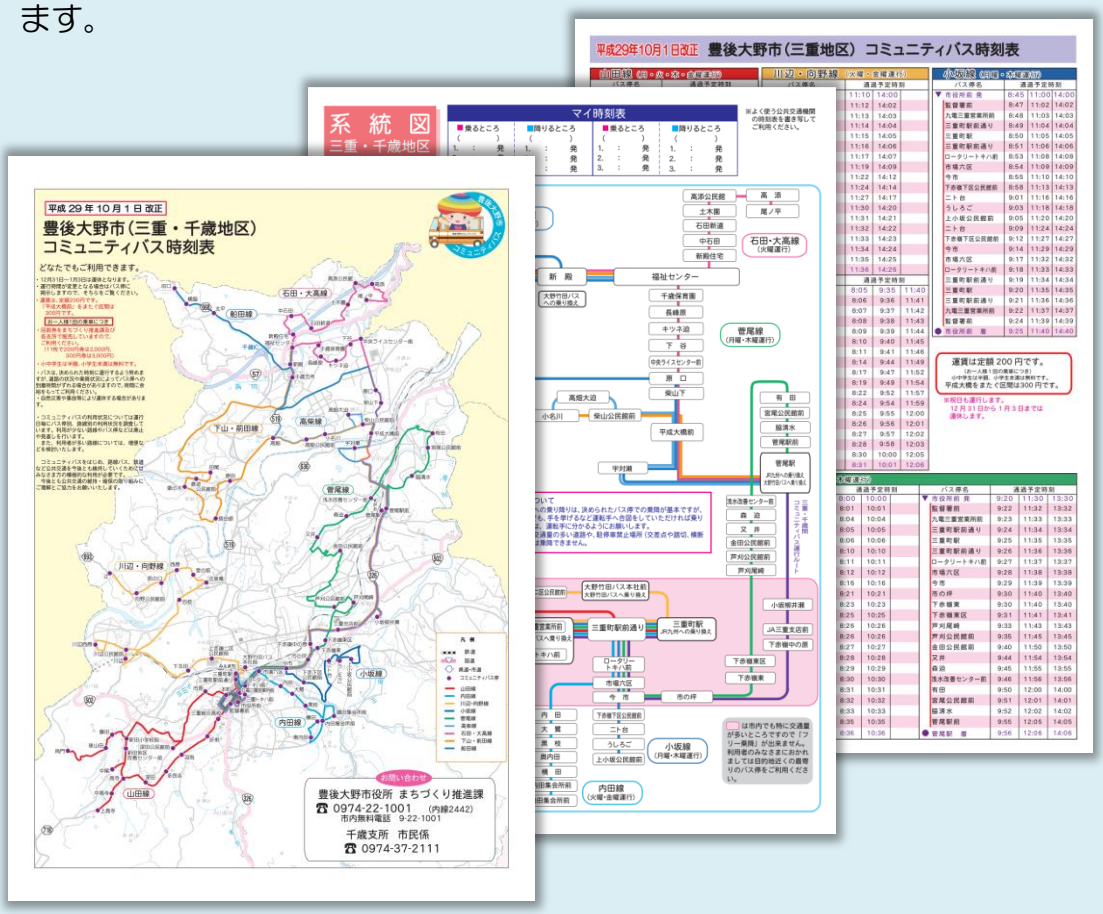
事例 11　市街地循環バスマップ〔西条市街地循環バス　のんバス〕

市街地循環バスに特化することで、市街地内の移動の分かりやすさを高めています。



事例 12　コミュニティバスマップ〔豊後大野市　コミュニティバス時刻表〕

コミュニティバスに特化し、地区別にマップ、系統図、時刻表を作成しています。



3）特定の地域に特化したマップ

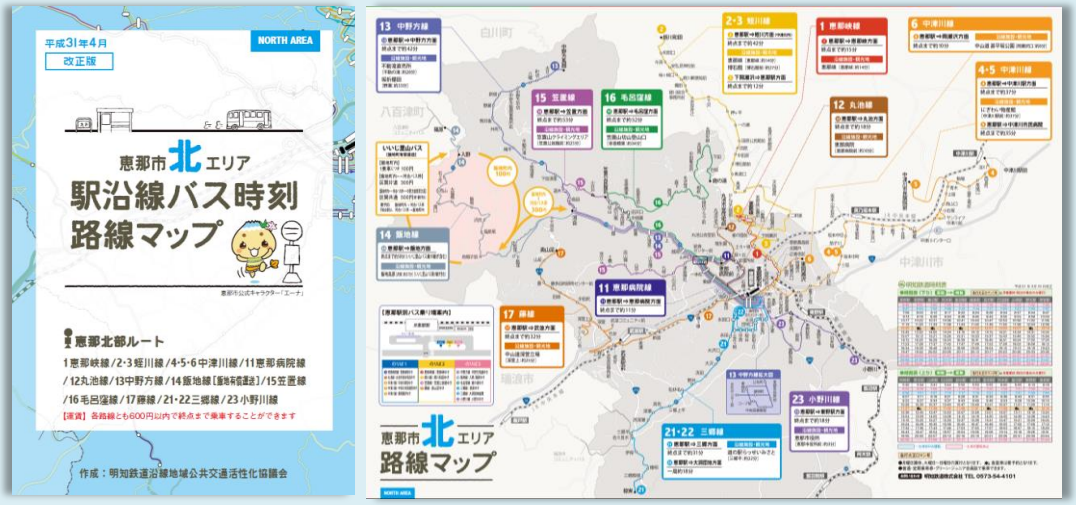
特定の地域に特化したマップとしては、前述した限定的なエリアで運行するコミュニティバスや乗合タクシーなどの周知・利用促進を目的とした事例などに加えて、広い行政区域をいくつかに区分して地域別の公共交通マップを作成している事例も見られます。全域を網羅すると路線図が細かすぎて見えにくくなる、情報量が多すぎて時刻表の掲載が困難、などといったケースでは、それぞれの地域に特化した形でマップを作成し、地域に関する詳細な情報を提供していくことも考えられます。

なお、日常の移動の多くが地域内で完結しないエリアなどでは、地域外の主要な目的地までの公共交通情報を別途記載するなど、移動特性に配慮した工夫が必要になる場合があります。

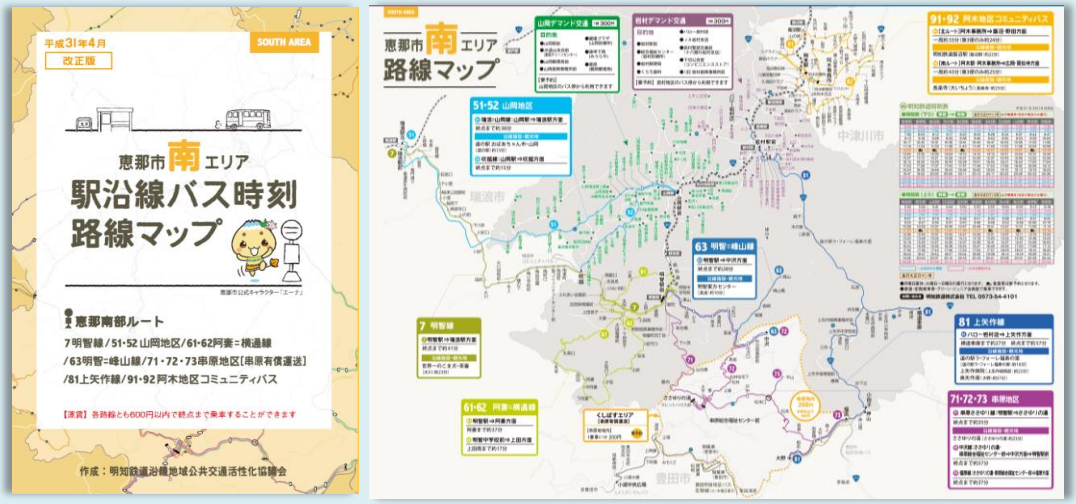
参考事例

事例 13　生活圏に応じて地域を分割〔恵那市 駅沿線バス時刻路線マップ〕

掲載エリアを北エリア、南エリアに分割することで、地域の詳細な情報を掲載しているため、分かりやすくなっています。



【北エリア】



【南エリア】

◆段階的な展開

網羅的な情報提供を行うマップを作成した場合でも、次のステップとしてその中から特定の移動目的や地域に関連する情報を切り出してカスタマイズした公共交通マップを作成するなど、情報提供・利用促進を段階的に展開していくことも考えられます。

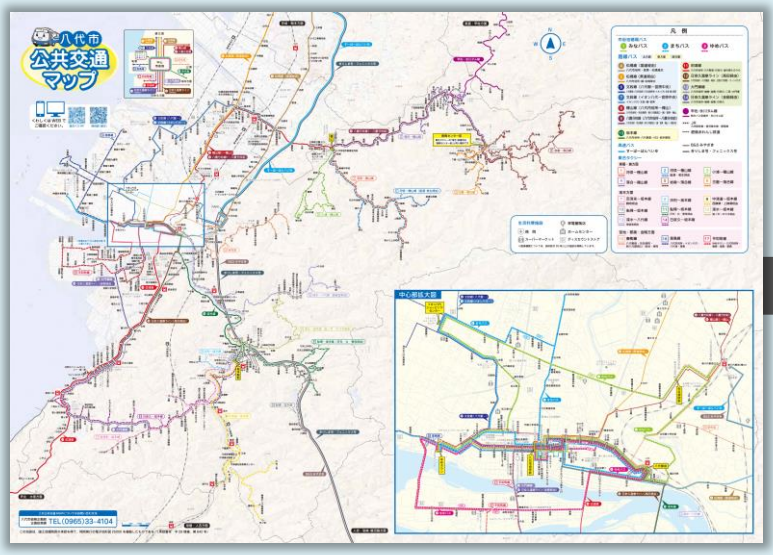
ほとんど鉄道やバスを利用しない人や観光客・来訪者などの地域の公共交通に不慣れな人から、通学・通勤には利用しているけれど休日の外出には利用していない人など、公共交通の認知度や利用頻度によってもターゲットは様々ですので、ターゲットにあわせた情報を取捨選択することにより、より分かりやすい情報提供ができ、効果的な利用促進を進めていくことにつながります。

また、マップの使いやすさの面でも、網羅的な情報提供を行うマップを１度作って完了するのではなく、ターゲットにあわせて外出先で必要となる情報だけを選りすぐって持ち歩きしやすい「ポケット版」のようなマップを作成していくことで、より使い勝手のよいものとなります。

参考事例

事例 14　段階的なマップ〔八代市公共交通マップ〕

八代市では、まず市内全域を対象にした、全交通モードを掲載した網羅的なマップを作成し、市内の公共交通に対する認知向上を図りました。その後、掲載エリアを絞り込み、バス停の具体的な位置や商業施設・医療施設等の外出先などを盛り込んで、日常のおでかけにバスを利用してもらうための地域版マップを作成しています。



【網羅的なマップ】



【地域別のマップ】

1-2 マップの『使われ方』を考える

例えば、自宅などで見てもらうのか、外出先に持ち歩いて使ってもらうかによって、マップのサイズ・折り方、掲載すべき情報は違ってきます。

自宅や施設などで壁に貼って掲示するような使われ方を想定する場合は、紙面のレイアウトなどに配慮する必要があります。一方、外出先に持ち歩いて検索するような使われ方を想定する場合は、持ち運びしやすいサイズであることや、折りたたんでも見やすいレイアウトにすることに配慮する必要があります。

公共交通マップを作成する際には、その『使われ方』も意識して考えてみましょう。

Point!

◆マップの使われ方と留意点◆

1．自宅や施設などで掲示・検索するような使われ方の場合

紙面サイズ	・拡げてみることを想定して、A2 サイズ程度とする。 ※A2 サイズでは情報が収まらない場合には A4 版程度の冊子型とすることも考えてみましょう。冊子型にすると自宅で保管しやすくなるメリットもあります。
掲載情報	・路線や時刻表、運賃などを網羅的に掲載する。
文字サイズ	・大きめのサイズとする（12 ポイント以上）。 ・可能であればふりがなもつける。

2．外出先に持ち歩いて検索するような使われ方の場合

紙面サイズ	・外出先では紙面が大きすぎると拡げづらいため、A３サイズ程度までとする。
折り方	・バッグ等に入るサイズであることに配慮し、メモ帳や手帳ぐらいのサイズとする。 ・外出先で簡単に拡げたり、たたんだりできるよう、折り数を少なくする。
掲載情報	・居住地域から中心市街地までの路線や中心市街地内の路線など、外出行動に合わせた情報を掲載する。

◆そのほか、以下のような点についても考えてみましょう。

1）公共交通マップの配布（発信）方法

作成した公共交通マップは、「紙」で印刷して配布するのにあわせて、インターネット上でも公開するのが一般的です。

インターネットからダウンロードした公共交通マップを利用者がプリントアウトすることを想定する場合、家庭用プリンタの多くが A4 サイズまでの印刷にしか対応していないことに留意が必要です。大判サイズで作成したデータのままだと表示が小さすぎて役に立たないこともあります。

一定のサイズでマップを分割してダウンロード・プリントアウトした際に見やすいレイアウトに組み替える、などのひと手間が必要になるかもしれません。

また、インターネットでの発信がメインになる場合には、はじめからインターネット上での見え方を意識しながら検討を進めていくことも考えられます。

ただし、インターネットで情報提供していく際には、情報が古いまま残ることがないよう、ダイヤ改正の際には必ず情報更新を行いましょう。情報更新体制が組めない場合にはインターネットでの情報提供を中断することも考えましょう。

参考事例

事例 15　インターネット上で分割版を配信
〔盛岡市バス路線マップ：盛岡市バスの日まつり実行委員会〕

利用者が印刷して利用することを想定し、Ａ４版に分割した PDF を配信しています。



【A4 に分割した PDF】



【「岩手県バス協会 HP」検索画面】

公共交通マップを配布するタイミングにも工夫が必要です。ルートやダイヤの見直し時期に合わせて配布することで、利便性が高まったことをアピールしたり、祭りなどのイベント開催に合わせて配布することでイベント時に公共交通を利用することを考えてもらうきっかけを作ったりすることが期待できます。

参 考

他自治体の配布方法は？

本書の作成にあたり、公共交通マップに関するアンケートを全国 29 団体（30 マップ）に行いました。その中で、配布先と配布方法を尋ねたところ、「交通結節点での留め置き等」が 28 件、「公共施設での配布」が 25 件と紙媒体として提供しているケースが見られました。また、併用して自市町村等の「ホームページ」で情報提供しているケースも 27 件見られました。

【市町村アンケート調査結果】

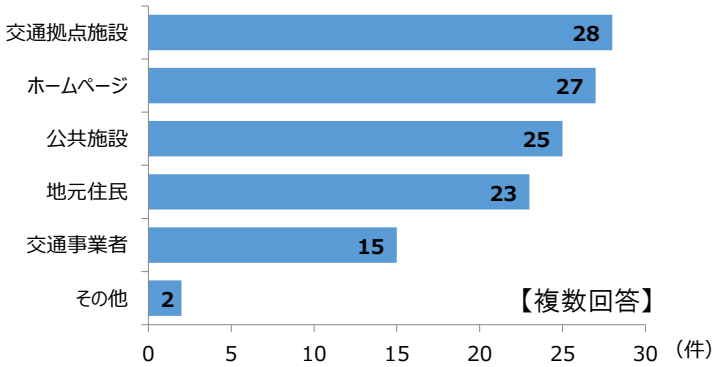


図　公共交通マップの配布先と配布方法

表　公共交通マップの配布先と配布方法の詳細　【複数回答】

配布先		配布方法	実数	割合
交通拠点施設	空港	留め置き	1	3.7%
		その他	1	3.7%
	港	留め置き	2	7.4%
		その他	0	0.0%
	駅	留め置き	8	29.6%
		その他	1	3.7%
	バスターミナル	留め置き	6	22.2%
		その他	0	0.0%
	バス停	留め置き	0	0.0%
		その他	0	0.0%
	その他	留め置き	9	33.3%
		その他	0	0.0%
ホームページ		自市町村ホームページ	18	66.7%
		交通事業者等のホームページ	3	11.1%
		観光協会等のホームページ	0	0.0%
		医療関係等のホームページ	0	0.0%
		商業施設等のホームページ	0	0.0%
		その他	6	22.2%
公共施設		留め置き	19	70.4%
		その他	6	22.2%
地元住民		郵送配布	1	3.7%
		自治会長を通じた配布	2	7.4%
		広報誌に同封	5	18.5%
		ポスティング	2	7.4%
		その他	13	48.1%
交通事業者		留め置き	12	44.4%
		その他	3	11.1%
公共施設		留め置き	2	7.4%
		その他	1	3.7%
その他		その他	2	7.4%
		回答票数（全体）	27	－

2）公共交通マップを作成するための費用

公共交通マップを作る際には、原稿データの作成や、印刷・仕上げ（製本･折り等）などの費用がかかります。

印刷する部数によって作成費用は変わってきますが、大きなサイズのマップや複雑な折り方のマップなどを作成する場合には作成費用が割高になりがちです。分かりやすさや使い勝手と費用のバランスにも留意しながら検討していく必要があります。



◆作成費用を抑えるための工夫は？◆

原稿データ・デザイン費用を抑える工夫

- 地元の高校や大学の学生に協力を要請する
- コンペ等を開催し、市民等から公募する
- 交通事業者のキャラクターやご当地キャラクターなどのイラストを使用する
- 観光協会等から写真などの提供を受ける

印刷・仕上げ（製本・折りなど）費用を抑える工夫

- 印刷用紙は定型サイズを適用する（特注サイズになると用紙代が高くなる）
- 少ない折り回数となるよう設計する（二つ折り、三つ折りなどの一般的な折り方であれば機械作業で対応可能なため安価に済むが、折り回数が多くなると手作業になるため単価が高くなる）
- 納期に余裕をもって発注する（印刷会社によって異なる）

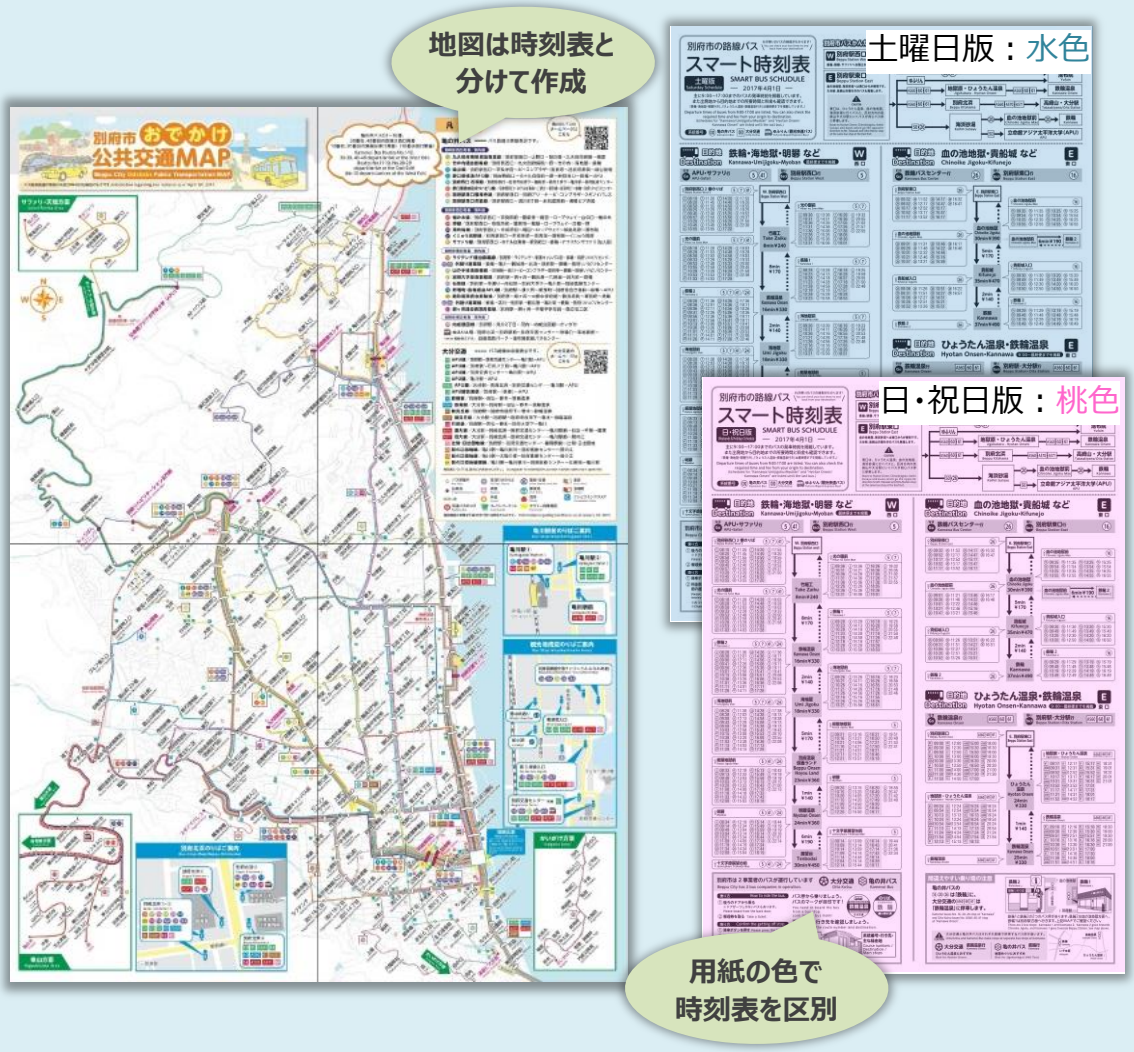
3）公共交通マップの更新頻度

鉄道や路線バスの時刻表は毎年少しずつ見直されるのが一般的です。公共交通マップをその都度更新して印刷・配布することができるのであれば問題ありませんが、更新のための予算を毎年確保することが難しい場合などは、公共交通マップに時刻表を直接掲載するのではなく白黒コピーした時刻表を別紙として挟み込むなど、マップ自体をできるだけ更新せずに使い続ける工夫なども考える必要があります。

参考事例

事例 16　費用を抑えて更新を容易に〔別府市スマート時刻表〕

時刻表と地図を別々に作成し、ダイヤ改正があっても地図はそのまま利用できるようにしています。また、時刻表は、平日・土曜日・日祝日ごとに、用紙の色を白・青・赤の三色に変えることで、白黒印刷でも、分かりやすく、費用も抑えられるので、容易に更新ができています。



Check!

◆ マップ作成の“狙い”はきちんと整理できましたか？ ◆

□ 公共交通マップをつくる目的はなんですか？

- ✓ 公共交通を知ってもらうための周知ツール？
- ✓ 公共交通を利用してもらうための情報提供ツール？
- ✓ 公共交通をもっと活用してもらうためのお知らせツール？

□ どんな人に見てもらいますか？

- ✓ 主に高齢者？
- ✓ 高校生や大学生？
- ✓ 通勤者？
- ✓ 観光客や来訪者？

□ 対象とする路線やエリアはどの範囲ですか？

- ✓ 網羅的に掲載する？
- ✓ 特定の路線に特化したマップ？
- ✓ 特定の地域に特化したマップ？

□ どのように利用してもらうことを想定しますか？

- ✓ 自宅や施設などで見てもらう？
- ✓ 外出先に持ち歩いて使ってもらう？

Check!

◆ 既に地域の公共交通マップはありませんか？ ◆

□ 既に地域の公共交通マップがないか確認しましょう

- ✓ 公共交通マップを作成していく前に、交通事業者が提供している路線図や観光関係が発行しているマップ等が既にないか確認しましょう。既に類似のマップがある場合に、新たなものを発行すると、かえって混乱を招くことも懸念されます。

□ 関係者で調整しましょう

- ✓ 関係者で調整を行い、作成主体や情報提供、費用負担などの役割を確認しましょう。
- ✓ 既存のマップがあればうまく活用し、効率的に作成しましょう。

2．マップに掲載する情報を考える

公共交通マップには、鉄道やバスの路線等を示す地図に加えて、時刻表やその他の情報など多様な情報の掲載例が見られますが、スペース的な制約があることや、情報量が多くなりすぎると見てもらえなくなる・使い勝手が悪くなる懸念があることなどから、掲載する情報は地域の状況やマップ作成の“狙い”を踏まえて十分に吟味する必要があります。

なお、網羅的・詳細な情報提供を“狙い”とする場合でも、必要な情報すべてを強引に公共交通マップの中に盛り込むのではなく、マップと組み合わせて使う資料として別途まとめることなども考えてみましょう。

表　公共交通マップの掲載情報

項　目	概　要
地図（路線図）	鉄道や路線バス･コミュニティバスの路線、デマンド交通の運行エリアなどを示すもので、公共交通マップの主役となるものです。
時刻表	公共交通の出発時刻や到着時刻を示すもので、地域の全ての公共交通の時刻表（総合時刻表）を掲載しているものもありますが、特定の交通モードのみを掲載したものや、外出目的にあわせた時刻だけを抜粋した「おでかけプラン」、乗り継ぎに着目した時刻表などを掲載するケースも見られます。
公共交通に関する補足情報	運賃やお得な乗車券の案内、乗り場の案内、バスの乗り方など、公共交通に関する補足的な情報を掲載しているマップも見られます。
その他の情報	鉄道や路線バス沿線の主要施設･観光地･イベントなどの情報、公共交通を利用する意識を啓発するための情報などを掲載しているマップも見られます。また、広告を掲載することで公共交通マップ作成費用の一部を広告費で賄っている事例もあります。

Point!

◆紙面サイズや見やすさの点からも掲載情報を選定しましょう◆

分かりやすいこと、使ってもらえることに注意し、掲載情報を絞る

マップの掲載情報は多くなりがちで、利用者が必要とする以上の情報を盛り込んでしまうことも。分かりやすいこと、使ってもらえることに注意し、掲載情報を絞ることを考えましょう。

文字サイズから掲載情報量を設定する

マップに掲載する情報を考える段階で、最低限の文字サイズを設定し、その上で必要な情報は何かを考えてみましょう。

参考事例

事例 17　公共交通マップには町内の外出先の情報を充実させて、時刻表は別冊に〔美里町公共交通 MAP〕

“公共交通を利用すると町内各地に自分で買物や通院に行くことができる”ことをアピールするために、マップには全路線とその沿線施設を掲載しています。時刻表は別冊とし、より詳細な路線図やバス乗り場の写真なども掲載することで、多くの情報を提供してます。



【公共交通マップ】

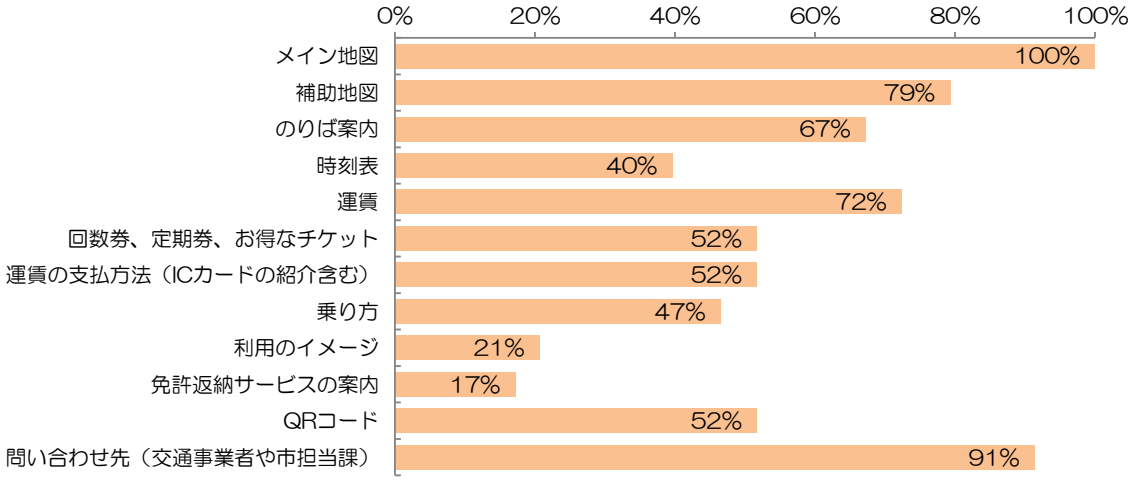


【別冊の時刻表】

参 考

他自治体が掲載している情報は？

本書の作成にあたり、収集した事例の掲載情報の傾向をみると、メインの地図の他には、補助マップや運賃、乗場案内などを掲載する自治体が多いようです。また、回数券などのお得情報や、乗り方案内、QR コードでのホームページ等への誘導も多く採用されています。



※全国 58 事例の傾向分析結果

図　公共交通マップの掲載情報

2-1 地図（路線図）

公共交通マップの主役である地図（路線図）をどのように作るかによって、公共交通マップの分かりやすさや使い勝手が大きく変わってきます。

ベースにする図（下図）をどうするか、地図上に路線等をどのように表示するかに加えて、外出の目的地となる施設等の記載の有無などを考える必要があります。

また、市街地に多くの路線等が集中しているケースなどでは、市街地部分のみを拡大した図などを記載することも考えられます。

2-1-1 ベース図（下図）

ベース図（下図）については、大きく３つに区分できます。それぞれ距離感の把握、文字サイズの大きさなどでメリットとデメリットがあります。ターゲットに応じてデフォルメの度合いを勘案すると、より分かりやすく、使い勝手のよいマップとなります。

表　ベース図の区分

区分	概要	ターゲット
地形図等を ベースとしたもの	一般的な道路地図などと同じように、正しい縮尺や方位で描かれたものです。 国土地理院などが発行する地形図をそのままベース図として使用するもののほか、河川や主要道路等だけを表示した独自のベース図を作成しているケースもあります。	土地勘がない観光客や来訪者
位置関係を保ちつつ 距離感を変えたもの ・ 地図情報を 簡略化したもの	施設等の位置関係は保ちながら、その距離を調整することで紙面に納める工夫をしたもので、土地勘のある住民等にどの地域を運行するのかを伝えるには十分です。 また、道路や水路などを省くことで、見やすくする工夫もあります。	住民
デフォルメ ・模式化したもの	厳密な縮尺や方位にはこだわらず、大胆にデフォルメしてネットワークを模式的に表したもので、典型的な例としては東京の地下鉄路線図などがあります。 デフォルメすることで、文字サイズを大きくすることができます。	高齢者

Point!

◆国土地理院の地図を使用する場合は使用許諾が必要◆

下図等に国土地理院が発行する地図（電子地形図 25000 など）を使用する場合には、使用許諾の申請を行って、マップには許諾を受けていることを記載する必要があります。

一般的には、距離感や鉄道・バス停等と目的地の位置関係などが把握しやすい「地形図等をベースとしたもの」のほうが分かりやすいため、特に公共交通に不慣れな人にとっては使いやすいものになると考えられます。また、運行経路（どの道路を通るか）も分かるため利用者の“不安感”の抑制も期待できます。

一方で、公共交通マップの作成エリアが広い場合、その端から端までを同縮尺で表示すると地図（路線図）だけで非常に大きなスペースが必要になり、ある程度の見やすさを確保しようとすると印刷サイズも大きくなりがちです。

「デフォルメ・模式化したもの」であれば、路線やバス停等が密集する市街地は大きめに詳細な表示を行い、路線やバス停が“まばら”な郊外部は距離を詰めてシンプルに表示することも可能です。地域の公共交通を利用し慣れている人にはこちらのほうが使い勝手が良い場合もあります。

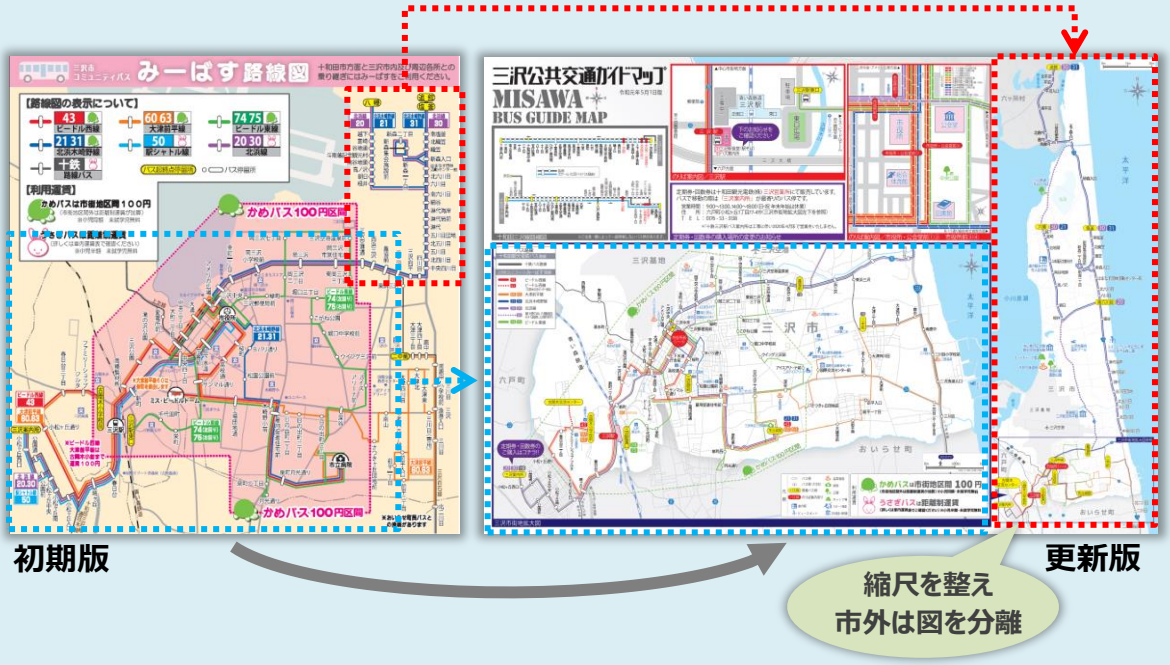
ただし、距離感や鉄道・バス停等と目的地の位置関係などは表現しにくいため、公共交通に不慣れな人をターゲットとするのであれば避けることが無難です。

「デフォルメ・模式化した」全体のマップを示した上で、外出目的地が集中する市街地部分については「地形図等をベースとしたもの」を使用する、といった使い分けも考えられます。

参考事例

事例 18　模式図版と地形図版〔三沢公共交通ガイドマップ〕

初期版では、市外に跨る路線を 1 枚の図に収めたことから、縮尺が不統一で、地域を知らない人には分かりにくいものになっていました。このため、更新版では、地域全体と中心市街地を分けて縮尺を整えています。



2-1-2 路線の表示

複数のバス路線等が同じ道路を重複して運行している場合、地図（路線図）上での路線の表示方法を考える必要があります。

地域内を運行する路線の数がそれほど多くなければ、路線ごとに色を変え、路線が重複する区間は２重線・３重線のように線が重ならないように表示できます。

多くの路線が運行し、中心部から放射状に地域各地に路線が伸びているケースなど、個別の路線ごとに色を変えることができない場合でも、路線を「方面別」でまとめた上で色分けを行うなど、それぞれの路線がどこを通ってどこに向かうのか、できるだけ分かりやすくなるように工夫しましょう。

各区間の運行頻度を線の「太さ」で示しているような事例も見られます。その路線の便利さが一目で分かることで利用のきっかけになることもあるはずです。

参考事例

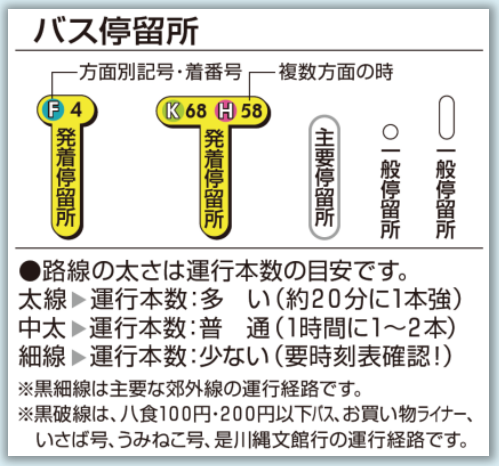
事例 19　方面別に色分け＆運行頻度の太さ表現で分かりやすく〔八戸市 バスマップはちのへ〕

市中心部にあるターミナル発の主要バス路線を記号とカラーリングで分かりやすく表現しています。また、運行頻度を線の太さで表現していて利用者の目安になっています。

＜方面別に色分け＞



＜運行頻度を太さで表現＞



Point!

◆乗り継ぎバス停を目立たせましょう◆

- 乗り継ぎできるような主要バス停については、乗り継ぎ情報を掲載したりバス停自体を強調する等、バス停の表示方法に留意しましょう。
- 乗り継ぎバス停の名称と他にも似たようなバス停名がある場合には、特に注意しましょう。
- パークアンドライドやサイクルアンドライドを行っているバス停があれば、あわせて情報を掲載しましょう。

2-1-3 目的地となる施設等

地図上に外出目的地となるような主要施設等を記載することで、路線やバス停等の位置関係が理解しやすくなります。また、公共交通を利用した外出をイメージしやすくなり、利用促進の効果も期待できます。

記載する施設等としては、行政施設、文化施設、医療施設、商業施設、観光施設などが考えられますが、多くの施設等が集中する市街地などでは全てを記載するのは難しい場合があります。アンケート調査などによりターゲットの主要な外出目的地を洗い出すことで、記載する施設を絞ることも考えられます。（詳細は P.64 参照）

なお、「デフォルメ・模式化した」ベース図では、地図上に施設等を適切に配置することは困難なため、主要施設とその最寄りバス停を整理した一覧表を掲載することなども考えてみましょう。

2-1-4 拡大図

多くの地域では、中心部から放射状に広がる公共交通ネットワークが形成されているため、中心付近には多くの路線が集中する状況となっています。また、市街地循環バスなど、路線が複雑に入り組んでいるケースも見られます。

このため、公共交通マップを作成するエリアの範囲が小さい場合や路線数が極端に少ない場合などを除けば、全体図に加えて路線が集中する市街地などの拡大図を掲載している事例が目立ちます。



◆全体図と拡大図を配置して分かりやすく◆

全体図に加えて、拡大図を作成しているケースでは、片面にどちらも掲載しているケースや、表面には全体図、裏面に拡大図を掲載しているケースなどがあります。

前者は、片面で見やすい反面、拡大したいエリアが複数個所ある場合は不向きです。後者は逆に、複数の拡大図に対応可能ですが、裏返す手間がかかります。使われ方を考えて、選択しましょう。

2-2 時刻表

時刻表については、情報を網羅的に掲載する例、特定のターゲットに絞った情報を掲載する例などが見られますが、必ずしも掲載が必須という訳ではありません。

多様な交通モードが運行している地域で時刻表を網羅的に掲載しようとすると、情報量が多くなりすぎる懸念があり、字が小さくなり特に高齢者には使いにくいものになってしまうことも考えられます。

このため、公共交通マップには時刻表は掲載せずに、時刻表の冊子を別に作成している例や、公共交通マップに QR コードを記載してインターネット上の時刻表情報に誘導している例なども見られます。

いずれにしても、ダイヤは常に正確な情報を提供することが重要です。多い時には半年に一度のペースで改正されることもあるため、時刻表には改訂時点を必ず記載しましょう。

2-2-1 総合時刻表

網羅的な情報提供を考える場合、地域内を運行する全ての交通モードの時刻表（総合時刻表）を掲載し、公共交通マップ一つで地域の公共交通が全て分かることが理想です。

一方、情報が多すぎて分かりにくい・使い勝手が悪いものになる懸念もあります。時刻表を網羅的に掲載した公共交通マップを作成したものの、文字が小さすぎて高齢者には読みづらく、結局、別途「冊子版」の時刻表を作成し直したケースなどもあります。

ただし、特定のターゲット（対象者・路線・地域等）に特化したマップを作成する場合や、そもそも地域内を運行する公共交通が少ない場合などは、時刻表まで含めて掲載したほうが良い場合があります。

参考事例

事例 20　全モードの時刻表を紹介〔真鶴町公共交通マップ（ダイヤ面）〕

鉄道、路線バス、コミュニティバス、タクシーに関する情報を盛り込み、一枚のマップで地域内の全ての公共交通の時刻表が分かるようにしています。



2-2-2 乗継時刻表

異なる交通モード（鉄道とバス、バスと乗合タクシーなど）や、同一の交通モードの路線間の乗り継ぎ利用に特化した時刻表を掲載している事例も見られます。

多様な乗り継ぎ利用を全て網羅することは現実的ではないため、通勤・通学や通院などの特定の目的での移動に着目して、乗り継ぎ利便性が高い組み合わせを記載しているケースが多いようです。

2-2-3 おでかけプラン

外出目的にあわせて、各地域からどの路線の何時の便に乗って外出し、何時の便で帰宅するか、などを具体的な例（おでかけプラン）として示しているものです。

公共交通を利用した外出のイメージが明確になるため、特にこれまで公共交通を利用したことがない人を対象にする場合や、新たな公共交通サービスを提供する場合などに利用のきっかけとなることが期待できます。

2-2-4 マイ時刻表

普段、良く利用するバス停の時刻表を利用者自身で記入する「マイ時刻表」のスペースを設けている例も見られます。自ら時刻表を調べて書き込んでもらう行為が利用を促すきっかけになることも期待されます。

マイ時刻表については、インターネット上で作成するサービスを提供している例や、利用者の要望にあわせて自治体が個別に作成・提供している例も見られます。

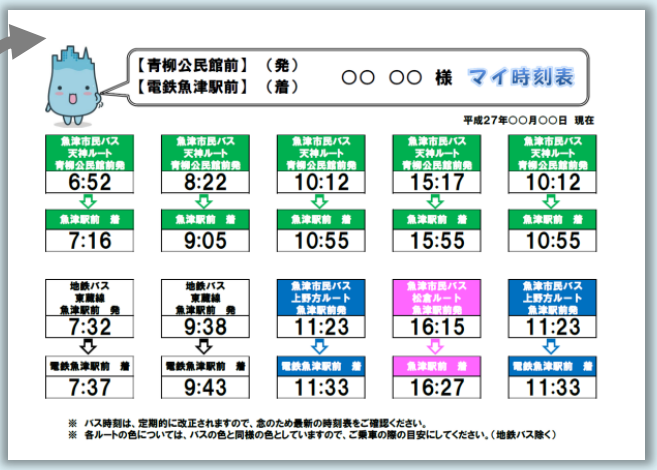
参考事例

事例 21　インターネット上でのマイ時刻表の作成サービス〔魚津市マイ時刻表〕

魚津市では、「市民バスの時刻表やルート図が複雑で、どのようにしてバスを乗り継げば良いか分かりにくい」という利用者の声を受けて、利用したいバス停と時刻を記載した利用者専用の【マイ時刻表】を無料で作成しています。



【マイ時刻表作成案内画面】



【マイ時刻表（例）】

◆時刻表を別冊で作る

スペースや情報量の関係で公共交通マップに時刻表が掲載できない場合に、別途、時刻表の「冊子」を作成している例も見られます。

交通事業者がそれぞれで時刻表を作成しているケースも見られますが、利用者の視点から見ればまとまった形になっているほうが使い勝手が良いはずです。

特に、同一のエリアに複数の事業者や交通モードが併存している場合や、交通モード間の乗り継ぎ利用が多い場合などは、一体的な時刻表の作成なども考える必要があります。

◆インターネット上の情報に誘導する

公共交通マップに「QR コード」を掲載してインターネット上の情報に誘導するケースが増えてきています。誘導先としては、時刻表が掲載されている交通事業者のホームページや運行情報（バスロケ）を提供しているホームページなどが多いようです。

高齢者などにはややハードルが高いかもしれませんが、通学や通勤での利用が見られる地域などでは利用促進や利便性の向上につながることも期待できます。

参考事例

事例 22　QR コードを活用したバスロケ情報の提供〔一宮市公共交通マップ〕

一宮市では、時刻表ではなくバスロケーションシステム（名鉄バス）の QR コードを掲載して、時刻表情報の提供を行っています。バスロケーションシステムに誘導することで、ダイヤだけでなく現在の運行状況もリアルタイムに提供することが可能となっています。



2-3 公共交通に関する補足情報

地図（路線図）や時刻表に加えて、公共交通に関する様々な情報を補足的に掲載している事例が見られます。

例えば、観光客をターゲットにしたものでは、観光客は鉄道やバスにこだわらず“目的地までの移動手段”に関する情報を必要とすることから、タクシーや送迎バス、コミュニティサイクル等の情報についても掲載することでより利便性が高まります。

地域の状況や公共交通マップ作成の“狙い”、マップのサイズなどを踏まえながら、より効果的なマップにするためにはどのような情報を掲載すべきか考えてみましょう。

2-3-1 路線・系統一覧

路線・系統ごとの主要な経由地や目的地を一覧表にして掲載している事例が見られます。

地域内を運行する路線の数が多く、複雑なネットワークになっているケースなどでは、それぞれの路線がどこを経由するのか分かりにくい場合もあるため、このような一覧表を掲載することも考えられます。

参考事例

事例 23　路線バス一覧表〔久留米広域連携中枢都市圏 公共交通マップ〕

行先番号、路線名、乗り場、運行経路をまとめた一覧表を掲載し、どの路線に乗れば目的地に行けるのかが分かるようにしています。



バス路線行先案内（西鉄バス・堀川バス 久留米駅経由 圏域南西部）

行き先番号	路線名 ★	のりば［郊外向け］ JR久留米	のりば［郊外向け］ 西鉄久留米	運行経路
1 / 1-1 / 1直行	久留米市内	2	3	JR久留米―荘島―西鉄久留米―千本杉―（御井町―信愛学院／朝妻・久留米大学前（1番直行））
2	久留米市内	2	3	JR久留米―荘島―西鉄久留米―野中―附設高校前―信愛学院
3	国分	1	2	JR久留米―市役所（大学病院）―西鉄久留米―諏訪野町―国分―大学医療センター―青峰団地
3快	国分	1	4	青峰団地―花畑―西鉄久留米―六ツ門・シティプラザ前―大学病院 ※西鉄久留米から8快に変わります
8快	国分	―		
6	西町	―	2	西鉄久留米―西町―附属校前―津福今町
7 / 7直行	久留米市内	2	3	JR久留米―荘島―西鉄久留米―船塚―附設高校前―信愛学院／附設高校前―久留米大学前（7番直行）
8 / 8-1	久留米市内	1	3	JR久留米―大学病院―高専前―市役所／西鉄久留米―千本杉―（御井町―信愛学院）
9	久留米市内	1	3	JR久留米―市役所―西鉄久留米―文化センター前―千本杉―竹の子
15	大善寺	1	―	JR久留米―市役所―（六ツ門・シティプラザ前／津福本町―西鉄大善寺駅―城島〈下林・鐘ヶ江〉大川橋）

2-3-2 主要施設の最寄りバス停・系統一覧

地域内の主要な施設ごとに、最寄りのバス停や経由･発着する路線を一覧表にして掲載している事例が見られます。なかには、「買い物」「医療・健康」「学び・遊び」などに分けて一覧で示すことで、公共交通を利用した外出をより具体的にイメージできるようにしているものもあります。

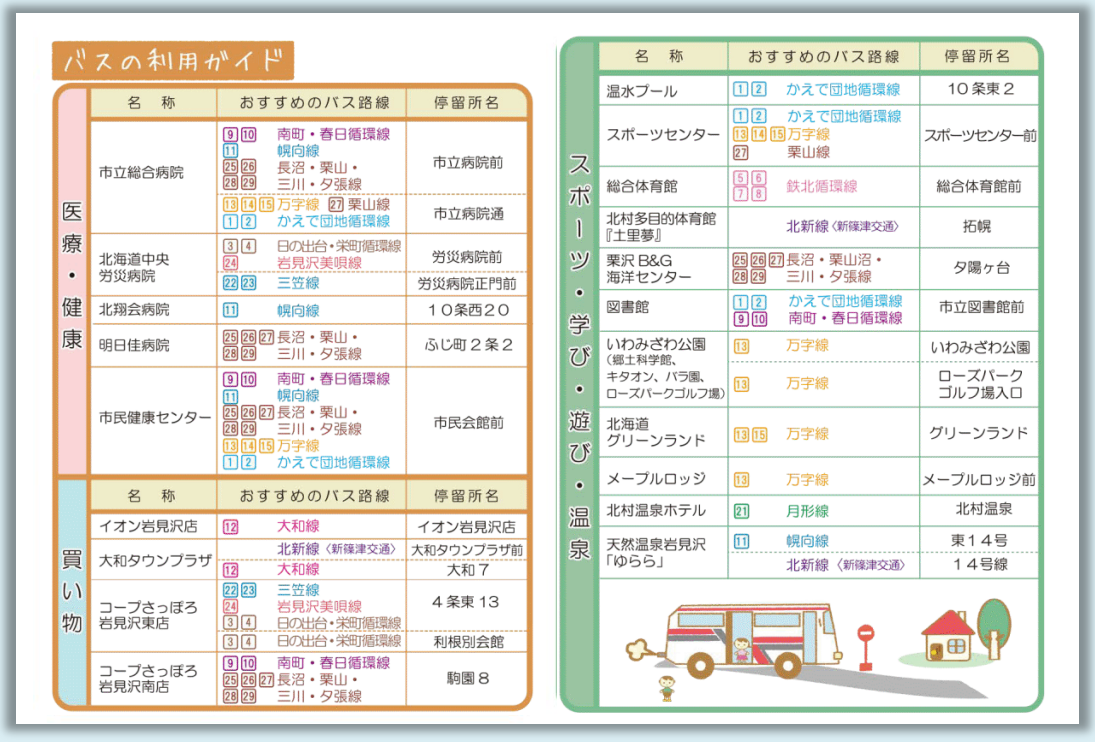
「路線・系統一覧」と同様、地域内を運行する路線の数が多く、複雑なネットワークになっているケースなどでは、目的地に行く路線を見分けるのが難しい場合もあるため、このような一覧表を掲載することも考えられます。

また、公共交通で外出する目的地が限られている地域などでも掲載を考えても良いかもしれません。

参考事例

事例 24　施設ごとに利用できる路線を紹介〔岩見沢市バスマップ〕

主要な施設ごとに、最寄りのバス停や経由･発着する路線を一覧表にして掲載しています。利用者は外出予定の施設を検索することで、利用するバスが分かるため、検索が簡単にできます。



バスの利用ガイド

医療・健康

名　称	おすすめのバス路線	停留所名
市立総合病院	9 10 南町・春日循環線 11 幌向線 25 26 長沼・栗山・ 28 29 三川・夕張線	市立病院前
	13 14 15 万字線 27 栗山線 1 2 かえで団地循環線	市立病院通
北海道中央労災病院	3 4 日の出台・栄町循環線 24 岩見沢美唄線	労災病院前
	22 23 三笠線	労災病院正門前
北翔会病院	11 幌向線	１０条西２０
明日佳病院	25 26 27 長沼・栗山・ 28 29 三川・夕張線	ふじ町２条２
市民健康センター	9 10 南町・春日循環線 11 幌向線 25 26 27 長沼・栗山・ 28 29 三川・夕張線 13 14 15 万字線 1 2 かえで団地循環線	市民会館前

買い物

名　称	おすすめのバス路線	停留所名
イオン岩見沢店	12 大和線	イオン岩見沢店
大和タウンプラザ	北新線〈新篠津交通〉	大和タウンプラザ前
	12 大和線	大和７
コープさっぽろ岩見沢東店	22 23 三笠線 24 岩見沢美唄線 3 4 日の出台・栄町循環線	４条東 13
	3 4 日の出台・栄町循環線	利根別会館
コープさっぽろ岩見沢南店	9 10 南町・春日循環線 25 26 27 長沼・栗山・ 28 29 三川・夕張線	駒園８

スポーツ・学び・遊び・温泉

名　称	おすすめのバス路線	停留所名
温水プール	1 2 かえで団地循環線	１０条東２
スポーツセンター	1 2 かえで団地循環線 13 14 15 万字線 27 栗山線	スポーツセンター前
総合体育館	5 6 7 8 鉄北循環線	総合体育館前
北村多目的体育館『土里夢』	北新線〈新篠津交通〉	拓幌
栗沢 B&G 海洋センター	25 26 27 長沼・栗山沼・ 28 29 三川・夕張線	夕陽ヶ台
図書館	1 2 かえで団地循環線 9 10 南町・春日循環線	市立図書館前
いわみざわ公園（郷土科学館、キタオン、バラ園、ローズパークゴルフ場）	13 万字線	いわみざわ公園
	13 万字線	ローズパークゴルフ場入口
北海道グリーンランド	13 15 万字線	グリーンランド
メープルロッジ	13 万字線	メープルロッジ前
北村温泉ホテル	21 月形線	北村温泉
天然温泉岩見沢「ゆらら」	11 幌向線	東１４号
	北新線〈新篠津交通〉	１４号線

2-3-3 乗り場案内

行先ごとに乗り場が異なるバスターミナルがある場合には乗り場案内を掲載することも考えてみましょう。同一バス停でも行先によって乗降場所が異なるケースや、近接するバス停間で乗り継ぎ利用が発生するようなケースなども、乗り場案内を掲載する必要性が高いと考えられます。

参考事例

事例 25　路線バスと高速バスの乗り場案内〔福山・笠岡公共交通マップ〕

福山駅から市内各方面に発車する路線バスと高速バスの乗り場案内を掲載して、はじめて来訪した人にも分かりやすい案内をしています。



2-3-4 交通事業者などの連絡先

公共交通を使う上で困りごとが発生した際や、リアルタイムの情報が必要となった際、利用者が交通事業者などに直接問い合わせられるよう、連絡先を掲載する必要があります。また、鉄道やバスを補完する重要な役割を担うタクシーの連絡先についてもあわせて掲載することで、公共交通の一つとして認識・利用してもらうことを考えましょう。

参考事例

事例 26　交通事業者の連絡先を掲載している事例〔豊川市公共交通マップ〕

鉄道、バスだけでなくタクシーの連絡先も掲載しています。



2-3-5 運賃、お得な乗車券情報

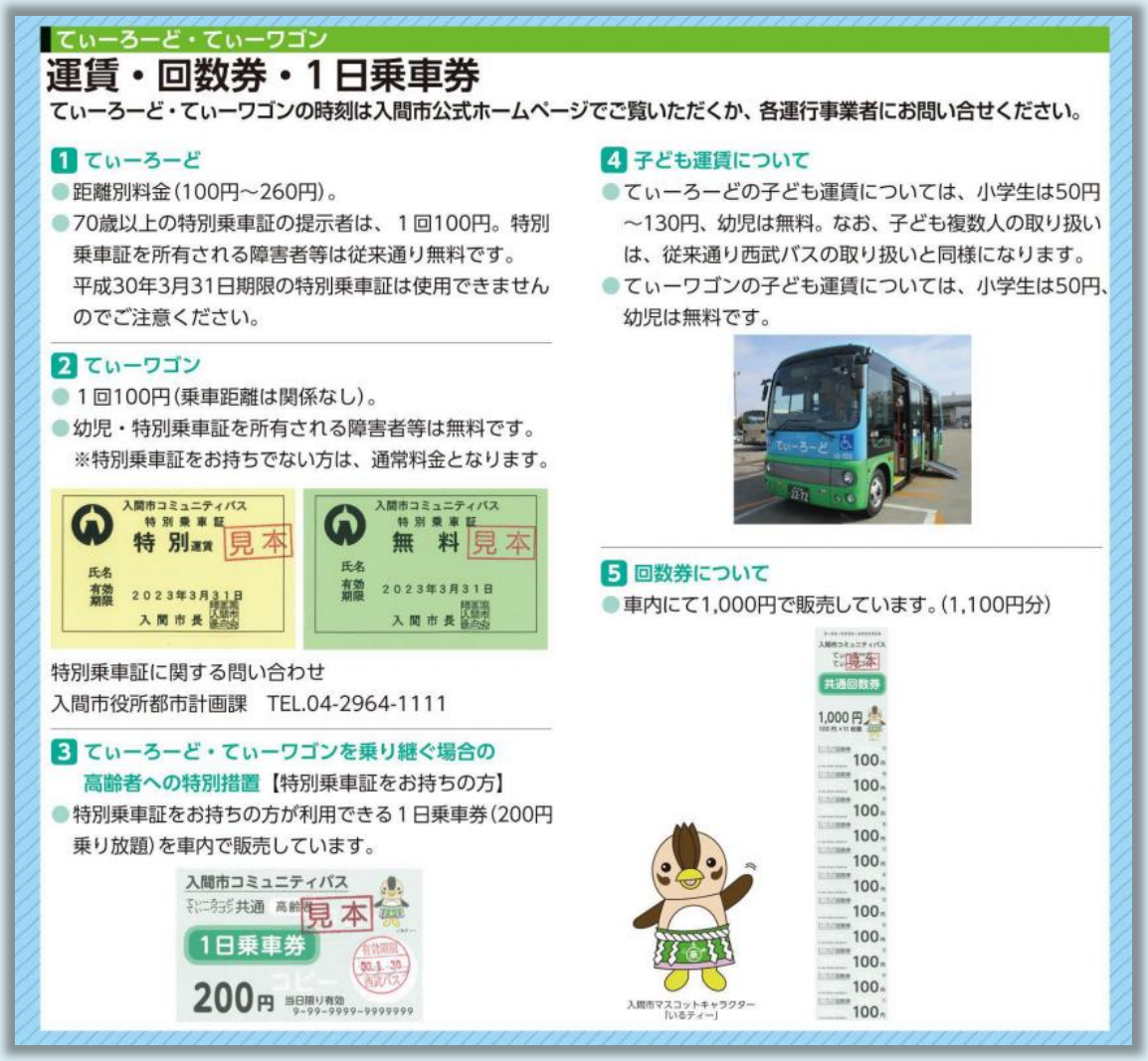
公共交通マップに運賃を掲載しているのは、地域内の公共交通に均一運賃を採用しているケースや、均一運賃区域･区間を設定しているケースがほとんどです。利用距離などによって運賃が異なる場合は、いわゆる「三角運賃表」を示す必要がありマップに盛り込むのは困難ですが、別冊として作成している時刻表の中に運賃表を掲載する事例もあります。

また、回数券や定期券、一日乗車券をはじめとする企画乗車券などの“お得な”乗車券や割引運賃などに関する情報を掲載している事例も見られます。

参考事例

事例 27　**「お得な」乗車券や割引運賃などに関する情報を掲載**
〔埼玉県入間市公共交通マップ〕

高齢者への特別運賃やこども運賃、回数券などの割引情報を、見本も示しながら紹介し、利用促進を図っています。



2-3-6 公共交通の利用方法

公共交通に不慣れな人は「乗り方」等が分からない不安感から利用を躊躇することもあるようです。また、バスの乗り方は地域によっても異なることがあります。

こうしたことを念頭に、バスや乗合タクシーの乗り方、運賃の支払い方、IC カードの利用方法、行先表示の確認方法などについての解説を掲載し、はじめて公共交通を利用する人にも配慮している事例が見られます。また、なるべく専門用語を使用しない、使用したとしても説明を入れるといった配慮をしている事例もあります。

事前に予約が必要なデマンド交通では、予約の方法などを具体的に知ってもらうことも重要になります。

参考事例

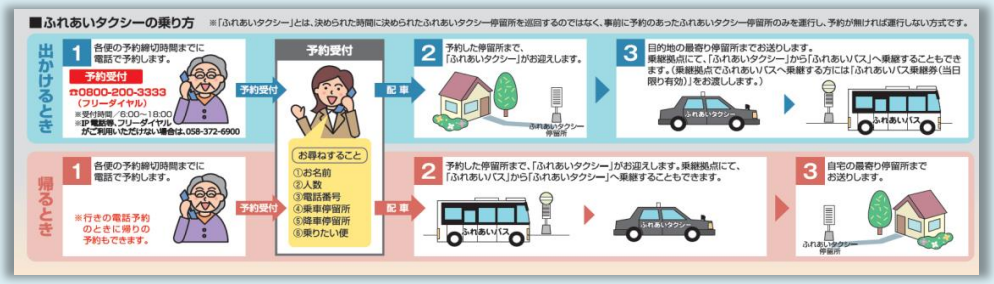
事例 28　バスへの乗り方ガイド〔千歳市バスガイドマップ〕

行先方向幕の見方、運賃表の見方、運賃の支払い方法などを、バスの利用に不慣れな人でも安心して利用できるよう、順を追って丁寧に説明しています。



事例 29　デマンド交通の利用方法〔各務原市ふれあいバスふれあいタクシー〕

電話予約の方法や当日の乗り方まで、慣れない人には分かりづらいデマンド交通の利用方法を案内しています。



2-3-7 その他

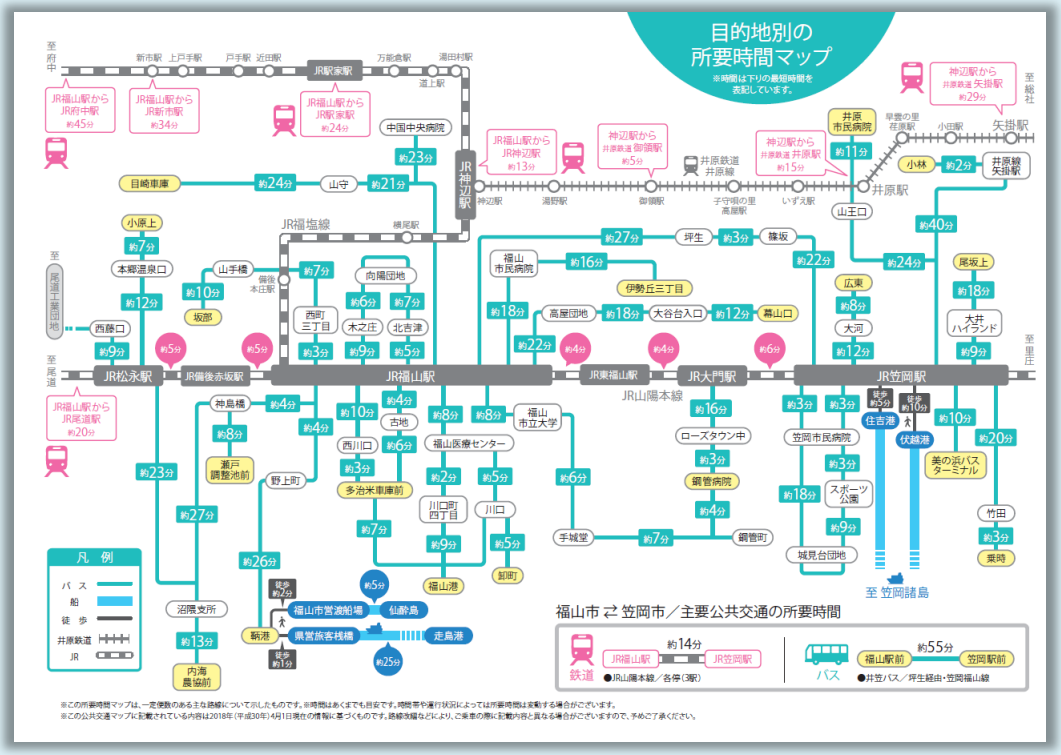
そのほか、以下のような情報を掲載している事例も見られます。

- 主要バス停間の所要時間
- 「デマンド交通とは」「フリー乗降とは」など、公共交通マップ内に記載している情報の説明

参考事例

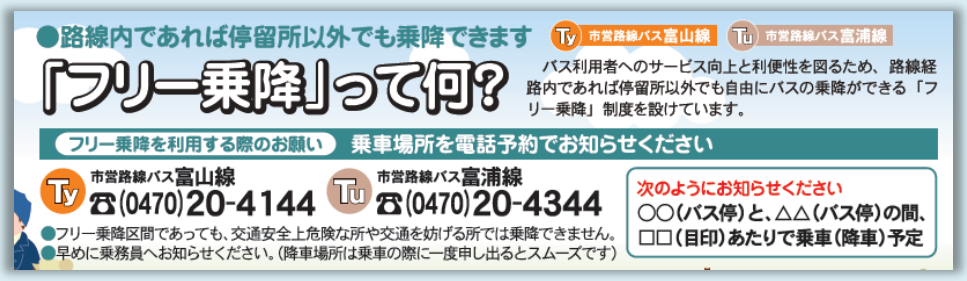
事例 30　主要バス停間の所要時間を示して安心利用〔福山・笠岡公共交通マップ〕

外出先までの時間がどれくらいかかるのかは、バスをよく利用する人でも気になる情報です。主要バス停間だけでも所要時間を案内することで、スケジュールが立てやすくなり、安心してバスを利用できます。



事例 31　フリー乗降を案内して利便性をアピール〔南房総市 公共交通ナビ〕

バスの弱点を補うフリー乗降を取り入れているところでは、フリー乗降とはどういったものなのかの説明を掲載することで、便利なのりものであることを伝えています。



2-4 その他の情報

公共交通に関する情報に加えて、以下のような情報を掲載している事例が見られます。繰り返しになりますが、地域の状況や公共交通マップ作成の“狙い”を踏まえて、より公共交通が使いやすくなるような情報を掲載することを考えましょう。

2-4-1 利用促進・啓発情報

地域における公共交通への取り組みや、公共交通を利用するメリット、地域にとって公共交通を確保・維持していくことの重要性などを示しながら、公共交通の利用を呼び掛けるメッセージを掲載している事例が見られます。

公共交通マップの作成・配布が簡易的な「モビリティ・マネジメント」の取り組みとなっています。

参考事例

事例 32　公共交通のメリットや啓発情報を掲載〔南房総市 公共交通ナビ〕

公共交通を利用することによるメリットや、公共交通を取り巻く状況、それに対する市の取り組みを紹介し、利用促進を図っています。



2-4-2 免許返納者に対するサービス

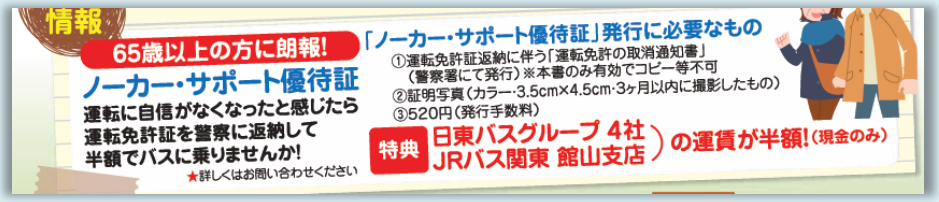
運転免許返納者に対して公共交通の運賃割引などの優遇サービスを実施している地域では、サービス内容やその要件を記載している事例が見られます。

高齢者の運転免許返納の後押し、公共交通の利用促進の効果が期待されます。

参考事例

事例 33　免許返納者への特典情報〔南房総市 公共交通ナビ〕

免許返納による特典内容と手続き方法を紹介しています。



2-4-3 観光情報

観光客向けのマップでは、地域の観光施設や観光名所などの情報や、公共交通を利用して周遊する「モデルルート」などを掲載しているケースもあります。

参考事例

事例 34　バス路線ごとの沿線の観光名所を紹介〔飯能市 バスルートマップ〕

バスの行先方面別の観光スポットをみどころと一緒に紹介しています。
駅での乗り場や路線番号なども案内していて、行きたい観光スポットごとにどのようにして行けばいいのかが分かりやすく案内されています。



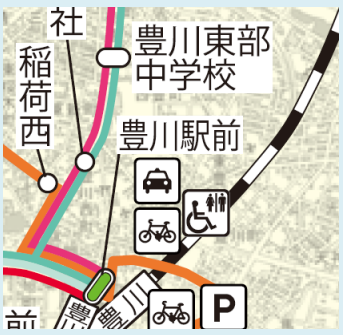
2-4-4 バリアフリー情報

駅やバスターミナルなどでは、エレベーターやエスカレーターの情報等を記載している事例がみられます。高齢者など階段の上り下りの負担が大きい方やキャスター付きの大きな荷物を抱える来訪者等に安心してスムーズに利用してもらうための工夫です。

参考事例

事例 35　タクシー乗り場や障がい者用トイレ等を掲載〔豊川市公共交通マップ〕

地図中にはタクシー乗り場や障がい者用トイレ等の位置が記載されおり、主な乗り場案内ではエレベーターやエスカレーター等の位置が記載されています。





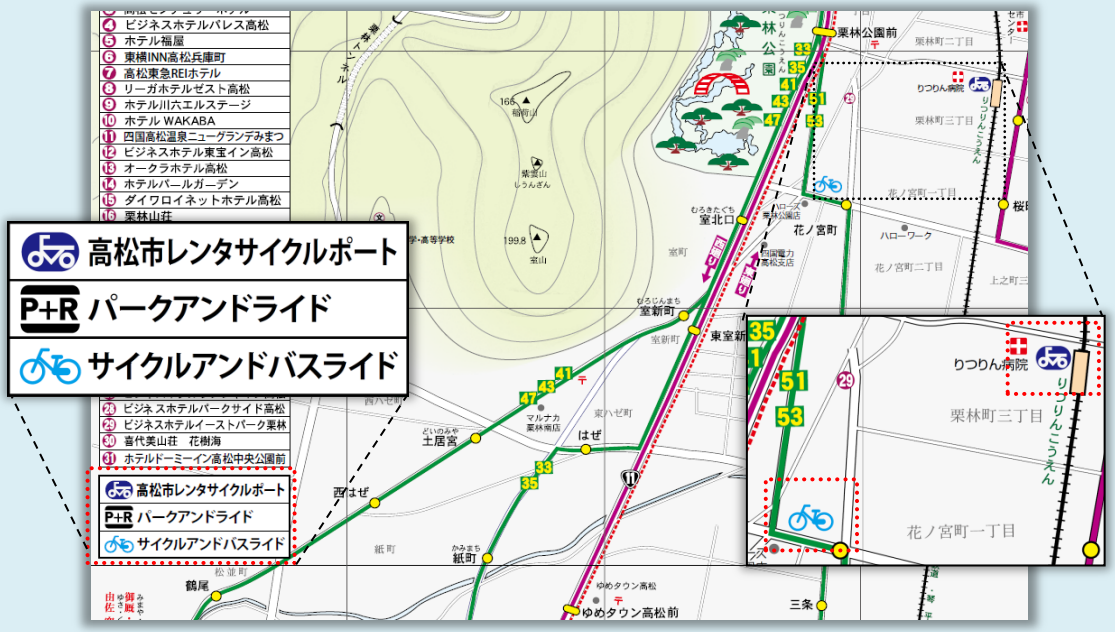
2-4-5 駐輪場

駅やバスターミナル周辺の駐輪場を掲載して、自転車でもアクセスできることを伝えることで鉄道やバスの利用促進を図っているものがあります。

参考事例

事例 36　パークアンドライド駐車場・自転車駐輪場情報を掲載〔たかまつバスマップ〕

マップ上にレンタサイクルのポートやパークアンドライド、サイクルアンドバスライドの位置を掲載しています。



2-4-6 広告

公共交通マップの一部に広告掲載スペースを設けて、得られる広告料でマップ作成費用の一部を賄うことも考えられます。

参考事例

事例 37　民間企業の広告掲載で作成費用を確保〔京都市バス・地下鉄路線図〕

観光客を対象にした企業の広告や、バス利用者を対象にした商品の広告などを、バスを利用する人がどういった人なのかをアピールして広告を集めています。



Check!

◆マップに掲載する情報はきちんと整理できましたか？◆

☐ **掲載情報が盛りだくさんになって分かりづらくなっていませんか？**

☐ **“狙い”と掲載情報が合っていますか？**

☐ **情報の表示方法は適切ですか？**

- ✓ 地図のデフォルメ度合いは適切ですか？
- ✓ 狙っているターゲットにとって時刻表は分かりやすいですか？
- ✓ 専門用語は使っていませんか？使っていても説明をいれていますか？

☐ **紙面サイズは適切ですか？**

- ✓ 自宅や施設などで見てもらうためには、小さ過ぎませんか？
- ✓ 外出先に持ち歩いて使ってもらうためには、大き過ぎませんか？

3. マップのサイズやレイアウトを考える

公共交通マップには様々なサイズのものが見られます。掲載情報のボリュームや想定する“使い方”によって最適なサイズは違ってきます。また、「折り方」も考慮してサイズを考える必要があります。

なお、マップの「折り方」は使いやすさを大きく左右する場合があります。たたんだマップを開く手順や、折り目の位置なども考慮しながら掲載する情報のレイアウトを考えることも重要です。

参 考

サイズや折り方の工夫は？（市町村アンケート調査結果より）

サイズ

- A２サイズを適用している自治体が多い
- 折り方は、折りたたんで A5 サイズ、A4 巻三つ折りなどが採用されており、持ち運びしやすいサイズにすることを心掛けている自治体が多い
- その他、高校生用にはポケットサイズ、郵送配布を考慮して長３封筒に入るサイズを採用している事例もある

仕上げ（製本・折りなど）と掲載内容・関係者への配慮

- 掲載内容の区切りを折り目と合わせて、たたんだままでも見やすいように配慮している
- 協賛企業紹介欄はたたんでも表面になるように配置している

3-1 マップのサイズと折り方

マップの「サイズ」については、すべて開いた時の「用紙サイズ」と折りたたんだ形の「仕上がりサイズ」の両方を考える必要があります。

外出先に持ち歩くような使い方を想定するのであれば、仕上がりサイズは小さいほうが良いのは言うまでもありません。この場合、用紙サイズを大きくしてしまうと折る回数が多くなって開くのに手間がかかり、使い勝手が悪くなってしまいます。

一方で、自宅などでじっくり見てもらうような使い方を想定するのであれば、仕上がりサイズはそれほど小さくする必要はなく、大きいサイズの用紙を使えます。

なお、いずれの場合でも１枚の紙を折りたたむ形だけではなく、「冊子」の形式にすることも考えられます。

Point!

◆留め置き配布する場合もサイズに要注意◆

マップの仕上がりサイズは、よく持ち運びのことに配慮されますが、留め置いて配布する場合や郵送で配布する場合も注意が必要です。留め置き配布の場合には棚やラックのサイズ、郵送配布の場合には封筒のサイズを考慮しましょう。

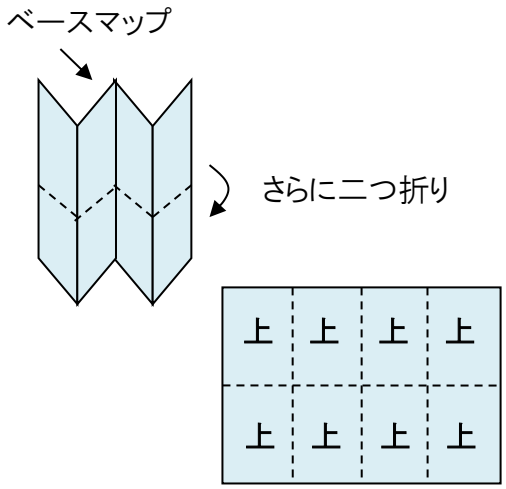
3-1-1 持ち歩きを意識する場合

持ち歩きを意識する場合、仕上がりは最大でも A5 サイズ程度に収めることが望ましいと考えられます。

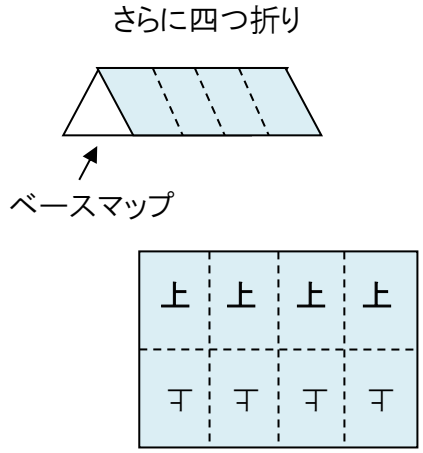
A5 サイズ、A6 サイズのほか、A4 三つ折りサイズを採用しているケースも多いようです。また、「ミウラ折り」の公共交通マップは A7 サイズで作成している例が目立ちます。

仕上がりサイズが A5・A6 の場合は八つ折り仕上げとしているケースが多く、用紙サイズはそれぞれ A2・A3 となります。また、A4 三つ折りサイズの場合の用紙サイズは A3 が標準的です。開く手間を考えるとこれ以上大きい用紙を使用することは避けたほうが良いと考えられます。

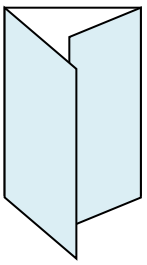
なお、いずれの場合でも横長の変形サイズの用紙を使用して「蛇腹折り」にすることでより多くの情報を盛り込んだり、反対に掲載する情報量を絞り込んで四つ折り仕上げに収めたりすることも考えられます。



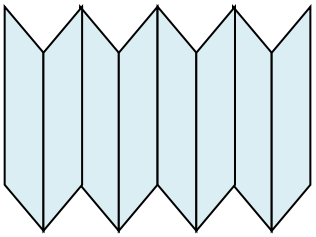
【短辺方向を四つ折り、長辺方向を二つ折り】



【長辺方向を二つ折り、短辺方向を四つ折り】



【A4 三つ折り】



【横長変形サイズ蛇腹折り】

ただし、特殊な折り方などを取り入れる場合には、その加工費等が割高になる可能性が高いことに注意が必要です。

Point!

◆ミウラ折りとは？◆

「ミウラ折り」の特徴は、コンパクトに折りたたむことができ、開くときは対角部分を持って、パッと左右に引くことで大きく広げることができます。
たたむときも記憶形状の山折り谷折りでサッと閉じることができます。



引用：ミウラ折り公式ホームページ（https://miuraori.biz）

3-1-2 その他の場合

持ち歩きを意識しないのであれば仕上がりサイズにはそれほどこだわる必要はないため A4 や B5 の仕上がりサイズとしているケースが多く、A1、もしくは、B2 サイズの用紙を使用して八つ折り仕上げとしているものが目立ちます。

◆冊子形式の公共交通マップ

詳しい時刻表や路線ごとの地図（路線図）等、たくさんの情報を掲載する場合では、冊子形式の公共交通マップを作成しているケースも見られます。

ページを追加することで掲載できる情報を増やすことができますが、一目で確認できるサイズは見開きの 2 ページ分のスペースに限定されるため、そのスペースの中に地図（路線図）を分かりやすく配置できるかどうかがポイントになると考えられます。

なお、冊子形式で作成する場合は「中綴じ製本」が一般的ですが、この場合は総ページ数が４の倍数（8 ページ、12 ページなど）になっている必要があります。

Point!

◆中綴じ製本と無線綴じ製本◆

項目	中綴じ製本	無線綴じ製本
綴じ方	見開きの状態で紙を重ね、中央部分をホッチキスで綴じる。	閉じた状態で冊子の背面部分を接着剤で綴じる。
断面図		
長所	根元までページを開けられる。他の綴じ方に比べて比較的安価である。	強度が高い。枚数が多くても対応できる。総ページ数は 2 の倍数とすることができる。
短所	総ページ数は 4 の倍数にする必要がある。	中綴じ製本よりも高価になる。

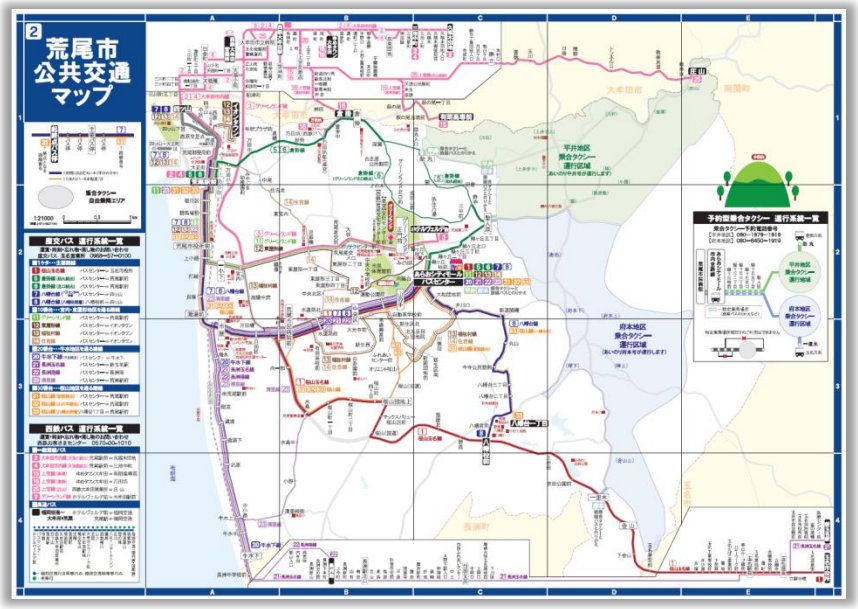
3-2 マップのレイアウト

「折り方」にあわせて掲載する情報のレイアウトを考える必要があります。全部開いた状態で見ることを前提とするか、折りたたんだ状態のままで一部だけ開いて見るような使い方を考えるかによって大まかなレイアウトは変わってきます。

持ち歩きを意識する場合、例えば時刻表の部分は全部開かなくても確認できるレイアウトにするような工夫も必要になります。

なお、地図（路線図）については全体を見渡すことができるように配置することが基本になるため、全部開いた状態で見ることを想定して折りたたんだ内側の面に配置するのが一般的です。

なお、一部だけを開いた場合でも見ることができるように、掲載する情報についてはできるだけ折り目にかからないようにレイアウトを考えましょう。



全部開いて見ることを想定したレイアウトイメージ



折りたたんだ状態で見ることを想定したレイアウトイメージ

Check!

◆使いやすさや見やすさに配慮されたサイズやレイアウトを整理できましたか？◆

☐ **使われ方が想定されていますか？**

- ✓ 自宅や施設などで見てもらう？
  ⇒A２サイズなどの大判でも OK
- ✓ 外出先に持ち歩いて使ってもらう？
  ⇒A５サイズ以下の持ち運びができるサイズに仕上げる

☐ **拡げた状態、折りたたんだ状態のどちらでも見やすいレイアウトになっていますか？**

☐ **掲載情報の区切りと折り目が合っていますか？**

☐ **裏返したり、紙面をめくったりしても、上下逆さになっていませんか？**

４．マップをとりまとめる

掲載する情報が固まり、サイズやレイアウトが決まったら、全体のデザインなどを検討しながら印刷の原稿データを作成していくことになります。分かりやすさや親しみやすさを十分に意識するとともに、できるだけ使いやすいものになるように工夫しましょう。また、公共交通マップに掲載する情報には高い正確性が求められることにも留意しましょう。

4-1 分かりやすさ・親しみやすさを高める工夫

印刷物全般に言えることですが、配色や使用するフォントなどのデザインによって見る人に与えるイメージは大きく変わってきます。

地域のイメージを踏まえたデザインなども考えてみましょう。キャラクターなどのイラストを活用することも親しみやすさを高める工夫の一つです。

地図（路線図）のなかに地域のランドマークになる建物のイラストを描くことで、分かりやすさや親しみやすさを高めている事例もあります。観光目的をターゲットにした公共交通マップなどでは特に有効ではないでしょうか。

また、特に時刻表などの詳細な情報を掲載する場合には、利用者の視点に立って分かりやすさを高める小さな工夫を積み重ねることが重要になります。

Point!

◆分かりやすい地図（路線図）の工夫◆



ランドマークのイラストを掲載
（岩見市バスマップ）



@南房総市



@河内長野市



@井原市

キャラクターのイラストを活用
左上：南房総市公共交通マップ
右上：河内長野市バスマップ
下　：井原市公共交通マップ

Point!

◆分かりやすい時刻表の工夫◆



（かどがわ町公共交通ガイドブック）

4-2 ユニバーサルデザイン

ユニバーサルデザインは、文化・言語・国籍や年齢・性別などの違い、障がいの有無や能力差などを問わずに利用できることを目指したデザインのことです。

文字の大きさやフォント、配色などを考える際にはユニバーサルデザインの視点からの検討も必要です。特に公共交通の利用者には高齢者が多いことに十分に配慮しましょう。

Point!

◆ユニバーサルデザイン上の留意点◆

文字

- 大きさはできるだけ 12 ポイント以上にしましょう
- 見やすい字体はゴシック体です。ユニバーサルデザインフォント（UD フォント）の適用も考えましょう
- 文字間隔は詰めすぎないように注意しましょう（スペースを惜しんで、情報を詰め込みすぎないようにしましょう）
- 太字や大きな文字などを効果的に用いて、メリハリをつけましょう（網掛けや影付き文字はコントラストがぼやけて、かえって見えにくくなる場合がありますので、注意しましょう）

色

- 明度に差を付けましょう（白黒で複写してもはっきり分かるようなら、それは多くの人に分かる組み合わせです）
- 暖色（赤・オレンジ・黄系統）と寒色（青系統）を対比させましょう
- 彩度の低い色同士の組み合わせはできるだけ避けましょう

※ユニバーサルデザインフォント（UD フォント）とは…？
高齢者などにも読みやすいフォントで、様々な会社から販売されています。ひらがなの空白を大きくとって読み間違いを少なくする工夫や画数が多い漢字でもインクでつぶれにくい工夫などが施されています。

〈引用〉
ユニバーサルデザインに配慮した印刷物作成の手引き（発行 2009 年 10 月、福岡市）
http://www.city.fukuoka.lg.jp/shisei/kouhou-hodo/kankoubutsu-video/ud.html
ユニバーサルデザイン文書マニュアル（発行 2011 年 3 月、宇都宮市）
https://www.city.utsunomiya.tochigi.jp/shisei/machizukuri/fukushi/1009408.html

Point!

◆ユニバーサルデザイン上の留意点◆



高齢者に対して配慮すること

- できるだけ大きな文字で作成しましょう
- 外来語や略語に気を付け、分かりやすい言葉を使いましょう
- 色を使うときは彩度を高めにし、コントラストも強めにしましょう



子どもに対して配慮すること

- イラストや写真を取り入れ、やさしく分かりやすい言葉で表現しましょう
- 難しい漢字を使う場合は、ひらがなやカタカナのふりがなをつけましょう



外国人に対して配慮すること

- 外国語を併記するか、外国語版をつくりましょう
- 日本の制度や慣習を知らない人にも分かりやすい内容にしましょう

〈引用〉
ユニバーサルデザインに配慮した印刷物作成の手引き（発行 2009 年 10 月、福岡市）
http://www.city.fukuoka.lg.jp/shisei/kouhou-hodo/kankoubutsu-video/ud.html

4-3 正確性の確保

記載する情報が正確なものになっているか、十分に確認しましょう。公共交通に関する情報について交通事業者に確認・添削してもらうのはもちろんのこと、観光地や施設の情報を掲載する場合には、それぞれの施設などにも確認が必要です。

一度の確認ではミスが発見できない場合があります。公共交通マップは大量に印刷することが多いため、印刷完了後にミスが見つかると訂正に膨大な手間・費用が必要になる可能性が高いことに留意して、検討の途中段階も含めて繰り返し確認を行いながらとりまとめましょう。

4-4 使い勝手の確認

可能であれば公共交通マップが完成する前に、利用者に実際に使ってもらう機会を設けることで使い勝手を確認してみましょう。特に、想定したターゲットに見てもらうことでより効果的なマップとなります。

この段階で大きな見直しをするのは難しいかもしれませんが、小さな改善点が見えてくるかもしれません。また、見直しが難しい事項でも、次回発行する際に反映することも考えられます。掲載情報の優先順位など、作り手側ではなかなか判断が難しいものについて意見をもらうことで効率性を高めることも期待できます。

「モビリティ・マネジメント」施策の一環として、作成の最終段階に実際にマップや時刻表を使ってみるワークショップを開催している事例も見られます。

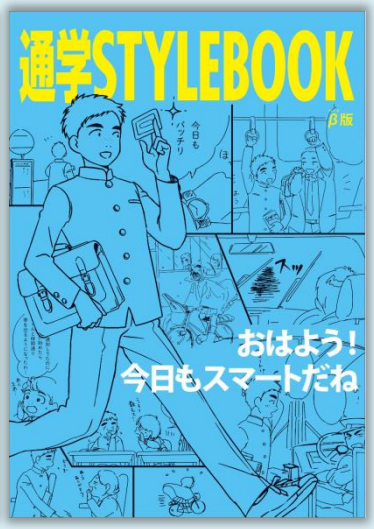
参考事例

事例 38　ワークショップを通してより効果的な情報を収集〔八代市通学 STYLEBOOK〕

一通り完成した公共交通マップや時刻表、啓発冊子を使って、ターゲットである高校生に、実際に自宅から学校までの通学で利用する際の路線やダイヤ等を検索してもらうワークショップを実施し、高校生がほしいダイヤ情報（朝の課外授業に間に合うダイヤ、部活が終わってから帰るときのダイヤ、試験中の帰宅時のダイヤなど）やよく立ち寄るお店などの情報を収集して、各ツールに反映しています。



【高校生とのワークショップの様子】



【利用促進ツール】

Check!

◆ 想定する利用者（ターゲット）や第三者のチェックをしましょう ◆

- □ 分かりやすいレイアウト、表現になっていますか？
- □ 親しみやすいデザイン（イラスト、配色など）になっていますか？
- □ ユニバーサルデザインに配慮されていますか？（文字、色、表現など）
- □ 路線名、ダイヤ、運賃、地名、施設名などは正しく記載されていますか？（変換ミス、読み方ミス、転記ミスなどはありませんか？）

5．マップの評価や改善を考える

公共交通マップは作成・配布しただけで“おしまい”ではなく、「PDCA サイクル」に基づいて評価・改善を行っていくことを考える必要があります。

マップを作成・配布したことによる効果把握はもちろんですが、作成したマップそのものに対する利用者の評価なども確認しながら、より良いマップになるように改善を図りましょう。

5-1 マップの評価

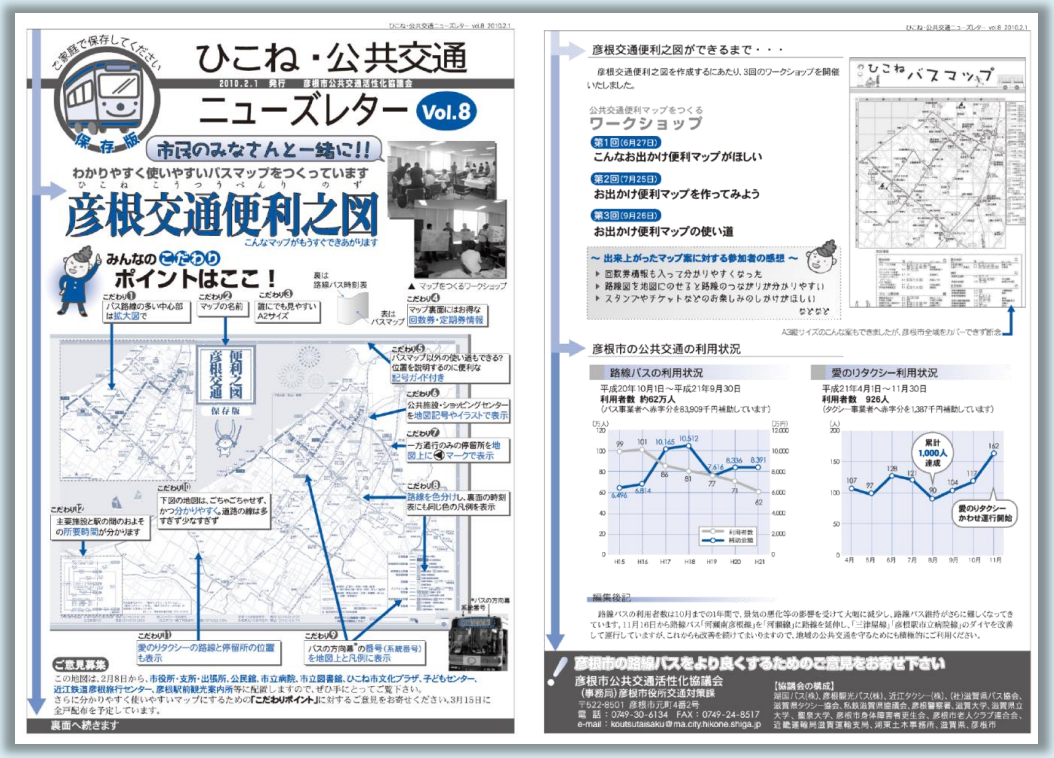
公共交通の利用促進や高齢者等の外出機会の増加などの目的に対する公共交通マップ作成・配布の効果を把握しましょう。

利用者増などの定量的な効果が短期間で発現するとは限りません。必要に応じてアンケート調査やグループインタビューなどを実施して、公共交通に対する興味・関心の変化や、利用してみようと思う意識の変化など、実際の利用に至る前段階となる定性的な効果を把握することも考えてみましょう。マップの分かりやすさ、使い勝手などについての意見や掲載する情報などに関する要望などもあわせて把握することで、マップの改善に向けた検討材料を収集することも重要になります。

参考事例

事例 39　市民といっしょに検討した分かりやすく使いやすいマップ〔彦根市　ひこね・公共交通ニューズレター　vol.8〕

よく利用する外出先や見やすい下図（道路情報の簡略化）、路線番号と路線図の表記の整合などについて、市民参加のワークショップで検討して、みんなが分かりやすく使いやすいバスマップを作成しています。



Point!

◆日本モビリティ・マネジメント会議　デザイン賞◆

一般社団法人日本モビリティ・マネジメント会議（JCOMM）では、毎年モビリティ・マネジメントに係るツールの中でも、とりわけ秀逸なデザインのものを JCOMM デザイン賞として表彰しています。（URL　https://www.jcomm.or.jp/award）
過年度の受賞作品に対する講評のポイントをご紹介します。

わった～バス党高校オリジナルバスマップ（沖縄県 H30 年度）

講評のポイント

- 高校生とのワークショップを通じて地図の大きさや盛り込む地図情報を決めていくデザインプロセスが優れている。
- アイコンを活用した地図情報や校章を取り入れた表紙のカスタマイズ化など細部まで工夫されたデザインや統一感のある色彩など意匠性にも優れている。

URL　https://www.watta-bus.com/busmap/high_school/

仙台市地下鉄東西線各駅周辺散策マップ（仙台市 H29 年度）

講評のポイント

- 個々のデザインに地域性を加味しながら、利用者として使いやすいように情報が厳選されたマップ。
- 特に、区民主導によるまちあるき、マップ構成、デザインなどマップの作成プロセスが巧みにデザインされている。

URL　https://www.kotsu.city.sendai.jp/subway/news/machimeguri.html

日立電鉄線跡地を活用した『ひたち BRT』におけるデザインツール群（日立市 H26 年度）

講評のポイント

- 必要な情報を網羅的に掲載しながらも、サイズをコンパクトにまとめたマップは配布場所や配布方法が広がる可能性を秘めており、持続性も大いに期待される。

URL　https://www.city.hitachi.lg.jp/shimin/014/001/003/jcommsyo_d/fil/JCOMM.pdf

甲府北部地域バスマップ（甲府市 H25 年度）

講評のポイント

- 制作過程でヒヤリングを行うなど利用者の視点から必要な基本情報を分かりやすく伝える姿勢がうかがえ、多世代が利用することから落ち着いた色彩などにも工夫が凝らされており、意匠性も高く評価。
- 必要な情報を網羅的に掲載しながらも、サイズをコンパクトにまとめたマップは、配布場所や配布方法が広がる可能性がある。

※掲載しているものはデザイン賞受賞作品のなかでも公共交通マップに関する作品のみ

Point!

◆利用者の感想や要望を反映させたマップが使いやすい◆

上記の JCOMM の講評のポイントにもある通り、公共交通マップは利用者の感想を反映させることでより使い勝手が改善されます。
路線やダイヤを検索するときに、どんなところにつまずくのか、一見して読者は何に目がいくのか、載せてほしい情報は何かを確認しながら、一つ一つ応えていくことが最も分かりやすく使いやすいマップになる近道です。

5-2 マップの改善

マップに対する評価を踏まえて、より使いやすく効果的なものに改善していくことを考えましょう。

なお、改善すべき点については、公共交通マップの見直しだけで対応する必要はありません。エリアの状況にあわせて乗り継ぎ時刻表やおでかけプランなどの補足情報を別途作成・配布することも考えられます。公共交通マップを活用した段階的な施策展開も視野に、より効果的な利用促進策の進め方を検討しましょう。

6．その他

◆公共交通マップ作成のための調査

以下のような情報を盛り込む場合は、必要に応じて調査を実施することも考えましょう。

1）乗継時刻表を掲載する場合

地域の状況にもよりますが、全ての乗り継ぎパターンを記載することは困難です。利用者に対するアンケート調査や乗り継ぎ拠点における状況調査などを実施することで乗り継ぎ利用の実態を把握し、記載する必要性が高いダイヤの組み合わせを絞り込んでいくことも考えられます。

2）おでかけプランなどを掲載する場合

おでかけプランなど、公共交通を利用した外出例を記載する場合には、地域の実態に即したプランになっていないと実際の利用に結びつきにくくなります。

エリア別にグループインタビューなどを実施することで外出の目的地や外出・帰宅時間帯などの実態・ニーズを把握して、プランに落とし込んでいくことも考えてみましょう。

公共交通の運行頻度が低いエリアでは必ずしもニーズ通りのプランが提示できないこともあります。ニーズにあわせて運行ダイヤの見直しを考えることも必要ですが、仮に見直しができない場合でも、こういった形で利用者とコミュニケーションを図ることが公共交通を利用する意識の醸成につながっていくことも期待できます。

3）外出目的地となる施設等を掲載する場合

地図（路線図）に民間の商業施設等を掲載する場合、全ての施設を漏れなく掲載できるのであればよいですが、紙面上のスペースも限られていますので実際には困難なこともあります。一方で、一部の施設のみを掲載することに対しては抵抗感を感じるケースもあるようです。

地域公共交通網形成計画策定時に住民を対象とした外出特性を把握するアンケート調査等を実施していれば、そのデータを活用して、公共交通利用者や高齢者・高校生の主な外出先を把握し、回答が多い施設を優先して掲載することなども考えてみましょう。

◆公共交通マップの継続性の確保

公共交通マップを作成したものの、一度配布しただけであとは更新・配布が行われていないケースも見られるようです。

公共交通の運行状況（路線・ダイヤ等）の変化にあわせて公共交通マップも更新していく必要があります。初めてマップを作成する時には非常に大きな手間・費用がかかることが多いですが、時点修正にはそれほどの手間はかかりません。交通事業者などの協力も得ながらデータ更新を行い、継続的に配布していきましょう。

転居などによる人の入れ替わりや、年齢を重ねたことによる公共交通に対する意識の変化などを考えても、何らかの形で継続的にマップを配布していくことが望ましいと考えられます。転入者に対して役所の手続き窓口で公共交通マップを配布している事例なども見られます。



◆マップを適宜更新してトラブル回避◆

公共交通をよく利用する人の場合、掲載情報が古くなっていてもダイヤ改正が反映されていないことに気づき、別の方法で調べてくれることもあります。しかし、公共交通に不慣れな人の場合は、元々調べないと利用できない公共交通に対して好印象を持っていないことも多く、いざ利用しようと思ったときに間違ったダイヤなどが記載されていると利用を断念してしまうでしょう。せっかく利用しようと思ってもらった人に確実に利用してもらうためにも、適宜更新を行って、最新の情報を提供しましょう。

◆公共交通マップ作成費用の捻出

「地域公共交通網形成計画」や「地域公共交通再編実施計画」を策定している場合、計画の推進に向けた公共交通マップの作成に対して国費による補助が受けられる場合があります。

また、公共交通マップの一部に広告を記載することで、広告料をマップ作成費用の一部に充当している事例も見られます。

交通事業者や広告業界などの協力も仰ぎながら、公共交通マップを継続的に更新・配布していくための費用を確保する方策などについても検討してみましょう。

参 考

他自治体のマップ作成費の確保方法は？（市町村アンケート調査結果より）

公共交通マップの作成費用については、市町村などが単独で作成する場合や、国や県等の補助を活用し市や協議会で作成する場合など様々です。

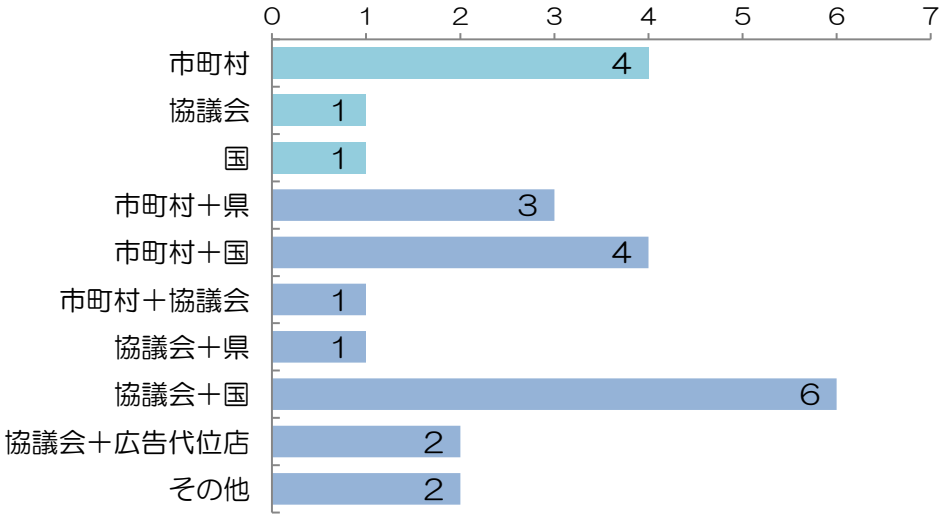


図　マップ作成費の負担状況

◆公共交通マップの作成で苦労した点、失敗した点

市町村アンケート調査結果から、公共交通マップを作成した市町村担当者が感じている苦労点や失敗した点をご紹介します。

今後の作成・更新の際に、参考にしながら、より効果的・効率的な公共交通マップを作成してください。

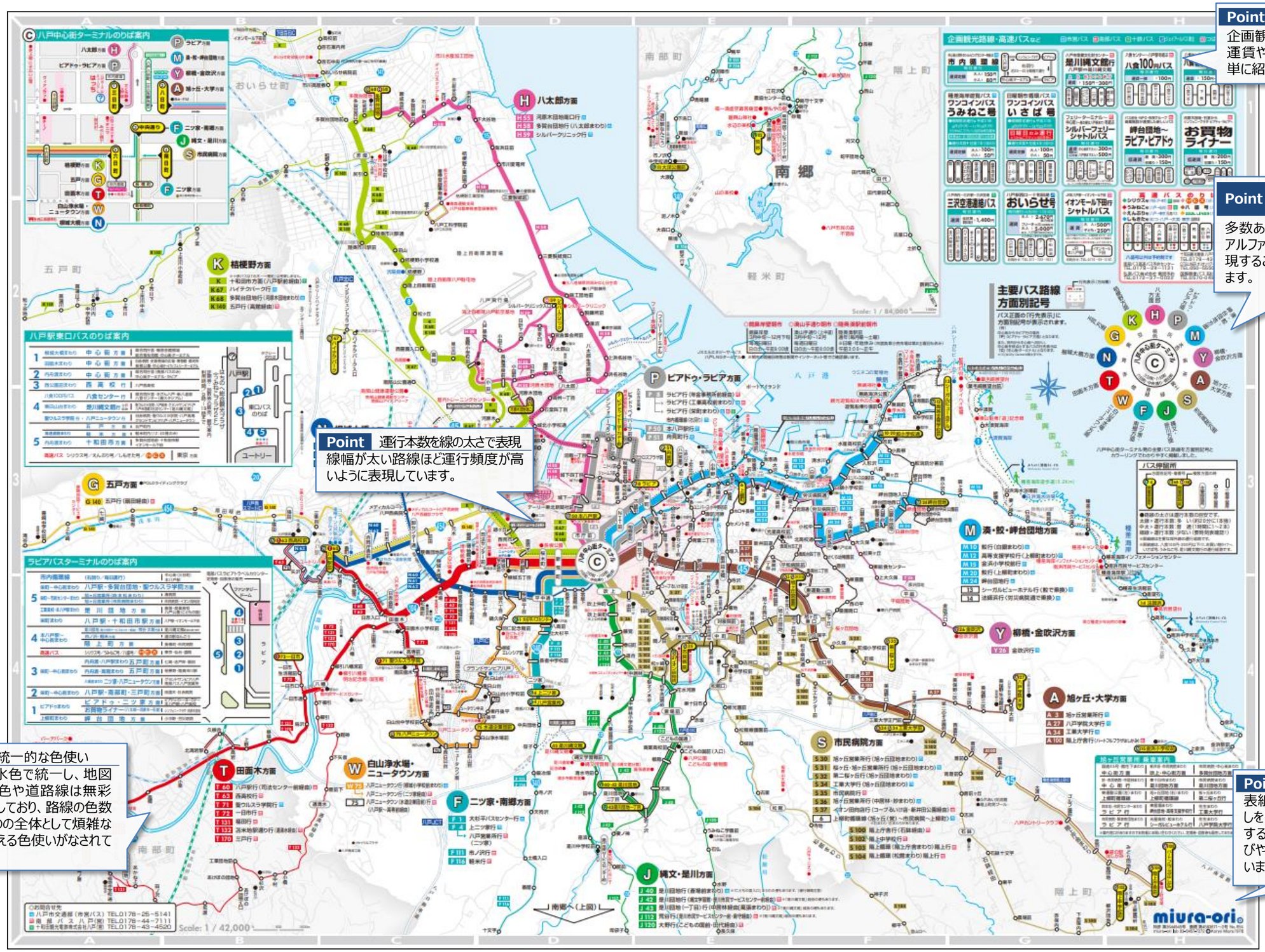
表：苦労した点、失敗した点の例

項目	例
デザイン	・ターゲットや目的を明確にして、より手に取ってもらえるような表紙のデザインを考える必要があると感じている。
情報量	・情報量が多くなり、文字が小さくなったため、見づらいという声を聞いている。 ・利用者から、路線や施設などの詳細情報の掲載要望やクレームがあるが、マップの性質上、特定情報を抜粋して掲載しているため、対応に苦慮している。 ・商業施設等は移り変わりが激しいので、作成したマップを長期的に使用する場合は掲載しないようにした方がよい。
折り加工	・特殊な折り加工としたため、印刷業者の対応が困難となり、費用及び納期に影響が及んでしまった。
更新	・路線の廃止や減便など、その時の状況に応じて発行することが予算的に難しいため、適宜更新できるシステムを構築する必要がある。 ・年１回ペースでバスのダイヤ改正があるため、変更内容の周知方法にも苦労している。
作成体制	・財源の問題から発行部数の維持が困難な状況にある。事業開始時に、交通事業者や地域団体等と経費や事務負担についての協議をしっかりと行って、継続発行に向けた体制を構築しておくべきだった。

公共交通マップづくりの勘どころおさらい

ここでは、これまでに取り上げてきた
公共交通マップを作成する上での留意点や工夫
が取り入れられている事例を取り上げ、
公共交通マップを作成する上での勘どころを
おさらいしていきます。

①複雑な交通ネットワーク・情報を整理し、網羅的にとりまとめたマップ：バスマップはちのへ【発行：八戸市地域公共交通会議】



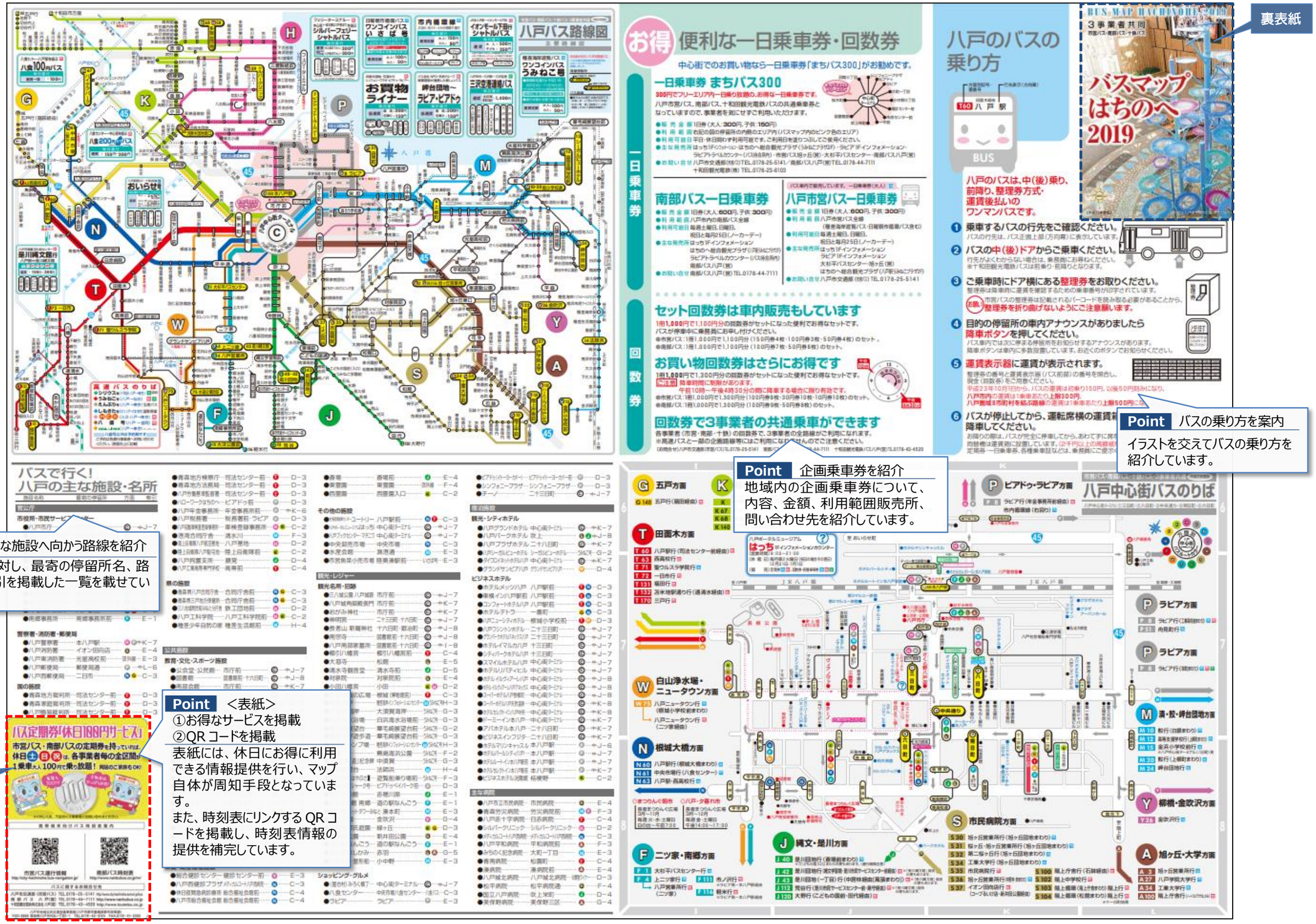
Point 各種交通モードを紹介
企画観光路線、高速バスについて運賃や経路、問い合わせ先を簡単に紹介しています。

Point 路線を方面別にアルファベット記号と色で表現
多数ある路線を方面別にまとめてアルファベット記号と色で分けて表現することで、複雑さを軽減しています。

Point 運行本数を線の太さで表現
線幅が太い路線ほど運行頻度が高いように表現しています。

Point 統一的な色使い
見出しを水色で統一し、地図の下地の色や道路線は無彩色を採用しており、路線の色数が多いものの全体として煩雑な印象を抑える色使いがなされています。

Point ミウラ折りを採用
表紙（7.8cm×11.2cm）どうしを引っ張ると A2 サイズに展開するミウラ折りを採用し、持ち運びや展開がしやすい構造となっています。


裏表紙
BUS MAP HACHINOHE 2019
3事業者共同
バスマップ
はちのへ
2019
お得 便利な一日乗車券・回数券
中心街でのお買い物なら一日乗車券「まちバス300」がお勧めです。
一日乗車券
回数券
一日乗車券 まちバス300
南部バス一日乗車券
八戸市営バス一日乗車券
セット回数券は車内販売もしています
お買い物回数券はさらにお得です
回数券で3事業者の共通乗車ができます
八戸のバスの乗り方
八戸のバスは、中(後)乗り、前降り、整理券方式・運賃後払いのワンマンバスです。
乗車するバスの行先をご確認ください。
バスの中(後)ドアからご乗車ください。
ご乗車時にドア横にある整理券をお取りください。
目的の停留所の車内アナウンスがありましたら降車ボタンを押してください。
運賃表示器に運賃が表示されます。
バスが停止してから、運転席横の運賃箱へ降車してください。
Point バスの乗り方を案内
イラストを交えてバスの乗り方を紹介しています。
Point 企画乗車券を紹介
地域内の企画乗車券について、内容、金額、利用範囲販売所、問い合わせ先を紹介しています。
バスで行く! 八戸の主な施設・名所
Point 主要な施設へ向かう路線を紹介
主要な施設に対し、最寄の停留所名、路線の方面、索引を掲載した一覧を載せています。
Point <表紙>
①お得なサービスを掲載
②QR コードを掲載
表紙には、休日にお得に利用できる情報提供を行い、マップ自体が周知手段となっています。
また、時刻表にリンクする QR コードを掲載し、時刻表情報の提供を補完しています。
表紙
バス定期券「休日1日8円サービス」
市営バス・南部バスの定期券を持っていれば、休日(土・日・祝)は、各事業者等の全区間が1乗車大人100円で乗り放題!
八戸中心街バスのりば
G 五戸方面
K 根城・是川方面
T 田面木方面
W 白山浄水場・ニュータウン方面
N 根城大橋方面
F 二ツ家・南郷方面
J 縄文・是川方面
P ピアドゥ・ラピア方面
P ラピア方面
M 湊・鮫・蟹田温泉方面
Y 柳橋・金沢方面
S 市民病院方面
A 旭ヶ丘・大学方面

②地域内の全公共交通モードを網羅しつつ、シンプルに取りまとめたマップ：瀬戸内市公共交通マップ【発行：瀬戸内市地域公共交通会議】



Point 時刻表の更新記録を掲載
時刻表がいつの時点の情報であるのかが分かるようにするとともに、最新情報に関する注意書きも記載しています。

2018年3月現在　※最新の時刻表は、各交通事業者の時刻表などでご確認ください。

瀬戸内市営バス運行中!!

牛窓ー邑久駅線



	牛窓	市民病院内	JR邑久駅	JR邑久駅	市民病院内	牛窓
月～金	8:40	9:12	9:16	9:25	9:29	10:01
	10:40	11:12	11:16	11:25	11:29	12:01
	13:40	14:12	14:16	14:25	14:29	15:01
	15:40	16:12	16:16	16:25	16:29	17:01

2018.10.1 現在

西脇ー邑久駅線



	湯西水浴場	市民病院内	JR邑久駅	JR邑久駅	市民病院内	湯西水浴場
月～金	8:10	8:46	8:50	9:00	9:04	9:40
	10:10	10:46	10:50	11:00	11:04	11:40
	13:10	13:46	13:50	14:00	14:04	14:40
	15:10	15:46	15:50	16:00	16:04	16:40

2018.10.1 現在

美和線



	JR邑久駅	市民病院内	JR邑久駅	JR邑久駅	市民病院内	JR邑久駅
月～金	8:00	8:38	8:42	8:55	8:59	9:37
	10:00	10:38	10:42	10:55	10:59	11:37
	13:00	13:38	13:42	13:55	13:59	14:37
	15:00	15:38	15:42	15:55	15:59	16:37

2018.10.1 現在

牛窓（神崎・南回り）西大寺線　東備バス

2017.6.1 改正

	牛窓	駅通	鹿忍中	千手	JR西大寺駅	西大寺バスセンター	JR西大寺駅	千手	鹿忍中	駅通	牛窓
月～金	6:25	6:29	6:31	6:34	6:54	7:00	7:43	7:48	8:08	8:11	8:13	8:18
	6:50	6:54	6:56	6:59	7:19	7:25	8:10	8:15	8:35	8:38	8:40	8:45
	7:20	7:24	7:26	7:29	7:49	7:55	9:00	9:05	9:25	9:28	9:30	9:35
	8:20	8:24	8:26	8:29	8:49	8:55	9:55	10:00	10:20	10:23	10:25	10:30
	8:50	8:54	8:56	8:59	9:19	9:25	11:20	11:25	11:45	11:48	11:50	11:55
	9:50	9:54	9:56	9:59	10:19	10:25	12:15	12:20	12:40	12:43	12:45	12:50
	10:50	10:54	10:56	10:59	11:19	11:25	13:15	13:20	13:40	13:43	13:45	13:50
	12:00	12:04	12:06	12:09	12:29	12:35	13:55	14:00	14:20	14:23	14:25	14:30
	13:55	13:59	14:01	14:04	14:24	14:30	15:00	15:05	15:25	15:28	15:30	15:35
	14:50	14:54	14:56	14:59	15:19	15:25	16:40	16:45	17:05	17:08	17:10	17:15
	15:30	15:34	15:36	15:39	15:59	16:05	17:45	17:50	18:10	18:13	18:15	18:20
	17:25	17:29	17:31	17:34	17:54	18:00	18:40	18:45	19:05	19:08	19:10	19:15
	18:20	18:24	18:26	18:29	18:49	18:55	19:30	19:35	19:55	19:58	20:00	20:05
土日祝	7:20	7:24	7:26	7:29	7:49	7:55	8:10	8:15	8:35	8:38	8:40	8:45
	8:50	8:54	8:56	8:59	9:19	9:25	9:55	10:00	10:20	10:23	10:25	10:30
	9:50	9:54	9:56	9:59	10:19	10:25	11:20	11:25	11:45	11:48	11:50	11:55
	10:50	10:54	10:56	10:59	11:19	11:25	13:15	13:20	13:40	13:43	13:45	13:50
	13:35	13:39	13:41	13:44	14:04	14:10	15:45	15:50	16:10	16:13	16:15	16:20
	15:30	15:34	15:36	15:39	15:59	16:05	16:40	16:45	17:05	17:08	17:10	17:15
	17:25	17:29	17:31	17:34	17:54	18:00	17:45	17:50	18:10	18:13	18:15	18:20
							19:00	19:05	19:25	19:28	19:30	19:35

牛窓（邑久駅・北回り）西大寺線　東備バス

2017.6.1 改正

	牛窓	駅通	夢山田生家前口	市民病院内	JR邑久駅	大富東	西大寺バスセンター	西大寺バスセンター	大富東	JR邑久駅	市民病院内	夢山田生家前口	駅通	牛窓
月～金	6:30	6:34	6:42	—	6:50	止		7:55	8:08	8:15	8:20	8:24	8:32	8:37
	6:52	6:56	7:04	7:08	7:14	7:20	7:34			9:04	9:09	9:13	9:21	9:26
	7:25	7:29	7:37	7:41	7:47	7:53	8:07	9:15	9:28	9:35	9:40	9:44	9:52	9:57
	8:30	8:34	8:42	8:46	8:52	止				10:10	10:15	10:19	10:27	10:32
	9:00	9:04	9:12	9:16	9:22	9:28	9:42	10:35	10:48	10:55	11:00	11:04	11:12	11:17
	9:30	9:34	9:42	9:46	9:52	9:58	10:12	12:35	12:48	12:55	13:00	13:04	13:12	13:17
	11:30	11:34	11:42	11:46	11:52	11:58	12:12	14:40	14:53	15:00	15:05	15:09	15:17	15:22
	12:25	12:29	12:37	12:41	12:47	止		15:50	16:03	16:10	16:15	16:19	16:27	16:32
	13:15	13:19	13:27	13:31	13:37	13:43	13:57	16:45	16:58	17:05	17:10	17:14	17:22	17:27
	15:20	15:24	15:32	15:36	15:42	15:48	16:02	18:00	18:13	18:20	18:25	18:29	18:37	18:42
	16:00	16:04	16:12	16:16	16:22	止		18:35	18:48	18:55	19:00	19:04	19:12	19:17
	17:00	17:04	17:12	17:16	17:22	17:28	17:42			19:37	—	19:44	19:52	19:57
	17:45	17:49	17:57	18:01	18:07	18:13	18:27							
	18:55	18:59	19:07	—	19:15	止								
土日祝	6:52	6:56	7:04	7:08	7:14	7:20	7:34	8:45	8:58	9:05	9:10	9:14	9:22	9:27
	9:00	9:04	9:12	9:16	9:22	9:28	9:42	9:45	9:58	10:05	10:10	10:14	10:22	10:27
	10:45	10:49	10:57	11:01	11:07	11:13	11:27	11:40	11:53	12:00	12:05	12:09	12:17	12:22
	13:15	13:19	13:27	13:31	13:37	止		12:40	12:53	13:00	13:05	13:09	13:17	13:22
	14:30	14:34	14:42	14:46	14:52	14:58	15:12	14:40	14:53	15:00	15:05	15:09	15:17	15:22
	15:25	15:29	15:37	15:41	15:47	15:53	16:07	16:45	16:58	17:05	17:10	17:14	17:22	17:27
	16:30	16:34	16:42	16:46	16:52	16:58	17:12	18:00	18:13	18:20	18:25	18:29	18:37	18:42
	17:45	17:49	17:57	18:01	18:07	18:13	18:27	18:35	18:48	18:55	19:00	19:04	19:12	19:17

虫明・長島愛生園線　東備バス

2017.6.1 改正

	愛生園	駅通	尻海	夢山田二生家前口	市民病院内	JR邑久駅	JR邑久駅	市民病院内	夢山田入生家前口	尻海	駅通	愛生園
月～金		7:00	7:19	7:26	7:30	7:36	7:55	8:00	8:04	8:11	8:31	
		7:25	7:44	7:51	7:55	8:01	8:25	8:30	8:34	8:41	9:01	止
		8:40	8:59	9:06	9:10	9:16	10:05	10:10	10:14	10:21	10:41	10:52
		9:40	9:59	10:06	10:10	10:16	11:05	11:10	11:14	11:21	11:41	11:52
		11:10	11:29	11:36	11:40	11:46	12:05	12:10	12:14	12:21	12:41	止
	12:00	12:10	12:29	12:36	12:40	12:46	13:05	13:10	13:14	13:21	13:41	止
		13:30	13:49	13:56	14:00	14:06	15:55	16:00	16:04	16:11	16:31	止
	14:50	15:00	15:19	15:26	15:30	15:36	16:35	16:40	16:44	16:51	17:11	止
		16:45	17:04	17:11	17:15	17:21	17:55	18:00	18:04	18:11	18:31	止
		17:45	18:04	18:11	18:15	18:21	18:45	18:50	18:54	19:01	19:21	止
土日祝		6:50	7:00	7:19	7:26	7:30	7:36	10:10	10:15	10:19	10:26	10:46	10:57
		8:30	8:40	8:59	9:06	9:10	9:16	13:05	13:10	13:14	13:21	13:41	13:52
		15:10	15:20	15:39	15:46	15:50	15:56	17:55	18:00	18:04	18:11	18:31	18:42

JR赤穂線

2018.3.17 改正

	片上	備前	長船	邑久	大富	西大寺	岡山	岡山	西大寺	大富	邑久	長船	備前	片上
	5:05	5:19	5:23	5:26	5:31	5:49		5:13	5:31	5:35	5:38	5:42	6:02	
	5:49	6:04	6:08	6:11	6:15	6:37		5:55	6:15	6:19	6:22	6:26	6:40	
	6:28	6:51	6:55	6:58	7:02	7:22		6:21	6:40	6:43	6:46	6:51	7:13	
	7:01	7:17	7:22	7:25	7:29	7:54		6:38	6:57	止				
					7:45	8:08		7:21	7:46	7:49	7:52	7:57	8:12	
	7:40	7:57	8:02	8:05	8:10	8:29		7:38	8:01	止				
					8:18	8:39		7:51	8:10	8:13	8:16	8:20	止	
	8:25	8:29	8:32	8:36	8:54			8:30	8:51	8:55	8:57	9:01	9:15	
8:33	9:01	9:06	9:09	9:16	9:34			8:58	9:16	9:20	9:23	9:27	止	
	9:32	9:36	9:39	9:43	10:06			9:25	9:43	9:47	9:50	9:54	10:09	
9:36	10:00	10:04	10:07	10:13	10:33			9:54	10:13	10:17	10:20	10:24	止	
	10:30	10:34	10:37	10:42	11:02			10:24	10:42	10:45	10:48	10:52	11:07	
10:31	11:00	11:04	11:07	11:14	11:33			10:56	11:14	11:18	11:20	11:25	11:41	
11:07	11:30	11:34	11:37	11:42	12:01			11:23	11:42	11:46	11:49	11:53	止	
	12:00	12:04	12:07	12:12	12:32			11:54	12:12	12:16	12:19	12:23	12:39	
12:07	12:30	12:34	12:37	12:42	13:01			12:23	12:42	12:46	12:49	12:53	止	
	13:00	13:04	13:07	13:12	13:32			12:55	13:12	13:16	13:19	13:23	13:39	
13:07	13:30	13:34	13:37	13:42	14:01			13:23	13:42	13:46	13:49	13:53	止	
	14:00	14:04	14:07	14:12	14:31			13:55	14:12	14:16	14:19	14:23	14:39	
14:07	14:30	14:34	14:37	14:42	15:01			14:23	14:42	14:46	14:49	14:53	止	
	15:02	15:06	15:09	15:17	15:35			14:56	15:14	15:18	15:20	15:25	15:40	
15:07	15:30	15:34	15:37	15:42	16:01			15:24	15:42	15:46	15:49	15:53	止	
	16:00	16:04	16:07	16:12	16:38			15:54	16:12	16:16	16:19	16:24	16:39	
16:07	16:24	16:28	16:31	16:36	16:54			16:19	16:36	16:40	16:43	16:47	止	
	17:04	17:08	17:11	17:16	17:40			16:34	16:53	16:57	17:00	17:04	17:19	
17:01	17:27	17:32	17:35	17:44	18:03			16:56	17:16	17:19	17:23	17:27	17:51	
17:39	17:55	17:59	18:02	18:06	18:25			17:26	17:44	17:47	17:50	17:55	18:12	
17:59	18:19	18:24	18:27	18:31	18:50			17:48	18:06	18:10	18:12	18:16	18:30	
18:30	18:47	18:52	18:55	18:59	19:21			18:16	18:36	18:39	18:42	18:47	19:02	
	19:18	19:23	19:26	19:30	19:50			18:44	19:02	19:06	19:09	19:13	止	

国道2・250号線　宇野バス

（八日市を経由する便のみ抜粋）

2017.9.8(予定)・7.1(八日市) 改正

	妙のりば	岡山駅	センター	表町バス	平島	八日市	天王	船山	鹿忍病院前	片上	片上	鹿忍病院前	船山	天王	八日市	平島	センター	表町バス	妙のりば	岡山駅
月～金					6:28	6:29	6:31	6:37	6:43		6:52	7:00	7:07	7:08	7:12	6:34	7:10		7:16	
	7:10	7:20	7:59		8:13	8:15	8:16	8:24	8:33		8:40	8:49	8:55	8:56	9:00	9:10	9:49		9:58	
	13:20	13:30	14:08		14:16	14:17	14:18	14:25	14:34		10:35	10:44	10:50	10:51	10:53	11:04	11:44		11:51	
	15:10	15:20	15:57		16:06	16:08	16:10	16:17	16:24		15:11	15:18	15:25	15:26	15:29	15:40	16:18		16:26	
	17:25	17:35	18:14		18:23	18:24	18:25	18:32	18:40		17:05	17:15	17:20	17:21	17:24	17:38	18:21		18:30	
	18:55	19:05	19:39		19:47	止					18:55	19:02	19:08	19:09	19:14	止				
	19:55	20:05	20:35		20:45	止									21:10	21:18	21:46		21:53	
土日祝																				
	7:00	7:10	7:43		7:50	7:51	7:52	7:57	8:06						6:30	6:37	7:06		7:12	
	8:25	8:35	9:08		9:15	9:16	9:17	9:22	9:31		8:25	8:33			7:04	7:33	7:39		7:39	
	10:30	10:40	11:15		11:21	11:23	11:24	11:29	11:37		10:00	10:08			12:00	12:08				
	12:45	12:55	13:33		13:40	13:41	13:42	13:47	13:56		12:00	12:08			14:25	14:33				
	14:40	14:50	15:29		15:37	15:38	15:39	15:44	15:53		16:15	16:23			19:40	19:48				
	18:15	18:25	19:03		19:10	19:11	19:12	19:17	19:27											
	22:05	22:15	22:44		22:54	止														

前島フェリー

	前島<発>	牛窓<着>
6時	00 20	10 30
7時	00 30	10 40
8時	00 40	10 50
9時	20	30
10時	00 40	10 50
11時	20	30
12時	00 40	10 50
13時	20	30
14時	00 40	10 50
15時	20	30
16時	00 40	10 50
17時	20	30
18時	00 40	10 50
19時	20	30
20時	00	10
21時	00	10
22時	00	10

備考　赤文字の便は、1月16、2日は運休

Point 行ごとに色つけ
時刻表は行ごとに交互に色づけすることで見やすくしています。

Point 鉄道やフェリー等の時刻表も掲載
市営バスだけではなく、路線バス、鉄道、フェリー等地域内の公共交通機関の時刻表を網羅的に掲載しています。

東鶴山線　備前市営　瀬戸内市内を運行する便のみ抜粋

2017.10.1 改正

	長船駅	鹿忍病院前	小国	駅	片	片	駅	小国	鹿忍病院前	長船駅
月～金	6:38	6:39								
	7:20	7:21								
	7:58	7:59								
	9:10	9:11								
	10:40	10:41								
	12:58	12:59								
	17:08	17:09	17:13	17:17	17:43	17:45	18:08	18:12	18:17	18:18
	18:25	18:26	18:31	18:35	19:02					
土日祝	7:58	7:59	8:03	8:07	8:28	7:10	7:35	7:39	7:44	7:45
	18:00	18:01	18:05	18:09	18:30	17:25	17:48	17:52	17:57	17:58

西脇線　東備バス

備考　牛窓西小学校休校日は必要運休。
また学校行事により時刻変更及び運休する場合があります。

2017.6.1 改正

	牛窓	駅通	鹿忍中	牛窓
月～金	7:40	7:53	7:59	
	15:20	15:33	15:39	
	16:40	16:53	16:59	

上山田線　東備バス

備考　邑久小学校休校日は必要運休。
また学校行事により時刻変更及び運休する場合があります。

2016.4.1 改正

	上山田東	夢山田生家前口	市民病院内	尾張	尾張	市民病院内	夢山田生家前口	上山田東
月～金	7:30	7:37	7:41	7:42	14:35	14:36	14:40	14:47
					16:10	16:11	16:15	16:22

Point 問い合わせ先・検索先を記載
時刻表等の最新情報に関する問い合わせ先や検索時の入力内容を紹介しています。



東備バス
☎0869-34-2049
バスピクション岡山 で検索！
時刻表は 東備バス または 岡山バス で検索！

宇野バス
☎086-225-3311

バスの現在位置や行先等の情報予定時刻がリアルタイムでわかります。
宇野バス バスまだ で検索！

J R
おでかけネット で検索！

前島フェリー
☎0869-34-4356
前島フェリー で検索！

備前市営
◎備前事務所 ☎0869-92-4892
◎備前市役所 ☎0869-64-1852
備前市営バス で検索！

瀬戸内市営
☎0869-22-1113
瀬戸内市営バス で検索！

瀬戸内市営バスで出かけましょう♪

牛窓-邑久駅線　西脇-邑久駅線　美和線



瀬戸内市が、路線バスや鉄道等の公共交通が利用しにくい地域（公共交通不便地域）の解消を目的として市営バスを運行しています。
買い物や通院、お出かけの際にはぜひご利用ください。

運賃　一乗車 300円

- 小学生は150円(小学生未満は無料)
- 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の交付者は150円
- おかやま愛カード保有者は150円

※手帳・おかやま愛カードは、運賃支払い時にご提示ください。

お得な回数券を販売中
300円券(11枚つづり3,000円)、150円券(11枚つづり1,500円)のお得な回数券を販売しています。瀬戸内市役所本庁(企画振興課)、市営バス車内でお求めください。

車内のようす

運賃・回数券は降車の際運賃箱に入れてください。



乗客の定員は8人

Point 特定の交通モードを紹介
市営バスに特化した紹介を行い周知・利用促進を図っています。

Point 企画乗車券等を紹介
地域内の企画乗車券や免許返納者への特典について紹介しています。

通勤や通学で毎日使うなら
通勤／通学定期券　東備バス　宇野バス

1ヶ月、3ヶ月、6ヶ月単位で販売しています。ご購入は下記へどうぞ。

東備バス
★東備バス株式会社
月－金 9:00-17:00
（土日祝は休み）
★西大寺バスセンター
毎　日 9:30-17:00

宇野バス
★表町バスセンター
月－金 8:30-18:00
土日祝 8:30-16:00
★岡山駅(1)のりば案内所
毎　日 8:30-16:45

ピッとタッチするだけ、しかもお得
ハレカ －Hareca－　東備バス　宇野バス

東備バス、宇野バスなど多くの公共交通機関で利用でき、チャージ（入金）すれば何度でも使えます。

- チャージ金額の８％分をプレミアムとして上乗せ
- 前月の利用に応じてさらにプレミアプレゼント
- 30 分以内にバス同士の乗継で、乗り継ぎ割引

★バス車内でも購入・チャージ OK！
★詳しくは「ハレカ」で検索

70 歳以上の方限定の特別な定期券
ことぶきパス　東備バス

70 歳以上の方なら誰でも、いつでも、何度でも、どこまでも両備バスの路線バス全線（東備バス含む）にご利用いただけるとってもお得なパスです。

- 3か月　12,000 円
- 6か月　20,000 円

定期券販売所で購入できます。生年月日が確認できるもの（免許証等）と写真が１枚必要です。

★詳しくは両備バス☎(086) 232-2116 へ

通勤定期をお持ちの方と、そのご家族限定
環境定期券制度　東備バス　宇野バス

土日祝日等に通勤定期券を持っていけば、一緒に乗る同居家族もバス運賃がお得になります。

東備バス		宇野バス
土曜、日曜、祝日、振休 12/25-1/7、8/12-15	適用日	土曜、日曜、祝日、振休 12/29-1/3、8/13-15
東備バス・両備バス全線（東備バス、宇野バスを含む）	対象路線	宇野バス全線（両備バス含む）
無自条回数券 100円	券面本人	無自条回数券 普通運賃の学額。
大　人　100円 子ども　50円 障害者割引の方は大人 50 円、子ども 30 円	同乗のご家族	大　人　普通運賃の学額。 子ども　小児運賃の学額。 障害者割引の方は普通運賃の大人は 1/4、子どもは 1/8。
現金のみ	お支払い	現金のみ

★詳しくは各社へお問合せください。

運転免許を自主返納される方へ無料発行
おかやま愛カード　東備バス　宇野バス　備前市営　瀬戸内市営　合タクシー　牛窓タクシー

65 歳以上で運転免許を返納した方へ岡山県警が発行する「おかやま愛カード」をバスで提示すれば運賃が半額になります。また、合タクシーと牛窓タクシーにあらかじめ登録された方は、「おかやま愛カード」を所持されていると 10%割引になります。他にもお得なサービスがたくさんあります。

★申請方法やサービス内容のお問い合わせは
岡山県警交通企画課
☎ (086)234-0110
または「おかやま愛カード」で検索

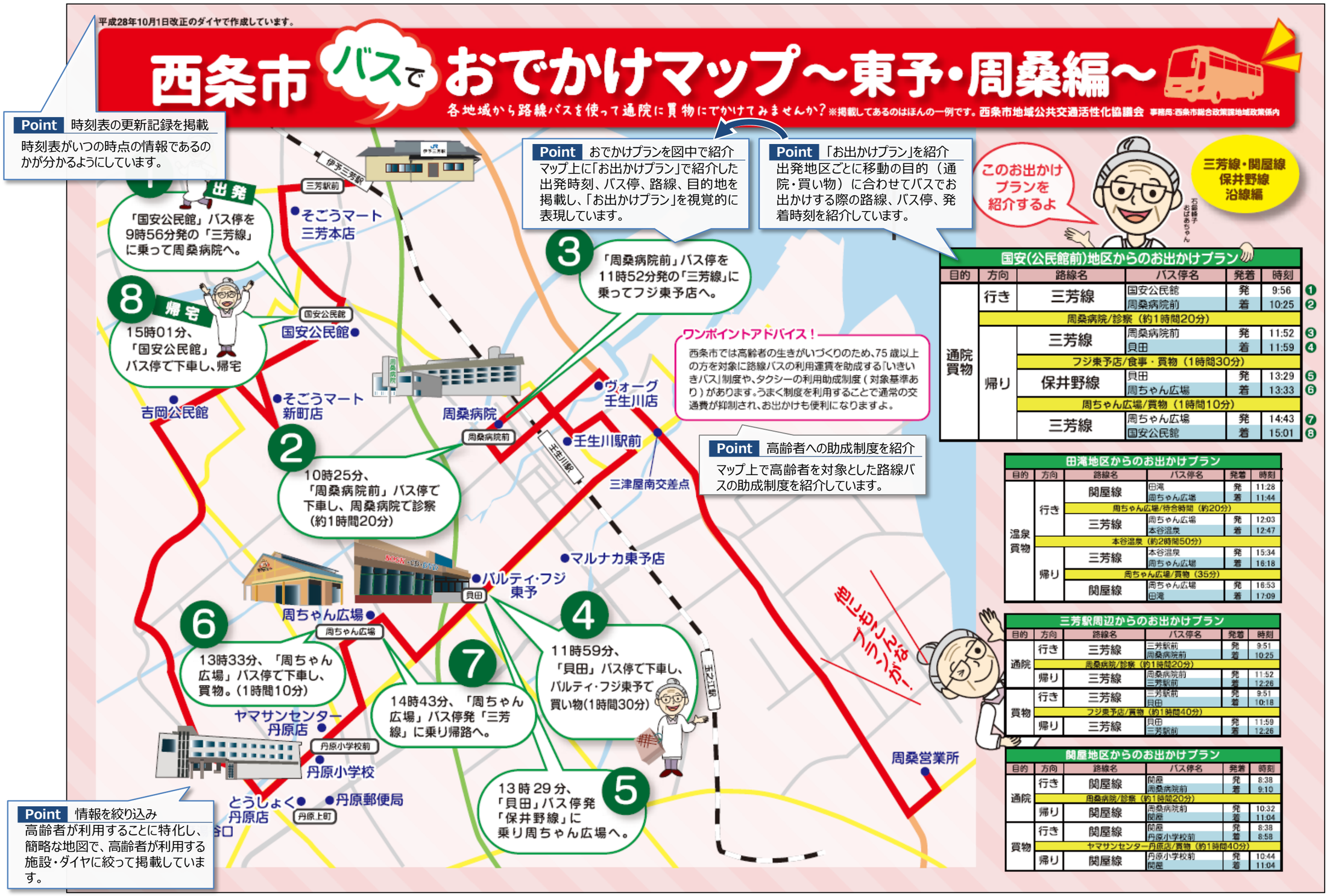


Point UD フォントを採用
時刻表やマップ等に UD フォントを採用しています。

発行　瀬戸内市地域公共交通会議
事務局　瀬戸内市総合政策部企画振興課

UD FONT by MORISAWA 時刻表やマップ等には見やすいユニバーサルデザインフォントを採用しています。

③高齢者のお出かけに特化し、「お出かけプラン」を紹介しているマップ：西条市バスでおでかけマップ【発行：西条内市地域公共交通活性化協議会】



国安(公民館前)地区からのお出かけプラン

目的	方向	路線名	バス停名	発着	時刻	
通院買物	行き	三芳線	国安公民館	発	9:56	❶
			周桑病院前	着	10:25	❷
		周桑病院/診察（約1時間20分）				
	帰り	三芳線	周桑病院前	発	11:52	❸
			貝田	着	11:59	❹
		フジ東予店/食事・買物（1時間30分）				
		保井野線	貝田	発	13:29	❺
			周ちゃん広場	着	13:33	❻
		周ちゃん広場/買物（1時間10分）				
		三芳線	周ちゃん広場	発	14:43	❼
			国安公民館	着	15:01	❽

田滝地区からのお出かけプラン

目的	方向	路線名	バス停名	発着	時刻
温泉買物	行き	関屋線	田滝	発	11:28
			周ちゃん広場	着	11:44
		周ちゃん広場/待合時間（約20分）			
		三芳線	周ちゃん広場	発	12:03
			本谷温泉	着	12:47
		本谷温泉（約2時間50分）			
	帰り	三芳線	本谷温泉	発	15:34
			周ちゃん広場	着	16:18
		周ちゃん広場/買物（35分）			
		関屋線	周ちゃん広場	発	16:53
			田滝	着	17:09

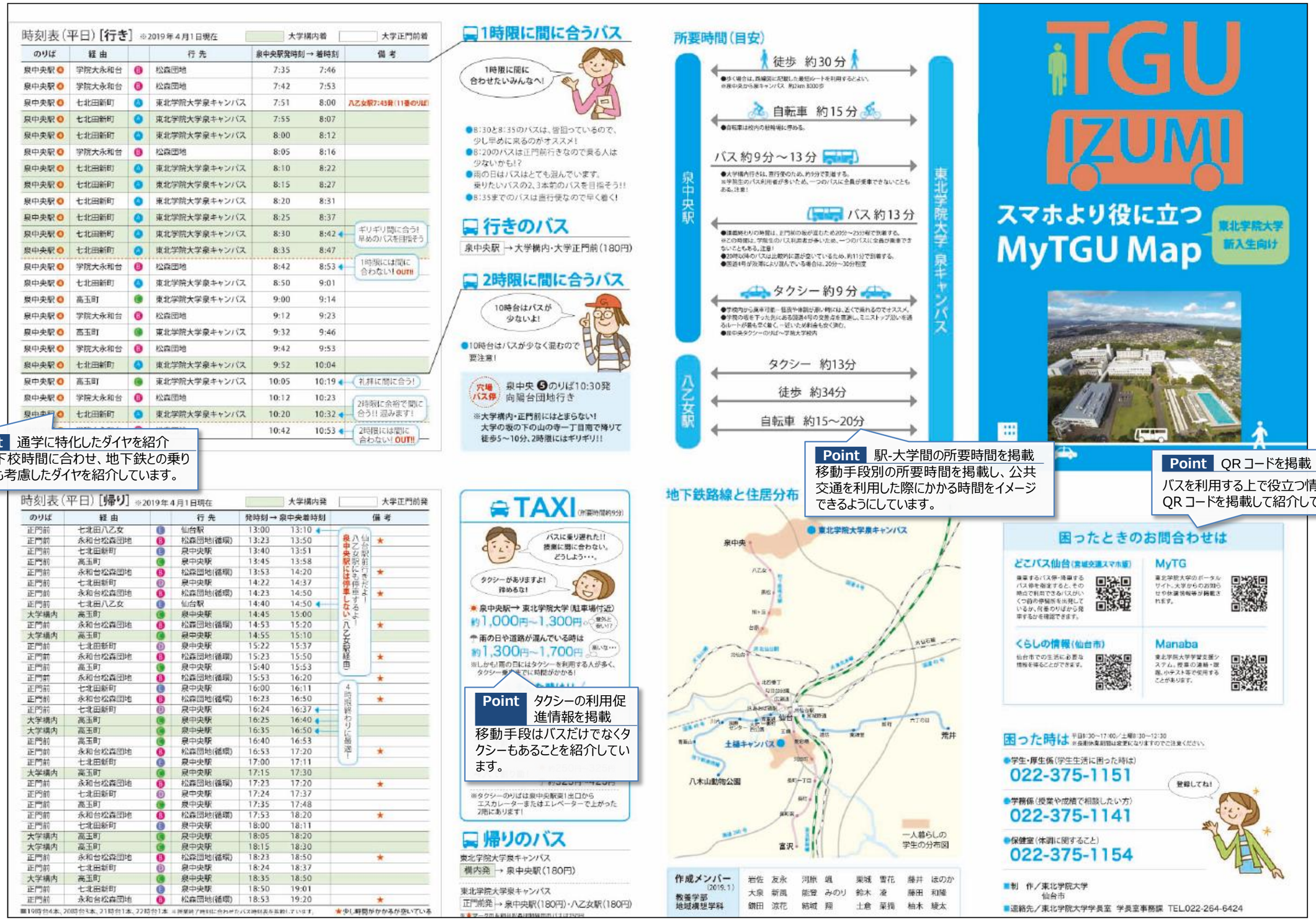
三芳駅周辺からのお出かけプラン

目的	方向	路線名	バス停名	発着	時刻
通院	行き	三芳線	三芳駅前	発	9:51
			周桑病院前	着	10:25
		周桑病院/診察（約1時間20分）			
	帰り	三芳線	周桑病院前	発	11:52
			三芳駅前	着	12:26
買物	行き	三芳線	三芳駅前	発	9:51
			貝田	着	10:18
		フジ東予店/買物（約1時間40分）			
	帰り	三芳線	貝田	発	11:59
			三芳駅前	着	12:26

関屋地区からのお出かけプラン

目的	方向	路線名	バス停名	発着	時刻
通院	行き	関屋線	関屋	発	8:38
			周桑病院前	着	9:10
		周桑病院/診察（約1時間20分）			
	帰り	関屋線	周桑病院前	発	10:32
			関屋	着	11:04
買物	行き	関屋線	関屋	発	8:38
			丹原小学校前	着	8:58
		ヤマサンセンター丹原店/買物（約1時間40分）			
	帰り	関屋線	丹原小学校前	発	10:44
			関屋	着	11:04

④大学生の通学に特化し、通学に合ったダイヤや利用促進情報を掲載したマップ：TGU IZUMI スマホより役に立つ MyTGU Map：【作成：東北学院大学、仙台市】



東北学院大学泉キャンパス 周辺MAP

Point 地図の範囲を限定

地図の範囲は地下鉄から乗り継いで大学に向かうことを想定したエリアとなっています。

将監トンネル
向陽台団地線
永和台・松森団地線［循環］
東北学院大学泉キャンパス正門前
山の寺一丁目南
七北田新町
仙台市泉区役所
私道を通らないよう注意！
徒歩のひとは歩道橋を渡ろう!!
泉七北田郵便局
徒歩最短ルート
歩道が狭いので要注意！
泉交番前
泉警察署泉交番
泉中央駅
東北学院大学線（無停車便あり）
前沖北
スーパースポーツゼビオ仙台泉中央店
七北田学校前
ダイシャリン泉バイパス店
宮城県泉警察署
仙台市泉図書館
泉警察署前
七北田カマタサイクル本店
みやぎ生協市名坂店
バイパス入口
住宅前
永和台・松森団地線［循環］
仙台白百合女子大学入口
本田町仏所護念会入口
市名坂
七十七銀行泉支店
七北田橋
東北学院大学線［高玉町経由］
高玉町公園前
イオンバイク市名坂店
八文字屋書店泉店
高玉町
東向陽台線［仙台～明石台］
七北田川
東北学院大学線［仙台駅→八乙女駅→泉中央駅→東北学院大学泉キャンパス］
七北田公園
ユアテック スタジアム仙台
みんなで「ベガルタ仙台」を応援しよう！
4番のりばから奥のキッチンカーまで並んでいる列が、概ねバス1台に乗れる人数！それ以上奥に並ぶと乗りたいバスに乗れないかも！
8月の後半に「泉区民ふるさとまつり」という大イベント!!花火や屋台などもあるから友達やカップルなどで行こう!!
東北新幹線
八乙女駅
野蔵団地入口
ヤマダ電機 家電住まいる館 YAMADA仙台泉本店
ユニクロ 仙台泉店
ヨークベニマル 市名坂店
GU ヨークタウン 市名坂店

正門から構内へは坂道！斜度7%自転車ではキツイ！

東北学院大学泉キャンパス

1階には食堂もあるよ！
授業で使っていなかったら遊べるよ！※運動靴を持っていくこと!!
3号館
4号館
2号館
体育館
夏は涼しいので休憩におすすめ！
5号館
学務係・保健室など
図書館
・本の貸し出し
・新聞の閲覧
・雑誌
・パソコン使用区
・映画観られる
・個室
・学習室
・雑談や話し合いができる
1号館
礼拝堂
各学部・学科の連絡
ここのパイプオルガン実は国内最大級
コピー機が使えます！
生協
プール棟
駐車場
池
1階：食べ物・文房具・本が買えるよ ATMも使えるよ！
2階：食堂があります。2号館につながる通路があります
陸上競技場
野球場
ラグビー場

泉中央拡大図
バスのりば拡大図
タクシーのりば
セルバ
バスのりば
駐車場
泉中央駅
西口
東口

スマートに移動しよう

公共交通や徒歩で移動すると、効果的な温暖化対策・健康対策となります。このマップを見て、公共交通や徒歩で通学、街歩きをしましょう。

■身近なCO2削減方法と削減量



【参考資料：日本モビリティ・マネジメント会議HP】

○車で移動した場合の消費カロリー

10km先の目的地との間を1時間で往復する場合。

1.7（kcal/分）×60（分）＝102（kcal）

○電車と徒歩で移動した場合の消費カロリー

「電車」で片道10kmの距離を片道20分電車に乗り、駅までと駅からの移動をそれぞれ10分ずつ歩いた場合。

電車：2.2kcal/分）×40（分）＝88（kcal）

徒歩：3.3kcal/分）×40（分）＝132（kcal）

合計で220（kcal）

これは、車での移動の倍以上となります。

【参考資料：『日本人の栄養所要量』厚生労働省】

Point 利用促進情報を掲載

CO_2 削減量や消費カロリーを自動車利用時と公共交通利用時で比較し、公共交通の利用を呼び掛けています。

バス路線 凡例

- A 東北学院大学線（無停車便あり）
- B 永和台・松森団地線［循環］
- C 東北学院大学線［高玉町経由］
- D 向陽台団地線［仙台～明石台］
- E 東向陽台線［仙台～明石台］

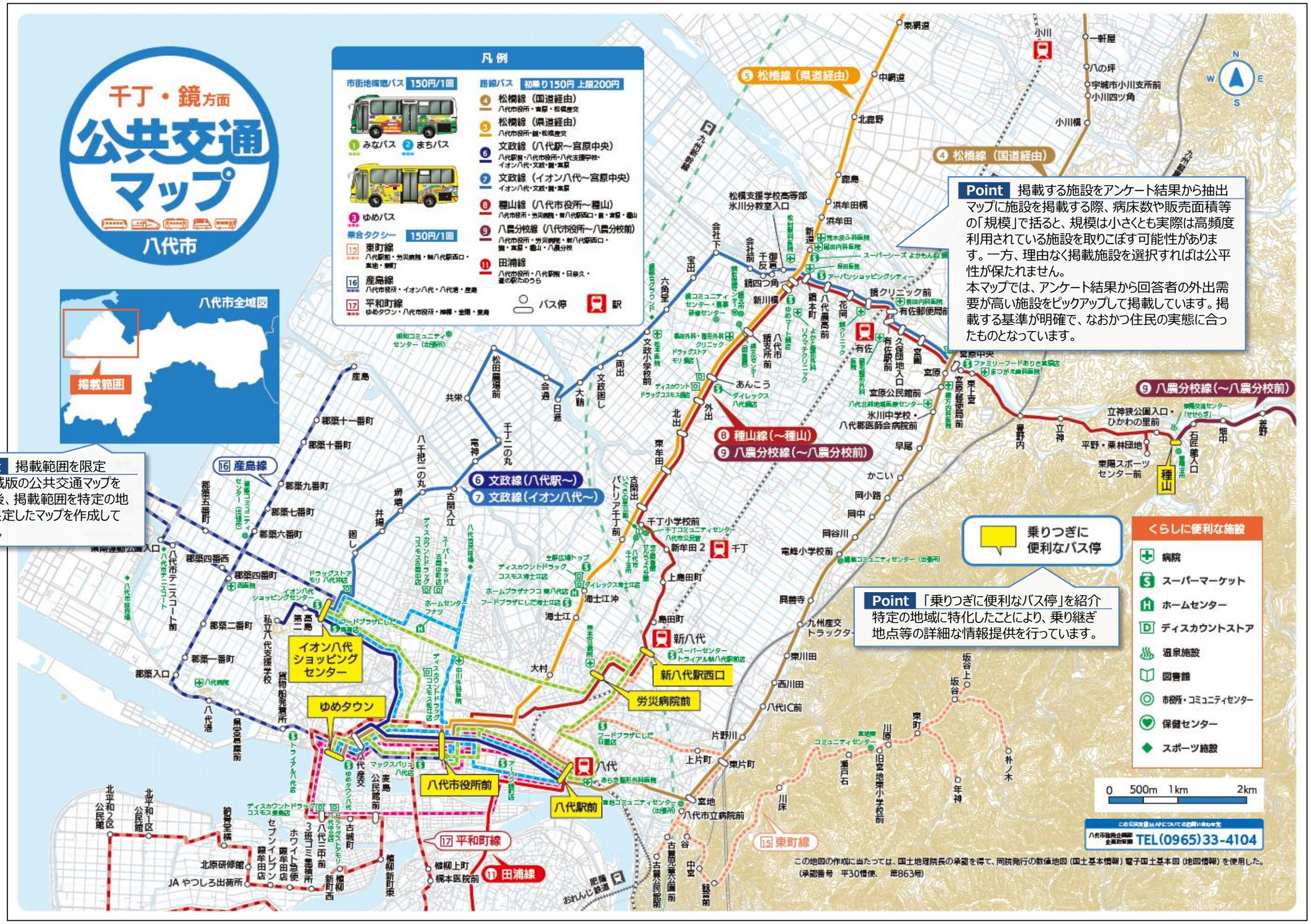
マーク 凡例

学生の意見に基づくおすすめ度です。☆☆☆☆☆

レストラン・食堂　カラオケ　カフェ　コンビニ　ファストフード　らーめん　ドラッグストア　すし　ピザ　弁当

0　500m　1/14,000

⑤個別の地域に特化し、地域に特化した乗り継ぎ案内や施設を掲載したマップ：千丁・鏡方面　公共交通マップ【発行：八代市】



Point 掲載範囲を限定
市全域版の公共交通マップを作成後、掲載範囲を特定の地域に限定したマップを作成しています。

Point 掲載する施設をアンケート結果から抽出
マップに施設を掲載する際、病床数や販売面積等の「規模」で括ると、規模は小さくとも実際は高頻度利用されている施設を取りこぼす可能性があります。一方、理由なく掲載施設を選択すれば公平性が保たれません。
本マップでは、アンケート結果から回答者の外出需要が高い施設をピックアップして掲載しています。掲載する基準が明確で、なおかつ住民の実態に合ったものとなっています。

Point 「乗りつぎに便利なバス停」を紹介
特定の地域に特化したことにより、乗り継ぎ地点等の詳細な情報提供を行っています。

巻 末 資 料

■ 掲載事例一覧
■ コラム一覧
■ 参考一覧

■掲載事例一覧

掲載頁	市町村等	事例
5	愛知県 日進市	事例１　日進市 巡回バス くるりんばす 時刻表を掲載したマップ
6	大分県 別府市	事例２　大分交通アクセスMAP、路線バス時刻表 路線図と時刻表を分けて作成
6	福岡県 久留米市	事例３　久留米広域連携中枢都市圏 公共交通マップ 新幹線、鉄道、高速バス、路線バスなど移動圏域に対応したマップ
7	兵庫県 姫路市	事例４　ひめじの鉄道・バスガイド モビリティ・マネジメントのツール
8	京都府 京都市	事例５　京都公共交通マップ 観光客に特化したマップ
9	愛媛県 西条市	事例６　西条市バスでおでかけマップ 高齢者向けのおでかけ情報を掲載
9	青森県 弘前市	事例７　こども版ひろさき公共交通マップ こどもをターゲットとしたマップ
10	宮城県 仙台市	事例８　仙台市　My TGU Map 大学生の通学での利用促進
10	京都府 亀岡市	事例９　亀岡市 かめおかばすまっぷ 通勤での利用促進を図る
11	岡山県 井原鉄道	事例10　井原鉄道沿線ガイドマップ 沿線の観光情報やイベント情報を掲載
12	広島県 東広島市	事例11　西条市街地循環バス　のんバス 市街地循環バスマップ
12	大分県 豊後大野市	事例12　豊後大野市　コミュニティバス時刻表 コミュニティバスマップ
13	岐阜県 恵那市	事例13　恵那市　駅沿線バス時刻路線マップ 生活圏に応じて地域を分割
14	熊本県 八代市	事例14　八代市公共交通マップ 段階的なマップ
16	岩手県バス 協会	事例15　盛岡市バス路線マップ 盛岡市バスの日まつり実行委員会 インターネット上で分割版を配信
19	大分県 別府市	事例16　別府市スマート時刻表 費用を抑えて更新を容易に
23	熊本県 美里町	事例17　美里町公共交通MAP 公共交通マップには町内の外出先の情報を充実させて、時刻表は別冊に
26	青森県 三沢市	事例18　三沢公共交通ガイドマップ 模式図版と地形図版
27	青森県 八戸市	事例19　八戸市　バスマップはちのへ 方面別に色分け＆運行頻度の太さ表現で分かりやすく
29	神奈川県 真鶴町	事例20　真鶴町公共交通マップ（ダイヤ面） 全モードの時刻表を紹介

掲載頁	市町村等	事例
30	富山県 魚津市	事例 21　魚津市マイ時刻表 インターネット上でのマイ時刻表の作成サービス
31	愛知県 一宮市	事例 22　一宮市公共交通マップ QR コードを活用したバスロケ情報の提供
32	福岡県 久留米市	事例 23　久留米広域連携中枢都市圏 公共交通マップ 路線バス一覧表
33	北海道 岩見沢市	事例 24　岩見沢市バスマップ 施設ごとに利用できる路線を紹介
34	岡山県 笠岡市	事例 25　福山・笠岡公共交通マップ 路線バスと高速バスの乗り場案内
34	愛知県 豊川市	事例 26　豊川市公共交通マップ 交通事業者の連絡先を掲載している事例
35	埼玉県 入間市	事例 27　埼玉県入間市公共交通マップ 「お得な」乗車券や割引運賃などに関する情報を掲載
36	北海道 千歳市	事例 28　千歳市バスガイドマップ バスへの乗り方ガイド
36	岐阜県 各務原市	事例 29　各務原市ふれあいバスふれあいタクシー デマンド交通の利用方法
37	岡山県 笠岡市	事例 30　福山・笠岡公共交通マップ 主要バス停間の所要時間を示して安心利用
37	千葉県 南房総市	事例 31　南房総市　公共交通ナビ フリー乗降を案内して利便性をアピール
38	千葉県 南房総市	事例 32　南房総市　公共交通ナビ 公共交通のメリットや啓発情報を掲載
38	千葉県 南房総市	事例 33　南房総市　公共交通ナビ 免許返納者への特典情報
39	埼玉県 飯能市	事例 34　飯能市　バスルートマップ バス路線ごとの沿線の観光名所を紹介
39	愛知県 豊川市	事例 35　豊川市公共交通マップ タクシー乗り場や障がい者用トイレ等を掲載
40	高知県高松市 ことでんバス㈱	事例 36　たかまつバスマップ パークアンドライド駐車場・自転車駐輪場情報を掲載
40	京都府 京都市	事例 37　京都市バス・地下鉄路線図 民間企業の広告掲載で作成費用を確保
56	熊本県 八代市	事例 38　八代市通学 STYLEBOOK ワークショップを通してより効果的な情報を収集
60	滋賀県 彦根市	事例 39　彦根市ひこね・公共交通ニューズレター　vol.8 市民といっしょに検討した分かりやすく使いやすいマップ

■コラム一覧

掲載頁	コラム名
-	公共交通マップとは？
-	こんな場合の検討手順
2	利用促進のステップに応じた公共交通マップ
4	網羅的なマップでも、分かりやすく使ってもらえるものを目指しましょう
15	マップの使われ方と留意点
18	作成費用を抑えるための工夫は？
22	紙面サイズや見やすさの点からも掲載情報を選定しましょう
25	国土地理院の地図を使用する場合は使用許諾が必要
27	乗り継ぎバス停を目立たせましょう
28	全体図と拡大図を配置して分かりやすく
44	留め置き配布する場合もサイズに要注意
46	ミウラ折りとは？
47	中綴じ製本と無線綴じ製本
52	分かりやすい地図（路線図）の工夫
53	分かりやすい時刻表の工夫
54、55	ユニバーサルデザイン上の留意点
61	日本モビリティ・マネジメント会議　デザイン賞
61	利用者の感想や要望を反映させたマップが使いやすい
65	マップを適宜更新してトラブル回避

■参考一覧

掲載頁	参考
17	他自治体の配布方法は？
24	他自治体が掲載している情報は？
44	サイズや折り方の工夫は？（市町村アンケート調査結果より）
66	他自治体のマップ作成費の確保方法は？（市町村アンケート調査結果）

■謝辞

本書を発行するにあたり、ご多忙の中、公共交通マップの掲載情報や作成に際しての工夫点等々アンケートに御協力いただきました、自治体職員の方々に御礼申し上げます。

また、本書の事例掲載につきまして、各自治体・各交通事業者・各団体には快諾いただきましたことを重ねて御礼申し上げます

最後に、福岡大学工学部社会デザイン工学科　辰巳浩教授、吉城秀治助教、東海大学工学部土木工学科　梶田佳孝教授、大分大学経済学部経営システム学科　大井尚司准教授には、本書の構成や記載内容等に対する細部にわたるアドバイスをいただきました。ここに深く感謝申し上げます。

【後注】

・参考事例等で取り上げている事例については、本書編集時点よりも過去のものも含まれており、最新の情報ではない場合があります。

なるほど！！公共交通の勘どころシリーズ

公共交通マップづくりの勘どころ

平成 31 年 3 月

【発　　行】国土交通省 九州運輸局 交通政策部 交通企画課

【問合せ先】〒812-0013　福岡市博多区博多駅東 2 丁目 11 番 1 号
TEL　　：092-472-2315
FAX　　：092-472-2316
URL　　：http://wwwtb.mlit.go.jp/kyushu/