

仕様書

1. WEB会議用テーブル他購入契約

2. 九州運輸局のテレワーク推進に資するよう、管内の会議室等における円滑なWEB会議環境を整えるため、その実施に必要なWEB会議用テーブル他物品を調達する。

3. 納入場所

	庁舎名	住所
1	九州運輸局（本局）	福岡市博多区博多駅東 2-11-1 福岡合同庁舎新館
2	若松海事事務所	北九州市若松区本町 1 丁目 14-12 若松港湾合同庁舎
3	佐賀運輸支局（唐津庁舎）	唐津市二太子 3 丁目 214-6 唐津港湾合同庁舎
4	長崎運輸支局（本庁舎）	長崎市松が枝町 7-29 長崎港湾合同庁舎
5	下関海事事務所	下関市東大和町 1 丁目 7-1 下関港湾合同庁舎

4. 納期

令和3年1月15日（金）

5. 品名及び数量

1) 購入物品の数量、規格及び寸法等

① 会議用テーブル 6台（納入場所：九州運輸局（本局））

材質：天板はメラミン化粧板相当であること。

脚部はステンレスもしくはスチールパイプであること。

機能：キャスター付き。

フォールディング（フラップ）機構をもち、平行スタッキングが可能であること。

色：天板 ナチュラル 脚部 シルバー

寸法：W700×D500×H720mm 程度

（参考品番）ジョインテックス NTA-N750

② 会議用テーブル 3台（納入場所：九州運輸局（本局）1台、下関海事事務所 2台）

材質：天板はメラミン化粧板相当であること。

脚部はステンレスもしくはスチールパイプであること。

機能：ラウンドコーナー、4本脚、丸脚、アジャスター付きであること。

色：天板 ナチュラル 脚部 ブラック

寸法：W1800×D900×H720mm 程度

（参考品番）コクヨ MT-JTMR189E6M10-CN

- ③ 会議用テーブル 2台 (納入場所：佐賀運輸支局(唐津庁舎)1台、長崎運輸支局(本庁舎)1台)
- 材質：天板はメラミン化粧板相当であること。
脚部はステンレスもしくはスチールパイプであること。
- 機能：ラウンドコーナー、4本脚、丸脚、アジャスター付きであること。
- 色：天板 ナチュラル 脚部 ブラック
- 寸法：W1500×D900×H720mm程度
- (参考品番) コクヨ MT-JTMR159E6M10-CN
- ④ 会議用テーブル 1台 (納入場所：長崎運輸支局(本庁舎))
- 材質：天板はメラミン化粧板相当であること。
脚部はステンレスもしくはスチールパイプの焼付塗装仕上げであること。
- 機能：楕円形天板、T字脚、キャスター付きであること。
フォールディング(フラップ)機構をもち、平行スタッキングが可能であること。
- 色：天板 ホワイト 脚部 ブラック
- 寸法：W2100×D1050×H720mm程度
- (参考品番) コクヨ MT-VD211FE6AMAW
- ⑤ 会議用テーブル 1台 (納入場所：長崎運輸支局(本庁舎))
- 材質：天板はメラミン化粧板相当であること。
脚部はステンレスもしくはスチールパイプであること。
- 機能：ラウンドコーナー、アジャスター付であること。
- 色：天板 ホワイト 脚部 シルバー
- 寸法：W2400×D1200×H700mm程度
- (参考品番) 生興 MTL-2412TW
- ⑥ 椅子 56脚 (納入場所：九州運輸局(本局)12脚、若松海事事務所8脚、佐賀運輸支局(唐津庁舎)6脚、長崎運輸支局(本庁舎)18脚、下関海事事務所12脚)
- 材質：背はメッシュ張り、座はウレタンフォームクッションのメッシュ張りであること。
脚部はステンレスもしくはスチールパイプの焼付塗装仕上げであること。
- 機能：キャスター付き、肘なし、平行スタッキングが可能であること。
- 色：ブルー系
- 座面寸法：W435×D450程度(座面までH430程度)
- (参考品番) ジョインテックス GK-90SM

⑦ 肘付き椅子 8脚 (納入場所：長崎運輸支局 (本庁舎))

材質：背と座が一体となっており布であること。

脚部はステンレスもしくはスチールパイプであること。

機能：キャスター付きであり、肘部分がポリウレタンスキンモールド相当の材料を使用して覆われていること。

色：ダークブラウン系

寸法：W580×D650 座面の高さがH800以上であること。

(参考品番) コクヨ CK306C KG06

2) 共通事項

- ・「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」に適合した製品であること。
国際標準化機構 (I S O) の品質保証規格 9 0 0 1 の認定又はマネジメント国際標準規格 1 4 0 0 1 の認証を受けた工場で製造した製品であること。
- ・担当者の指定する場所に設置し、3) 処分物品を引き取り、適切に処理すること。

3) 処分物品

別紙1のとおり

6. 納入作業

- (1) 本調達品の納入完了後、検査職員による納入検査を行う。その際、受注者が立ち会うものとする。
- (2) 納入物品を納入する際には事前に納入先担当者へ電話確認を行うこと。
- (3) 納入物品の設置は受注者側で手配し、設置箇所は当局担当職員の指示に従うこと。
- (4) 本仕様書において、引取り対象とした物品については、納入時に引取りをおこない、法令の定めるところにより廃棄処分とし、必要に応じマニフェストを発注者に提出すること。
- (5) 作業に際して、他の設備・備品等を損傷又は汚損しないよう十分注意すること。
また、本作業によって他の設備・備品等を損傷又は汚損した場合は、受注者側の責任において復旧すること。
- (6) 作業に伴い発生したゴミなどは受注者側の責任において適切に処理すること。

7. 納入検査

本調達物品については、納品完了時に納入検査を行う。なお、納入検査の結果、本調達物品の全部又は一部に不合格品を生じた場合には、受注者は、直ちに当該物品を引き取り、その代替品を指定した日時までに納入するものとする。

8. 契約不適合責任

- (1) 納入後、発注者の責によると認められない故障・不具合が発生した場合は、受注者は無償で修理等を行うものとする。但し、その保証期間はメーカー保証基準とする。
- (2) 構造上の欠陥等により重大な故障・不具合が発生した場合は、前記に関わらず、受注者は無償修理等を行うものとする。

9. 請求及び支払い

- (1) 納入検査合格後に請求を行うものとする。消費税及び地方消費税に相当する金額に一円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。
- (2) 発注者は、適法な請求書に基づき、受理した日から起算して30日以内に受注者に対して代金を支払うものとする。

なお、発注者の責に帰すべき事由により、支払いが遅延した場合は、受注者側に対して、「政府契約の支払遅延防止等に関する法律」の規定に基づき、約定期間満了の日の翌日から支払をする日までの日数に応じて、未支払金額に対して年2.6%の率を乗じた計算した金額を遅延利息として支払うものとする。

10. その他

- ①本調達にかかる購入物品は、グリーン購入法適合であること。
- ②上記参考品の同等品でもって入札に応じようとする者は、令和2年11月12日までにそれぞれの色見本並びにカタログ等を提出し、当局の承諾を得ること。
なお、色については、担当者と打ち合わせの上決定すること。
- ③本契約の履行上必要となる養生等は受注者が行うこととし、これに必要となる費用についても受注者が全て負担することとする。
- ④本仕様書に記載なき事項、又は契約履行上生ずる疑義については担当者と協議のうえ、担当者の指示に従うこと。

11. 監督職員

九州運輸局総務部総務課課長補佐 川畠 秀信

処分物品一覧

品名	単位	数量	備考
九州運輸局(本局)			
ミーティングテーブル	台	1	サイズ:W1800×D900×H720
ミーティングテーブル	台	1	サイズ:W1500×D900×H720
会議用椅子	脚	12	
若松海事事務所			
会議用椅子	脚	8	
佐賀運輸支局(唐津庁舎)			
会議用椅子	脚	4	
長崎運輸支局(本庁舎)			
ミーティングテーブル	台	1	サイズ:W2100×D1050×H720
ミーティングテーブル	台	1	サイズ:W1500×D900×H720
ミーティングテーブル	台	1	サイズ:W2400×D1200×H720
会議用椅子	脚	16	
会議用椅子	脚	8	
下関海事事務所			
ミーティングテーブル	台	2	サイズ:W1800×D900×H720
会議用椅子	脚	12	