

入札説明書

四国運輸局の一般競争契約に係る入札公告（令和5年2月28日付け）に基づく入札等については、会計法及び関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1. 契約担当官等

支出負担行為担当官

四国運輸局長 吉元 博文

2. 調達内容

- (1) 件名 令和5年度消耗品一括購入契約（単価契約）
- (2) 仕様等 仕様書のとおり
- (3) 納入場所 仕様書のとおり
- (4) 納入期限 令和5年4月1日から令和6年3月31日
- (5) 入札方法

本案件は、証明書等の提出及び入札手続を電子調達システムで行う対象案件である。ただし、電子調達システムにより難しい場合は、紙入札方式参加願を提出し、承諾を得るものとする。

本案件の入札金額は、仕様書に示した品目ごとの単価に予定数量を乗じた総価とする。落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

3. 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当するものとする。
- (2) 令和04・05・06年度国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）において、「物品の販売」の「C」又は「D」等級に格付けされ、四国地域の競争参加資格を有する者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てが、なされていない

者であること。

- (4) 証明書等の受領期限の日から開札の時までの期間に、四国運輸局長から「工事請負契約に係る指名停止等の措置要領」（平成9年5月30日付官会第1242号）に基づく指名停止を受けていないこと。
- (5) 電子調達システムによる場合は、電子認証（ICカード）を取得していること。
なお、当該ICカードについては、競争参加資格決定通知書（全省庁統一資格）に記載されている者（以下「代表者」という。）又は代表者から入札・見積権限及び契約権限等について委任を受けた者（以下「受任者」という。）のICカードに限る。
電子調達システムにより参加を希望する者は、システムへの登録に必要なため、本案件の入札に使用するICカードを限定するとともに、確認書を提出すること。
なお、受任者による電子調達システムの利用は、都度委任又は期間委任が電子調達システムで設定された場合に限り認めるものとする。
当該登録にて限定したICカード以外のICカードを使用した場合は、その入札は無効となるので注意すること。
- (6) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずるものとして、国土交通省公共事業等からの排除要請があり、当該状態が継続している者ではないこと。

4. 契約条項等を示す場所及び問い合わせ先

(1) 契約条項等を示す場所及び入札・契約に関する問い合わせ先

〒760-0019 高松市サンポート3番33号 高松サンポート合同庁舎南館4階
四国運輸局 総務部 会計課 調度係
TEL：087-802-6717

(2) 仕様書の内容に関する問い合わせ先

〒760-0019 高松市サンポート3番33号 高松サンポート合同庁舎南館4階
四国運輸局 総務部 会計課 調度係
TEL：087-802-6717

5. 入札及び開札

(1) 入札参加に必要な証明書等の提出

- ① 電子調達システムにより参加を希望する者は、以下に掲げる入札参加に必要な証明書等を、⑤に掲げる受領期限までに電子調達システムを利用して提出しなければならない。（電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>）
 - (ア) 誓約書（別紙様式1）
 - (イ) 競争参加資格決定通知書（全省庁統一資格）の写し
 - (ウ) 確認書（別紙様式2）
- ② 紙入札方式により参加を希望する者は、4.（1）に掲げる場所に、紙入札方式参加願（別紙様式3）を提出し、承諾を得なければならない。
当該承諾を得た後、以下に掲げる入札参加に必要な証明書等を、⑤に掲げる受領期限までに4.（1）に掲げる場所に提出しなければならない。

- (ア) 誓約書 (別紙様式1)
(イ) 競争参加資格決定通知書 (全省庁統一資格) の写し
(ウ) 委任状 (別紙様式4)
- ③ ① (イ)、② (イ) に掲げる書類を登録申請中で⑤に掲げる期限までに提出が間に合わない場合はその旨承諾を得て、開札の時までに提出を行うこと。
- ④ 上記①、②いずれの場合も、開札日の前日までの間において支出負担行為担当官から証明書等に関する説明を求められた場合には、応じなければならない。
- ⑤ 入札参加に必要な証明書等の受領期限
令和5年3月15日 (水) 17時00分
- ⑥ 誓約書、確認書、紙入札方式参加願、委任状の様式は、4. (1) に掲げる場所又は四国運輸局のホームページから入手すること。
※ 四国運輸局ホームページ (入札・契約情報)
<http://www.tb.mlit.go.jp/shikoku/tender/index.html>
- ⑦ 電子調達システムを利用して提出する証明書等 (競争参加資格決定通知書 (全省庁統一資格) の写し等の添付資料を含む。) は、次のいずれかのファイル形式で作成して提出すること。
※ 一太郎 Ver10 形式以下のもの
※ Microsoft Word Word2013 形式以下のもの
※ Microsoft Excel Excel2013 形式以下のもの
※ その他のアプリケーション PDF ファイル (Acrobat6 形式以下のもの)
画像ファイル (JPEG 形式及び GIF 形式)
圧縮ファイル (LZH 又は ZIP 形式)
- ⑧ ファイル容量の制限により、電子調達システムを利用して証明書等 (競争参加資格決定通知書 (全省庁統一資格) の写し等の添付資料を含む。) 一式を提出することができない場合には、「四国運輸局電子調達システム運用基準」3-3及び3-4に記載する方法により提出するものとする。
※ 四国運輸局電子調達システム運用基準
<http://www.tb.mlit.go.jp/shikoku/content/000003852.pdf>
- ⑨ 入札参加希望者が電子調達システムで書類を送信した場合、システム上で受付通知を送信者に発行するので、必ず確認すること。
この確認を怠った場合には、以後の入札手続に参加できなくなる等の不利益な取扱いを受ける場合がある。
- (2) 入札書の提出
入札書の提出は、電子調達システムにより行うものとする。ただし、上記 (1) ②の承諾を得た場合には、入札書を持参又は書留郵便 (受領期限までに要必着) により提出することができるものとする。
- ① 電子調達システムによる入札の場合は、当該システムの所定の方法により、③に掲げる入札書の受領期限までに提出しなければならない。
- ② 紙による入札の場合で持参により提出する場合は、別紙様式5による入札書を作成したのち、これを封かんし、入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日時を記

載して、③に掲げる入札書の受領期限までに契約担当官等に提出しなければならない。

なお、入札書を郵送等により提出する場合は、別紙様式5による入札書を作成したのち、これを封かんし、入札参加者の商号又は名称、入札件名及び開札日時を記載したものを中封筒にして表封筒に入れる二重封筒とし、表封筒に入札書在中の旨を朱書して、③に掲げる入札書の受領期限までに必着で、契約担当官等あての書留郵便（親展）により提出しなければならない。

③ 入札書の受領期限

令和5年3月20日（月） 15時00分（必着）

- ④ 書面により入札箱に投函された入札書については、四国運輸局競争契約入札心得第6条各号に該当するものを除き、有効な入札書として取り扱うものとする。したがって、入札金額の誤記入等の錯誤又は積算ミス等を理由として、入札書の無効の訴えは提訴できないものとする。

また、落札決定後に当該契約を辞退する場合には、原則として指名停止措置が講じられるので、注意すること。

※ 四国運輸局競争契約入札心得

<http://www.tb.mlit.go.jp/shikoku/content/000227980.pdf>

(3) 開札

① 開札日時及び場所

令和5年3月22日（水） 16時00分

高松市サンポート3番33号 高松サンポート合同庁舎南館4階

四国運輸局会議室

- ② 開札は、紙入札方式による入札者（代理人が入札した場合にあっては代理人。以下同じ。）を立ち合わせて行う。ただし、紙入札方式による入札者が立ち会わない場合には、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

- ③ 紙入札方式による入札者は、開札時刻後においては、開札場に入場することはできない。

- ④ 紙入札方式による入札者は、開札場に入場しようとするときは、入札関係職員に身分証明書又は入札権限に関する委任状を提示しなければならない。

- ⑤ 紙入札方式による入札者は、契約担当官等が特にやむを得ない事情があると認めた場合を除き、開札場を退場することができない。

- ⑥ 開札をした場合において、予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う。この場合においては、電子調達システムにより再度の入札の締切時刻を直ちに通知し、また、開札場において再度の入札の締切時刻を直ちに公表するので、電子調達システムによる入札者（代理人が入札した場合にあっては代理人。以下同じ。）は、当該締切時刻までに再度の入札を行い、また、紙入札方式による入札者は当該締切時刻までに再度の入札書を提出すること。

ただし、紙入札方式による入札者のうち開札に立ち会わなかった者は、再度の入札に参加することができない。

- ⑦ 原則として、当該入札の執行において入札執行回数は2回を限度とする。

なお、当該入札回数までに落札者が決定しない場合は、原則として予決令第99条

の2の規定に基づく随意契約には移行しない。

<注意事項>

第1回の入札が不調となった場合、再度入札に移行するが、再度入札の時刻については、電子入札、紙入札が混在する場合があるため、当局から指示する。開札時刻から30分後には当局から再入札通知書を送信するので、システム内の通知は必ず確認すること。開札処理に時間を要し、予定時刻を大幅に超えるようであれば、当局から連絡する。

なお、紙入札方式による入札者については、開札場で待機することとし、原則として退室は認めない。

6. 落札者の決定方法

- (1) 本入札説明書に従い入札書を提出した者であって、本入札説明書3.の競争参加資格及び仕様書に掲げる仕様要件をすべて満たし、入札価格が予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価の入札を行った者が二人以上あるときは、「四国運輸局電子調達システム運用基準」4-4に記載する「電子くじ」の方法により落札者を決定する。

7. 契約書作成

- (1) 競争入札を執行し、契約の相手方を決定したときは、遅滞なく契約書を取り交わすものとする。
なお、工事、建設コンサルタント業務等、物品の製造、物品の販売及び役務の提供等の契約において、談合等の不正行為を行なった受注者については、契約金額の10分の1に相当する額を違約金として発注者に支払う違約金特約条項を設ける。
- (2) 契約書を作成する場合において、契約の相手方が遠隔地にあるときは、先ず、その者が契約書の案2通に記名押印し、次に契約担当官等が当該契約書の案の送付を受けて、これに記名押印するものとする。
- (3) 上記(2)の場合において契約担当官等が記名押印したときは、当該契約書の1通を契約の相手方に送付するものとする。
- (4) 契約担当官等が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本案件の契約は確定しないものとする。

8. その他

- (1) 入札保証金 免除
- (2) 契約保証金 免除
- (3) 契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。
- (4) 手続きにおける交渉の有無 無

(5) 支払条件

契約代金の支払については、納入検査の終了後、受注者からの請求により、当該支払請求書を受理した日から30日以内に銀行口座への振込により行うものとする。

(6) 前金払 無

(7) 既済既納部分払 無

(8) 期限延伸の措置

受注者からの協議による期限延伸については、受注者の責に帰することができない事由である場合に、遅滞なく当該事由を明らかにすることによって求めることができる。

(9) 異議の申し立て

入札者は、入札の執行後において、この入札説明書及び仕様書等について、不明を理由として異議を申し立てることはできない。

(10) 落札者は、落札決定後速やかに、当該落札決定した入札価格の内訳書を提出しなければならない。