　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　東北運輸局　秋田運輸支局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

代表者名

連　 絡 　先

自家用自動車有償貸渡しに係る届出書

する

した

自家用自動車の貸渡しについて、下記のとおり変更　　　　のでお届けします。

記

１．貸渡人の氏名又は名称及び住所

２．変更事項 （該当番号を○印すること。）

|  |
| --- |
| １．貸渡人の氏名又は名称　　　　２．貸渡人の住所　　　　３．法人の役員  ４．事務所の名称　　　　５．事務所の所在地　　　　６．事務所の新設・廃止  ７．貸渡料金　　　　８．貸渡約款　　　　９．増車（※マイクロバス・その他）  １０．代替（配置事務所別車種別の車両数の変更を伴うもの）  １１．レンタカー型カーシェアリングの実施・廃止  　　　（レンタカー型カーシェアリングを初めて実施する、又は全てを廃止する場合）  １２．レンタカー型カーシェアリング（ワンウェイ方式）の実施・廃止  (ワンウェイ方式のレンタカー型カーシェアリングを初めて実施する、又は全てを廃止する場合)  １３．配置車両のワンウェイ方式への移行・ワンウェイ方式の中止 |

　　※ マイクロバスの増車届出及びレンタカー型カーシェアリング（ワンウェイ方式）に使用する

車両については、「５．確認事項」について記載のこと。

３．変更事項の新旧（新設・役員増員・増車は「新」欄のみ、役員減員・廃止は「旧」欄のみ記入。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 新 | 旧 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

４．変更年月日

令和　　年　　月　　日

５．確認事項

・他車種におけるレンタカー事業当初開始年月日（令和　　年　　月　　日）

　　 ※ 新たにマイクロバスを導入する場合

　　・理　由

　　　マイクロバスを導入する理由

　　　レンタカー型カーシェアリングを実施又は廃止する理由

　　　配置車両のワンウェイ方式を中止する理由（該当するものに○）

・ラウンドトリップ方式のレンタカー型カーシェアリング車両として使用するため

・一般のレンタカー車両として使用するため

・その他（　　 　　 　　 ）

添付書類

　１．貸渡人の氏名または名称(添付書類なし)

　２．貸渡人の住所(添付書類なし）

　３．法人の役員：欠格事由に該当しない旨の宣誓書

　４．貸渡人の事務所の名称：許可書の写し（当支局管内で許可を受けていない場合）

　５．貸渡人の事務所の所在地：許可書の写し（当支局管内で許可を受けていない場合）

　６．事務所の新設・廃止：許可書の写し（当支局管内で許可を受けていない場合）

７．貸渡料金：変更後の貸渡料金

　８．貸渡約款：変更後の貸渡約款

　９．増車：① 事務所別車種別配置車両数新旧対照表

　　　　　　② 許可書の写し（当支局管内で許可を受けていない場合）

　　　　　　③ 直近２年間の自家用マイクロバスの貸渡簿の写し（マイクロバスの

増車に限る）

　10．代替（事務所別車種別配置車両数の変更を伴うもの）：

　　　　　　① 事務所別車種別配置車両数新旧対照表

　　　　　　② 許可書の写し（当支局管内で許可を受けていない場合）

　11．レンタカー型カーシェアリングの実施・廃止：

　　①カーシェアリングに使用する自動車の車名及び型式

　　②①の自動車の保管場所（デポジット）の所在地、配置図

③②の保管場所を管理する事務所の所在地

④ＩＴ等の活用により行う車両の貸渡し状況、整備状況等車両の状況の把握方法

⑤車両、エンジンキー等の管理・貸し出し方法

⑥会員規約又は契約書

　12．レンタカー型カーシェアリング（ワンウェイ方式）の実施・廃止：

①レンタカー型カーシェアリング（ワンウェイ）の実施に係る確約書

13．配置車両のワンウェイ方式への移行・ワンウェイ方式の中止

①事務所別車種別配置車両数一覧表