第十二号書式（第二十九条関係）（日本産業規格A列4番）

Form No.12 (Reference to Article 29) (Japanese Industrial Standards A series formats, size 4)

|  |
| --- |
| 収　　　　　入  印　　　　　紙  Revenue  stamp  船員手帳交付申請書  Application for issuing of Mariner’s Pocket Ledger  年　　月　　日  　 / 　　 / 　　　（Date of application）  殿  To  申請者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  Name of applicant (Signature)  性　別（　　　　　　）  Sex( )  年　　月　　日生  / 　　 / 　　　(Date of birth)  本 　籍  Registered domicile(Nationality)  現住所  Address  船員手帳の交付を受けたいので、船員法施行規則第２８条の規定により申請します。  As I would like to hold a Mariner’s Pocket Ledger, I will apply in accordance with Article 28 of the Regulations for the Enforcement of the Mariners Law.  記  １　船舶所有者の住所及び氏名又は名称 Address and name of shipowner  ２　以前に船員手帳を受有していた者にあつては、その船員手帳番号  If you received Mariner’s Pocket Ledger in the past, the number of one |

記載心得

１　外国人にあつては、「本籍」にかえ、その「国籍」を記載すること。

２　指定市町村長に対して申請するときは、収入印紙ははらないこと。

３　氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。

How to enter

１　If applicant is not Japanese, in “Registered domicile”, “Nationality” shall be entered.

２　If it apply to recognized a mayor or a village chief of JAPAN, “Revenue Stamp” does not need to be pasted.

３　In “Name of applicant”, it may substitute signature for stamp of applicant