

入札の手順 ご案内（自家用自動車有償貸渡賃貸借(単価契約)）

令和7年2月18日(火)	入札公告（掲示板・ホームページ）
--------------	------------------



令和7年2月18日(火) 9:00 ~	仕様書・入札説明書等の 交付 期間
~ 令和7年3月3日(月) 12:00	



◆手続き 1	『確認書』（様式6又は7）の提出（メールにて） メールアドレス : tht-nyusatsukakunin@ki.mlit.go.jp ◇電子入札の方は…『様式6』、紙入札の方は…『様式7』になります。
締切 3月3日(月) 16時00分	



◆手続き 2	①資格審査結果通知書（写） ②紙入札参加願（様式1） ③労働者派遣法、労働保険・厚生年金保険等に関する誓約書（入札心得別添2） ◇電子入札の方は電子調達システムにより提出下さい。（②は不要です。） ◇紙入札の方は、直接持参（郵送）下さい。 （持参先：東北運輸局会計課調度係）
締切 3月3日(月) 16時00分	

◆ご注意：上記（手続き1・2）の手続きが終了しないと、当日入札には参加できませんのでご注意下さい。



証明書等受付通知書及び一般競争参加資格確認通知書を交付いたします。



◆入札締切	令和7年3月7日(金) 11時25分 締切です。
-------	--------------------------

◇紙入札の方で代理人が入札する場合は…入札書のほか委任状が必要

◆開 札	令和7年3月7日(金) 11時35分 東北運輸局5階会議室
------	-------------------------------

※ なお紙入札の場合、会場には10分前までに入室して下さい。

※ 落札者は「入札額内訳書」の提出が必要です。

◆手続き2の手順 【電子入札】	<p>①電子調達システム上で、『証明書提出』の画面まで進みます。</p> <p>②ここで資格審査結果通知書などの資料を添付する必要がありますが、次のいずれかにより添付願います。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">番号</th> <th style="width: 40%;">使用アプリケーション</th> <th style="width: 50%;">保存するファイル形式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>一太郎</td> <td>Government 9形式以下のもの</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Microsoft Word</td> <td>Microsoft365Apps形式以下のもの</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Microsoft Excel</td> <td>Microsoft365Apps形式以下のもの</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>その他のアプリケーション</td> <td>PDFファイル 画像ファイル（JPEG形式及びGIF形式） 上記に加え特別に認めたファイル形式</td> </tr> </tbody> </table> <p>③添付資料の容量が10MBを超えて添付できない場合は、一太郎、ワード、エクセルのいずれかで以下のように作成し、電子入札システム上に添付して下さい。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>【例】</p> <p>会社名： ○◇□株式会社</p> <p>住所： 仙台市宮城野区鉄砲町1番地</p> <p>添付資料は持参します。</p> <p>添付資料は郵送します。</p> <p>↑どちらか選んで記入して下さい。</p> </div> <p style="text-align: center;">（郵送の場合も 3月3日（月） 16：00 必着となります。）</p>	番号	使用アプリケーション	保存するファイル形式	1	一太郎	Government 9形式以下のもの	2	Microsoft Word	Microsoft365Apps形式以下のもの	3	Microsoft Excel	Microsoft365Apps形式以下のもの	4	その他のアプリケーション	PDFファイル 画像ファイル（JPEG形式及びGIF形式） 上記に加え特別に認めたファイル形式
番号	使用アプリケーション	保存するファイル形式														
1	一太郎	Government 9形式以下のもの														
2	Microsoft Word	Microsoft365Apps形式以下のもの														
3	Microsoft Excel	Microsoft365Apps形式以下のもの														
4	その他のアプリケーション	PDFファイル 画像ファイル（JPEG形式及びGIF形式） 上記に加え特別に認めたファイル形式														