

OTA の概況および特徴と標準的なフォーマットの 利用マニュアル

第3版（令和4年12月16日改訂）
東北運輸局観光部観光地域振興課

▶改訂履歴

版数	改訂日	改訂履歴
第 1 版	令和 4 年 3 月 3 1 日	初版発行
第 2 版	令和 4 年 9 月 1 2 日	○p13の 2. 標準的なフォーマットの活用方法内（2）入力フォーマット「TOTAL」内の転記シート更新（ p 14、 p 15も同様） ○ p 13及び p 14の下部に注意書き追記 ○ p 18のViatorの登録項目一覧内に【参考】情報入力 ○ p 24のKKdayの登録項目一覧内に【参考】情報入力
第 3 版	令和 4 年 1 2 月 1 6 日	○ p 26に旅東北の手動入力箇所を表示 ○ p 27から p 32までJTB bokunの手入力箇所を表示

▶ 目次

1. OTAの選定

- | | |
|--------------|----|
| （1）OTAの特徴まとめ | 3P |
| （2）契約方法 | 6P |

2. 標準的なフォーマットの活用方法

- | | |
|--------------------|-----|
| （1）標準的フォーマットの作成目的 | 12P |
| （2）入力フォーマット「TOTAL」 | 13P |
| （3）各OTAの入力フォーム | 17P |
| （4）各OTAの入力項目一覧 | 18P |

1. OTAの選定

(1) OTAの特徴まとめ ※詳細は資料編を参照

① Viator

<シェア及びターゲット国>

- ・ アクティビティ予約の登録数でOTAグローバル市場全体の55%を占めており、圧倒的なシェアを誇る
- ・ トラフィックシェアでは米国が46.47%と圧倒的なシェアとなっており、英語圏を狙うことができる
- ・ 契約は「サプライヤー登録」から申し込みが可能であり、日本語による対応も行っている
- ・ オンラインサポートも充実しているため、契約手続きはサポートの指示通りに進めることになる

<登録コンテンツの特徴>

- ・ 他のOTAと比較してやや高めの10,000円以上の商品が多い
- ・ 所要時間は4時間以下が半数以上を占めており、半日で終了するコンテンツが多い
- ・ コンテンツのカテゴリでは、観光地周遊、食事、プライベート（貸し切り）が多い

まとめ

- ✓ **英語圏を狙う際に適したOTA**
- ✓ **10,000円以上、半日程度で終了するコンテンツが好まれる**
- ✓ **カテゴリは観光地周遊、食事、貸し切りなど、スタンダードなものが好まれる**

② Trip.com

<シェア及びターゲット国>

- ・ 中国市場においてはOTA市場の40.7%を占めており、圧倒的なシェアを誇る
- ・ トラフィックシェアではグローバルでは米国が16.32%となるが、Ctripとしてみると、中国が81.47%となり、中国市場を狙うことができる
- ・ 契約は「パートナー登録」から申し込みが可能であり、審査後オンラインサポートより連絡が来る
※Ctripと同会社ではあるが、中国国内での流通は別途「Ctrip」との契約が必要となる

<登録コンテンツの特徴>

- ・ 他のOTAと比較して割安感のある5,000円以下の商品が多い
- ・ 所要時間は日本全体のコンテンツでみると7時間～1日以内が半数以上を占めている
- ・ コンテンツのカテゴリでは、移動交通、食事、文化体験・教室が多い

まとめ

- ✓ **中国を狙う際に適したOTAであるが、Ctripとの契約が必要**
- ✓ **5,000円以下の商品が好まれ、1日間の行程を要するコンテンツが好まれる**
- ✓ **カテゴリは移動交通、食事、文化体験・教室など、スタンダードなものに加えて体験コンテンツが好まれる**

1. OTAの選定

③KKday

<シェア及びターゲット国>

- ・ 台湾向け訪日商品に特化したOTAであったが、現在ではアジア圏に範囲を広げている
- ・ トラフィックシェアでは台湾が51.96%と圧倒的なシェアとなっており、台湾を狙うことができる
※台湾市場のみを狙う場合は、「ライオントラベル等」現地の旅行会社との連携も検討すべき
- ・ 契約は「サプライヤー登録」から申し込みが可能であり、日本語による対応も行っている
- ・ 審査は厳密に行われ、実地地域の類似商品の有無など、担当者と直接面談が必要となる

<登録コンテンツの特徴>

- ・ 他のOTAと比較してやや高めの10,000円以上の商品が多い
- ・ 所要時間は7時間～1日以内が半数以上を占めており、長時間のコンテンツが多い
- ・ 観光地周遊、自然観光、文化・歴史遺産が多い

まとめ

- ✓ **アジア圏のうち、とりわけ台湾を狙う際に適したOTA**
- ✓ **10,000円以上、1日間の行程を要するコンテンツが好まれる**
- ✓ **カテゴリは観光地周遊、自然観光、文化・歴史遺産など、見学型コンテンツが好まれる**
- ✓ **審査が厳密であり、地域内での差別化が求められる**

④KLOOK

<シェア及びターゲット国>

- ・ OTAグローバル市場の登録在庫数においては4%とシェアは低いが、アジア単体では70%を誇り、アジアに強みを持つ
- ・ トラフィックシェアでは台湾が23.63%、シンガポールが22.50%、香港が14.77%となるが、人口比から勘案すると香港、シンガポールに強みを持つOTAであることが窺える
- ・ 契約は「マーチャント登録」から申し込みが可能であり、日本語による対応も行っている
- ・ 審査は厳密に行われ、実地地域の類似商品の有無など、担当者と直接面談が必要となる

<登録コンテンツの特徴>

- ・ 最も多い価格帯は5,000円～10,000円台
- ・ 所要時間は7時間～1日以内が半数以上を占めており、長時間のコンテンツが多い
- ・ コンテンツのカテゴリでは、観光地周遊、自然観光、乗り物コンテンツが多い

まとめ

- ✓ **アジア圏のうち、とりわけ香港、シンガポールを狙う際に適したOTA**
- ✓ **5,000円～10,000円以下、1日間の行程を要するコンテンツが好まれる**
- ✓ **カテゴリは観光地周遊、自然観光、乗り物コンテンツなど、コンテンツは多様である**
- ✓ **審査が厳密であり、地域内での差別化が求められる**

1. OTAの選定

⑤Get Your Guid

＜シェア及びターゲット国＞

- ・ アクティビティ予約の登録数でOTAグローバル市場全体の20%を占めており、Viatorに次ぐシェアを誇る
- ・ トラフィックシェアでは米国が43.02%と圧倒的なシェアとなっており、英語圏を狙うことができる
- ・ 契約は「サプライヤー登録」から申し込みが可能であるが、日本語サポートは無い
- ・ 事業者登録の際に、事業者証明や保険等の書類が必要なため、他と比較すると掲載手順が煩雑かつ時間を要することが多い。

＜登録コンテンツの特徴＞

- ・ 最も多い価格帯は5,000円～10,000円台
- ・ 所要時間は4時間以下が半数以上を占めており、半日で終了するコンテンツが多い
- ・ コンテンツのカテゴリでは、観光地周遊、プライベート（貸し切り）、文化・歴史遺産が多い

まとめ

- ✓ グローバルシェアは2位、米国を中心とした英語圏を狙う際に適したOTA
- ✓ 5,000円～10,000円以下、半日で終了するコンテンツが好まれる
- ✓ カテゴリは観光地周遊、プライベート（貸し切り）、文化・歴史遺産など、特別感のあるコンテンツが好まれる
- ✓ 申請からサポート、登録画面がすべて英語表記のため、英語能力が必須

1. OTAの選定

(2) 契約方法

i. Viator

◆事業者登録の流れ

登録用ページへアクセス

<https://supplier.viator.com/sign-up-info?m=62034>



「サプライヤー登録」を行うページ（日本語対応）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力

トリップアドバイザーのアカウントを持っていればログインから、持っていなければメールアドレスを登録しトリップアドバイザーのアカウントを作成する。

オンラインサポートの対応待ち

オンラインでの事業者登録の審査を経て、オンラインサポートより連絡あり。承認後、商品情報を入力し、商品の掲載ページを作成、掲載へ。登録事業者が旅行業法に沿ったの入力をを前提に、商品掲載審査の際になります。各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より承認もしくは確認があります。

事業者登録完了

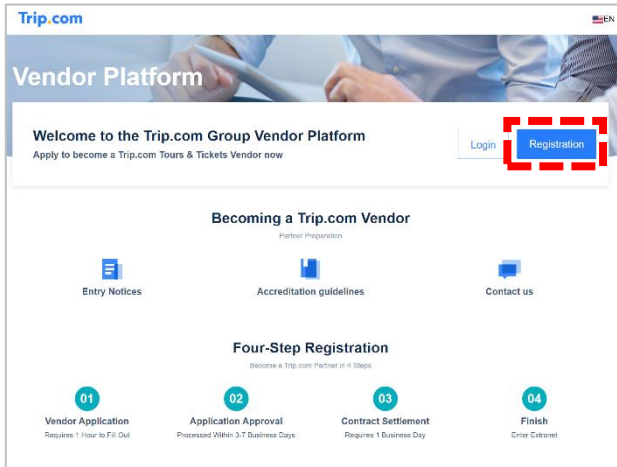
1. OTAの選定

ii. Trip.com

◆事業者登録の流れ

登録用ページへアクセス

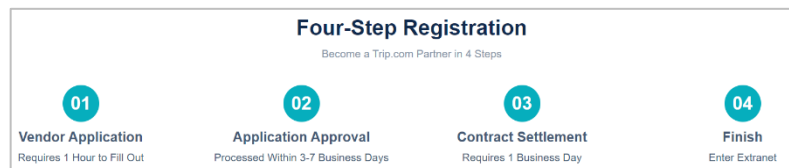
<https://jp.trip.com/m/vbooking/home>



「パートナー登録（現地ツアー＆チケット）」を行うページ（英語/簡体字）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力

メールアドレスの登録を行う。
連絡フォームから、ベンダーアプリケーションから事業者情報、商品情報などの登録を行う。



オンラインサポートの対応待ち

事業者へ対する審査を経て、担当者より連絡あり見込み。
掲載予定の商品内容の打ち合わせのうえ、承認を得て、商品登録手続きを行い、掲載が完了する。登録事業者が旅行業法に沿っての入力をを前提に、商品掲載審査の際になり、各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より確認がある。

事業者登録完了

2. 業務内容別の実施報告

ii. Ctrip.com

◆事業者登録の流れ（例：ホテル）

登録用ページへアクセス

<https://ebooking.ctrip.com/ebkovsasassembly/HotelApply>



「パートナー登録（ホテル事業者）」を行うページ（英語・簡体字・繁体字・日本語など8言語）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力

携帯電話やメールアドレスの登録を行う。
連絡フォームから、ベンダーアプリケーションから事業者情報、商品情報などの登録を行う。

オンラインサポートの対応待ち

事業者へ対する審査を経て、担当者より連絡あり。
掲載予定の商品内容の打ち合わせのうえ、承認を得て、商品登録手続きを行い、掲載が完了。登録事業者が旅行業法に沿っての入力をを前提に、商品掲載審査の際になり、各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より確認がある。

事業者登録完了

1. OTAの選定

iii. KKday

◆事業者登録の流れ

登録用ページへアクセス

<https://www.kkday.com/ja/kk/supplier>



「サプライヤー登録」を行うページ（日本語対応）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力

会社の基本情報、営業ライセンスの証明書のデータ、商品サービス情報、連絡先情報を登録を行う。

オンラインサポートの対応待ち

オンラインで事業者登録申請後、担当者（日本語可）より連絡あり。掲載予定の商品内容や条件等の打ち合わせのうえ、承認を得て、商品登録手続きを行い、掲載が完了。地域や多数の類似商品有無等を精査されるため、掲載前に担当者とのミーティングで掲載可の承認を得ることが重要。登録事業者が旅行業法に沿っての入力をを前提に、商品掲載審査の際になり、各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より確認がある。

事業者登録完了

1. OTAの選定

iv. KLOOK

◆事業者登録の流れ

登録用ページへアクセス

<https://merchant.klook.com/ja/introduction>



「マーチャント登録」を行うページ（日本語対応）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力



主に扱う商品のカテゴリーを選択し、メールアドレスもしくは電話番号にて登録を行う。



オンラインサポートの対応待ち

オンラインで事業者登録申請後、担当者（日本語可）より連絡あり。掲載予定の商品内容や条件等の打ち合わせのうえ、承認を得て、商品登録手続きを行い、掲載が完了。地域や多数の類似商品有無等を精査されるため、掲載前に担当者とのミーティングで掲載可の承認を得ることが重要。登録事業者が旅行業法に沿っての入力をを前提に、商品掲載審査の際になり、各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より確認がある。

事業者登録完了

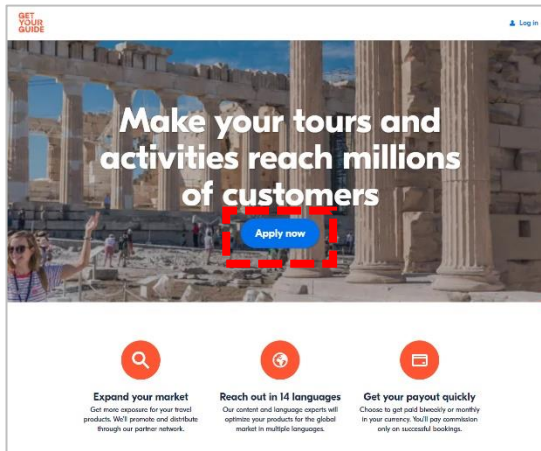
1. OTAの選定

v. GetYourGuide

◆事業者登録の流れ

登録用ページへアクセス

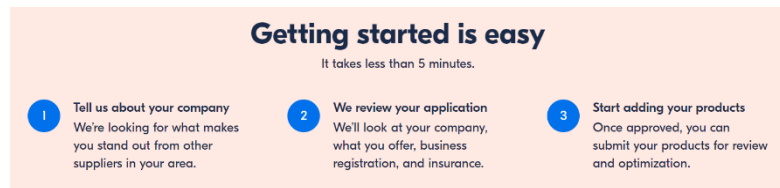
https://supplier.getyourguide.com/?utm_force=0



「サプライヤー管理」を行うページ（英語）にて事業者の登録を行う。

必要情報を入力

会社の基本的な情報や、事業者登録や保健情報、掲載したい商品情報の登録を、指定のフォームにて入力を行う。



オンラインサポートの対応待ち

オンラインでの事業者登録の審査を経て、オンラインサポートより連絡あり。承認後、商品情報を入力し、商品の掲載ページを作成、掲載へ。事業者登録の際に、事業者証明や保険等の書類が必要なため、他と比較すると少し掲載手順が煩雑かつ時間を要することが多い。登録事業者が旅行業法に沿っての入力をを前提に、商品掲載審査の際になり、各OTA入力後に掲載審査の際にOTAの担当より確認がある。

事業者登録完了

2. 標準的なフォーマットの活用方法

(1) 標準的フォーマットの作成目的

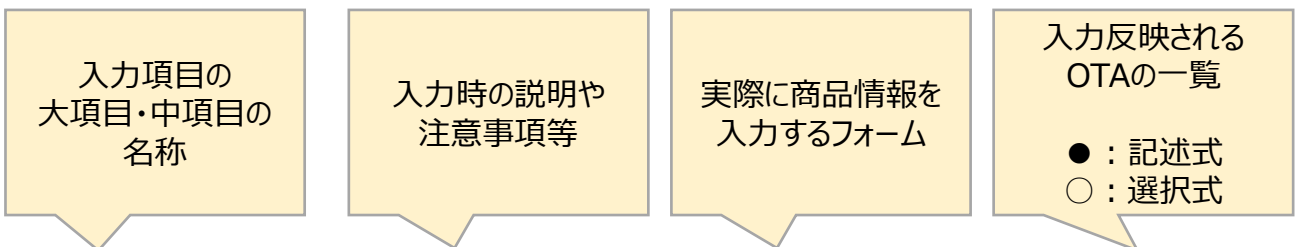
◆標準的なフォーマットの作成について

入力するためのベースとなる情報をまとめる標準フォーマットを作成。標準フォーマットへ情報を入力・一元管理することで、各OTAへ入力する情報がバラバラにならないようにするとともに、各シートへの入力効率の改善を図ることを目的として作成しています。

一部各OTAによって特殊な入力を求められる部分は各OTA用の入力シートの編集が必要となります。
またOTA各社のシステム側でも随時項目の変更がなされているため、追加修正が容易なEXCELファイルで作成を行っています。

◆シート「TOTAL」について

Sheet「TOTAL」は、各OTAに必要な情報をまとめたシート。入力するためのベースとなる情報を「TOTAL」シートにまとめることで、OTA各社用の入力シートに情報が反映されます。



大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYourGuide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向け必要情報 (JTBBOKUN) と同様
商品情報	商品名			●	●	●	●	●	●	●	●
	商品名 (英文)	英文がある場合のみ				●	●		●		
	商品公式ホームページリンク					●	●				
	参考動画リンク	Youtube,vimeoのURL								●	●
	地域設定	入力する言語		○							
	商品カテゴリー			○	○	○		○			
	商品テーマ			○							
	商品概要 (簡潔)	概要			●	●	●	●	●		
	商品詳細 (詳細説明)	説明文 (2000文字以内)		●	●	●	●	●	●	●	●
	画像	画像 (2枚以上)		●	●	●	●	●			
	ガイドの有無と種別	ガイド / 添乗員 / 音声ガイド / なし		○			○				
	ガイドはライセンスなどをもった人か?			○							
	ガイドは運転手兼務か?			○							
	各種別ガイドごとの対応言語			○			○	○	○	○	○
	パンフレット等の外国語表記	*旅東北のみ記入							●		
	プライベートツアーか否かの選択			○							
	旅行最低人数						○		○	○	○
	旅行最大人数						○			○	○
	参加人数の上限			○				○			
	*販売対象(年齢・身長など区分)	区分なし/大人/子供			○						
	販売対象制限 *大人	年齢/身長の制限:		●							
	販売対象制限 *子供	年齢/身長の制限:		●							
	アクセスビリティ	ツアー先での車いすやベビーカーでの使用有無、乳幼児用椅子の有無等の環境		○		○					
	Health restrictions	身長や体重制限、腰痛や妊娠、心臓病などの持病に関する参加制限		○		●		●			

◆各OTAのシートについて

「TOTAL」に入力された内容が反映されるシート。それぞれに反映された内容を確認し、実際にOTAに情報登録する際には、表示されている内容をコピー&ペースにて転記してください。

※選択式の場合は該当する選択肢を選ぶ

※国内旅行向けの商品情報の整備の際は、JTBBOKUNの入力項目に沿う。

2. 標準的なフォーマットの活用方法

(2) 入力フォーマット「TOTAL」

◆商品情報

商品名や内容等、登録したい商品の基本的な情報を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYourGuide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報 (JTBBOKUN) と同様
商品情報	商品名		東北の味探検ツアー	●	●	●	●	●	●	●	●
	商品名 (英文)	英文がある場合のみ							●		
	商品公式ホームページリンク		https://aaaa.co.jp/tanken/aaa			●	●				
	参考動画リンク	Youtube,vimeoのURL	https://aaaa.co.jp/tanken/aaa							●	●
	地域設定	入力する言語	日本語	○							
	商品カテゴリ		体験ツアー	○	○	○		○			
	商品テーマ		食事	○							
	商品概要 (簡潔)	概要	東北の各地を巡り、地元の味を！ ここでしか味わえない料理を満喫しよう。		●	●	●	●	●		
	商品詳細 (詳細説明)	説明文 (2000文字以内)	東北の味を代表する●箇所を巡って、その土地の味を満喫できるスペシャルなツアー。 仙台市内で東北各県の味が集まるポイントを周回し、その味を満喫します。 このツアー内で3地域のうまいものを食べられます (時期によって異なります。)。 1日があかりの食い倒れ旅をお楽しみください。 (行程) 11:30 出発 12:00 宮城県名店▲▲ 滞在時間90分 14:30 ■■果樹園 滞在時間90分 17:00 ◆◆調理師学校で料理体験 滞在時間120分 19:30 解散	●	●		●	●	●	●	●
	画像	画像 (2枚以上)	10枚	●	●	●	●	●			
	ガイドの有無と種別	ガイド / 添乗員 / 音声ガイド / なし	ガイド	○			○				
	ガイドはライセンスなどをもった人か?		地域の認証あり。	○							
	ガイドは運転手業務か?		No	○							
	各種別ガイドごとの対応言語		英語	○			○	○	○	○	○
	パンフレット等の外国語表記	*旅東北のみ記入	英語・中国語						●		
	プライベートツアーか否かの選択		No	○							
	催行最低人数		2				○		○	○	○
	催行最大人数		10				○			○	○
	参加人数の上限		5	○				○			
	*販売対象(年齢・身長など区分)	区分なし/大人/子供	区分なし		○						
	販売対象制限 *大人	年齢/身長の制限:	なし		●						
	販売対象制限 *子供	年齢/身長の制限:	なし		●						
	アクセシビリティ	ツアー先での車いすやベビーカーでの使用有無 乳幼児用椅子の有無等の環境	ベビーカーあり	○		○					
	Health restrictions	身長や体重制限、腰痛や妊娠、心臓病などの持病に関する参加制限	アレルギーや食事制限のある方は要問合せ	○		●		●			
	身体的負担のレベル	(高、中、小より選択) 【参考】上記詳細について記載	中	○							
	最少年齢制限		10							○	○
	子供などは大人の同伴が必要か? (選択)		保護者必須	○							
	その他の参加制限		特になし			●					
	COVID-19 safety updates	コロナ対策として実施していること (選択)	消毒液完備、換気、体温チェック	○				○			
	類似する商品	KLOOKのみ。KLOOK内で類似する商品のURLを記載	なし			●					
	途中で参加と可否		なし				○				
	荷物制限につき		あり				○				
	ベビシート提供		なし				○				
	保険情報		なし				●				
	お客様が持参する持ち物	お客様自身でご用意いただく持ち物がございましたらご入力ください								●	●

※赤文字は入力イメージ

※身体的負担のレベル（高、中、小より選択）の項目中にあくまでも参考となる情報として詳細を付する項目を設けておりますが、実際にViatorに入力する上では不要となります。

2. 標準的なフォーマットの活用方法

◆場所・行程

商品を提供する住所や集合場所、時間などの行程を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYour Guide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報 (JTBBOKUN) と同様
場所・行程	住所		宮城県仙台市△△町□□1-2-3			●					
	街		仙台市			●					
	州・地方・地域		宮城県			●	○				
	マップ (Google mapのURL)	Google mapのURLを張り付け	https://www.google.com/maps?q=38.25661354794587+140.86678280211322&um=1&ie=UTF-8&sa=X&ved=2ahUKEwirigQUmbP2AhWWE4gKHx6B8UQAJUeAXoECAEQAw			●					
	緯度経度					●			●		
	集合時間		11:00				○			○	○
	出発時間		11:30				○				
	集合場所		宮城県仙台市		●		●	●		●	●
	集合場所住所		宮城県仙台市△△町□□1-2-3	○			●	●		●	●
	集合場所アクセス		仙台駅よりタクシーで10分		●	●	●	●		●	●
	集合方法	ホテルからお迎え/指定場所にて集合/現地集合/降りはホテルまでお送りオプションで送迎付き	現地集合		○						
	*送迎のピックアップは何分前から？	分数を記入。体験場所までの送迎有の場合のみ記入								●	●
	ピックアップ場所と時間	体験場所までの送迎有の場合のみ記入								●	●
	移動手段	乗り合い/チャーター車/移動含まず	乗り合い		○						
	所要/運行時間 (〇時間何分)		8時間	○	○		○	○	○		
	解散時間		19:30				○				
	解散場所		宮城県仙台市				●				
	ツアーの行程スケジュール	●時●分 Aスポット 滞在時間●●分					●			●	●
		●時●分 Bスポット 滞在時間●●分					●			●	●
		●時●分 Cスポット 滞在時間●●分	11:30 出発				●			●	●
		●時●分 Dスポット 滞在時間●●分	12:00 宮城県名店▲▲ 滞在時間90分				●			●	●
		●時●分 Eスポット 滞在時間●●分	14:30 ■■東照宮 滞在時間90分				●			●	●
		●時●分 Fスポット 滞在時間●●分	17:00 ◆◆調理師学校で料理体験 滞在時間120分				●			●	●
		●時●分 Gスポット 滞在時間●●分	19:30 解散				●			●	●

※赤文字は入力イメージ

◆スケジュール・価格

商品を販売する期間やベースとなる金額を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYour Guide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報 (JTBBOKUN) と同様
スケジュール・価格	価格通貨の設定	日本円や米ドルなど (基本は日本円)	日本円	○							
	価格区分	一人当たりかグループごとかなど	1人	○							
	価格区分のカテゴリ設定	幼児、小人、大人、シニアなど年齢区分設定	なし	○	○		○				
	販売対象(年齢区分・身長など)の補足説明	無料対象のお客様情報などを記載してください。 例: 4歳未満のお子様は無料です。ご予約の必要はありません。	4歳未満のお子様無料		●						
	予約1件あたりの最小申込人数		2		○		○				
	予約1件あたりの最大申込人数		5		○		○				
	販売期間		2022/4/1~2023/2/28		●						
	販売期間と価格	日程と価格の設定 平日と週末などで異なる場合は追加で設定		○							
	希望小売価格	大人1名分の希望小売価格を記入	30000		○					○	○
	販売金額	OTAで販売する大人1名分の基本金額を記入	25000		○		○	○	○		
	NET価格		19800		○		○				
	コミッション	%で記載の場合 【参考】円で記載の場合	5%				○				
	The number of months displayed in the calendar 予約可能な期間 (何ヶ月先まで予約を取ることが可能か)		1か月			○					
	商品 (価格) に含まれるもの		持ち帰り用の食		●	●		●	●	●	●
	商品 (価格) に含まれないもの		飲食、間食		●	●		●	●	●	●
	体験に追加できるオプションメニュー	追加オプションがあればご入力 (内容、料金)								●	●
	休外日 (営業休止日)	例: 毎週火曜日など	毎週月・火曜日				●			●	●
	注意事項		アレルギーや食事制限のある方は要問合せ		●	●		●			
	KKDAYへの提供可能な在庫	*KKDAYのみ	1日1件				●				

※コミッションの項目において、あくまでも参考となる情報として円入力の項目を設けておりますが、実際にKKDAYに入力する上では不要となります。

※赤文字は入力イメージ

2. 標準的なフォーマットの活用方法

◆予約項目

予約をするための条件、キャンセルポリシー等の情報を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYourGuide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報 (JTBBOKUN) と同様
予約関連	Inventory Type/Voucher Type バウチャータイプ	紙/電子チケット/両方のいずれも可能	電子チケット	○		○	○	○			
	引き換え方法 (電子バウチャーを提出 或いは紙バウチャーを提出)	バスなどのチケットで各社のチケットへの引き換え必要有無	電子チケットを提出	○		○	○				
	Last Booking Date 販売期日	OTA上で予約できる最終の日付 (例: 2022/2/31)	2023/2/28			○					
	販売期間の自動延長		なし			○					
	Cut-off date 手仕舞日	在庫として販売する期限日 (事前●日前17:00)	事前4日前14:00	○	○	○	○				
	Validity of Voucher バウチャーの有効期限		当日まで		○	○					
	Voucher Code Level*	KLOOKのみに必要	test123456			○					
	Voucher Redemption Policy チケットの引換について		画面を見て			○					
	Redemption Location 引換場所		現地にて			○					
	Service Hours / Redemption Hours 対応時間 / 引換時間		引替可能時間: 10:30~11:30			○					
	Voucher Identity Verification What documents/information are required for redemption/participation? 引換時に提示が必要なもの	紙や電子画面、発行されたQRコードやバーコード等	電子チケットの画面			●					
	Validity of Redemption (Required if it's "Ticket Collection") 予約後の引換期限について		当日のみ		●	●					
	Ticket Type チケットタイプ		日付指定チケット			○					
	Conditional voucher redemption policy チケットの引換について追加情報					●					
	毎日の予約締め切り時間 (日本時間)						○				
	即時予約可能 / 「リクエスト予約	予約不要の場合は「即時予約可能」と記載してください。予約 (在庫) 確認が必要な場合は「リクエスト予約」と記入してください	リクエスト予約				●	○			
	清算方法 *旅東北のみ	例) 当日現地清算 (現金のみ)	当日現地清算 (現金のみ)						●		
	キャンセルポリシー		72時間以内のキャンセル無料	●	●	●	●			●	●
	キャンセル規定		旅行開始日の前日から起算して3日前から前日: 20%, 当日: 50%,無連絡不参加及び旅行開始後: 100%			●		●			
	不可抗力 (天災、ウィルスなど) によりキャンセルされた場合のキャンセルポリシー		なし			●	●				
	予約時に必要な申込者の個人情報の設定		あり	●	●		●				
	身分証明書のタイプ		パスポート、免許証等		○						
	発行者が予約の確認に必要な作業時間		12時間				●				
	予約を受けられない日	例: 連休、週末、年末年始など	毎週月・火曜日				●				
	毎日の予約締め切り時間 (日本時間)		18:00				●				
	予約方法や予約流れ		チケット予約のみ。メール返信にて回答				●				
	販売禁止国や地域		なし				●				
	推奨する服装など		ズボン、スニーカー					●			
	持ち物等の禁止事項		火気等の危険物					●			

※赤文字は入力イメージ

2. 標準的なフォーマットの活用方法

◆予約確認・お知らせ

予約発生時の返信メールについてや払い戻し等発生時の連絡先等を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYour Guide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報（JTB BOKUN）と同様
予約確認・お知らせ	Confirm bookings 予約確認の通知	予約確定の種類（自動応答か手動か）	自動応答	○	○	○					
	返信メール内容（商品の利用方法）	当日お客様の商品利用方法を記載してください。お客様の受信メール（OTAからの予約完了メール）に記載されます。 例：全ての時刻は、現地時間での表示です。 ツアー当日はガイドにTrip.com/Expedia.comの予約番号をご提示ください。 集合時刻：例）09:00（15分前には到着してください） 集合場所：例）・東方明珠サービスオーストリア陸軍機路1416号-甲（上海市内観光ツアーバス2、3ラインの東方明珠停所）	全ての時刻は、現地時間での表示です。 ツアー当日はガイドにTrip.com/Expedia.comの予約番号をご提示ください。 集合時刻：11:00（15分前には到着してください） 集合場所：宮城県仙台市△△町□□1-2-3		●						
	*催行者が予約の時間を確認する	手動の場合、予約の時間を確認するのに必要な時間を入力	なし		●						
	*キャンセルタイプ	キャンセル条件を一つ選んでください。			○						
	*ユーザー違反	キャンセル適用条件を一つ選んでください。			○						
	キャンセル確認時間	予約キャンセルの場合、確認するのに必要な時間を入力	72時間前		●						
	事前承認を許可する	お客様の指定日前に商品を使用可能か設定（有効期間が長い商品などの場合）	不可		●						
	予約通知	ランドオペレーター/旅行会社への通知（複数選択可）	なし		○						
	*予約通知方法	複数選択可	メール		●						
	新規予約時の連絡先		○ryokousha@test.co.jp		○						
	払い戻し時の連絡先		○ryokousha@test.co.jp		○						
	*サプライヤーの出動時間	予約処理のために対応可能な出動時間を記入してください 例：日本時間 9:00~22:00 UTC+09:00 日本祝休日除く	日本時間 9:00~18:00 UTC+09:00 日本での土日・祝日を除く		●						

※赤文字は入力イメージ

◆事業者情報関連

事業者情報を登録する項目。

大項目	中項目	補足説明	入力	Viator	Trip	KLOOK	KKDAY	GetYour Guide	旅東北	JTB BOKUN	国内旅行向必要情報（JTB BOKUN）と同様
事業者情報関連	Merchant ID & Name* 事業者の名前		○〇旅行株式会社			●		●	●		
	事業者の担当者名		田中 太郎		●				●		
	事業者のホームページURL								●		
	事業者住所	数字英語記号は半角にて入力	新宿区西新宿7-4-4						●		
	営業時間	例）開始時間:通年10時~ 終了時間:4月-10月16時 11月-3月15時	開始時間:通年10時-終了時間:4月-10月16時 11月-3月15時						●		
	休業日	例）毎週火曜日、水曜日、12月28日~12月31日	毎週火曜日、水曜日、12月28日-12月31日						●		
	事業所までのアクセス	自動車：東北自動車道 白石ICより約10分 公共交通：東北本線 白石駅から徒歩15分	自動車:東北自動車道 白石ICより約10分 公共交通:東北本線 白石駅から徒歩15分						●		
	Merchant Contact name, email* メールアドレス		○ryokousha@test.co.jp			●			●		
	Merchant Secondary Contact 他の連絡先		なし			●					
	連絡先となる電話番号（催行者例）		090-XXXX-XXXX	●	●				●		
	多言語への翻訳希望の選択		英語	○							
	問い合わせ対応可能な言語	メール、電話で対応可能な言語が異なる場合はそれぞれ記載。			●						

※赤文字は入力イメージ

2. 標準的なフォーマットの活用方法

(3) 各OTAの入力フォーム

◆各OTAシートへの反映

「TOTAL」シートに記載した内容は自動的に各OTAシートに表示されます。

中分類	小分類	項目名	説明	入力（反映）
基本情報		*商品名	都市名＋ツアー名で入力してください。商品がオンラインになると、商品名の変更はできなくなります。 例：東京スカイツリー1日ツアー、北海道札幌小樽3泊4日ツアー	0
		*出発地	ツアー商品の出発地を入力してください。例：東京	0
		*商品画像	解像度：700x400以上、縦横比：16:9、枚数：2～20枚、サイズ：4M以内、形式：JPG/JPEG メイン画像として1枚（1024*576px以上）をご指定下さい。	0
商品情報		*商品タイプ		0
		*移動手段	乗り合い チャーター車 移動含まず	0
		*集合方法	ホテルからお迎え 指定場所にて集合 現地集合 帰りはホテルまでお送り オプションで送迎付き	0
		アクティビティ/ツアー催行時間の設定	ツアーの所要時間です。例：8時間	0
サプライヤー情報		緊急連絡先	OTAカスタマーサポートからお電話を受け取る代表者の名前を入力してください	0
		緊急連絡先電話	OTAカスタマーサポートからお電話を受け取る電話番号を入力してください	0

◆各OTAシートへの反映されない項目

各OTA独自の設定が必要な項目はグレー網掛けで表示しています。こちらは別途各OTAシートに記載してください。

パッケージの設定 (2セット以上をお勧めします)	予約制限	*事前予約受付時間	何日前まで予約可能か設定してください。 例：事前4日前14：00	1900/1/0
		予約可能な数量	例) 1件～30件	件～件
	販売対象(年齢区分・身長など)	*販売対象(年齢・身長など区分)	区分なし 大人 子供	0
		*大人	年齢/身長の制限： *大人のみでの購入が可能； 予約可能な数量：	0
		*子供	年齢/身長の制限： *大人のみでの購入が可能； 予約可能な数量：	0
		販売期間	例： 7月1日～12月31日、毎週火曜日、金曜日	0
		*価格/在庫の設定 (日本円で設定してください)	曜日や月ごとに価格と在庫情報を設定できます。 市場価格：市場相場価格です。 実際販売価格：OTAユーザーへの販売表示価格 OTAへの卸価格：OTAへの販売手数料を除いた価格、 Expedia 20% trip.com 10% 販売期間記入例： 予約可能な日数範囲：30日、 本日から30日以内での予約のみが可能になります。	市場価格:円/人 実際販売価格:円/人 卸価格:円/人

2. 標準的なフォーマットの活用方法

(4) 各OTAの入力項目一覧

・Viatorの登録項目一覧

大項目	中項目	小項目	説明
BASICS 基本情報	Lauguage and title	Select the Lauguage	入力する言語の設定
		Would you like to translate your product details into other languages ?	多言語への翻訳希望の選択
		Product title	商品名を記入
	Categorization	Categorization	商品カテゴリーの設定
	Theme	Theme	商品カテゴリーの詳細テーマの設定 (トレッキングやダイビング等)
PRDUCT CONTENT 商品内容	Photos	Photos	商品参照画像
	Meeting&pickup		集合場所の設定
	Tour details	Duration	所要時間の設定
		All the attractions travelre see 行程や見所	ツアーなどの場合、巡る行程や見所などを追加
	Laguages Offered	Do you offer in-person,audio or written guides ?	対面、オーディオ、用紙によるガイドの有無
		Type of guide included	対面、オーディオ、用紙にるガイドがどの言語に対応しているか
		Are your guideds licensed/certified?	ガイドはライセンスなどをもった人か？
		Do your guides also serve as drivers?	ガイドは運転手兼務か？
	Inclusions & exclusions	What's included	商品に含まれているもの
		What's excluded	商品に含まれていないもの
	What makes your product unique	Briefly describe what makes it unique	商品特徴の記入
		Is this a private tour?	プライベートツアーか否かの選択
		Maximum number of participants	参加人数の上限
	Information travelers need from you	Accessibility	ツアー先での車いすやベビーカーでの使用有無、乳幼児用椅子の有無等の環境
		Health restrictions	身長や体重制限、腰痛や妊娠、心臓病などの持病に関する参加制限 【参考】詳細について記載項目を設けておりますが、実際にOTAに入力する際の必要項目内にはございませんのでご注意ください。
		The physical difficulty level	身体的負担のレベル (高、中、小より選択)
		Phone number	連絡先となる電話番号 (催行者側)
	COVID-19 updates	COVID-19 safety updates	コロナ対策として実施していること (選択)
SCHEDULES&PRICING	Traveler details	How do you price your product ?	価格が一人あたりか、グループか (選択)
		Define the age groups that can participate	年齢区別の設定有無
		Do children and youth need to be accompanied by at least one adult?	子供などは大人の同伴が必要か？ (選択)
		Maximum number of travelers allowed in a single booking	一回に予約できる最大人数の設定
	Pricing schedules	Pricing schedule	日程と価格の設定 平日と週末などで異なる場合は追加で設定
		Currency	価格通貨の設定
BOOKING & TICKETS	Booking process	Set your cut-off time	予約期日の設定 (何日前や何時間前など)
		Choose confirmation method	予約確定連絡の方法の設定 (自動返信など)
	Cancellation policy	Select cancellation policy	キャンセルポリシーの設定
	Traveler required information	Information from traveler	予約時に必要な個人情報の設定
	Ticket builder	Set up your ticket	モバイルチケットまたは紙、もしくは両方などチケットの設定
	Ticket redemption	Ticket redemption	最終的に使用可能なチケットは交換が必要かどうかの設定

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・Trip.comの登録項目一覧（1/2）

大分類	中分類	小分類	項目名	説明
商品情報	基本情報		*商品名	都市名＋ツアー名で入力してください。商品がオンラインになると、商品名の変更はできなくなります。 例：東京スカイツリー1日ツアー、北海道札幌小樽3泊4日ツアー
			*出発地	ツアー商品の出発地を入力してください。例：東京
		*商品画像		解像度：700x400以上、縦横比：16:9、枚数：2～20枚、 サイズ：4M以内、形式：JPG/JPEG メイン画像として1枚（1024*576px以上）をご指定下さい。
	商品情報		*商品タイプ	
			*移動手段	乗り合い チャーター車 移動含まず
			*集合方法	ホテルからお迎え 指定場所にて集合 現地集合 帰りはホテルまでお送り オプションで送迎付き
			アクティビティ/ツアー催行時間の設定	ツアーの所要時間です。例：8時間
	サプライヤー情報		緊急連絡先	OTAカスタマーサポートからお電話を受け取る代表者の名前を入力してください
			緊急連絡先電話	OTAカスタマーサポートからお電話を受け取る電話番号を入力してください
商品説明		*商品詳細内容		ツアー内容に関連する歴史やストーリーなど画像＋文章で記入してください 例）横浜は日本の江戸時代から発展を続けてきた港町です。本ツアーでは・・・ 例： 10：00 現地集合、集合場所： 12：00 車で30分、X Xに到着、ほか詳細説明 13：00 xxxレストラン、ランチ、約1時間、ほか詳細説明 18：00 現地解散、解散場所：
		*おすすめポイント		目安1行～5行（1行20文字）ほど、入力してください 例：東京タワーから望む、街とスカイラインの壮大な景色 皇居前広場の歴史的な名所を訪問するチャンス 威厳のある仏塔と色鮮やかな浅草寺の建築物
		*料金に含まれるもの		現地入場料、交通費、昼食など、具体的に入力ください
		料金に含まれないもの		現地入場料、交通費、昼食など、具体的に入力ください
		商品の利用方法		当日お客様の商品利用方法を記載してください。お客様の受信メール（OTAからの予約完了メール）に記載されます。 例：全ての時刻は、現地時間での表示です。 ツアー当日はガイドにTrip.com/Expedia.comの予約番号をご提示ください。 集合時刻：例）09:00（15分前には到着してください） 集合場所：例）・東方明珠サービスエクススク：陸家嘴環路1416号-甲（上海市内観光ツアーバス2、3ラインの東方明珠停留所）
		集合場所までのアクセス情報		アクセス情報などをご入力ください。 例：集合場所までは地下鉄メトロをご利用ください、赤いバスが目印。所在地：東京品川3丁目
		注意事項		お客様に知っていただきたい注意事項を記載してください。 例：予約確認メールを受け取れるよう、予約の際には正確な情報をご入力ください。 お取消しの場合、弊社にキャンセルのご連絡の後、新幹線のチケットがお手元にある場合はお近くのみのりの窓口で必ずお座席のお取消しをお願い致します。 お取消し頂けない場合はご返金できかねますのでご了承ください
	販売対象(年齢区分・身長など)の説明	*販売対象(年齢区分・身長など)毎にサービスを提供しますか？		大人・子供が共通価格の時のみ【いいえ】を選択してください
		*サービス対象を選択してください		年齢区分の追加可能です。販売対象は少なくとも一つ設定してください。 例： 大人：12歳(含む)以上 子供： 6歳(含む)-11歳（含む）、115CM以上
販売対象(年齢区分・身長など)の補足説明		無料対象のお客様情報などを記載してください。 例：4歳未満のお子様は無料です。ご予約の必要はありません。		

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・Trip.comの登録項目一覧（2/2）

大分類	中分類	小分類	項目名	説明
予約ルール	ユーザー情報		*ユーザー情報が必要ですか	予約時のお客様情報について必要と思われるものを選択してください（複数選択可）。
			身分証明書のタイプ	
	有効期間		*有効期間	商品の有効期間を設定してください。
			*確認方法	手動の場合、予約毎に管理画面での確認が必要となります。 自動の場合、予約毎に自動で予約確定となります。
			*予約の時間を確認する	手動の場合、予約の時間を確認するのに必要な時間を入力してください。
			キャンセル確認時間	予約キャンセルの場合、確認するのに必要な時間を入力してください。
			事前承認を許可する	お客様の指定日前に商品を使用可能か設定してください（有効期間が長い商品などの場合）
			予約通知	ランドオペレーター/旅行会社への通知（複数選択可）
			*予約通知方法	複数選択可
			新規予約時の連絡先	
			払い戻し時の連絡先	
			*サプライヤーの出勤時間	予約処理のために対応可能な出勤時間を記入してください 例：日本時間 9:00~22:00 UTC+09:00 日本祝休日除く
	キャンセル・返金規則		*キャンセルタイプ	キャンセル条件を一つ選んでください。
			*ユーザー違反	キャンセル適用条件を一つ選んでください。
			*キャンセルポリシー	例）ご利用日以前3日17：00前のキャンセルは20%のキャンセル手数料が発生いたします。
				例）ご利用日以前1日17：00前のキャンセルは100%のキャンセル手数料が発生いたします。 例）ご利用日以前7日17：00後のキャンセルに手数料はかかりません
	パッケージの設定	予約制限	*事前予約受付時間	何日前まで予約可能か設定してください。 例：事前4日前14：00
			予約可能な数量	例）1件～30件
		販売対象(年齢区分・身長など)	*販売対象(年齢・身長など区分)	区分なし 大人 子供
			*大人	年齢/身長の制限： *大人のみでの購入が可能： 予約可能な数量：
			*子供	年齢/身長の制限： *大人のみでの購入が可能： 予約可能な数量：
			販売期間	例： 7月1日～12月31日、毎週火曜日、金曜日
			*価格/在庫の設定 （日本円で設定してください）	曜日や月ごとに価格と在庫情報を設定できます。 市場価格：市場相場価格です。 実際販売価格：OTAユーザーへの販売表示価格 OTAへの卸価格：OTAへの販売手数料を除いた価格、 Expedia 20% trip.com 10%
				販売期間記入例： 予約可能な日数範囲：30日、 本日から30日以内での予約のみが可能になります。
			対応言語	当てはまるものを選んでください
提出し、審査を受ける				

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・KLOOKの登録項目一覧（1/2）

Account Manager's email:		ttd_attractions_jp@klook.com
Section	Item チェック項目	Example 例
Merchant info 事業者情報	Merchant ID & Name* 事業者の名前	Klook Travel Limited
	Merchant Contact name, email* メールアドレス	Klooker_gms@klook.com
	Merchant Secondary Contact 他の連絡先	
	Merchant Official Website (Activity webpage)* 公式HPリンク	https://www.klook.com
	Merchant Admin Login info (If applicable) 事業者の掲載ページ	System Link: http://www.klook.com Login Account: klook Password: klookhk
Activity Info 商品情報	Activity Name* アクティビティ名	Cental Walking Tour
	Highlight* ハイライト（本商品の見所を必ず4-6文でご記入ください）	Cental Walking Tour
	Activity Template テンプレート	Tour & Sightseeing
	Destination Country and City* 都道府県	HONG KONG::Hong Kong
	Business fence rule 参加できる方に制限はありますか、外国人のみ・特定の国など記載ください	note: if the restriction is about, the activity is only bookable in one language. Please submit the onboarding request to Localization Team directly https://klookcontent.zendesk.com/hc/en-us/requests/new?ticket_form_id=360000614552
	Similar activity on Klook 類似する商品	https://www.klook.com/en-US/activity/18552-best-sightseeing-tour-hobart-tasmania/?krt=s21&krid=33bdd5c6-b818-4a95-7ed6-635f515dd177
	Multimedia Material URL メディア素材URL	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Bs2bwZx0LRccEKmHiY8XGa12li4eaZ9z
Booking Information 予約設定	Confirmation Type* 予約確定種類	Instant Confirmation
	Inventory Type/Voucher Type* バウチャータイプ	API
	Cancellation Policy* キャンセルポリシー	Conditional(Please specify)
	Cancellation Condition キャンセル規定	- Full refunds will be issued for cancellations made at least 8 days before the selected activity date - 50% refund will be issued for cancellations made at 4-7 days before the selected activity date - No refund will be issued for cancellations made at 1-3 days before the selected activity date
	Ticket Type チケットタイプ	Fixed Date Ticket
	The number of months displayed in the calendar 予約可能な期間（何ヶ月先まで予約を取るのは可能でしょうか）	Number of months display in the calendar for the user to select the time. Default : 6, up to 12months
	Last Booking Date 販売期間	31 Dec, 2020
	Auto-Extend 自動延長	30 days / till 31 Mar, 2020
	Cut-off Date and Time* 手仕舞い - 予約はいつまで可能か（分刻みで設定可能）	1 day 5:00PM
	Financial Model 決済方法	Settlement

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・KLOOKの登録項目一覧（1/2）

Voucher バウチャー	Validity of Voucher* バウチャーの有効期限	
	Voucher Usage* バウチャー引換方法	Print + Mobile Voucher
	Voucher Code Level*	Unique Code
	Voucher Redemption Policy* チケットの引換について	Conditional voucher redemption policy(Please specify)
	Redemption Location* 引換場所	
	Service Hours / Redemption Hours * 対応時間 / 引換時間	
	Voucher Identity Verification * What documents/information are required for redemption/participation? 引換時に提示が必要なもの	
	Validity of Redemption (Required if it's "Ticket Collection") 予約後の引換期限について	
Other	Conditional voucher redemption policy チケットの引換について追加情報があればご記入ください	- Off Season Ticket: You must present your voucher and exchange it for a physical ticket - Peak Season Ticket: You can enter the attraction directly with this voucher
	Wheelchair and stroller friendly? 車椅子やベビーカーでの参加は可能ですか	No
	Copy of Insurance? (if applicable) 保険契約書のコピー	
	Will customers get refunded or can reschedule if they are not able to participate due to uncontrollable reason (e.g. aircraft delays, flight cancellations, etc)? 不可抗力により生じたキャンセル（飛行機の遅延やキャンセルなど）の場合、返金や日時変更の対応は可能でしょうか	
	Address & Map link * 住所 & 所在地のGoogle Map URL	Location: Klook Travel 24F, Kinwick Centre, 32 Hollywood Rd, Central https://goo.gl/maps/o5SY4RVv1HDcag5b6
	How to get there* アクセス	approximately xx minutes By Bus: take No.xx bus to xxx stop, and walk for approximately xxx minutes
	Additional Information 注意事項	Example: restriction, child-age policy, no-show policy etc
	Is re-entry available? * 再入場はできますか	e.g. re-entry is not allowed 再入場不可
	Seats Map (if applicable) 座席表	
	Show Schedule (if applicable) ショースケジュール	- Duration: 60 min - Show times and dates: 11:00am daily
Attractions & Shows アトラクション/ショーの情報	Opening Hours & Last Admission * 開園/開場時間 & 最終入場時間	- Opening Hours: 8:00am-7:00pm - Last admission: 6:00pm
	Anything prohibited inside the venue? * パーク内でお断りしている行為・持ち込めないもの	Outside foods, pets, dangerous items, scooters, flash photography, etc
	Can lost, stolen, damaged tickets be replaced? * チケットを破れた、紛失した場合、再度印刷することはできますか？	No
		No
	Are there luggage/storage facilities inside? If so will there be fees? * 荷物を預けるロッカーはありますか（無料または有料など）	Yes, USD5 per locker

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・KKdayの登録項目一覧（1/2）

大項目	中項目	備考	
基本情報	商品の公式HPリンク		
	商品、サービスにおける地域		
	ガイド / 添乗員 / 音声ガイド / なし		
	ガイド対応言語		
	予約不要の場合は「即時予約可能」と記載してください。 予約（在庫）確認が必要な場合は「リクエスト予約」と記入してください		
	予約の確認に必要な作業時間 (何営業日内にKKdayに予約結果を伝えられる)		
	パウチャータイプ		
	引き換え方法 (電子パウチャーを提出 或いは紙パウチャーを提出)		
	手仕舞日		
	予約を受けられない日 (例：連休、週末、年末年始など)		
	毎日の予約締め切り時間（日本時間）		
	予約方法や予約流れ		
	販売禁止国や地域		
商品紹介	商品概要 ex. 商品について簡単な説明 (160文字以内)		
	商品の魅力ポイント (ex. 商品特色、セールスポイント) 1. 3 点以上をご記入下さい 2. 競合商品との差別ポイント、特徴など 3. KKday独占/保証/一人でも体験できる	－ ポイント －	
商品詳細	詳細の内容Content 必要情報：商品につき基本情報	－ コース情報 －	
		集合時間	
		出発時間	
		集合場所	
		集合場所住所	
		アクセス	
		催行時間	
		解散時間	
		解散場所	
		使用車種	
	重要情報 1. ご購入前に知っておくべきこと 2. ツアー参加制限など	－ 重要情報 －	
		途中で参加と可否	不可
		荷物制限につき	
		ベビーシートの提供	なし
		最低催行人数	1名
	食事情報 食事付きツアーであれば、詳しい内容を説明	保険情報	特別補償保険
		食事のご提供（あり・なし）	なし
		食事場所：	なし
		お店住所：	なし
		料理名：	なし
		料理内容：	なし
		精進料理提供（あり・なし）	なし
		苦手の場合は他の料理のご提供 (あり・なし)	なし
写真	写真のリンク		
	写真についてのガイドライン：		
	1 ファイル形式 メールで添付の形、もしくは無料ファイル転送サイト（例：https://gigafile.nu/）を利用し、リンクでご提供ください。		
	2. カバー写真のサイズ：1140x345		
	3. 写真の画質を良い画質をご提供ください	4. 枚数	最低 4 枚
	5 画像種類		
	・スポット写真、料理の写真、レストラン外観や店内の写真、集合場所の写真と路線図 ・購買意欲が湧くような画像の提供をお願いいたします。 6. 写真の場所を分かるようにタイトルにスポット名をご記入ください。		

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・KKdayの登録項目一覧（1/2）

大項目	中項目	備考			
プランと料金設定					
キャンセルポリシー	通常時のキャンセルポリシー				
	不可抗力（天災、ウィルスなど）によりキャンセルされた場合のキャンセルポリシー				
プラン及び Net価格設定	プラン例				
	プラン名	河口湖日帰りツアー			
	プラン内容	4月前に出発			
	プラン販売日程	四月末まで			
	除外日	毎週木曜日と火曜日			
	集合時間と出発時間	集合時間：08:20　出発時間：08:30			
	KKdayにご提供在庫数	42人			
	料金は単一価格か年齢より設定か	年齢区分			
	単一価格か年齢区分	単一価格	年齢区分		
			13-99	才	3-12
	Net価格				
	予約 1 件あたりの最小申込人数	0	1		
	予約 1 件あたりの最大申込人数	0	無制限		
	コミッション	%	%		%
	【参考】円の記載項目を設けておりますが、実際にOTAの入力する際の必要項目ではございませんのでご注意ください。	円	円		円
	プラン 1				
	プラン名				
	プラン内容				
	プラン販売日程				
	除外日				
	集合時間と出発時間				
	KKdayにご提供在庫数				
	料金は単一価格か年齢より設定か	年齢より（右）			
	単一価格か年齢区分	単一価格	年齢区分		
			12-99	才	6-11
	KKdayでの販売価格				
	Net価格 ※販売価格から販売手数料を引く				
	た金額				
	予約 1 件あたりの最小申込人数	0	1		
	予約 1 件あたりの最大申込人数	0	無制限		
	販売手数料	%	%		%
スケジュール					
	例	8	時	20	分
		10	時	15	分
	スケジュール 1. 一日ツアー各スポットでかかる時間をご記入下さい 2. 集合時間と終わりの時間をご記入下さい 3. 各場所での予定滞在時間をご記入下さい	時		分	山形駅前バス案内所
		時		分	
		時		分	
		時		分	
		時		分	
		時		分	
		時		分	
		時		分	
	備考欄：				
料金内訳	料金に含まれるもの				
	料金に含まれないもの				
旅行者情報					
旅行者情報	必要な旅行者情報	利用日、代表者氏名、人数、大小内訳、、連絡先（携帯電話）			

2. 標準的なフォーマットの活用方法

・Get Your Guideの登録項目一覧

大項目	中項目	小項目	入力例
基本情報	商品名		東京：築地市場ウォーキング ツアー & 巻き寿司教室
	写真		11枚掲載（静止画）
	説明文を記入		築地場外市場と日本最大の料理学校の教室を組み合わせたコンボ ツアーで、海の幸を使った和食の世界を体験しましょう。
	カテゴリー		ワークショップまたはクラス
	参加条件		早い者勝ち
	料金		¥ 13,000から（1人あたり）
アクティビティ概要	キャンセル条件		24 時間前までのキャンセルは全額返金されます
	新型コロナウイルス感染症への安全対策の有無		感染防止のための衛生・安全対策を行なっています。 ※「詳細を見る」で説明に移動
	スマホで入場等の可否		モバイルバウチャーまたは印刷したバウチャーをお持ちください
	所要時間/日数の目安		3 時間 ※ご希望の日付を選択し、開始時刻を確認してください。
	即時予約の可否		
	ガイド員の有無、対応言語		英語
	少人数グループ、最大参加人数		最大参加人数：1人
予約	参加数の選択		参加人数を選択
	参加日時を選択		カレンダーより空き条件を検索し予約（カードに入れる）
アクティビティの内容	おすすめポイント		・築地市場と料理教室で、和食の伝統を体感 ・アジア屈指のグルメ クッキング スクールで、和食作りを習得 ・自分で作った和食ランチをエンジョイ ・修了証書と英語のレシピを進呈
	詳細		プロのインストラクターが、さまざまな料理のテクニックをお教えします。 最後は、自分で作った料理を昼食にお召し上がりください。
	料金に含まれるもの		・昼食（ご自身で手作り） ・エプロン、ハンド タオル、コック帽 ・料理スタジオでのドリンク ・レシピと修了証書
		含まれないもの	・ホテル送迎 ・マグロ競り見学 ・魚卸売市場訪問
	以下の方は参加をお控えください		・車椅子をご利用の方 ・身長130センチ未満の方 ・9歳未満のお子様
	新型コロナウイルス感染症への安全対策		チケット売り場閉鎖のため、このアクティビティのチケットはインターネット上のみで購入可能です
		感染防止に向けた取り組み	・お客様の手が触れるすべての場所の消毒を頻繁に行なっています ・車内ではソーシャルディスタンスを保ってください ・混雑を避けるため、訪問者数が制限されています
		ご参加される皆さまへのお願い	・マスクの着用をお願いします。ご自分のマスクをお持ちください ・旅行情報フォームへのご記入をお願いいたします ・検温が義務付けられています
	集合場所		Tsukiji Hongwanji Temple, in front of the main hall (top of the stairs).
		住所	〒 104-8435 東京都中央区築地3-15-1
		アクセス	東京メトロ日比谷線「築地（H10）」駅1番出口から徒歩1分、2番出口から徒歩2分です。または、東京メトロ大江戸線「築地市場前（E18）」駅A1出口から、聖路加病院方面へ徒歩7分です。
	重要事項	持ち物リスト	・歩きやすい靴 ・動きやすい服装
		以下は禁止されています	・ペット ・スーツケースまたは大型のバッグ ・ベビーカー
		参加上のご注意	・移転のため、内部の魚市場のツアーはありません ・大人の料金はすべての参加者に適用されます ・1人での予約の場合、アクティビティは2人以上の参加者のみが利用できるため、キャンセルされる可能性があります。 ・地元のパートナーは、活動中に撮影した写真をWebサイト、ソーシャルネットワークサービス、および広告に公開する場合があることに注意してください。
現地パートナー			ABC Cooking Travel

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※旅東北①の 部分は手動で入力してください

着地型コンテンツプラットフォーム構築・情報発信事業 インバウンド向け着地型コンテンツエントリーシート				東北観光推進機構
		受付年月日	2020年	12月 10日
担当DMO／行政名	129	■コンテンツ名／和文 よみがな		
		1		
事業者名	東北運輸局	■コンテンツ名／英文 ※指定する英文表記がある場合		
		2		
地域（選択）	コンテンツテーマ	受入環境整備状況		
☐ 青森県 ☐ 秋田県 ☐ 岩手県 ☒ 宮城県 ☐ 山形県 ☐ 福島県 ☐ 新潟県	☒ Tradition ☐ Cuisine ☐ City ☐ Nature ☒ Art ☐ Relaxation ☐ Outdoor/Marine ☐ Outdoor/Mountain ※詳細はコンテンツテーマのシートをご覧ください	☐ 外国語WEBサイトの充実 ☒ 外国語問い合わせ対応 ☒ オンライン申込 ☐ 外国語アクセス情報(Google Mapでの表示等) ☒ 現地での外国語対応 ☒ 富裕層対応 ☒ Wi-Fi ☐ クレジットカード決済 ☒ 外部メディア(トリップアドバイザー、Google My Business等)への掲載・連携		
ジャンル（複数選択）	旅行ターゲット	料金（税込み）・最小催行人数		
☒ 四季を感じる ☐ 雪国ならではの ☐ SNS映え ☐ 絶景を楽しむ ☐ 農山漁村体験・民泊 ☐ フルーツ狩り ☐ スノーアクティビティ ☐ マリン(川・湖)アクティビティ ☐ 登山・トレッキング等 ☐ 地域食材を食べる ☐ 酒蔵・ワイナリー ☒ 歴史・文化を体験・学習 ☐ 市場を楽しむ ☐ 買い物を楽しむ ☐ 祭りの見学・参加 ☐ アート、建築等 ☐ グランピング ☐ 古民家民泊 ☐ 温泉を楽しむ ☐ リラクゼーション ☐ いずれも該当しない	☒ ツアー向け ☒ ファミリー向け ☒ 夫婦向け ☒ カップル向け ☒ 友人との旅(2～3人)に最適 ☒ 友人との旅(4人以上)に最適	料金:50,000円/人 最少催行人数:17人		
☐ 登山・トレッキング等 ☐ 地域食材を食べる ☐ 酒蔵・ワイナリー		体験時間	経度・緯度	
		51時間	41	
◆メール送信◆ 質問及びエントリーシートの送信はコチラ ※Outlookを使用していない方は以下メールアドレスにご送信ください。 Tohoku_contents@waku-2.com				

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

JTB BOKUN商品登録シート

Ver. 1.06

このシートに入力された情報に基づき、JTB BOKUN商品登録センターが、管理画面に代行入力します。

シート入力上のご案内を必ずご確認の上、ご活用ください。

商品の代行登録が済みましたらご連絡いたします。

■シート入力上のご案内

- ・「JTB BOKUN商品登録シート」に体験商品の情報（表示したい言語にて）の入力をお願いいたします。
お客様からいただいた情報に基づき、弊社が商品情報を代行入力いたします。
例：英語で表示したい場合は、本シートもすべて英語で入力
- ・商品が複数ある場合は、商品登録シート②～⑩タブのシートへそれぞれの商品内容をご入力ください。
- ・商品の画像も5枚以上ご用意の上、本シートと併せてメールでお送りください。
ファイル種類 .png、.jpg、.jpeg 一枚のファイルサイズは最大17MBです。

タイトル
(140文字まで)

1

1 全体所要時間

日

時間

分

これはプライベートツアーですか？

※プライベートアクティビティ：予約ごとに1グループのみ対応します。

この予約を受け取った際、出発は自動的に予約受付締切にはなりません。

2 【集合&送迎】

送迎の有無

参加者を送迎する（※ピックアップサービス）か、集合場所に集まる

集合時間と場所・説明（例：△△ホテル9：00 玄関前）

集合時間：10:00 集合場所：44 集合場所住所：45 集合場所アクセス：46

※ピックアップサービスは
いつでも予約できますか？

このピックアップサービスはいつでも予約可能です

（ピックアップサービスの座席数は限られています）の場合の座席数

※このピックアップは出発の何分前に始まりますか？

48分

※ピックアップ場所・時間（例：△△ホテル9：00、□□駅前など）

49

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

3 【ツアー・アクティビティの詳細・旅程】

ツアーで訪問予定の観光スポットと説明

12:00 Aスポット 滞在時間1時間

商品の説明やアピールポイント、工程など

9

4 【含まれるもの・含まれないもの】

ツアーに含まれるもの（例：入場料、送迎バス）

69滞在

ツアーに含まれないもの（例：集合場所までの交通機関、食事）

70滞在



ガイドが同行する



音声ガイドあり



ガイドブックあり

対応可能な言語（空白可）

14

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

5 予約前に再確認

- ☒ ベビーカーの利用可
 ☐ 車椅子の利用可
 ☐ 歩行に障害のある方も参加可能
☐ 視力障害をお持ちの方も参加可能
 ☐ 動物、ペット同行可
 ☐ 近隣に公共交通機関あり
☐ チャイルドシートが利用可能
 ☐ 幼児は膝の上に座らせる必要あり
 ☐ パスポートが必要
☐ ドレスコード

その他

ご入力ください

商品の難易度を選択してください

最小年齢制限（空白可）

 歳

7 持ち物（空白可）

8 この体験で予約できる追加オプション（空白可）

※追加料金は1人あたりの料金
ですか？

※予約ごとの最
大ユニット数

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

9 【料金設定・予約について】

どのように料金を設定していますか？

希望小売価格

63 円

参加属性を設定（空白可）

年齢、または属性（小学生以下、中学生以上など）をご入力ください。

大人 Adults	
幼児 Infant	
小人 Children	
中人 Youth	
シニア Senior	

その他、段階的な料金設定など(空白可)

属性申込人数ごとの料金の変動などございましたらご入力ください

小人には最低 1 名の大人が付き添う必要がありますか？

中人には最低 1 名の大人が付き添う必要がありますか？

商品の催行人数をご入力ください。※無制限の場合は、「最大」無制限を選択ください。

最小

17人

人

最大

18人

人

1 予約あたりの、予約できる最大人数を選択ください。

予約の最終受付時間をいつに設定しますか？

		時		分
--	--	---	--	---

収容人数

※オンデマンドを選択した場合、Viatorとの連携ができません。

※オンデマンド（リクエスト予約）を選択した場合のみ

リクエスト受付の締め切り日

（予約受付後、予約を確認または拒否するための時間です。この期間内に予約を手動で確定します）

	週		日		時		分
--	---	--	---	--	---	--	---

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

キャンセルポリシー

※1日前とは「24時間前」です。

- ・開始時間が決まっている、また複数の開始時間がある場合、予約した開始時間を基準に計算されます。
（例：開始時間が9時・13時で13時予約の方が1日前にキャンセルした場合、1日前13時を基準に計算）
- ・開始時間の設定がない（営業時間に参加）場合、午前0時を基準に計算されます。

☐ 返金不可 この予約は返金できません（状況にかかわらず返金しない場合はこちらをチェックしてください。）

93時間前のキャンセル可能

予約時にお客様（代表者）が登録する項目

☐	敬称（Mr. Ms等）	☐	会社名・組織名
☐	名	☐	パスポートID
☐	姓	☐	パスポートの有効期限
☐	個人ID番号	☐	住所
☐	Eメール	☐	生年月日
☐	電話番号	☐	言語
☐	国籍		
☐	性別	☐	代表者以外のお客様も入力必要

質問

予約時にお客様が登録する項目の他に、何か質問がございましたらご入力ください

2. 標準的なフォーマットの活用方法

※BOKUNの 部分は手動で入力してください

10 【動画】（任意）

体験の様子がわかる動画がございましたらURLをご入力ください。
（サポートされている動画リンクはYouTube、Vimeoです。）

4

11 【写真】

体験の魅力をアピールでき、旅行者が楽しんでいる様子がわかる写真をご用意いただき、本シートと併せてメールでお送りください。

5枚以上の写真（横型）をお勧めします。1枚のファイルサイズは最大17MBです

12 【価格スケジュールの詳細】

価格の設定①									
名称									
スケジュールの開始日&終了日									
開始	[西暦]		年		月		日		
終了	[西暦]		年		月		日		
体験の時間枠									
営業時間				~					
開始時刻									
価格を適用する曜日									
☐ 全て ☐ 日 ☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土									
日	月	火	水	木	金	土			
希望小売価格									
大人 Adults						円			
幼児 Infant						円			
小人 Children						円			
中人 Youth						円			
シニア Senior						円			
その他、除外日など									