

※ 記載例 ※

自動車運送事業運行管理者選任・解任届出書（一般貸切を除く）

東北運輸局 福島 運輸支局長

令和 元年 10月 2日

事業者名(会社名)で届出する。
営業所名で届出しないこと。

トレーラー以外のトラックの台数

トレーラーの台数

届出者の氏名 国土交通運輸 株式会社
又は名称 代表取締役 ○○ ○○
届出者の住所 東京都千代田区霞が関2-1-3
及び電話番号 03-1234-xxxx
営業所の名称 福島営業所
営業所の所在地 福島県福島市吉倉吉田54
及び電話番号 024-546-xxxx

営業所名、所在地、
電話番号について、
届出者とは別に記入する。

旅客	事業の種類及び自動車の台数	1. 一般乗合	2. 一般乗用	3. 特定旅客
貨物	事業の種類及び自動車の台数	1. 一般貨物（ア. 特別積合 イ. その他）		
		40台（	12台）	

運行管理者を2名以上選任する場合のみ、統括を選任する。
選任年月日の上欄は、運行管理者として選任した日、
下欄は統括に選任した日を記入。

(ふりがな) 運行管理者氏名	生年月日	選任年月日	運行管理者番号	交付年月日	兼職の有・無 職名・職務内容
統括 ふくしま たらう 福島 太郎	昭和 平成 令和 40年 2月 3日	平成 令和 平成 25年 10月 1日 令和 元年 10月 1日	東福 第 1234 号	昭和 平成 令和 20年 5月 1日	有 無 営業所長

運 行 管 理 者	ふくしま じろう 福島 次郎	昭和 平成 令和 55年 6月 7日	昭和 平成 令和 28年 10月 1日	東福貨物 第 5678 号	昭和 平成 令和 28年 5月 19日	有 無
	ふくしま さぶろう 福島 三郎	昭和 平成 令和 3年 4月 5日	昭和 平成 令和 元年 10月 1日	東福貨物 第 9012 号	昭和 平成 令和 元年 6月 1日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無

貨物の場合
「東福第○○号」「東福貨物第○○号」の区別に注意
乗合バス、タクシーの場合
「東福旅客第○○号」「東福乗合第○○号」
「東福乗用第○○号」の区別に注意

変更（解任）になった 運行管理者	氏 名	変更解任 年月日	理 由
	ふくしま しろう 福島 四郎	令和 元年 9月30日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. その他 ()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. その他 ()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. その他 ()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. その他 ()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. その他 ()

変更の事由 及び備考

【記載要領】

- 「事業の種類」及び「変更（解任）理由」については、該当記号を○で囲んでください。
- 貨物の「自動車の台数」については、被けん引自動車を除いた台数を記載してください。なお、被けん引自動車は、()内に記載してください。
- 「兼職の有無」については、該当事項を○で囲み、有の場合はその職名及び職務内容等を記載してください。
- 複数の運行管理者を選任する営業所については、統括運行管理者を選任し、統括運行管理者の氏名及び統括運行管理者として選任された年月日を「統括」欄に記載してください。なお、選任年月日欄の上欄には、運行管理者として選任された年月日を、下欄には統括運行管理者として選任された年月日を記載してください。

【注意事項】

- 運行管理者選任届の際には、資格者証の写しを添付してください。
- 自動車の台数に応じて選任を要する運行管理者の員数が異なりますので留意してください。

※ 記載例 (貸切) ※

一般貸切自動車運送事業運行管理者 (補助者) 選任・解任届出書

東北運輸局 福島 運輸支局長 殿

令和 元年 10月 2日

事業者名(会社名)で届出する。
営業所名で届出しないこと。

届出者の氏名 国土交通運輸 株式会社
又は名称 代表取締役 ○○ ○○
届出者の住所 東京都千代田区霞が関2-1-3
及び電話番号 03-1234-xxxx
営業所の名称 福島営業所
営業所の所在地 福島県福島市吉倉字吉田54
及び電話番号 024-546-xxxx

営業所名、所在地、
電話番号について、
届出者とは別に記入する

選任年月日の上欄は、運行管理者として選任した日、
下欄は統括に選任した日を記入する。

一般貸切 10 台

(ふりがな) 運行管理者氏名	生年月日	選任年月日	運行管 理者証番号	交付年月日	兼職の有・無 職名・職務内容
統括 ふくしま たらう 福島 太郎	昭和 平成 令和 40年 2月 3日	平成 令和 令和 25年 10月 1日 元年 10月 1日	東福貸切 第 1234 号	昭和 平成 令和 20年 5月 1日	有 無 営業所長

運 行 管 理 者	ふくしま じろう 福島 次郎	昭和 平成 令和 55年 6月 7日	昭和 平成 令和 28年 10月 1日	東福旅客 第 5678 号	昭和 平成 令和 28年 5月 19日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無
		昭和 平成 令和 年 月 日	昭和 平成 令和 年 月 日	第 号	昭和 平成 令和 年 月 日	有 無

「東福旅客第○○号」「東福貸切第○○号」の
区別に注意

(ふりがな) 運行管理補助者氏名	生年月日	選任年月日	運行管理者資格者証番号 (基礎講習修了番号)	交付年月日 (受講年月日)	兼職の有・無 職名・職務内容	欠格 事由
ふくしま さぶろう 福島 三郎	昭和 平成 令和 3年 4月 5日	平成 令和 令和 元年 10月 1日	福島2019第1234号(旅客)	平成 令和 令和 元年 6月 1日	有 無	有 無
	昭和 平成 令和 年 月 日	平成 令和 令和 年 月 日	第 号	平成 令和 令和 年 月 日	有 無	有 無
	昭和 平成 令和 年 月 日	平成 令和 令和 年 月 日	第 号	平成 令和 令和 年 月 日	有 無	有 無
	昭和 平成 令和 年 月 日	平成 令和 令和 年 月 日	第 号	平成 令和 令和 年 月 日	有 無	有 無

運行管理者資格者証を持っている場合は、
資格者証番号を記載する。
運行管理者資格者証を持っていない場合は、
基礎講習修了番号を記載する。

変更(解任)になった 運行管理者又は補助者	氏 名	変更解任 年月日	理 由
	ふくしま しろう 福島 四郎	令和 元年 9月 30日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. 補助者から運行管理者に変更 6. 運行管理者から補助者に変更 7. その他()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. 補助者から運行管理者に変更 6. 運行管理者から補助者に変更 7. その他()
		令和 年 月 日	1. 転任 2. 職制変更 3. 退職 4. 資格者証返納命令 5. 補助者から運行管理者に変更 6. 運行管理者から補助者に変更 7. その他()

変更の事由
及び備考 運行管理者の変更及び補助者の選任。

【記載要領】

- 「変更(解任)理由」については、該当記号を○で囲んでください。
- 「兼職の有無」については、該当事項を○で囲み、有の場合はその職名及び職務内容を記載してください。
- 複数の運行管理者を選任する営業所については、統括運行管理者を選任し、統括運行管理者の氏名及び統括運行管理者として選任された年月日を「統括」欄に記載してください。なお、選任年月日欄の上欄には、運行管理者として選任された年月日を、下欄には統括運行管理者として選任された年月日を記載してください。
- 欠格の事由については、道路運送法第23条の2第2項第1号「運行管理者資格者証の返納を命ぜられ、その日から2年を経過していない者」かどうか、該当事項を○で囲んでください。

【注意事項】

- 運行管理者の選任届には、資格者証の写しを添付し、運行管理補助者の選任届には、資格者証の写し、基礎講習修了書の写し又は運行管理者手帳の基礎講習の受講が確認できる箇所の写しを添付してください。
- 自動車の台数に応じて選任を要する運行管理者の員数が異なりますので留意してください。

○提出部数について

届出書（3部）＋運行管理者資格者証の写し（1部）

※届出書のうち、1部は「控え」としてお返しします。

○郵送で届出する場合について

返信用封筒（返送先を記入し、必要な切手を貼付したもの）を同封してください。

※記載内容や添付書類に不備がある場合は、不備が解消されるまで受付できません。