

一般貨物 事業計画(車両数)変更に係る オンライン申請について

東北運輸局 山形運輸支局
輸送・監査部門
令和8年1月

注意事項 ※申請前に必ずご確認ください、ご了承ください。

1. 入力箇所に応じて、全角・半角等の指定がございます。
備考に記載の内容をご確認ください。
2. 申請書部分のみの拡大ができません。
表示画面全体の拡大でご対応ください。
3. 補正等がある場合、該当箇所のみでの修正ができません。
申請内容を再度入力いただくお手間が発生しますので、申請前に今一度ご確認ください。
4. 連絡書の発行は電子化されておられません。
登録にあたっては来庁等の対応が発生することをご了承ください。
5. 営業所ごとの申請となります。
複数の営業所分はまとめて申請できませんのでご了承ください。

マイページ

手続検索

手続ブックマーク

申請案件一覧

メッセージ

基本情報管理

❗ 重要なお知らせ gBizINFOのメンテナンスに伴う電子申請サービスへの影響について（12月9日（火）9時00分～22時00分）

×

❗ 重要なお知らせ IEモードが有効にならず、公文書が表示できない事象について（11/4更新）

×

✉ 申請案件に関する通知

0件

🔔 手続に関するご案内

0件

📄 公文書

0件

📄 電子送達

0件

🔖 手続ブックマーク

「手続検索」からよく申請する手続をブックマークすることができます。

>

お知らせ

≡ 一覧

2025年12月02日 **重要** e-Govを利用した電子納付機能のサービス停止について（12月27日（土）6時45分～12月30日（火）18時15分頃）

2025年11月27日 **重要** gBizINFOのメンテナンスに伴う電子申請サービスへの影響について（12月9日（火）9時00分～22時00分）

① ログイン後、手続検索より申請事項の検索画面へ移行ください。

手続検索

e-Govの電子申請対象手続

e-Govで受付可能な手続が検索できます。

👤 状況から探す

事業（所）の新規適用



事業（所）の所在地又は名称等の変更



事業主の代理人の選任又は解任



被保険者の氏名変更



被保険者の資格取得・転勤



被保険者の資格喪失



事業所の廃止



退職に関する手続（定年退職後も自社で再雇用する場合）



退職に関する手続（定年退職後はもう雇用しないという場合）



🔍 手続名称から探す

検索

- ② 手続名称から探すより、「一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出」と検索ください。

手続検索結果一覧

検索条件

手続名称

一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出

手続分野分類

大分類

選択してください

中分類

選択してください

小分類

選択してください

所管行政機関

選択してください

☐ 電子署名必要
☐ 電子署名不要

検索

1件

<< < 1 / 1 > >>

表示件数 20

一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出

一般貨物自動車運送事業者は、以下に該当する場合は、以下の者に（１）は認可の申請書、（２）（３）は届出書を提出しなければなりません。

（１）事業計画の変更（（２）に該当する場合を除く）をしようとする場合：国土交通大臣に提出

（２）国土交通省令で定める事業用自動車に関する事項の変更をする場合（事前届出）。また、軽微な事項の事業計画の変更をした場合：国土交通大臣に提出（遅滞なく事後届出）

（３）事業者の氏名、名称又は住所に変更があった場合：当該事業の許可をした国土交通大臣又は地方運輸局長に提出（遅滞なく事後届出）

委任可

GビズID電子署名省略可

ブックマーク

申請書入力へ

<< < 1 / 1 > >>

③ 申請案件に相違がなければ、「申請書入力へ」を押してください。
 ※ブックマークは必要に応じて対応ください。

1. 基本情報

未設定・変更する場合には、それぞれ設定ボタンを押してください。

申請者情報

必須

申請者情報を設定

法人名	
申請者氏名	山形 太郎
住所	山形県山形市漆山字行段 1 4 2 2 - 1

連絡先情報

必須

連絡先情報を設定

法人名	
連絡先氏名	山形 太郎
住所	山形県山形市漆山字行段 1 4 2 2 - 1

2. 一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出／電子申請

完了

④ 申請者情報・連絡先情報を設定ください。

なお、申請者情報・連絡先情報の設定方法は「e-Govオンライン申請業務マニュアル（自動車運送事業関連手続）」のP36～45を参照ください。

複数の様式を提出する場合は、左の様式一覧から様式を切り替えてください。

申請する様式一覧

必須

申請基礎情報

必須

変更内容

必須

事業計画（変更がある項目のみ記入）

任意

貨物自動車利用運送に関する申請

任意

特別積合わせ貨物運送に関する申請

任意

事業用自動車の運行管理等の体制

プレビュー

画面名称				
一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出				
※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列が「申請●件目」と表示の欄に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。				
#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否
1	大項目	申請基礎情報		
2	中項目	申請日		
3		申請日	2025/12/01	必須 ・申請日に記載してください。 ※西暦・半角数値・半角スラッシュで入力してください（例）2021/1/1
4	中項目	申請者情報		
5		事業者番号		任意 ・事業者番号を半角で記載してください。（事業者番号は新規許可等の際に交付される許可書等記載の12桁の番号です。なお、事業者番号が0で始まる場合、0も含め入力いただく必要があります。）
6		屋号等		任意 ・屋号等に記載してください。（屋号等を使用している場合は記載してください。）
7	中項目	代理人		
8	添付 書類	委任状	添付しました ※ファイル名の先頭に、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください	条件 必須 ・委任状を添付してください。 ※代理申請の場合必ず添付してください。

完了

⑤ 申請基礎情報を入力ください。

申請する様式一覧

必須

申請基礎情報

必須

変更内容

必須

事業計画（変更がある項目のみ記入）

任意

貨物自動車利用運送に関する申請

任意

特別積合わせ貨物運送に関する申請

任意

事業用自動車の運行管理等の体制

任意

事業計画を遂行するに足りる有資格者の運転者を確保する計画

プレビュー

画面名称				
一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出				
※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列が「申請●件目」と表示の欄に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。 超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。				
#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否
9	大項目	変更内容		
10	中項目	申請・届出基本情報		
11		申請・届出の理由		必須 ・申請又は届出の理由を記載してください。
12		申請・届出事由の発生日		必須 ・申請又は届出事由の発生日を記載してください。 ※西暦・半角数字・半角スラッシュで入力してください（例）2021/1/1
13	中項目	変更・届出事項		
14			<input type="checkbox"/> 特定の事業限定の条件	任意
15			<input type="checkbox"/> 主たる事務所	任意
16			<input type="checkbox"/> 営業所	任意
17			<input type="checkbox"/> 自動車庫	任意
18			<input type="checkbox"/> 休憩・睡眠施設	任意
19			<input type="checkbox"/> 各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数	任意
20			<input type="checkbox"/> 運送の業務の範囲	任意

完了

⑥ 変更内容を記載ください。

11. 理由、12. 発生日（申請日同日）を入力し、変更事項の#19を選択してください。

画面名称 一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出					
※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列が「申請●件目」と表示の欄に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。					
#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否	備考
30	申請 1件目	新		必須	・変更後の内容を記載してください（廃止の場合は、「廃止」と記載してください）。
31	旧			必須	・変更前の内容を記載してください（新設の場合は、「新設」と記載してください）。
32	申請 2件目	新		任意	・変更後の内容を記載してください（廃止の場合は、「廃止」と記載してください）。

完了

⑥ 変更内容を記載ください。

普通1両増車の場合、#30に「(営業所名)普通(既存「普通」車両数+1)両」、#31に「(営業所名)普通(既存「普通」車両数)両」と記載ください。

同様に、申請に伴って車両数が変動する区分を抜き出して新旧内容を記載ください。

必須

申請基礎情報

必須

変更内容

必須

事業計画（変更がある項目のみ記入）

任意

貨物自動車利用運送に関する申請

任意

特別積合わせ貨物運送に関する申請

任意

事業用自動車の運行管理等の体制

任意

事業計画を遂行するに足りる有資格者の運転者を確保する計画

任意

役員名簿

任意

各種宣誓書

任意

備考

画面名称
一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出

※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列に「申請●件目」と表示の順に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。
超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由形式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。

#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否	備考
40	大項目	事業計画（変更がある項目のみ記入）			
41	中項目	特定の事業限定の条件			※「特定の事業限定の条件」の各項目については、変更の有無にかかわらず必ず選択する必要があります。
42		事業種別（選択）	一般貨物	必須	※当該項目に変更がある場合は変更後の内容を、変更がない場合は現在の内容を選択してください。 ・特別積合せ貨物運送をするかの別を選択してください。
43		特別積合せ貨物運送（選択）	しない	必須	※当該項目に変更がある場合は変更後の内容を、変更がない場合は現在の内容を選択してください。 ・貨物自動車利用運送をするかの別を選択してください。
44		貨物自動車利用運送（選択）	しない	必須	※当該項目に変更がある場合は変更後の内容を、変更がない場合は現在の内容を選択してください。
45	中項目	主たる事務所			
46		名称		条件 必須	・#15主たる事務所が選択されている場合必須 ・主たる事務所の名称を記載してください。
47		郵便番号		条件 必須	・#15主たる事務所が選択されている場合必須 ・主たる事務所の郵便番号を記載してください。 ※半角数字・半角ハイフンで入力してください（例）123-4567
48		位置		条件 必須	・#15主たる事務所が選択されている場合必須 ・主たる事務所の位置（所在地）を記載してください（正式な位置（所在地）を入力してください。特に都道府県名は省略せず記載してください）。
49		電話番号種別（選択）		条件 必須	・#15主たる事務所が選択されている場合必須 ・電話番号種別を選択してください。
50		電話番号		条件 必須	・#15主たる事務所が選択されている場合必須 ・主たる事務所の電話番号を記載してください。 ※半角数字・半角ハイフンで入力してください（例）03-1234-5678
51	中項目	営業所			
52	申請 1件目	名称		条件 必須	・#16営業所が選択されている場合必須 ・営業所の名称を記載してください。
53		郵便番号		条件 必須	・#16営業所が選択されている場合必須 ・営業所の郵便番号を記載してください。 ※半角数字・半角ハイフンで入力してください（例）123-4567
54		位置		条件 必須	・#16営業所が選択されている場合必須 ・営業所の位置（所在地）を記載してください（正式な位置（所在地）を入力してください。特に都道府県名は省略せず記載してください）。
55		電話番号種別（選択）		条件 必須	・#16営業所が選択されている場合必須 ・電話番号種別を選択してください。
				条件 必須	・#16営業所が選択されている場合必須

完了

- ⑦ 事業計画（変更がある項目のみ記入）を入力ください。
事業種別を選択ください。
特積、利用運送の状況についても合わせて選択ください。

173	添付書類	写真	※添付したファイル名は、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください。	条件必須	※当該項目を変更する場合は原則必ず添付してください。やむを得ない場合、速やかに事後提出してください。
174	申請項目	事業用自動車の種別及び種別ごとの数			
175		自動車明細			・事業用自動車の明細について記載してください。
176	申請1件目	配置営業所名		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・配置対象の営業所名を記載してください。
177		種別（選択）		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の種別を選択してください。
178		年式		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の年式を西暦で記載してください。
179		型式		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の型式を記載してください。
180		車体の形状		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の車体の形状を記載してください。
181		最大積載量（kg）		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の最大積載量を記載してください。
182		車両総重量(kg)		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の車両総重量を記載してください。
183		車長（cm）		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の車長を記載してください。

画面名称					
一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出					
※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列が「申請●件目」と表示の欄に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。					
#	項目種別	申請項目	申請内容	入力要否	備考
184		車幅（cm）		条件必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の車幅を記載してください。
185		このグレー色の枠には今後項目を追加する予定です。この枠には入力をせず、そのまま提出してください。			
186					

完了

- ⑦ 事業計画（変更がある項目のみ記入）を入力ください。
 申請される車両の明細（#174～）を入力ください。
 （数値については半角で入力ください）
 （年式については西暦で数値のみ記載ください）

243	車長 (cm)		任意	・事業用自動車の車長を記載してください。
244	車幅 (cm)		任意	・事業用自動車の車幅を記載してください。
245	このグレー色の枠には今後項目を追加する予定です。 この枠には入力せず、そのまま提出してください。			
246				
247				
248				
249				
250				
251	添付書類 使用権原を証する書類（車両の所有者・使用者・有効期限がわかるもの）	<input type="checkbox"/> 添付しました ※ファイル名の先頭に、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください	条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の使用権原を証する書類（車両の所有者・使用者・有効期限がわかるもの（車検証、売買契約書等））を添付してください。
252	添付書類 自動運行貨物運送の用に供する事業用自動車の自動運行装置に係る使用条件が記載された書類	<input type="checkbox"/> 添付しました ※ファイル名の先頭に、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください	条件 必須	・自動運行貨物運送の用に供する事業用自動車の自動運行装置に係る使用条件が記載された書類を添付してください。 ※当該項目を変更する場合であって、自動運行貨物運送を行う場合必ず添付してください。
253	添付書類 特定自動運行貨物運送に係る道路交法第七十五条の十二第二項に規定する申請書その他の同条第一項の許可の見込みに関する書類	<input type="checkbox"/> 添付しました ※ファイル名の先頭に、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください	条件 必須	・特定自動運行貨物運送に係る道路交法第七十五条の十二第二項に規定する申請書その他の同条第一項の許可の見込みに関する書類を添付してください。 ※当該項目を変更する場合であって、特定自動運行貨物運送を行う場合必ず添付してください。
254	集計欄			・事業用自動車の種別及び種別ごとの数について記載してください。

画面名称				
一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出				
※申請内容が複数件数ある場合は、項目種別列が「申請●件目」と表示の欄に記載してください。なお、申請件数が入力欄を超過する場合は、超過分を別途添付ファイルで提出してください。 超過分に係る添付ファイルは必要項目を網羅した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。				
#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否
251				条件 必須

⑦ 事業計画(変更がある項目のみ記入)を入力ください。
#251を選択ください。

※申請内容の提出に際しては、項目の選択が「申請項目」に明示されている場合に限り、その項目を選択する場合は、超過分に係る添付ファイルは必要項目を明確した自由様式にて提出してください。また、手続概要のページの「電子申請方法別利用案内」に掲載されている参考様式もご利用いただけます。

#	項目 種別	申請項目	申請内容	入力 要否	備考
255		普通自動車（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・普通自動車にあたる事業用自動車の数を記載してく ださい。
256		小型自動車（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・小型自動車にあたる事業用自動車の数を記載してく ださい。
257		牽引車（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・牽引車にあたる事業用自動車の数を記載してくださ い。
258		被牽引車（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・被牽引車にあたる事業用自動車の数を記載してくだ さい。
259		普通自動車合計（両）	0	条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・普通自動車にあたる事業用自動車の合計が自動集計 されます。（入力不可項目）
260		霊きゅう自動車（宮型）（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合、かつ#42事業種別が「2霊 きゅう」の場合必須 ・霊きゅう自動車（宮型）にあたる事業用自動車の数 を記載してください。
261		霊きゅう自動車（洋型）（両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合、かつ#42事業種別が「2霊 きゅう」の場合必須 ・霊きゅう自動車（洋）にあたる事業用自動車の数を 記載してください。
262		霊きゅう自動車（バン型） （両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合、かつ#42事業種別が「2霊 きゅう」の場合必須 ・霊きゅう自動車（バン型）にあたる霊きゅう自動車 にあたる事業用自動車の数を記載してください。
263		霊きゅう自動車（バス型） （両）		条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合、かつ#42事業種別が「2霊 きゅう」の場合必須 ・霊きゅう自動車（バス型）にあたる事業用自動車の 数を記載してください。
264		霊きゅう自動車合計（両）	0	条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・霊きゅう自動車にあたる事業用自動車の合計が自動 集計されます。（入力不可項目）
265		車両合計（両）	0	条件 必須	・#19各営業所に配置する事業用自動車の種別ごとの 数が選択されている場合必須 ・事業用自動車の車両合計が自動集計されます。（入 力不可項目）

完了

- ⑦ 事業計画(変更がある項目のみ記入)を入力ください。
変更後の車両数を半角で入力ください。(車両区分ごと全て入力)

必須

事業計画（変更がある項目のみ記入）

任意

貨物自動車利用運送に関する申請

任意

特別積合わせ貨物運送に関する申請

任意

事業用自動車の運行管理等の体制

任意

事業計画を遂行するに足りる有資格者の運転者を確保する計画

任意

役員名簿

任意

各種宣誓書

任意

種別		項目	
575 大項目 各種宣誓書			
576	添付書類	各種宣誓書	<div><div><input type="checkbox"/></div><div>添付しました ※ファイル名の先頭に、左の「#」列に記載の番号と、「申請項目」列に記載の「申請項目名」を付した上で添付してください</div></div> <div>条件必須</div> <div><div>・貨物自動車運送事業法及び関係各法令、通達等にして、各種誓約事項に反さないことが確実である場合、各種宣誓書を添付してください（都市計画法等関係法令遵守、役員の法令遵守、法令上の欠格事由に該当しない旨等の宣誓）。 ※事業計画の変更のうち、認可事項に該当する場合（貨物自動車運送事業法施行規則第6条または第7条規定された届出事項に該当しない場合）必ず添付してください。</div></div>

完了

⑧ 変更に伴って営業所の車両数が増える場合は宣誓書を添付ください。

添付書類

提出する書類がある場合、添付してください。

書類を添付

提出先選択

提出先の機関を選択してください。

提出先を選択

必須 提出先

キャンセル

申請データを保存

一時保存して中断

内容を確認

⑨ 車両の挙証書類、宣誓書等は「書類を添付」よりファイルを添付ください。

申請に必要な書類を添付してください。

添付可能ファイル拡張子 : [csv, doc, docx, jpeg, jpg, pdf, png, txt, xls, xlsx, xls, xls, zip]

☐ 任意 ☒ この書類を提出

書類名 :

(大項目) 申請基礎情報 / (中項目) 代理人に係る添付書類一式

提出形式 :

☒ 添付

こちらにファイルをドラッグアンドドロップして指定できます

ファイル名/URL :

参照

URL確認

ファイルサイズ : KB / 102400KB

☐ 任意 ☒ この書類を提出

書類名 :

(大項目) 変更内容 / (中項目) 変更・届出事項に係る添付書類一式

提出形式 :

☒ 添付

こちらにファイルをドラッグアンドドロップして指定できます

ファイル名/URL :

参照

URL確認

ファイルサイズ : KB / 102400KB

完了

⑨ 書類名をご確認いただき、該当する箇所にファイルを添付ください。

添付書類

提出する書類がある場合、添付してください。

書類を添付

提出先選択

提出先の機関を選択してください。

必須 提出先

提出先を選択

キャンセル

申請データを保存

一時保存して中断

内容を確認

完了

⑩ 「提出先を選択」より山形運輸支局を選択ください。

The screenshot shows the '提出先選択' (Select Submission Destination) screen in the e-Gov application system. The interface is divided into several sections:

- 提出先選択 (Select Submission Destination):** The main title of the section.
- 検索条件 (Search Criteria):** A section for searching submission destinations.
 - 提出先名称 (Submission Destination Name):** A text input field containing '山形運輸支局' (Yamagata Transport Sub-office).
 - 中分類、小分類を含めて検索する (Search including sub-categories and small categories):** A checkbox that is checked.
 - 検索 (Search):** A button to execute the search.
- 検索結果 (Search Results):** A section displaying the search results.
 - 提出先名称 (Submission Destination Name):** A text input field containing '国土交通省,東北運輸局,山形運輸支局' (Ministry of Land, Infrastructure, and Transport, Tohoku Transport Bureau, Yamagata Transport Sub-office).
 - 反映 (Reflect):** A button to reflect the search results.
- 大分類 (Major Category):** A dropdown menu with the option '選択してください' (Please select).
- 中分類 (Sub-category):** A dropdown menu.

A red arrow points from the bottom left towards the '中分類、小分類を含めて検索する' checkbox, indicating that this option should be selected.

- ⑩ 提出先名称に「山形運輸支局」と検索ください。
※必ず「中分類・小分類を含めて検索する」を選択ください。

表示されましたら「反映」を押し、画面下部の「設定」を押してください。

添付書類

提出する書類がある場合、添付してください。

書類を添付

提出先選択

提出先の機関を選択してください。

提出先を選択

必須

提出先

国土交通省,東北運輸局,山形運輸支局

キャンセル

申請データを保存

一時保存して中断

内容を確認

- ⑪ 入力を終わめしたら、「内容を確認」を押してください。
記載方法に誤りがありましたら、エラーが表示されますので修正ください。

| 手続名称

一般貨物自動車運送事業の事業計画の変更等認可・届出／電子申請

| 申請書提出対象一覧

申請書名称	申請基礎情報	 プレビュー
	変更内容	 プレビュー
	事業計画（変更がある項目のみ記入）	 プレビュー
	貨物自動車利用運送に関する申請	 プレビュー
	特別積合わせ貨物運送に関する申請	 プレビュー
	事業用自動車の運行管理等の体制	 プレビュー
	事業計画を遂行するに足りる有資格者の運転者を確保する計画	 プレビュー
	役員名簿	 プレビュー
	各種宣誓書	 プレビュー
	備考	 プレビュー

| 提出先

提出先	国土交通省,東北運輸局,山形運輸支局
-----	--------------------

修正

申請内容を出力(PDF)

提出

完了

⑫ 内容を確認後、「提出」を押しましたら、申請完了です。

申請内容に不備がありましたら、当方より補正のご連絡をいたしますので、対応をお願いいたします。

申請書の控えがご入り用でしたら、「申請内容を出力(PDF)」よりダウンロードください。